

## Основные формы документов применяемые в КАТУ им.С.Сейфуллина

№	Наименование нормативного документа	Номер формы	Название формы
1	ДП 01 – 2015 Управление документацией	Ф.01-01	Форма технического задания
		Ф.01-02	Форма журнала регистрации входящих документов
		Ф.01-03	Форма журнала регистрации исходящих документов
		Ф.01-04	Форма акта аннулирования документа
2	ДП СМК 03 – 2015 Документированная процедура Внутренний аудит	Ф.03 - 02	Форма программы проведения внутреннего аудита
		Ф.03 - 03	Форма акта о несоответствии
		Ф.03 - 04	Классификация несоответствий
3	ДП СМК 04 – 2015 Документированная процедура Управление несоответствующей продукцией	Ф.04 - 01	Форма протокола заседания ГАК
4	ДП СМК 08 - 2016 Документированная процедура Менеджмент персонала	Ф.08 - 01	Форма плана потребности в персонале
		Ф.08 - 02	Форма плана работ по подбору нового персонала
		Ф.08 - 03	Примерный перечень вопросов при проведении собеседования
		Ф.08 - 04	Форма личного листка по учету кадров
		Ф.08 - 05	Форма личной карточки Т-2
		Ф.08 - 06	Лист ознакомления работника с внутренними документами АО «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина» при приеме на работу
		Ф.08 - 07	Форма акта приема-передачи документов
		Ф.08 - 08	Внутренняя о п и с ь документов личного дела
		Ф.08 - 09	Форма обходного листа
		Ф.08 - 10	Анкета при увольнении
		Ф.08-11	Форма трудового договора
5	СО СМК 1.1.01 – 2015 Правила построения, изложения и оформления документации системы менеджмента качества	Ф. 1.1.01-01	Пример титульного листа Стандарта организации
		Ф. 1.1.01-02	Пример титульного листа документированной процедуры
		Ф. 1.1.01-03	Пример титульного листа Положения о подразделении
		Ф. 1.1.01-04	Пример титульного листа должностной инструкции
		Ф. 1.1.01-05	Пример оформления первого листа текста
		Ф. 1.1.01-06	Пример оформления приложения «Библиография»

		Ф. 1.1.01-07	Форма листа согласования
		Ф. 1.1.01-08	Форма листа ознакомления
		Ф. 1.1.01-09	Форма листа ознакомления (для электронных версий документов)
		Ф. 1.1.01-10	Форма листа регистрации изменений
		Ф. 1.1.01-11	Форма листа учета периодических проверок
6	СО СМК 1.1.06 – 2014 О подготовки, экспертизе и издании учебно-методической литературы в КАТУ им. С. Сейфуллина	Ф.1.1.06-01	Пример оформления учебника
		Ф.1.1.06-02	Пример оформления учебного пособия
		Ф.1.1.06-03	Пример оформления методического указания
		Ф.1.1.06-04	Примеры оформления библиографического списка
7	СО СМК 1.1.07 – 2012 Делопроизводство в КАТУ им. С. Сейфуллина	Ф.1.1.07-02	Форма бланка письма университета
		Ф.1.1.07-03	Форма бланка приказа университета
		Ф.1.1.07-04	Форма приказа (по кадрам)
		Ф.1.1.07-05	Форма приказа (основное)
8	СО СМК 1.3.01 – 2012 Архивное дело	Ф.1.3.01-01	Лист-заверитель дела
		Ф.1.3.01-02	Форма описи дел Структурного подразделения университета
		Ф.1.3.01-03	Внутренняя опись
		Ф.1.3.01-04	Акт прием-передачи личных дел
		Ф.1.3.01-05	Акт прием-передачи дипломных работ
9	СО СМК 1.3.02 – 2013 Управление собственностью потребителя	Ф.1.3.02 - 01	Форма заявления о приеме
		Ф.1.3.02 - 02	Журнал регистрации заявлений на конкурс
		Ф.1.3.02 - 03	Форма расписки о приеме документов
		Ф 1.3.02 - 04	Договор на целевую подготовку студентов за счет внебюджетных средств
		Ф.1.3.02 - 05	Форма журнала регистрации абитуриентов, поступившим на очную форму обучения (на договорной основе) по специальности
		Ф.1.3.02 - 06	Форма выписки из приказа
		Ф. 1.3.02 - 07	Форма описи личного дела

		Ф 1.3.02 - 08	Договор возмездного оказания образовательных услуг (магистратура/докторантура PhD)
		Ф. 1.3.02-09	Форма акта передачи документов из приемной комиссии в деканаты факультетов
		Ф. 1.3.02-10	Форма журнала выдачи зачетных книжек и студенческих билетов
		Ф. 1.3.02-11	Форма журнала выдачи академических справок
10	СО СМК 2.1.01 – 2012 Правила разработки, согласования и утверждения положения о подразделении	Ф. 2.1.01-01	Рекомендуемые описания разделов Положения о факультете
11	СО СМК 2.2.01 – 2012 Правила разработки, согласования и утверждения должностной инструкции	Ф. 2.2.01-01	Рекомендуемое описание должностной инструкции заведующего кафедрой
12	СО СМК 2.4.01 - 2012 Стандарт организации. Планирование и оценка деятельности университета	Ф. 2.4.01- 01	Форма целей в области качества подразделения
13	СО СМК 3.1.01-2012 Стандарт организации. Управление материально-техническим обеспечением	Ф.3.1.01-01	Форма плана государственных закупок товаров и услуг
14	СО СМК 3.3.01-2012 Стандарт организации Управление инфраструктурой и производственной средой	Ф.3.3.01-01	Форма плана работы административно-хозяйственной части
		Ф.3.3.01-02	Форма заявки и акта приемки работ
		Ф.3.3.01-03	Форма плана ремонтных работ
		Ф.3.3.01-04	Форма дефектного акта
15	СО СМК 3.4.01-2012 Стандарт организации Управление финансами и осуществление контроля неосновной деятельности КАТУ им. С.Сейфуллина	Ф. 3.4.01-01	Форма Списка проживающих в общежитии Списки жильцов общежития № _____ за _____ 20__ г
		Ф. 3.4.01-02	Форма списков проживающих студентов в общежитии Списки студентов, проживающих в общежитии № _____
		Ф. 3.4.01-03	Форма акта проверки
		Ф. 3.4.01-04	Форма акта снятия остатков ГСМ
16	СО СМК 3.5.01 - 2012 Стандарт организации Управление информационными ресурсами научной библиотеки	Ф.3.5.01-01	Форма плана работы библиотеки
		Ф.3.5.01-02	Форма ведомостной статистической отчетности
		Ф.3.5.01-03	Форма отчета научной библиотеки КАТУ им. С.

