

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

**Некоммерческое акционерное общество  
«Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина»**



**ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
БАКАЛАВРИАТА -6В06202 РАДИОТЕХНИКА И ЭЛЕКТРОНИКА  
МАГИСТРАТУРЫ -7М06205 РАДИОЭЛЕКТРОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И  
СИСТЕМЫ  
В РАМКАХ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ НААР**







**ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
БАКАЛАВРИАТА –6В06202 РАДИОТЕХНИКА И ЭЛЕКТРОНИКА,  
МАГИСТРАТУРЫ - 7М06205 РАДИОЭЛЕКТРОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И  
СИСТЕМЫ  
В РАМКАХ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ НААР**

**НУР-СУЛТАН 2020**

## СОДЕРЖАНИЕ

	Определения и сокращения	5
	Нормативные ссылки	9
	Общая информация	10
1	Краткий обзор деятельности НАО «КАТУ им. С. Сейфуллина»	11
2	Управление образовательной программой	18
3	Управление информацией и отчетностью	39
4	Разработка и утверждение образовательной программы	51
5	Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ	62
6	Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости	71
7	Обучающиеся	86
8	Профессорско-преподавательский состав	97
9	Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов	103
10	Информирование общественности	112
11	Стандарты в разрезе отдельных специальностей	118
	Заключение комиссии по самооценке	121
	Приложения	

## ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**Бакалавриат:** Профессиональная учебная программа высшего образования с нормативным сроком освоения не менее 4 года с присуждением академической степени бакалавра.

**Магистратура:** Профессиональная учебная программа послевузовского образования с нормативным сроком освоения 2 года (научно-педагогического направления); 1,5 и 1 год (профильного направления) с присуждением академической степени магистра.

**Индивидуальный учебный план:** Документ, составляемый ежегодно самостоятельно студентом на учебный год на основании типового учебного плана и каталога элективных дисциплин, и содержащий перечень учебных дисциплин, на которые он записался и количество кредитов или академических часов; индивидуальный учебный план отражает образовательную траекторию конкретного студента.

**Каталог элективных дисциплин:** Документ, содержащий перечень учебных дисциплин, их объем, формы промежуточного контроля (курсовые работы), определяемых высшим учебным заведением самостоятельно, и предлагаемых студентам для изучения по выбору.

**Кредитная технология обучения:** Образовательная технология, направленная на повышение уровня самообразования и творческого освоения знаний на основе индивидуализации, выборности образовательной траектории и учета объема освоенного учебного материала в виде кредитов.

**Компонент по выбору:** Перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов кредитов или академических часов, предлагаемых высшими учебными заведениями, выбираемых студентами самостоятельно и изучаемых в любом академическом периоде.

**Рабочий учебный план:** Документ, разрабатываемый и утверждаемый высшими учебными заведениями на основе типового учебного плана и индивидуальных учебных планов обучающихся, учитывающий условия конкретной профессиональной деятельности, этапы учебного процесса: он содержит полный перечень учебных дисциплин, сгруппированных в циклы ООД, БД и ПД как по обязательному компоненту, так и компоненту по выбору, необходимых для освоения обучающимся с указанием кредитов или академических часов: структура рабочего учебного плана определяется высшим учебным заведением самостоятельно.

**Силлабус:** Учебная программа дисциплины, включающая в себя описание изучаемой дисциплины, ее цели и задачи, тематический план, отражающий продолжительность каждой темы, краткое их содержание, задания самостоятельной работы, время консультаций, расписание рубежного контроля, список литературы, требования преподавателя и критерии оценки.

**Типовой учебный план:** Основной учебный документ, разрабатываемый на основе государственного общеобязательного стандарта образования по специальности и устанавливающий обязательные компоненты в виде перечня учебных дисциплин, объединенных в циклы ООД, БД, ПД с указанием минимальных кредитов, необходимых для освоения студентами, формы контроля, а также дополнительные виды обучения и итоговую аттестацию.

**Обязательный компонент:** Перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов кредитов, установленных государственными общеобязательными стандартами образования и изучаемых студентами в обязательном порядке по программе обучения.

**Департамент по академическим вопросам:** Служба, обеспечивающая организацию различных видов контроля знаний, занимающаяся регистрацией всей истории учебных достижений обучающихся и расчетом их академического рейтинга, а также выдачу документов об образовании

В настоящем отчете по самооценке используются следующие сокращения:

МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан;

МСХ РК — Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан;

ВУЗ – высшее учебное заведение;

КАТУ – Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина;

ГОСО – государственные общеобязательные стандарты образования;

НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга;

НИР – научно-исследовательская работа;

НИРС – научно-исследовательская работа студента;

НИРМ - научно-исследовательская работа магистранта;

ОП – образовательная программа;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

СМК – система менеджмента качества;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

БД – базовые дисциплины;

ПД – профилирующие дисциплины;

СРС – самостоятельная работа студентов;  
СРСП – самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя;  
СРСМ – самостоятельная работа магистрантов под руководством преподавателя;

ВОУД – внешняя оценка учебных достижений;  
ИГА – итоговый государственный контроль;  
АПК – агропромышленный комплекс;  
НИИ – научно-исследовательский институт;  
КДМ – комитет по делам молодежи;  
ФОП – факультет общественных профессий;  
СМИ – средства массовой информации;  
НАО – некоммерческое акционерное общество;  
ТУП – типовой учебный план;  
УМК – учебно-методический комплекс;  
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины;  
МСХ – министерство сельского хозяйства;  
РУП – рабочий учебный план;  
КЭД – каталог элективных дисциплин;  
ИУП – индивидуальный учебный план;  
УМКС – учебно-методический комплекс специальности;  
УМС – учебно-методический совет;  
МОП – модульная образовательная программа;  
УП – учебный план;  
РК – рубежный контроль;  
БРС – балльно-рейтинговая система;  
ИК – итоговый контроль;  
ТК – текущий контроль;  
АИС – автоматизированная информационная система;  
ИТ – информационные технологии;  
SWOT – Strengths Weakness Opportunities Threats;  
ИСО, ISO – The International Organization for Standardization;  
ТОО – товарищество с ограниченной ответственностью;  
ECTS – European Credit Transfer System;  
QS – Quacquarelli Symonds  
ЕврАзЭС – евразийское экономическое сообщество;

ВАК – высшая аттестационная комиссия;

РГКП – республиканское государственное казенное предприятие;

ЕНТ – единое национальное тестирование;

КТА – комплексное тестирование абитуриентов;

МПиД - менеджмент персоналом и документооборотом;

ДАВ – департамент по академическим вопросам;

ДВР – департамент по воспитательной работе.



## НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Кафедра «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» при реализации образовательных программ по подготовке бакалавров, магистров по специальности «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Республики Казахстан:

1. Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III "Об образовании"

2. Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов утвержденный приказом МОН РК от 30 октября 2018 года №595. Зарегистрирован в МЮ РК 31 октября 2018 года №17657

3. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (№152 от 20.04.2011г.).

4. Закон РК «Об аккредитации в области оценки соответствия» от 5 июля 2008 г. № 61-IV.

5. Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования соответствующих уровней образования. Постановление Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.

6. Стандарт государственной услуги «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам высшего образования» (приказ МОН РК № 189 от 10.04.2015 г.).

7. Программа развития АО «Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина» на 2016-2020 гг. и другие.

## ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

<b>Название организации образования</b>	Акционерное общество «Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина».
<b>Юридические реквизиты</b>	Республика Казахстан, 010000, г. Астана, проспект Победы 62 Тел: 8 7172 317547, 8 7172 393918, Факс: 8 7172 316072 E-mail: <a href="mailto:agun.katu@g.mail.com">agun.katu@g.mail.com</a> Web-сайт: <a href="http://www.kazatu.kz">www.kazatu.kz</a>
<b>Учредитель</b>	Права и владения 100%-ным пакетом акций Общества принадлежат Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан (единственный акционер НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр»)
<b>Руководитель университета</b>	Куришбаев Акылбек Кажигулович.
<b>Первый заместитель руководителя</b>	Абдыров Айтжан Мухамеджанович.
<b>Контактные лица по подготовке отчета по самооценке</b>	Исенов С.С., Толегенова А.С. 8 7172 317526 8 7172 395199 Алдабергенова С.С Тел: 8 7172 395907
<b>Дата предоставления 1 отчета по самооценке</b>	
<b>Дата предоставления 2 отчета по самооценке</b>	
<b>Информация о процедуре самооценки</b>	Процедура самооценки осуществлялась коллегиально, на основе принципов транспарентности, гласности и прозрачности. При составлении отчета по самооценке комиссия руководствовалась следующими методами: количественного анализа, системности, объективности, сравнительного анализа, теоретизирования обобщения. Отчет по самооценке на предмет специализированной реаккредитации утвержден на заседании Ученого совета университета, протокол №7 от 14.01.2020.

## **1 КРАТКИЙ ОБЗОР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАТУ им. С. СЕЙФУЛЛИНА**

Некоммерческое акционерное общество «Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина» (далее КАТУ им.С.Сейфуллина) является субъектом высшего профессионального образования Республики Казахстан и действует на основании Устава, утвержденного решением единственного акционера некоммерческого акционерного общества и «Национального аграрного научно-образовательного центра» №2 от 05.02.2018 года, свидетельства о государственной перерегистрации юридического лица №27738-1901-АК от 10.07.2007 г.

КАТУ им. С.Сейфуллина является одним из крупнейших в Казахстане многопрофильных высших учебных заведений. В данном университете обеспечивается подготовка высококвалифицированных специалистов для различных отраслей экономики Казахстана, выполнение научных исследований и подготовка на их основе кадров высшей квалификации.

Профессорско-преподавательский состав университета объединяет 795 штатных преподавателей (без учета ППС военной кафедры), в том числе 81 докторов, 340 кандидатов наук, 63 докторов PhD. Обучение ведется на 8 факультетах, 42 кафедре, обучается 12673 обучающихся, 18 направлений подготовки по бакалавриату, 16 направлений магистратуры и 12 направлений докторантуры PhD

Высшее профессиональное образование получают по очной и заочной формам обучения, в т.ч. по сокращенной образовательной программе и на базе высшего образования. В зависимости от формы обучения срок обучения составляет от 2 до 5 лет.

На базе высшего образования выпускники ВУЗов получают второе высшее профессиональное образование в институте повышения квалификации и дистанционного обучения: срок обучения от 2 до 4 лет в зависимости от формы обучения.

Наш университет за последние несколько лет активно улучшает свои позиции в мировых рейтингах. В 2012 году университет впервые принял участие в рейтинге одного из наиболее авторитетного агентства QS (QuacquarelliSymonds) по оценке университетов по всему миру и вошли в рейтинг 700 самых лучших вузов, среди 25000 лучших вузов мира, в 2013 году вошли в топ 800 мировых вузов. По результатам мирового рейтинга Webometrics сайт нашего университета занимает 14281позицию.

В 2015 году в рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга КАТУ им. С.Сейфуллина из 40 вузов Казахстана занял 5 место, среди сельскохозяйственных вузов занимает 1 место. Призовые места: 12-1-х мест, 8-2-х мест, 10-3-х мест. 19 ученых вошли в ТОП-50 лучших преподавателей.

В 2016 году в рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга КАТУ им. С.Сейфуллина по направлению «Сельскохозяйственные науки» занял 2 место. Призовые места: 9-1-х мест, 21-2-х мест, 16-3-х мест.

В 2017 году в рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга КАТУ им. С.Сейфуллина по направлениям: сельскохозяйственные науки - 2 место, ветеринария - 2 место, искусство-5 место, техническое - 7 место, экономика- 6 место. Призовые места: 24- 1-х мест, 18 -2-х мест, 7 -3-х мест.

Генеральный рейтинг ППС вузов РК – Есхожин Д.З- 11 место.

В 2018 году в Национальном рейтинге востребованности вузов РК - 2018 КАТУ им. С.Сейфуллина топ 20 вузов Казахстана занял 4 место.

По направлениям: «Сельскохозяйственные науки» - 2 место, «Ветеринария» - 2 место, «Искусство»-8 место, «Техническое» - 8 место, «Экономика» - 6 место, «Услуги» - 7 место. Призовые места: 17-1-х мест, 19-2-х мест, 15-3-х мест. Всего призовых мест – 51.

В 2019 году в Национальном рейтинге востребованности вузов РК – 2019 КАТУ им. С.Сейфуллина в топе 20 вузов Казахстана занял 3 место.

По направлениям: сельскохозяйственные науки - 2 место, ветеринария - 2 место, искусство-9 место, техническое - 5 место, экономика - 6 место, услуги - 6 место. Призовые места: 19-1-х мест, 32-2-х мест, 12-3-х мест. Всего призовых мест – 63.

В программе «Болашак» за 2015-2017 годы приняли участие 47 сотрудников и обучающихся университета, с 2006 года преподаватели университета участвуют в конкурсе «Лучший преподаватель вуза». За отчетный период 4 преподавателя получили грант «Лучший преподаватель вуза».

В период с 2014-2019 учебного года КАТУ им. С. Сейфуллина заключил 154 договора о сотрудничестве и меморандумы о взаимопонимании, из них 38 договоров - за 2017-2018 учебный год и 28 - за 2018-2019 учебный год. Зарубежными партнерами КАТУ им. С. Сейфуллина являются вузы, организации и научные центры следующих стран: США, Франция, Канада, Германия, Италия, Швейцария, Финляндия, Австрия, Чехия, Венгрия, Польша, Румыния, Латвия, Турция, Сербия, КНР, Корея, Республика Беларусь, РФ, Монголия и другие.