			Сейфуллина
		Ф.3.5.01-04	Форма плана государственных закупок по литературе на год.
		Ф.3.5.01-05	Научная библиотека КАТУ им.С.Сейфуллина Список - заказ
		Ф.3.5.01-06	Форма заявки на учебную литературу
		Ф.3.5.01-07	Форма книги суммарного учета
		Ф.3.5.01-08	Форма карточки учетного каталога
		Ф.3.5.01-10	Форма календарного плана работы отдела
17	СО СМК 3.6.01 – 2012, Управление процессом учета и обслуживания оргтехники	Ф 3.6.01-01	Форма графика профилактического обследования программных продуктов, используемых в учебном процессе
		Ф 3.6.01-02	Форма акта списания материалов
		Ф 3.6.01-03	Форма акта установки материалов
18	СО СМК 4.3.01 - 2014 Стандарт организации. Проектирование и разработка образовательных услуг	Ф.4.3.01-02	Форма сведений о наличии лицензий по специальностям бакалавриата и магистратуры
		Ф.4.3.01-03	Форма сведений о научно-исследовательской и педагогической деятельности организации образования
		Ф.4.3.01-04	Форма сведений о повышении квалификации и переподготовке кадров
		Ф.4.3.01-05	Форма сведений о соответствии контингента студентов в расчете на одного преподавателя
		Ф.4.3.01-06	Форма сведений об укомплектованности педагогическими и преподавательскими кадрами
		Ф.4.3.01-07	Форма сведений о наличии фонда учебной, учебно-методической и научной литературы
		Ф.4.3.01-08	Форма сведений о наличии учебной, учебно-методической и научной литературы на цифровых носителях
		Ф.4.3.01-09	Форма сведений о материально-техническом обеспечении образовательного процесса
		Ф.4.3.01-10	Форма сведений о соответствии минимальных расходов на одного специалиста
		Ф.4.3.01-11	Форма сведений о наличии медицинского обслуживания
		Ф.4.3.01-12	Форма сведений о наличии объекта питания

		Ф.4.3.01-13	Форма сведений о полезной учебной площади, наличии материально-технической базы и технических средств обучения
19	СО СМК 4.3.01 А -2012Стандарт организации. Обслуживание учебного и научного оборудования	Ф 4.3.01А -01	Форма сертификата о поверке
		Ф 4.3.01А - 02	Форма графика поверки
20	СО СМК 4.3.02 - 2012Стандарт организации. Управление охраной труда и техникой безопасности в КАТУ им. С. Сейфуллина	Ф. 4.3.02-01	Форма предписания
		Ф. 4.3.02-02	Форма журнала учета выданных инструкций по технике безопасности и охране труда
		Ф. 4.3.02-03	Форма журнала регистрации вводного инструктажа со студентами первых курсов
		Ф.4.3.02-04	Форма журнала для студентов на лабораторно - практических занятиях
		Ф. 4.3.02-05	Форма журнала регистрации инструктажа на рабочем месте по технике безопасности и противопожарной безопасности для сотрудников
		Ф. 4.3.02-06	Форма сообщения о несчастном случае или ином повреждении здоровья работников, связанных с трудовой деятельностью
		Ф. 4.3.02-07	Форма акта о несчастном случае или ином повреждении здоровья работников, связанных с трудовой деятельностью
		Ф. 4.3.02-08	Форма протокола опроса очевидцев несчастного случая и лиц, причастных к нему, происшедшего
		Ф. 4.3.02-09	Форма журнала регистрации несчастных случаев на производстве
		Ф. 4.3.02-10	Форма акта расследования несчастного случая, произошедшего в быту
		Ф. 4.3.02-11	Форма листа согласования кандидата на занимаемую должность
21	Стандарт организации Управление обеспечением безопасности СО СМК 4.3.03 – 2016	Ф.4.3.03-01	Карта процесса видеонаблюдения на территории
22	СО СМК 4.5.01 – 2014 Стандарт организации. Управление процессами учебной деятельности	Ф.4.5.01 -01	Форма академического календаря
		Ф.4.5.01 -02	Информация о регистрации студентов на дисциплины