В период с 2014 по 2019 годы в КАТУ привлечено 81 зарубежных ученых за счет бюджетных средств по программе привлечения зарубежных ученых для чтения лекций в вузах РК, а также 25 зарубежных ученых в рамках программы Европейского Союза Эразмус+, программы Посольства США Фулбрайт, DAAD, за счет собственных средств университета и на бесплатной основе. Наряду с зарубежными преподавателями, в отчетный период КАТУ посетили 10 экспертов из Университета Калифорнии Дэвис (9 чел.) и Университета Арканзас (1 чел.) (США) для совместной разработки 6 образовательных программ магистратуры в рамках ГПИИР. Кроме того, в период с 15 по 24 октября 2016 года КАТУ посетил почетный профессор Пол Сингх из Университета Калифорнии в Дэвисе (США) для проведения семинаров и мастер-классов для преподавателей, специалистов и обучающихся КАТУ также в рамках ГПИИР.

В 2018 году впервые КАТУ получил финансирование на привлечение зарубежных специалистов в топ-менеджмент вузов. Так, доктор Ги Рибо утвержден приказом МОН РК №146 от 11.04.2018 года на должность проректора по стратегическому развитию и трансформации на 10 месяцев. Доктор Ги Рибо занимал пост вице-президента в Национальном институте сельскохозяйственных исследований (ИНРА) Франции и внес неоценимый вклад в реформирование и реализацию стратегических программ развития аграрной науки в ряде стран, как Япония, Канада, Чили, ЮАР, Испания. В 2019 году кандидатура др. Ги Рибо была повторно утверждена в соответствии с приказом МОН РК №19 от 17.01.2019 года на должность проректора по стратегическому развитию и трансформации на 10 месяцев с софинансированием 10% со стороны КАТУ.

В целях углубления интеграции в мировое научно-образовательное пространство, освоения передовых знаний и технологий КАТУ в текущем году установил сотрудничество и подписал меморандум о взаимопонимании с Консорциумом Agreenium и университетом AgroParisTech, ведущим в мире исследовательским университетом и научной организацией аграрного профиля. В рамках реализации меморандума 11 профессоров из Франции посетили КАТУ для ознакомления с деятельностью университета, проведения анализа существующих учебных планов с дальнейшей разработкой совместных образовательных программ по направлениям животноводства, растениеводства и защиты и карантина растений.

По итогам проведения научно-исследовательских работ ППС университета за 2018 год количество научных статей, изданных в журналах Web of Science и Scopus, составило 151, что на 15,2 % больше, чем в 2017 году

На 01.09.2019 год опубликовано в журналах с импакт-фактором в базах данных Web of Science и Scopus 56 статей.

В университете реализуется 108 научно-исследовательских проектов и программ, договоров с хозяйствующими субъектами на общую сумму 1 246 397,32 тыс.тенге, в том числе:

- 1 научно-техническая программа и 1 проект в рамках НТП РГП «Национальный центр биотехнологии» по подпрограмме 101 «Программно-целевое финансирование субъектов научно и/или научно-технической деятельности» (МОН РК) на общую сумму 145 500 тыс.тенге;

- 25 проектов по подпрограмме 102 «Грантовое финансирование научных исследований» МОН РК по приоритетам «Устойчивое развитие агропромышленного комплекса и безопасность сельскохозяйственной продукции» (9 проектов), «Наука о жизни» (7 проектов) «Рациональное использование природных ресурсов» (3 проекта), «Научные основы "Мәңгілік Ел (образование XXI века, фундаментальные и прикладные исследования в области гуманитарных наук)» (3 проекта), «Энергетика и машиностроение» (3 проекта) на 201 723,11 тыс.тенге;

- 4 проекта по программно-целевому финансированию МСХ РК на сумму 520 421,5 тыс.тенге тыс.тенге:

- «Трансферт и адаптация технологий по точному земледелию при производстве продукции растениеводства по принципу «демонстрационных хозяйств» (полигонов) в Северо-Казахстанской области» на сумму 360 421, 5 тыс. тенге;

- «Трансферт и адаптация инновационных технологий для оптимизации технологических процессов на молочных фермах Северного Казахстана» на 128 000,0 тыс.тенге;

- «Научно-технологическое обеспечение перерабатывающих предприятий агропромышленного комплекса с целью повышения их эффективности и конкурентоспособности» на сумму 17 000, 0 тыс.тенге;

- «Микоризные макромицеты основных лесообразующих пород Центрального и Северо-Восточного Казахстана и использование их для искусственной микоризации семян лесных древесных пород» сумма договора 15 000,0 тыс. тенге;

- 4 международных проекта: 1 совместный проект с Синцзянским институтом экологии и географии АН КНР «Совместное техническое исследование по созданию экологической защиты в развивающихся городах «экономического пояса Шелкового пути» КНР и РК» и 2 совместных проекта с компанией Шисен «Трансферт

высокопродуктивных зарубежных сортов картофеля для семеноводства Северного и Центрального Казахстана», «Создание перспективных линий картофеля на основе генетических ресурсов КНР и Республики Казахстан», 1 совместный проект с Институтом технических культур (IBFC) Китайская академия сельскохозяйственных наук на общую сумму 30 411,27 тыс.тенге;

- 57 договоров с хозяйствующими субъектами на выполнение научных исследований и разработок на сумму 235 865,7 тыс.тенге.

В настоящее время КАТУ имени С. Сейфуллина представляет собой единый учебно-научно-методический комплекс, включающий в себя систему вузовской и послевузовской подготовки. Обучение проводится по 36 специальностям бакалавриата, 31 специальности магистратуры.

Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина - полноправный член Великой Хартии Университетов, подписанного 17 сентября 2009 года на XXI международной конференции в г. Болонья (Италия), что является основой формирования единого европейского образовательного пространства.

В 2014 году университет прошел институциональную аккредитацию Независимым агентством аккредитации и рейтинга (НААР).

КАТУ им. С.Сейфуллина вошел в международный рейтинг QS, в TOP 800 лучших университетов мира, ежегодно он отмечается в рейтинге web o metrics.

### **Критерии оценки**

В Университете разработан Стратегический план развития КАТУ им.С. Сейфуллина «КАТУ – 2025». Стратегические направления плана структурированы и соответствует основным положениям нормативно-правовых актов РК, включая Закон Республики Казахстан «Об образовании», Государственную Программу «Форсированного инновационно-индустриального развития Республики Казахстан», Закон Республики Казахстан «О науке». В соответствии со Стратегическим планом Миссия Университета сформулирована следующим образом:

**Миссия КАТУ** - генерация, внедрение, распространение и применение передовых знаний для улучшения качества жизни, повышения производительности труда и конкурентоспособности АПК и других отраслей экономики Казахстана.

**Стратегией КАТУ** до 2025 года является построение лучшей в Казахстане, соответствующей международным стандартам системы. Стратегическими целями КАТУ до 2025 года включительно являются: улучшение позиций в международных рейтингах университетов - вхождение (1) в число 300 лучших университетов мира по рейтингу QS и (2) в число 500 лучших университетов мира; трудоустройство по

специальности в течение трех месяцев после завершения обучения, подтвержденное независимыми источниками - не менее 60% выпускников; средний индекс цитируемости одной публикации по данным базы Web of Science - не менее 2; доля в общем доходе (1) от научной деятельности – не менее 30%, (2) от внедрения научных результатов – не менее 12,5%; международная аккредитация не менее 50% образовательных учебных программ.