		Ф.4.5.01-03	Форма выписки из учебного плана
		Ф.4.5.01-04	Форма годового объема учебной нагрузки кафедры
		Ф.4.5.01-05	Форма поручения учебной нагрузки преподавателя
		Ф.4.5.01-06	Форма индивидуального плана работы преподавателя
		Ф.4.5.01-07	Форма расчета объема и распределения учебной нагрузки для составления расписания на новый учебный год
		Ф.4.5.01-08	Форма выписки из расписания
		Ф.4.5.01-09	Форма учебно-методической обеспеченности дисциплины
		Ф.4.05.01-10	Список закрепленных дисциплин по кафедре _____ факультета на 20__-20__ уч. год
		Ф.4.05.01-11	Форма штатного состава
23	СО СМК 4.6.01- 2014 Стандарт организации. Контроль знаний и проведение итоговой аттестации обучающихся послевузовского образования	Ф. 4.6.01-01	Форма ведомости рубежного контроля
		Ф.4.6.01-02	Форма экзаменационно-рейтинговой ведомости
		Ф. 4.6.01-03	Форма расписания экзаменов
		Ф.4.6.01-04	Форма титульного листа экзаменационных тестов (билетов)
		Ф.4.6.01-05	Форма экзаменационных тестов (на бумажном носителе)
		Ф.4.6.01-06	Форма билета на экзамен
		Ф.4.6.01-07	Форма билета на комплексный государственный экзамен
		Ф.4.6.01-08	Форма протокола заседания Государственной аттестационной комиссии при сдаче экзамена
		Ф.4.6.01-09	Форма протокола заседания Государственной аттестационной комиссии при защите диссертации
		Ф.4.6.01-10	Форма заключения экспертной комиссии
24	СО СМК 4.7.01- 2013 Стандарт организации. Структура, содержание, порядок разработки и утверждение учебно-методического комплекса специальности и учебно-методического комплекса дисциплины при кредитной системе	Ф.4.07.01-01	Форма титульного листа учебно-методического комплекса дисциплин
		Ф.4.07.01-02	Форма каталога элективных дисциплин (формат – альбомный)
		Ф.4.07.01-03	Форма индивидуального учебного плана студента
		Ф.4.07.01-04	Форма рабочего учебного плана (формат – альбомный)
		Ф.4.07.01-05	Карта методической обеспеченности

		Ф.4.07.01-06	Карта учебно-методической обеспеченности дисциплины
		Ф.4.07.01-07	Форма syllabus (программы дисциплины для обучающихся)
		Ф.4.07.01-07	Форма рабочей учебной программы
		Ф.4.07.01-08	Контрольная работа по дисциплине
		Ф.4.07.01-09	План размещения оборудования
25	СО СМК 4.9.01А – 2013 Стандарт организации Управление воспитательным процессом	Ф. 4.9.01А-01	Форма плана воспитательной работы
		Ф.4.09.01А-02	Форма отчета по воспитательной работе
		Ф.4.09.01А-03	Процесс социального обеспечения студентов
		Ф.4.09.01А-04	Процедура планирования и реализации воспитательного процесса
26	СО СМК 4.10.02 - 2012 Стандарт организации. Управление и оценка научной деятельности ППС	Ф.4.10.02-01	Форма калькуляции сметной стоимости работ
		Ф.4.10.02-02	Форма штатного расписания
		Ф.4.10.02-03	Форма табеля
		Ф.4.10.02-04	Форма Акта на выполненные научно-исследовательские работы
27	СО СМК 4.12.01 - 2014 Стандарт организации Управление процессом распределения выпускников	Ф.4.12.01-01	Форма списка работодателей
		Ф.4.12.01-02	Форма списка выпускников
		Ф.4.12.01-03	Статистические данные по результатам ярмарки Выпускников в разрезе специальностей факультета
		Ф.4.12.01-04	Информация о трудоустройстве выпускников факультета _____ КАТУ им. С.Сейфуллина выпуска 20__ года
		Ф.4.12.01-06	Сводная таблица о трудоустройстве выпускников КАТУ им. С.Сейфуллина выпуска 20__ года
28	СО СМК 5.3.01-2011 Контроль и оценка знаний студентов	Ф. 5.3.01-01	Форма ведомости рубежного контроля
		Ф. 5.3.01-02	Форма расписания экзаменов
		Ф. 5.3.01-03	Форма экзаменационных тестов
		Ф. 5.3.01-04	Форма титульного листа экзаменационных тестов
		Ф. 5.3.01-05	Форма экзаменационного билета

		Ф. 5.3.01-06	Форма титульного листа экзаменационных вопросов
		Ф. 5.3.01-07	Форма титульного листа экзаменационных тестов на государственные экзамены
		Ф. 5.3.01-08	Форма титульного листа экзаменационных вопросов на государственные экзамены
		Ф. 5.3.01-09	Форма билета на государственный экзамен
		Ф. 5.3.01-10	Форма программы государственного экзамена
		Ф. 5.3.01-11	Форма экзаменационно-рейтинговой ведомости
		Ф. 5.3.01-12	Форма зачетной книжки студента
		Ф. 5.3.01-13	Форма экзаменационного листа
		Ф. 5.3.01-14	Форма журнала контроля открытых занятий преподавателей
		Ф. 5.3.01-15	Форма журнала учета часов, отводимых на теоретическое и практическое обучение
		Ф. 5.3.01-16	Форма журнала контроля открытых занятий преподавателей
		Ф. 5.3.01-17	Форма курсовой ведомости
29	МИ СМК 110. 07 – 2013 Общие требования к организации, проведению и оформлению дипломной работы (проекта)	Ф.110.07-01	Пример оформления обложки
		Ф.110.07-02	Пример оформления титульного листа
		Ф.110.07-03	Форма задания по дипломной работе (проекту)
		Ф.110.07-04	Пример оформления списка используемой литературы
		Ф.110.07-05	Пример оформления обозначений и сокращений
		Ф.110.07-06	Форма отзыва научного руководителя
		Ф.110.07-07	Форма рецензии
		Ф.110.07-08	Форма рецензии
		Ф.110.07-09	Пример оформления графического материала
		Ф.110.07-10	Пример оформления нормативных ссылок
30	МИ СМК 110.10 - 2012 Методическая инструкция Порядок организации и проведения курсового проектирования (работы)	Ф.110.10-01	Форма титульного листа курсового проекта (работы)
		Ф.110.10-02	Форма бланка задания
		Ф.110.10-03	Форма рецензии
		Ф.110.10-04	Форма акта списания курсовых проектов (работ)