Достижение стратегических целей будет осуществляться посредством решения следующих задач: реорганизация КАТУ в автономную организацию образования; достижение и поддержание высочайшей квалификации профессорско-преподавательского состава, административного и вспомогательного персонала; расширение научных исследований, трансферт передовых знаний и технологий по наиболее приоритетным для Казахстана направлениям; модернизация образовательного процесса путем внедрения уникальных образовательных учебных программ, разработанных на основе собственных научных результатов при участии работодателей, ведущих отечественных и зарубежных профессоров и ученых; развитие полиязычного обучения и формирование англоязычной языковой среды с целью трансферта недостающих компетенций и подготовки выпускников согласно общепринятым в мире стандартам; расширение международного сотрудничества с ведущими в мире исследовательскими университетами и научными центрами в рамках академической мобильности, научно-исследовательских и инновационных проектов; модернизация и расширение образовательной, научно-исследовательской, производственно-экспериментальной и социальной инфраструктуры для улучшения учебного процесса, бытовых условий обучающихся и профессорско-преподавательского состава; постоянная актуализация гражданско-воспитательной и культурной работы, направленной на формирование всесторонне развитой, креативной личности; формирование в обществе устойчивого мнения о престижности и элитарности образования в КАТУ.

Успехи КазАТУ, позиционирующего себя в соответствии с его миссией, состоящей в обеспечении устойчивого развития Университета, в повышении удовлетворенности потребителей в образовательных услугах отмечены различными наградами, в том числе и международными.

### **История кафедры**

История становления кафедры прошла определенный путь. Казахский агротехнический университет им.С.Сейфуллина, начиная с 1996 года, начал подготовку инженеров по специальности «Автоматическая электросвязь», с 2004



года - подготовку бакалавров по специальности «Радиотехника, электроника и телекоммуникации».

Подготовка бакалавров по специальности 5В071900 - «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» ведется с 2004 года на государственном, русском и английском языках по очной и заочно-дистанционной формам обучения на базе общего среднего и средне-специального образования.

Подготовка бакалавров техники и технологий по специальности «Радиотехника, электроника и телекоммуникация» ведется согласно ГОСО – 2012, лицензия № 0062189 от 2 июля 2008 г. Подготовка магистров технических наук и техники и технологии по специальности 6М071900 - «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» ведется с 2012 года на государственном, русском и английском языках.

В 2014 году специальность 5В071900/6М071900 - «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» прошла специализированную аккредитацию (основание – свидетельство специализированной аккредитации, регистрационный номер № АВ0480 19.12.2014), а в декабре 2015 года – государственную аттестацию (Приложение 3).

Специальность (далее кластер) «Радиотехника и электроника», «Радиоэлектронные технологии и системы» относятся к группе наукоёмких, инновационных и востребованных среди абитуриентов и работодателей Республики Казахстан. Этот факт подтверждается стабильно высокими полупроходными баллами на получение государственных грантов как на государственном, так и на русском языках.

Обучение ведется по кредитной технологии и по образовательным программам: бакалавриата 6В06202 – «Радиотехника и электроника» и магистратуры 7М06205 – «Радиоэлектронные технологии и системы». Выпускающей является кафедра «Радиотехника, электроника и телекоммуникации».

## 2 УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ

В КАТУ имени С.Сейфуллина имеются документированные Политика в области качества, одобренная на всех уровнях управления и направленная на подтверждение того, что все предоставляемые университетом услуги удовлетворяют требования потребителей. Действующие актуализированные версии Политики в области качества - от 12.04.2017 года. Кроме того, политика обеспечения качества детально отражена в следующих основополагающих документах вуза: Видение, Миссия, Стратегия Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина «КАТУ – 2025». Указанные документы опубликованы на официальном сайте вуза и размещены на информационных стендах во всех структурных подразделениях университета. Заинтересованные лица с политикой обеспечения качества КАТУ могут ознакомиться по гиперссылке <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/videnie-missiya-strategiya-ao-katu-im-sseyfullina/>. Разработка, согласование, утверждение, актуализация и в целом управление документами, в которых отражена политика обеспечения качества, осуществляется 22 документированными процедурами, принятыми в рамках действующей сертифицированной Системы менеджмента качества на соответствия требованиям ISO 9001:2015. ППС, техническому и вспомогательному персоналу, а также обучающимся доступность политики обеспечения качества обеспечивается путем проведения заседаний кафедры, ознакомительных совещаний и семинаров. Вновь принятый персонал с текстом политики обеспечения качества знакомится под роспись в листе ознакомления. Студентам, магистрантам, докторантам доступность политики обеспечения качества обеспечивается через веб-сайт, информационные стенды, и посредством проведения кураторских часов. Политика обеспечения качества и изменения, внесенные в нее, на системной основе доводятся до работодателей в рамках проведения ежегодных встреч с ними по корректировке содержания ОП.

ОП разработаны с учетом национальных приоритетов развития, определенных в стратегии «Казахстан – 2050»: максимальное удовлетворение текущих и перспективных потребностей национальной экономики в специалистах в соответствии с НРК, ОРК и согласованы с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификации. На кафедре имеется План развития образовательных программ бакалавриата 6В06202 – «Радиотехника и электроника» и магистратуры 7М06205 – «Радиоэлектронные технологии и системы». План

развития ОП является документом, определяющим стратегию и тактику совершенствования на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации намеченных целей ОП. План развития образовательных программ имеет адрес - <http://kazatu.kz/assets/i/deps/sms-POPru.pdf>. План развития и цели ОП разработаны в соответствии с образовательной политикой Республики Казахстан и Академической политики университета. Целью ОП являются качественные образовательные услуги, которые удовлетворяют потребности государства, заинтересованных лиц и обучающихся. В круг заинтересованных лиц входят все участники реализации ОП, а также работодатели - крупные компании и предприятия, профиль которых соответствует направлениям подготовки. Формирование Плана развития ОП осуществляется в соответствии с Болонскими принципами образования. Для совершенствования ОП и повышения конкурентоспособности выпускников при разработке и обсуждении Плана на заседании кафедры принимают участие работодатели, представляющие интересы специалистов в области радиотехники, электроники и телекоммуникации, которые высказывают мнения о его структуре, содержании и соответствии Плана приоритетам развития РК в данном направлении (Приложение4).

На таких встречах заинтересованные стороны вносят свои предложения касательно ОП, замене одних изучаемых дисциплин другими, которые на данном этапе развития страны будут 21 более актуальными и дадут выпускникам те знания, умения и навыки, которые им в действительности пригодятся при работе на производстве.

С конца 2018 года преподаватели кафедры Мирманов А.Б., Набиев Н.К., Ахмадия А.А. являются исполнителями проектов по программно-целевому финансированию BR06349515 «Трансферт и адаптация инновационных технологий для оптимизации производственных процессов на молочных фермах Северного Казахстана» и BR06349506 «Трансферт и адаптация технологий по точному земледелию при производстве продукции растениеводства по принципу «демонстрационных хозяйств (полигонов)» в Северо-Казахстанской области». К реализации программы привлечены магистранты Жантурин Р., Кабаева А) и студенты (Гриб А., Достанова К., Острецов К., Рахимжанов А.) специальности Радиотехника, электроника и телекоммуникации. Университет подписал более 200 договоров и меморандумов о сотрудничестве с вузами и научными центрами из 35 стран мира.

Для осуществления деятельности в области качества в КАТУ имени С.Сейфуллина используются: финансовые ресурсы; квалифицированный персонал, компетентный в вопросах управления, выполнения всех видов работ и проверок, включая внутренние аудиты качества; материально-технические ресурсы, включающие необходимые материалы, здания и помещения, инженерные сети, оргтехнику и программное обеспечение; организационную структуру с четким распределением обязанностей, полномочий и ответственности при управлении, выполнении работ и проверок; информационные ресурсы (правовые, нормативные и технические документы, регламентирующие требования к процессам и их результатам, методам контроля, персоналу и т.д. на всех видах носителей); физические ресурсы (энергоносители, вода, вспомогательные материалы и т.д.). Таким образом, администрация, ППС и студенты участвуют в реализации (формировании и поддержании) политики обеспечения качества образования. Все внутренние и внешние заинтересованные стороны также участвуют в реализации политики обеспечения качества.

На кафедре был проведен анализ обеспеченности специальности информационными ресурсами (<http://library.kazatu.kz/jirbis2/index.php/ru/>, <http://platonus.kazatu.kz/>), кадровым составом (<http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/energeticheskij-fakultet/kafedra-ekspluatacii-elektrooborudovaniya/stranici-pps-kafedri-eeo/>), материально-технической базой (<http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/energeticheskij-fakultet/kafedra-ekspluatacii-elektrooborudovaniya/>) с учетом количества обучающихся студентов, который показал, что обеспеченность кафедры всеми ресурсами позволяет реализовать данную образовательную программу.

Мониторинг реализации Плана проводится в течение года, что отражается в протоколах кафедры с обязательным обсуждением достижений и недостатков и при необходимости вносятся коррективы.

Периодичность пересмотра Плана развития ОП соответствует требованиям "Положения о порядке разработки плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации"(Приложение 5).

В случае обнаружения руководством несоответствия, реализуемой ОП, план ее развития повторно рассматривается на основе реального позиционирования ОП на заседании кафедры с участием всех заинтересованных сторон и в него вносятся коррективы, разрабатываются корректирующие и предупреждающие действия.

Прозрачность данных мероприятий осуществляется при рассмотрении работодателей предлагаемых дисциплин, далее на заседании кафедры обсуждается целесообразность.

Анализ реального позиционирования ОП проводится заведующим кафедрой с привлечением компетентных ППС в целях совершенствования и непрерывного улучшения качества ОП с учетом реальных потребностей рынка труда.

Результаты проведенного анализа реального позиционирования ОП показали, что набор ключевых компетенций, необходимых сотрудникам для успешного достижения стратегических целей компании, потерпели изменения.

В вузе система обеспечения качества основана на действующей сертифицированной системе менеджмента качества. Администрация вуза и ППС активно вовлечены в обеспечение качества образования, согласно утвержденных должностных инструкций. Участие администрации, ППС по всем направлениям деятельности в реализации Политики и Цели в области качества осуществляется систематически через составление годовых и стратегических (перспективных) планов работы, на основе которых осуществляется текущая работа администрации, 26 руководства ОП, сотрудников и ППС. Показатели и достижения текущей деятельности анализируются на заседаниях кафедры, Совета факультета, Учебно-методического совета вуза, ректората, Ученого Совета не реже одного раза в месяц. Студенты являются активными участниками образовательного процесса: в университете функционирует студенческое самоуправление, студенты входят в состав коллегиальных органов, по результатам социологических опросов обучающихся принимаются корректирующие действия по улучшению качества ОП. Постоянное улучшение системы обеспечения качества обеспечивается решением следующих задач: формирование в вузе и кафедре обстановки, способствующей вовлечению работников в активный поиск возможностей улучшения ОП; оценка результативности и эффективности процессов жизненного цикла на основе анализа данных, полученных при измерении и мониторинге; выработка оптимального решения, устраняющего первопричину проблемы и предотвращающего ее повторное появление; внедрение нового решения в процесс жизненного цикла; оценка результативности и эффективности процесса после завершения действий по улучшению.

Для совершенствования образовательной программы в университете имеются договора о взаимном сотрудничестве с другими казахстанскими и зарубежными вузами (Приложение б).

Требования, предъявляемые к организациям образования по проведению внешней академической мобильности и базам практик, зафиксированы в следующих документах: «Положение об организации внешней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им.С.Сейфуллина»; «Порядок организации и проведения практической подготовки студентов»; «Порядок и организация проведения практической подготовки магистрантов».

В случае обнаружения руководством несоответствия реализуемой ОП, план ее развития повторно рассматривается на основе реального позиционирования ОП на заседании кафедры с участием всех заинтересованных сторон и в него вносятся коррективы, разрабатываются корректирующие и предупреждающие действия. Анализ реального позиционирования ОП проводится заведующим кафедрой с привлечением компетентных ППС в целях совершенствования и непрерывного улучшения качества ОП с учетом реальных потребностей рынка труда.

Реализация образовательных программ бакалавриата 6В06202 – «Радиотехника и электроника» и магистратуры – 7М06205 – «Радиоэлектронные технологии и системы» осуществляется кафедрой «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» в соответствии со следующими задачами: овладение обучающимися профессиональных навыков в области радиотехники, электроники и телекоммуникации; повышение уровня качества образования в соответствии с требованиями отечественных и мировых стандартов; овладение передовыми инновационными технологиями и их внедрение в образовательном процессе; организация и проведение научно-исследовательской деятельности в области телекоммуникации. Образовательные программы обеспечивают условия для: качественного овладения профессиональными навыками в области радиотехники и электроники, формирование фундаментальной теоретической подготовки будущих бакалавров для перехода на вторую ступень высшего профессионального образования (магистратура); формирования конкурентоспособности выпускников на рынке труда для максимально быстрого трудоустройств, а также профессионального и карьерного роста. Улучшение ОП обеспечивается постоянными контактами с работодателями.

Цели образовательных программ: повышение уровня качества образовательных услуг на основе внедрения современных образовательных технологий; повышение уровня качества патриотического, интернационального, общеполитического, правового, эстетического воспитания, формирование здорового образа жизни).

Стратегическая цель ОП: Развитие кафедры как одного из центров высшего технического и послевузовского образования, науки и инжиниринга Казахстана по телекоммуникации и электронике с дальнейшим международным позиционированием. Востребованность ОП и ее перспективность порождает значительный интерес абитуриентов. Поставленная цель ОП удовлетворяет потребностям государства, работодателей лиц и обучающихся. Потребности государства определяются ежегодным госзаказом, который увеличивается каждый год, и в 2018/2019 году по специальности «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» составил 1030 грантов, причем по госзаказу в КАТУ поступает ежегодно 10 и более процентов от всего госзаказа. В Казахстане по этой специальности обучают более 20 вузов.