31	МИ СМК 110.11 – 2015 Методическая инструкция. Деятельность куратора и старост студенческих групп	Ф.110.11 - 01	Форма справки об оценке кураторских часов
32	МИ СМК 110.13 - 2012 Методическая инструкция. Эдвайзер – академический консультант студентов	Ф.110.13-01	Форма индивидуального плана эдвайзера
		Ф.110.13-02	Форма отчета эдвайзера
33	МИ СМК 110.17 -2016 Методическая инструкция. Порядок проведения комплексной проверки	Ф. 110.17-01	Акт недостатков и замечаний комплексной комиссии по проверке кафедр
34	МИ СМК 110.18 – 2011 Методическая инструкция о порядке оформления научного отчета	Ф.110.18-01	Пример составления реферата на отчет о НИР
		Ф.110.18-02	Пример оформления титульного листа отчета о НИР
		Ф.110.18-03	Пример оформления Титульного листа книги приложений отчета о НИР
		Ф.110.18-04	Пример оформления списка исполнителей
35	МИ СМК 110.20 - 2014 Методическая инструкция. Порядок организации и проведения практической подготовки студентов	Ф 110.20 - 01	Форма программы практики
		Ф 110.20 - 02	Форма календарного графика прохождения производственной практики
		Ф 110.20 - 04	Форма договора на проведение профессиональной (все виды) практики
		Ф 110.20 - 06	Форма дневника производственной практики студента
		Ф 110.20 - 07	Форма syllabus по практике
		Ф 110.20 -08	Форма акта списания отчетов по практике
36	МИ СМК 110.21-2014 Методическая инструкция. Порядок оформления и написания магистерской диссертации	Ф.110.21-01	Форма титульного листа магистерской диссертации
		Ф.110.21-02	Форма реферата
		Ф.110.21-03	Пример оформления списка использованных источников
37	МИ СМК 110.22 - 2012 Методическая инструкция. Порядок организации и проведения практической подготовки магистрантов	Ф.110.22-01	Форма рабочей программы
		Ф.110.22-02	Форма договора на проведение профессиональной (все виды) практики
		Ф.110.22-03	Форма дневника производственной практики магистранта

38	МИ SMK 110.24 - 2012 Методическая инструкция. Порядок оформления отчетов преподавателей и заведующих кафедрами	Ф.110.24-01	Форма отчета по воспитательной работе факультета
		Ф.110.24-02	Форма отчета по воспитательной работе куратора академической группы
39	МИ SMK 110.26-2016 Методическая инструкция. Порядок оформления и написания докторской диссертации	Ф.110.26-01	Форма титульного листа докторской диссертации
		Ф.110.26-02	Список использованных источников
		Ф.110.26-03	Пример оформления рисунка
		Ф.110.26-04	Пример оформления таблиц
40	МИ SMK 110.27-2016 Методическая инструкция о парольной защите	Ф.110.27-01	Администраторы ИС, ответственные за централизованную генерацию и распределение паролей
		Ф.110.27-02	Сотрудники, ответственные за пароли серверов и баз данных
41	МИ SMK 110.28-2016 Методическая инструкция О резервном копировании информации АО «КАТУ им.С.Сейфуллина»	Ф.110.28-01	Сотрудники, ответственные за резервное копирование
42	ПСЭУИ SMK 10010.12031А – 2012 Положение о сертификации электронных учебных изданий КАТУ им.С.Сейфуллина	Ф.10010.12031А - 01	Перечень требований, предъявляемых к ЭУИ
		Ф.10010.12031А - 02	Форма сертификата о создании ЭУИ
43	ПППСИ SMK 11010.13 -2013 Положение о порядке проведения социологических исследований в АО «КАТУ им. С.Сейфуллина»	Ф11010.13-01	Анкета для преподавателей
		Ф11010.13-02	Анкета для сотрудников
44	ПППАОППИПДСПДСДЛ SMK 11010.16 - 2012 Положение о порядке проведения анкетирования обучающихся по профилактике и получению информации о противоправных деяниях (коррупционных) со стороны ППС и должностных лиц КАТУ им. С. Сейфуллина	Ф.11010.16-01	Форма анкет для обучающихся
		Ф.11010.16-02	Форма анкет для выпускников
45	ПОПО SMK 11010.42 – 2012 Положение об организации полиязычного образования в Казахском агротехническом университете им. С.Сейфуллина	Ф.11010.42-01	Форма Списка ППС университета, ведущих занятия в группах полиязычного обучения в 1 семестре ----- учебного года
		Ф.11010.42-02	Контингент студентов групп полиязычного обучения
		Ф.11010.42-03	Информация о готовности ППС к процессу полиязычного обучения

		Ф.11010.42-04	График стажировок ППС по годам
		Ф.11010.42-05	Форма поэтапного плана внедрения специальностей в полиязычный процесс
		Ф.11010.42-06	Форма графика стажировок ППС по годам
		Ф.11010.42-07	Форма рабочего учебного плана
46	ППК СМК 11010.75-2014 Положение о политике конфиденциальности в АО «КАТУ им.С.Сейфуллина»	Ф.11010.75-01	Перечень конфиденциальных документов АО КАТУ им. С. Сейфуллина
47	ПМОСПС СМК 11010.03-2012 Положение о механизме оценки служб поддержки студентов	Ф.11010.03 - 01	Анкета для студентов
		Ф.11010.03 - 02	Анкета для эдвайзера
		Ф.11010.03 – 03	Вопросы к анкетированию студентов
		Ф.11010.03 – 04	«Студент көзімен – куратор» атты студенттерге арналған диагностикалық сауалнама»
		Ф.11010.03 – 05	Уважаемый студент! Для улучшения воспитательной работы в университете проводится анкетирование «Куратор - глазами студентов»
		Ф.11010.03 – 06	Сауалнама
		Ф.11010.03 - 07	Анкета
		Ф.11010.03 - 08	Тамақтануың қалай, студент?
		Ф.11010.03 - 09	Как питаешься студент?
48	СМК ППВГСО 11010.09-2015 Положение о порядке выплаты государственных стипендий обучающимся в АО «КАТУ им.С.Сейфуллина»	Ф. 11010.09 - 01	Размеры повышения государственных стипендий
49	ППИВОПЗПК СМК 11010.20 - 2012 Положение о порядке проведения инструктажа по выезду обучающихся и преподавателей КАТУ им. С.Сейфуллина за пределы Республики Казахстан	Ф 11010.20 - 01	Памятка для выезжающих за границу
		Ф 11010.20 - 02	Инструкция по правилам пребывания за рубежом
50	ППСРУЗЭ СМК 11010.18 - 2012 Положение о порядке составления расписания учебных занятий и экзаменов в КАТУ им. С.Сейфуллина	Ф.11010.18-01	Форма расписания
		Ф.11010.18-02	Форма журнала учета замены учебных занятий ППС
51	ППОСПВПВК СМК 11010.07 – 2015 Положение о порядке отбора студентов для прохождения военной подготовки на военной кафедре КАТУ им.	Ф .11010.07-01	Форма заявления студента для зачисления на военную кафедру
		Ф.11010.07- 02	Форма списка студентов