Политика в области качества опубликована и размещена на открытых ресурсах сайта КАТУ им. С.Сейфуллина (<http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/sistema-menedjmenta-kachestva/>).

В КАТУ имеются документированные «Политика в области качества» и «Цели в области качества», одобренные на всех уровнях управления, направленные на подтверждение того, что все предоставляемые университетом услуги удовлетворяют требования потребителей. Кроме того, «Политика обеспечения качества» детально отражена в следующих основополагающих документах вуза: «Видение, Миссия, Стратегия Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина «КАТУ – 2025». Указанные документы опубликованы на официальном сайте вуза и размещены на информационных стендах во всех структурных подразделениях университета. Заинтересованные лица с политикой обеспечения качества КАТУ могут ознакомиться по гиперссылке <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/videnie-missiya-strategiya-ao-katu-im-sseyfullina/>. Действуют актуализированные **версии «Политики в области качества вуза» от 12.04.2017 года. Пример относительно кафедры** приведен в приложении 7.

Разработка, согласование, утверждения, актуализация и в целом управление документами, в которых отражена политика обеспечения качества, осуществляется 22 документированными процедурами, принятыми в рамках действующей сертифицированной Системы менеджмента качества на соответствия требованиям ISO 9001:2015. Кроме того в университете функционирует Попечительский совет (Приложение 8), в котором присутствуют и специалисты, курирующие ОП. ППС, техническому и вспомогательному персоналу, а также обучающимся доступность политики обеспечения качества обеспечивается путем проведения заседаний

кафедры, ознакомительных совещаний и семинаров. Вновь принятый персонал с текстом политики обеспечения качества знакомится под роспись в листе ознакомления. Студентам, магистрантам, докторантам «Политика обеспечения качества» доступна на веб-сайте, информационных стендах, при проведении кураторских часов.

«Политика обеспечения качества» и изменения, внесенные в нее, на системной основе доводятся до работодателей в рамках проведения ежегодных встреч с ними по корректировке содержания ОП. На основе стратегического плана и миссии Университета разработан стратегический план развития кафедры «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» на период 2018-2020 гг., включая развитие ОП.

Постоянное улучшение плана развития ОП обеспечивается решением следующих задач: формирование в вузе и кафедре обстановки, способствующей вовлечению работников в активный поиск возможностей улучшения ОП; оценка результативности и эффективности процессов жизненного цикла на основе анализа данных, полученных при измерении и мониторинге; выработка оптимального решения, устраняющего первопричину проблемы и предотвращающего ее повторное появление; внедрение нового решения в процесс жизненного цикла; - оценка результативности и эффективности процесса после завершения действий по улучшению.

Показатели и достижения текущей деятельности анализируются на заседаниях кафедры, Совета факультета, Учебно-методического совета вуза, ректората, Ученого Совета не реже одного раза в месяц. Студенты являются активными участниками образовательного процесса: в университете функционирует студенческое самоуправление, студенты входят в состав коллегиальных органов, по результатам социологических опросов обучающихся принимаются корректирующие действия по улучшению качества ОП. Для совершенствования образовательной программы в университете имеются договора о взаимном сотрудничестве с другими казахстанскими и зарубежными вузами. Заключаются договоры о совместных образовательных программах, что позволяет организовывать академическую мобильность обучающихся. В случае обнаружения руководством несоответствия реализуемой ОП план ее развития повторно рассматривается на основе реального позиционирования ОП на заседании кафедры с участием всех заинтересованных сторон и в него вносятся коррективы, разрабатываются корректирующие и предупреждающие действия. Анализ реального позиционирования ОП проводится заведующим кафедрой с привлечением компетентных ППС в целях



совершенствования и непрерывного улучшения качества ОП с учетом реальных потребностей рынка туда. Результаты проведенного анализа реального позиционирования ОП показали, что набор ключевых компетенций, необходимых сотрудникам для успешного достижения стратегических целей компании, потерпели изменения. Ежегодно вносятся новые элективные дисциплины, востребованные временем и необходимостью новыми компетенциями.

Политика обеспечения качества и изменения, внесенные в нее, на системной основе доводятся до работодателей в рамках проведения ежегодных встреч с ними по корректировке содержания ОП. Вуз использует и другие каналы коммуникации с другими заинтересованными лицами: выступление в СМИ тематические круглые столы, семинары, конференции, совещания, выставки, ярмарки и т.д.

Новая стратегия развития «КАТУ – 2025» преследует цель - трансформация в современный исследовательский аграрный университет западного типа, где акцент смещается на тесную связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

В Видении университета КАТУ стремится стать исследовательским университетом международного уровня в сфере и связанных с ним отраслях.

Касательно развития ОП оно реализуется сроком на три года. План разрабатывается на основе «Положения о порядке разработки плана развития ОП и мониторинга ее реализации» СМК 02.2034

. В рамках данного плана реализуются следующие процедуры:

- создание состава разработчиков
- определение целей и задач ОП
- определение компетенций специалистов и дисциплин
- формирование ОП по стандартам
- составление академического календаря и РУП
- рассмотрение ОП с работодателями
- рассмотрение и утверждение ОП на ученом совете.

В КАТУ имеются документированные Политика в области качества и Цели в области качества, одобренные на всех уровнях управления, и направлены на подтверждение того, что все предоставляемые университетом услуги удовлетворяют требования потребителей. Действуют актуализированные версии Политики в области качества и Цели в области качества вуза от 17.01.2012 года. Пример относительно кафедры приведен в приложении 5.

Разработка, согласование, утверждения, актуализация и в целом управление документами, в которых отражена политика обеспечения качества, осуществляется документированными процедурами, принятыми в рамках действующей сертифицированной Системы менеджмента качества на соответствия требованиям ISO 9001:2015. Кроме того в университете функционирует попечительский совет (Приложение 8) в котором присутствуют и специалисты курирующие ОП.

Планы развития образовательных программ бакалавриата 6В06202 – «Радиотехника и электроника» и магистратуры 7М06205 – «Радиоэлектронные технологии и системы» разработаны на анализе функционирования вышеназванных образовательных программ и проходят публичное обсуждение на заседании кафедры и совета энергетического факультета с представителями всех заинтересованных сторон.

С принятием новой редакции политики обеспечения качества (Видения, Миссии, Стратегии «КАТУ - 2025»), утвержденной решением Совета директоров КАТУ им. С.Сейфуллина от 14 декабря 2015 года, произошли изменения в системе управления обеспечением качества на уровне вуза и руководства ОП, где приветствуется проектный менеджмент, идентификация и персонализация ответственности, обеспечение ответственных исполнителей финансовыми, материальными и организационными ресурсами, необходимыми для реализации поставленных целей и задач политики обеспечения качества.

В разработке плана развития образовательной программы привлекаются представители производства: ЖШС «Ұлттық Телеком», директор ЖШС «Центральная Азия Телеком», ТОО «Digital system servis», «Казахской академии инфокоммуникации» и другие.

План развития ОП способствует развитию у бакалавров личностных качеств, а также формированию общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями стандарта по направлению подготовки 6В06202 – «Радиотехника и электроника» формированию профессиональных компетенций.