	С. Сейфуллина	Ф.11010.07-03	Нормативы по физической подготовке для поступающих на военные кафедры ВУЗов
		Ф.11010.07-04	Форма ведомости сдачи нормативов по физической подготовке кандидатов
		Ф.11010.07-05	Форма протокола
52	ППНПИСО СМК 11010.27 – 2012 Положение о порядке назначения президентской и именных стипендий обучающихся в АО Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина	Ф.11010.27-01	Определение баллов рейтинга претендентов на Президентскую и именные стипендии по видам их деятельности
		Ф.11010.27-02	Распределение количества стипендий пропорционально контингенту обучающихся очной формы обучения График установленной очередности предоставления факультетам стипендии имени Сакена Сейфуллина
53	ППРПРОПМР СМК 11010.73 - 2013 Положение о порядке разработки плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации»	Ф.11010.73 – 01	Форма титульного листа плана развития образовательной программы
		Ф.11010.73 – 02	Пример содержания плана развития образовательной программы
		Ф.11010.73 – 03	Разделы паспорта плана развития образовательной программы
54	ПОТРДВ СМК 11010.51 - 2013 Положение об оплате труда работников АО «КАТУ им. С. Сейфуллина» и других выплатах	Ф.11010.51-01	Перечень должностей работников
55	ПОЭПР СМК 10010.334 - 2012 Положение об определении эффективности профориентационной работы профессорско-преподавательского состава АО «КАТУ им. С.Сейфуллина»	Ф.10010.334-01	Форма списков закрепления школ за преподавателями
		Ф.10010.334-02	Форма отчета преподавателей для предоставления в ОФКиПО
56	ПМКСОКПОКП СМК 11010.05 - 2012 Положение о механизмах и критериях систематической оценки компетентности преподавателей администрацией университета, оценка качества преподавания	Ф.11010.05-01	График взаимопосещения учебных занятий преподавателями кафедры
		Ф.11010.05-02	Форма листа посещения занятий
		Ф.11010.05-03	График открытых учебных занятий преподавателей кафедры
		Ф.11010.05-04	Анкета оценки студентом профессиональной компетентности преподавателя
57	ПППУЗАПДП СМК 11010.06 - 2015		ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ аттестационного дела по присвоению ученого звания

	Положение о порядке присвоения звания ученых званий (ассоциированный профессор (доцент), профессор)	Ф.11010.06-01	(ассоциированный профессор (доцент), профессор), предоставляемого на ученый совет КАТУ им.С.Сейфуллина
		Ф.11010.06 -02	ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ аттестационного дела по присвоению (переаттестации) ученого звания, направляемого в Комитет по надзору и аттестации в сфере образования и науки
		Ф.11010.06-03	Справка о соискателе ученого звания
58	ПУНОР СМК 10010.323 - 2014 Положение об установлении надбавки профессорско-преподавательскому составу на основе рейтинга	Ф. 10010.323 - 01	Анкета для определения рейтинга преподавателя
		Ф. 10010.323 - 02	Показатели для определения рейтинга преподавателя по итогам работы в 20__ - 20__ уч. г.
59	ПППКС СМК 10010. 346-2012 Положение о порядке повышения квалификации сотрудников АО «КАТУ им. С.Сейфуллина»	Ф.10010.346-01	Форма плана повышения квалификации зарубежом
		Ф.10010.346-03	Форма плана стажировок профессорско-преподавательского состава на отечественных предприятиях
		Ф.10010.346-04	Форма плана стажировок профессорско-преподавательского состава на отечественных предприятиях
		Ф.10010.346-05	Форма договора на обучение
60	ПОАМППС СМК 11010.33 - 2012 Положение об организации академической мобильности профессорско-преподавательского состава КАТУ им.С.Сейфуллина	Ф 11010.33 - 01	Форма заявки на повышение квалификации в рамках академической мобильности за рубежом
		Ф 11010.33 - 02	Представление
		Ф 11010.33 - 03	Тематика и график лекций
		Ф 11010.33 - 04	Информационно-аналитический отчет
61	СМК ППЗУ 11010.40 - 2012 Положение о привлечении зарубежных ученых в АО «Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина»	Ф 11010.40 - 01	АНКЕТА-ЗАЯВКА для приглашения зарубежного ученого
		Ф 11010.40 - 02	Форма договора
		Ф 11010.40 - 03	Форма плана мероприятий
		Ф 11010.40 - 04	Форма отчетности в министерство
		Ф 11010.40 - 05	Предельные нормы затрат по привлечению зарубежных ученых в области образовательных услуг
62	ППРПНЦИ СМК 11010.134 - 2016 Положение о поощрении работников АО	Ф.11010.134-01	Размеры премирования за публикации в цитируемых научных изданиях

	«Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина» за публикации в цитируемых научных изданиях	Ф.11010.134-02	Заявка на премирование за публикацию
63	ПСОС СМК 10010.328 - 2013 Правила списания основных средств АО «КАТУ им. С. Сейфуллина»		Комиссия по списанию основных средств
			Заявка на списание основных средств
			Заявка на списание автотранспортных средств
			Перечень основных средств предлагаемых к списанию
		Ф.11010.328 - 01	Акт о выявленных дефектах актива
		Ф.11010.328 - 02	Инвентарная карточка учета долгосрочных активов
		Ф.11010.328 - 03	Акт на выбытие (списание) долгосрочных активов
		Ф.11010.328 - 04	Акт на списание биологических активов
	Ф.11010.328 - 05	Акт на списание автотранспортных средств	
	Ф.11010.328 - 06	Акт об оприходовании запасов, полученных при разработке и демонтаже основных средств	
64	ПН СМК 11010.50 - 2013 Положение о наградах в АО «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина»	Ф.11010.50-01	Форма представления к награждению
65	ППСО СМК 11010.44 – 2013 Положение о порядке проживания сотрудников в общежитиях КАТУ им. С.Сейфуллина	Ф.11010.44 - 01	Форма договора найма жилого помещения в общежитии
66	ППСУОП СМК 11010.64 – 2013 Положение о правилах согласования, утверждения и осуществления платежей в АО «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина»	Ф. 11010.63 - 01	Форма заявки на платеж
		Ф.11010.63 - 02	Форма реестра платежей
67	ППОГЗТРУ СМК 11010.54 – 2013 Положение о правилах осуществления государственных закупок товаров, работ и услуг в АО «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина»	Ф. 11010.54-01	Форма заявки иницирующего структурного подразделения для внесения товаров, работ и услуг в Годовой план государственных закупок
		Ф. 11010.54-02	Форма заявки Иницирующего структурного подразделения для осуществления электронных государственных закупок способом конкурса

		Ф. 11010.54-03	Форма заявки Иницирующего структурного подразделения для осуществления государственных закупок способом запроса ценовых предложений
		Ф. 11010.54-04	Форма заявки Иницирующего структурного подразделения для осуществления государственных закупок способом из одного источника
		Ф. 11010.54-05	Форма заявки Иницирующего структурного подразделения для осуществления электронных государственных закупок способом аукциона
		Ф. 11010.54-06	Форма предоставления Сведений о прекращении (об исполнении) действия договора о государственных закупках товаров работ и услуг, Иницирующим структурным подразделением
68	ПОБ СМК 11010.71 - 2013 Положение о бюджетировании АО «КАТУ им. С.Сейфуллина»	Ф.11010.71-01	Доходы и расходы по видам деятельности
		Ф.11010.71-02	Доходы и расходы по факультетам
		Ф.11010.71-03	Доходы (образование) 2012
		Ф.11010.71-04	Доходы (образование) 2013
		Ф.11010.71-05	Прочие доходы 2012
		Ф.11010.71-06	Прочие доходы 2013
		Ф.11010.71-07	Использование площадей
		Ф.11010.71-08	Инвестиции
		Ф.11010.71-09	Материалы
		Ф.11010.71-10	Услуги
		Ф.11010.71-11	Налоги
69	ППККИНТП СМК 11010.79 - 2013 Положение о порядке проведения конкурса инновационных научно-технических проектов в АО «КАТУ им. С.Сейфуллина»	Ф. 11010.79 - 01	Заявка участника
		Ф. 11010.79 – 02	Содержание проекта
		Ф. 11010.79 - 03	Анкета члена конкурсной комиссии по оценке уровня заявленной работы
70	ППНИК СМК 11010.78 - 2013 Положение о порядке проведения научно-исследовательского конкурса среди школьников города Астаны в АО «КАТУ им. С.Сейфуллина»	Ф. 11010.78 - 01	Заявка участника
71	ПОД СМК 11010.86-2014 Положение о	Ф.11010.86-01	Форма договора с зарубежными консультантами

	докторантуре PhD «КАТУ им. С.Сейфуллина»	Ф.11010.86-02	Форма акт выполненных работ (оказанных услуг)
72	ПКР SMK 11010.93 – 2014 Положение о кадровом резерве АО «КАТУ им. С.Сейфуллина»	Ф.11010.93-01	Форма кадрового резерва
		Ф.11010.93-02	Схема организации работы с кадровым резервом
73	ППФШСППСК SMK 11010.92 - 2015 Положение о порядке формирования штатного состава ППС кафедр в АО «КАТУ им. С.Сейфуллина»	Ф.11010.92-02	Форма выписки
		Ф.11010.92-03	Форма расчета учебной нагрузки и штатов по кафедре
		Ф.11010.92-04	Форма индивидуального плана преподавателя
		Ф.11010.92-05	Форма штатного состава
		Ф.11010.92-07	Форма заявления на почасовую оплату
		Ф.11010.92-08	Форма заявления на почасовую оплату для преподавателей военной кафедры
		Ф.11010.92-09	Форма заявления на почасовую оплату для преподавателей института повышения квалификации и дистанционного обучения
	Ф.11010.92-10	Форма плана потребностей кафедры	
74	ППОПВПАОО SMK 11010.95 – 2015 Положение о порядке отчисления, перевода, восстановления и предоставления академических отпусков обучающимся КАТУ им. С. Сейфуллина	Ф.11010.95 - 02	Образец приказа по отчислению обучающегося (по собственному желанию)
		Ф.11010.95 - 04	Образец приказа по отчислению обучающегося (за невыполнение условий договора)
		Ф.11010.95 - 05	Карта процесса - отчисление обучающегося (за нарушение Устава Вуза, правил внутреннего распорядка, приказов председателя Правления университета)
		Ф.11010.95 - 06	Образец приказа по отчислению обучающегося (за нарушение Устава Вуза, правил внутреннего распорядка, Приказов председателя Правления университета)
		Ф.11010.95 - 06	Образец приказа по отчислению обучающегося (в случай смерти обучающегося)
		Ф.11010.95 - 08	Образец приказа о переводе обучающегося (перевод с курсана курс на основании государственного гранта)
		Ф.11010.95 - 08	Образец приказа о переводе обучающегося (перевод с курса на курс на основании договора)
		Ф.11010.95 - 09	Карта процесса - перевод обучающегося