При составлении плана развития ОП учитывалось обеспеченность всеми необходимыми ресурсами для реализации данной ОП. План развития ОП размещен на сайте [www.kazatu.kz](http://www.kazatu.kz).

В конце учебного года на заседании кафедры с участием всех заинтересованных сторон (ППС, работодатели) проводится самооценка ОП, с учетом

внесенных изменений, обсуждаются достигнутые результаты, результативность и эффективность реализации ОП.

Анализ позиционирования ОП проводится в отношении основных участников данного процесса: обучающихся, ППС и работодателей. Формы взаимоотношений с работодателями описаны выше. Обучающиеся по ходу учебного процесса проходят анкетирование на степень удовлетворенности учебным процессом, работой ППС, учебной средой университета, и выявления личностных особенностей (психологическое состояние, уровень знания иностранного языка).

Степень удовлетворенности работников, обучающихся, выпускников, а также работодателей уровнем оказываемых университетом услуг, а также условиями, созданными для работы и обучения, определяется путем проведения анкетирования и социологического опроса, проводимого социологической лабораторией. Разработаны положения о порядке проведения социологических исследований в АО «КАТУ им. С. Сейфуллина» и Положение о порядке управления процедурой обратной связи в АО «КАТУ им. С. Сейфуллина» (Приложение 9).

Для исследования внешней среды проводится опрос работодателей об уровне знаний выпускников университета. При исследовании внутренней среды проводится опрос сотрудников и студентов об условиях обучения и работы, об обеспеченности рабочего места, о качестве предоставляемых услуг, о качестве работ столовых, гардероба и пр. Проводятся анкетирования на тему коррупции в университете и религиозного экстремизма.

Механизмами претворения в жизнь взаимосвязей между работодателями, научной общественностью, ППС и обучающимся являются:

- 1) организация дуального обучения по ОП ;
- 2) согласование структуры и содержания ОП с бизнес - сообществом, включение в КЭД новых дисциплин, инициированных предприятиями отрасли;
- 3) трудоустройство выпускников в хозяйствах и предприятиях отрасли, научно-исследовательских организациях, государственных органах и предприятиях;
- 4) организация и проведение ежегодных ярмарок выпускников ОП;
- 5) участие в научных проектах и программах работодателей;
- 6) организация и проведение технологических и кадровых аудитов;
- 7) систематическое анкетирование потенциальных работодателей ОП;

Результативность деятельности руководства отображается в оценке ОП рейтинговыми агентствами, результатов рассмотрения рейтинговыми агентствами пока данных ОП не производился.

В целом процедура пересмотра ОП производится на уровне кафедры по итогам учебного года с участием представителей всех заинтересованных участников. На заседании обсуждаются все проблемные моменты и подводятся итоги. При обнаружении недоработок и несоответствии вносятся корректирующие действия с закреплением их решением руководства по вышестоящим управлениям ОО.

Планы развития образовательных программ бакалавриата БВ06202 – «Радиотехника и электроника» и магистратуры 7М06205 – «Радиоэлектронные технологии и системы» разработаны на анализе функционирования вышеназванных образовательных программ и проходят публичное обсуждение на заседании кафедры и совета энергетического факультета с представителями всех заинтересованных сторон. (Приложение 4).

Далее под руководством председателя методической комиссии рассматривается, формируется, проводятся консультации и согласовывается рабочие программы дисциплин, рабочие учебные планы, каталог элективных дисциплин. На факультете также функционирует Попечительский совет составленный из представителей производства в количестве не менее двух человек по каждой специальности, избирается на три года. Выделим наиболее важные функции Попечительского совета из типовых правил:

- содействие дальнейшему развитию организации образования.
- создание условий для обучающихся и педагогического коллектива организации образования с целью успешной реализации образовательных учебных программ.

План развития и цели ОП разрабатываются в соответствии с национальными приоритетами развития, где одним из семи долгосрочных приоритетов Стратегии развития Республики Казахстан до 2030 года является цифровизация Казахстана. Для разработки плана развития образовательной программы привлекаются представители производства: директор ЖШС «Ұлттық Телеком» Утепов К.К., директор ЖШС «Центральная Азия Телеком» Ержанов Д.О., директор ТОО «Digital system servis» Мусабеков М.М., руководитель «Казахская академия инфокоммуникации» Сеилов Ш.Ж.

В вузе имеется утвержденная процедура по управлению планом развития ОП - Положение о порядке разработки плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации. На кафедре, на системном уровне проводятся анализ обеспеченности специальности информационными ресурсами, кадровым составом, материально-технической базой с учетом количества обучающихся бакалавров,

магистрантов. Результаты анализа показали, что обеспеченность кафедры ресурсами позволит реализовать данные ОП. С учетом приведенного анализа обеспеченности ОП ресурсами планируется набор обучающихся на следующий учебный год. Результативность деятельности ОП оценивается общепринятыми критериями и индикаторами: средняя успеваемость, результаты ВОУД, результаты ГАК, доля трудоустройства выпускников и т.д. При составлении и формировании плана развития ОП предложения от заинтересованных лиц - работодателей, студентов, магистрантов играют ключевую роль. Студенты и магистранты являются активными участниками образовательного процесса: в университете функционирует студенческое самоуправление, студенты и магистранты входят в состав коллегиальных органов, по результатам социологических опросов обучающихся принимаются корректирующие действия по улучшению качества ОП (Приложение 10).

Для участия в формировании плана развития ОП, кроме представителей студентов, магистрантов, привлекаются представители, государственных органов и предприятий, бизнес-сообщества профиля РЭ. Руководство ОП разрабатывает план развития ОП совместно с заинтересованными лицами с учетом индикативных целей и задач Государственной программы развития образования Республики Казахстан на 2011-2020 годы, Государственной программы развития АПК РК на 2017-2021 годы, Видения, Миссии, Стратегии Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина «КАТУ – 2025» и Стратегии развития технического факультета. Как уже сказано выше, план развития ОП согласован со стратегическими документами вуза. Например, в Видении вуза указано, что КАТУ путем реализации миссии и стратегии стремится стать исследовательским университетом международного уровня в сфере АПК и связанных с ним отраслей с уникальными учебными программами, проецирующими результаты научных исследований в образовательный процесс, обеспечивающими подготовку специалистов с фундаментальным образованием и развитыми навыками применения полученных знаний в реальном производстве.

План развития ОП направлен на удовлетворение текущих и ожидаемых (перспективных) потребностей предприятий радиотехники и электроники, - образовательные и научно-исследовательские организации; - государственные органы управления и их подведомственные предприятия и т.д.