			( из одной специальности на другую, из одной формы обучения на другую, с одного языкового отделения на другое языковое отделение внутри вуза)
		Ф.11010.95 - 10	Образец приказа о переводе обучающегося ( из одной специальности на другую, из одной формы обучения на другую, с одного языкового отделения на другое языковое отделение внутри вуза)
		Ф.11010.95 - 13	Образец приказа о переводе обучающегося (из другого высшего учебного заведенияА в наш университет)
		Ф.11010.95 - 16	Образец приказа о переводе обучающегося (из КАТУ им. С.Сейфуллина в другое высшее учебное заведение)
		Ф.11010.95 - 18	Образец приказа об оставлении обучающегося на повторный курс обучения
		Ф.11010.95 - 20	Образец приказа о восстановлении обучающегося
		Ф.11010.95 - 23	Образец приказа о предоставлении академического отпуска обучающемуся
		Ф.11010.95 - 25	Образец приказа о выходе из академического отпуска обучающегося
		Ф.11010.95 - 26	Образец приказа по смене фамилии или имени, или отчества обучающегося
		Ф.11010.95 - 27	Образец приказа о присвоении академического звания и повышения квалификации
		Ф.11010.95 - 28	Форма приказа
		Ф.11010.95 - 29	Форма соглашения сторон к Договору
75	ПППАЗАПППП СМК 11010.103 - 2014 Положение о порядке присвоения академических званий ассоциированного профессора (доцента), профессора и почетного профессора АО «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина»	Ф.11010.103-01	Перечень документов для формирования аттестационного дела по присвоению академического звания ассоциированного профессора (доцента) КАТУ им. С.Сейфуллина:
		Ф.11010.103-02	Перечень документов для формирования аттестационного дела по присвоению академического звания профессора КАТУ им. С.Сейфуллина
76	ПОПМДРИНИИЗОУ СМК 11010.97 - 2014 Положение об организации подготовки магистров и	Ф. 11010.97-01	ДОГОВОР о сотрудничестве в рамках интеграции в области

	докторов PhD в рамках интеграции с научно-исследовательскими институтами, зарубежными и отечественными учеными		образования и науки
		Ф. 11010.97-02	ДОГОВОР возмездного оказания образовательных услуг (магистратура/докторантура PhD) в рамках интеграции
77	ПОВшАМО СМК 11010.98 – 2014 Положение об организации внешней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им.С.Сейфуллина	Ф.11010.98 -01	Заявление обучающегося
		Ф.11010.98 -02	Соглашение на обучение
		Ф.11010.98 -03	Форма резюме
		Ф.11010.98 -04	Транскрипт об обучении
		Ф.11010.98 -05	Таблица перевода оценок по ECTS в балльно-рейтинговую буквенную систему оценки учебных достижений обучающихся
		Ф.11010.98 -06	Таблица перевода оценок балльно-рейтинговой буквенной системы в оценки по ECTS
		Ф.11010.98 -07	Форма приказа отправления обучающегося по внешней академической мобильности
78	ПОВНАМО СМК 11010.100 – 2014 Положение об организации внутренней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им. С.Сейфуллина	Ф.11010.100-01	Заявление обучающегося
		Ф.11010.100-02	Соглашение на обучение
		Ф.11010.100-03	Типовая структура информационного пакета/каталога курсов по ECTS
		Ф.11010.100-04	Транскрипт об обучении
		Ф.11010.100-05	Карта процессов по организации внутренней академической мобильности обучающихся
		Ф.11010.100-06	Форма приказа отправления обучающегося по внутренней академической мобильности
79	ПМУМО СМК 11010.104-2015 Положение о материальном учете и материальной ответственности в АО «КАТУ им.С.Сейфуллина»	Ф.11010.104-02	Форма журнала выдачи-приема материальных ценностей по кафедре
80	ПСМПШПСКФН СМК 10010.106 – 2014 Положение о системе материального поощрения профессорско-преподавательского состава, кафедр и факультетов по номинациям	Ф.10010.106 - 01	Критерии при присуждении номинации «Результативный ученый»
		Ф.10010.106 - 02	Критерии при присуждении номинации «Лучшая языковая подготовка»

		Ф.10010.106 - 03	Количество баллов, присваиваемых в номинациях «Лучший куратор», «Результативные кураторы»
		Ф.10010.106 - 04	Критерии при присуждении номинации «Лучшие тренеры»
81	ПДС СМК 11010.108 – 2015 Положение о диссертационном совете	Ф. 11010.108-01	Форма отчета диссертационного совета
		Ф. 11010.108-02	Перечень документов, представляемых в Комитет по контролю в сфере образования и науки По вопросу присуждения ученых степеней
		Ф. 11010.108-03	Форма регистрационно-учетной карточки
		Ф. 11010.108-04	Форма явочного листа
		Ф. 11010.108-05	Сведения о докторанте
		Ф. 11010.108-06	Дополнительные документы к аттестационному делу
		Ф. 11010.108-07	Форма заявления на почасовую оплату членам диссертационного совета
82	ППОПСП СМК 11010.99 – 2015 Положение об аттестации ППС в АО «КАТУ им.С.Сейфуллина»	Ф.11010.99-02	Форма аттестационного листа
		Ф.11010.99-03	Форма мотивированного заключения
83	ПДК СМК 11010.122 – 2015 Положение об организации и проведении летнего семестра в АО «КАТУ им.С.Сейфуллина»	Ф.11010.122-01	Форма заявления на регистрацию на летний семестр
84	ПППАИ СМК 10010.113 – 2015 Положение о порядке передачи в аренду имущества АО «КАТУ им.С.Сейфуллина»	Ф.10010.113-02	Форма договора
		Ф.10010.113-03	Акт приема-передачи
85	ППУПОПСМР СМК 11010.112 – 2016 Положение о порядке управления процессом организации и приемки строительно-монтажных работ	Ф.11010.112-04	Форма дефектного акта
		Ф.11010.112-05	Форма комиссионного акта приемки выполненных работ
		Ф.11010.112-06	Форма счет-фактуры
		Ф.11010.112-07	Форма протокола исключения работ
		Ф.11010.112-08	Форма нарядов
		Ф.11010.112-09	Акт форма 2В
		Ф.11010.112-10	Протокол согласования замены работ

		Ф.11010.112-11	Форма 3 КС
		Ф.11010.112-12	Акт выполненных работ Р-1
		Ф.11010.112-13	Образец технического задания
86	ПОПП СМК 11010.118 – 2015 Положение об организации приема посетителей председателя Правления и первого заместителя председателя Правления АО «КАТУ им. С.Сейфуллина»	Ф.10010.118-01	Форма карточки учета приема посетителей
		Ф.10010.118-02	Форма журнала учета посетителей
		Ф.10010.118-03	Форма отчета приема посетителей председателя Правления и первого заместителя председателя Правления
87	ПППВЭОПУКЛПВ СМК 11010.123 – 2015 Положение о порядке проведения внутреннего этапа отбора преподавателей КАТУ им.С.Сейфуллина для участия конкурсе «Лучший преподаватель вуза»	Ф. 11010.123 - 01	Качественные и количественные показатели оценки работы претендентов на присвоение звания «Лучший преподаватель вуза»
		Ф. 11010.123 - 02	Заявка участника Конкурса на присвоение звания «Лучший преподаватель вуза»
		Ф. 11010.123 - 03	Годовой план-график работ
88	ППСРГПНИИР-2 СМК 11010.124-2015 Положение о подготовке магистров в рамках государственной программы индустриально-инновационного развития - 2	Ф. 11010.124-01	ДОГОВОР возмездного оказания образовательных услуг (магистратура в рамках ГПИИР-2)
		Ф. 11010.124-02	ДОГОВОР на проведение профессиональной и исследовательской практики
89	ПФК СМК 11010.126 – 2016 Положение о филиалах кафедр КАТУ им.С.Сейфуллина	Ф. 11010.114-02	ДОГОВОР об организации филиала кафедры на производстве
90	ПППВД СМК 11010.137 – 2016 Положение о порядке подготовки и выдачи доверенностей в АО «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина»	Ф. 11010.137 – 02	Форма типовой доверенности
Ф. 11010.137 – 03		Форма журнала регистрации доверенностей	
Ф. 11010.137 – 04		Форма журнала регистрации нотариально заверенных доверенностей	
91	ППОПДО СМК 11010.132-2016 Положение о порядке организации и проведения дуального обучения в КАТУ им.С.Сейфуллина	Ф.11010.132-02	Форма договора об организации и проведении дуального обучения
СПИСОК студентов _____ (наименование факультета) факультета, направляемых на Предприятие в рамках реализации дуального обучения			

			Стоимость услуг и порядок расчетов специалисту Предприятия за ведение образовательного процесса в рамках дуального обучения
92	ПППСЖПКТЖФ СМК 11010.130 – 2016 Положение о предоставлении служебных жилых помещений квартирного типа из жилищного фонда АО «КАТУ им.С.Сейфуллина»	Ф.11010.130-01	Форма заявления на предоставления служебного жилого помещения
		Ф.11010.130-02	Форма договора аренды служебного жилого помещения
93	ППКЗДППСНР СМК 11010.131 – 2016 Положение о правилах конкурсного замещения должностей ППС и научных работников АО «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина»	Ф.11010.131-01	Образец бюллетеня для тайного голосования по конкурсному отбору на должность
		Ф.11010.131-02	Форма научного потенциала преподавателя
94	ПАС СМК 11010.136 – 2016 Положение об аттестации сотрудников в АО «КАТУ им.С.Сейфуллина»	Ф.11010.136-02	Форма аттестационного листа
		Ф.11010.136 - 03	Форма отчета о проведении аттестации работников
		Ф.11010.136 - 04	Форма перспективного плана работы подразделения на пять лет
		Ф.11010.136 - 05	Форма мотивированного заключения
95	ППОО СМК 11010.96 – 2016 Положение о порядке предоставления общежития обучающимся в АО «КАТУ им. С. Сейфуллина»	Ф.11010.96 – 01	Форма журнала регистрации заявлений студентов для получения общежития
		Ф.11010.96 – 02	Форма направления, о предоставлении общежитий обучающимся в ВУЗе
		Ф.11010.96 – 03	Форма заявления
		Ф.11010.96 – 04	Форма договора найма жилого помещения в арендованном общежитии
96	ПООУНОСА СМК 11010.144-2016 Положение об обслуживании учебного, научного оборудования в специализированных аудиториях АО «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина»	Ф.11010.144-02	Форма графика поверки
97	ППК СМК 11010.135 – 2016 Положение о приемной комиссии	Ф. 11010.135- 01	<b>Форма плана приема обучающихся</b>
		Ф. 11010.135 - 02	<b>Форма заявления о приеме</b>

		Ф. 11010.135 - 03	<b>Журнал регистрации заявлений на конкурс</b>
		Ф. 11010.135 - 04	<b>Форма расписки о приеме документов</b>
		Ф. 11010.135 - 05	<b>Форма договора на оказания образовательных услуг для обучающихся по государственному образовательному гранту (заказу)</b>
		Ф. 11010.135 - 06	<b>Форма договора на оказания образовательных услуг для обучающихся на платной основе</b>
		Ф. 11010.135 - 07	<b>Форма журнала регистрации абитуриентов</b>
		Ф. 11010.135 - 08	Форма договора возмездного оказания образовательных услуг (магистратура/докторантура PhD)
		Ф. 11010.135 - 09	Форма акта передачи документов из приемной комиссии в деканаты факультетов
98	ПСК СМК 11010.142 – 2016 Положение о служебных командировках в АО «Казахский агротехнический университет имени С. Сейфуллина»	Ф.11010.142-03	Инструкция по АИС «Командировки»
		Ф.11010.142-04	Форма командировочного удостоверения
		Ф.11010.142-05	Форма журнала регистрации командировочных удостоверений
		Ф.11010.142-06	Форма приказа о командировках с программы «Персонал ВУЗ»
		Ф.11010.142-08	Форма отчета о командировке
		Ф.11010.142-09	Памятка командированному сотруднику
		Ф.11010.142-10	Образец служебной записки