При составлении плана развития ОП учитывалось обеспеченность всеми необходимыми ресурсами для реализации данной ОП. Для информирования всех

заинтересованных сторон, на сайте [www.kazatu.kz](http://www.kazatu.kz) университета размещается утвержденный план развития ОП, проекты рабочих планов дисциплин, академические календари и перечни элективных дисциплин. В библиотеке доступны каталоги элективных дисциплин. На основе стратегического плана и миссии Университета разработан стратегический план развития кафедры «Радиотехника, электроника и телекоммуникации», включая развитие ОП. Производится анализ плана развития ОП на соответствие национальным приоритетам развития и стратегии вуза, где указываются позиции плана: развитие информационной среды и ИКТ обучения; развитие лабораторной базы; создание учебно-методических пособий, учебников, монографий; развитие дистанционного обучения; развитие целевых договоров на подготовку бакалавров, магистров.

Требования, предъявляемые к организациям образования по проведению внешней академической мобильности и базам практик, зафиксированы в следующих документах:

- Положение об организации внешней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им.С.Сейфуллина (Приложение 11);

- Порядок организации и проведения практической подготовки студентов (Приложение 12);

В плане развития образовательных программ специальности «Радиотехника и электроника» учтены: соответствие срока подготовки, квалификации выпускника, трудоемкости обучения, структуры, терминологического аппарата и ряда других положений, основной образовательной программы; преемственность научных основ организации образовательного процесса, заложенным в образовательную программу, традиционным основам функционирования системы образования, в частности, принципу единства образования, воспитания и обучения, комплексному подходу к организации образовательного процесса и теории поэтапного формирования знаний, умений и навыков обучающихся; педагогические традиции университета, направленные на подготовку высококлассных кадров широкого профиля, учитывающие специфику функционирования экономики страны в современных социальных условиях; представление системы высшего профессионального образования как ступени системы непрерывного профессионального образования, совокупность образовательных учреждений которой обеспечивает подготовку профессиональных кадров; компетентностная ориентация всей педагогической системы и каждого из ее элементов,

рассматривающая компетенцию как систему знаний, умений, навыков, опыта деятельности и личностных профессионально ориентированных качеств выпускника.

Комплексный подход ко всем аспектам развития ОП способствует формированию уникальности ОП. **Уникальность ОП достигается за счет высокого уровня качества обучения по ОП, наличием на рынке труда спроса выпускников кафедры, ежегодный прирост абитуриентов из других регионов Казахстана.** Акцент при подготовке ОП сделан на потребности региона и спроса рынка труда.

В вузе в рамках функционирующей СМК распределение ответственности за бизнес процессы в рамках управления ОП четко расписаны в должностных инструкциях. Поддержание СМК в рабочем состоянии осуществляется через совершенствование внутренней нормативной базы, которая состоит из более 300 документов, путем систематического проведения внутреннего аудита, а так же инспекционного контроля со стороны органа по сертификации.

Любое некорректное распределение должностных обязанностей персонала и непропорциональное разграничение функций коллегиальных органов в рамках ОП выявляется в процессе внутреннего аудита и в ходе написания отчета, далее принимается управленческое решение по устранению выявленных несоответствий.

Внешние нормативно-правовые акты, регламентирующие основные процессы в рамках ОП, являются документами прямого действия или они перерабатываются и приспособляются к реальным условиям вуза и конкретным условиям, и получают статус адаптированных внутренних документов.

Изменения, внесенные в НПА, изданные уполномоченными государственными органами (например, МОН РК и МСХ РК) влекут за собой изменение перечня и содержания документов, регламентирующих процессы в рамках ОП.

В вузе существуют механизмы распределения и делегирования ответственности среди персонала, структурных подразделений (отделов, департаментов, факультетов и кафедры) и коллегиальных органов. Детальные механизмы распределения ответственности подробно изложены в должностных инструкциях, положениях о подразделениях и положениях создания и функционирования коллегиальных органов.

Однозначность распределения и делегирования ответственности в ходе реализации ОП осуществляется на основе нормативных документов, например положения о деканате факультета и положения о кафедре. (Приложение 13).

Руководство ОП обеспечивает прозрачность системы управления ОП, доводит всю информацию и принятые управленческие решения до обучающихся. В этих целях руководство ОП используют все каналы коммуникаций: эдвайзерские часы, кураторские часы, информационные стенды, систему «Platonus», сайт университета, образовательный портал вуза, социальную сеть «Facebook» и газету «Мой университет». В университете разработано положение о политике конфиденциальности в АО «КАТУ им. С.Сейфуллина»(Приложение 14), в котором прописана политика конфиденциальности университета. Конфиденциальной является информация, касающаяся индивидуально каждого участника ОП, которая размещена в базе данных Platonus, доступ к которой имеет только сам пользователь. В управлении ОП задействованы все структуры вуза: от кафедры Радиотехника, электроника и телекоммуникации, которая обеспечивает планирование, разработку, мониторинг, актуализацию, проверку ОП до структурных подразделений университета – деканата, департамента по академическим вопросам, службы качества и др., которые обеспечивают утверждение, внедрение, проверку, мониторинг, официальное сопровождение ОП, совершенствование организации процессов лицензирования, аккредитации образовательных программ и т.д. ОП управляют коллегиальные органы – Ученые советы университета и факультетов. В состав Совета могут быть также включены руководители научных организаций, научные работники, специалисты отраслей экономики и органов государственного управления, обучающиеся вуза. Доступность для заинтересованных сторон к записям, протоколам заседаний вышеуказанных коллегиальных органов, положениям об организации работы этих органов, повестке заседаний, приказам руководителей и т.п. обеспечивается с использованием всех коммуникационных каналов.

Внутренние гарантии качества образования обеспечиваются через мониторинг и периодическую оценку программ и академических квалификаций, оценку уровня знаний, умений и компетенций студентов, квалификации и компетентности преподавателей, качества образовательных ресурсов, организации и управления вузом. Кроме того, ВУЗ собирает и анализирует информацию о реализации программ и деятельности учебного заведения в целом и использует её как для эффективного управления программами обучения, так и для информирования всех заинтересованных сторон о качестве реализуемых программ и соответствии присваиваемых квалификаций.



Все механизмы планирования, используемые руководством ОП, детально расписаны в документациях функционирующей системы менеджмента качества вуза, а также в Правилах внутреннего распорядка АО «Казахский Агротехнический университет им. С. Сейфуллина»(<http://kazatu.kz/assets/i/deps/pvr-2018-ru.pdf>).

В системе видов деятельности, в качестве преимущественных видов деятельности выпускников ОП, приняты проектно-конструкторский вид деятельности. В дополнении к этим основным видам деятельности, необходимо готовить выпускника к основам организационно-управленческой, научно-исследовательской и сервисно-эксплуатационной видам профессиональной деятельности. Упор на подготовку к определенному виду деятельности согласуется с работодателями.

Основные концептуальные положения развития кафедры «Радиотехника, электроника и телекоммуникации»:

1. Улучшение качества деятельности кафедры посредством формирования траектории образовательных услуг;

2. Развитие и углубление прикладных научных исследований, инновационной деятельности;

3. Разработка и внедрение инновационных технологий в образовательном, воспитательном и научно-исследовательском процессах;

4. Создание прочных и продуктивных связей с предприятиями связи и электроники, ведущими отечественными и зарубежными вузами и научными центрами.

Внутренняя система обеспечения качества ОП, основанная на основополагающих документах и др. документах СМК и управленческих решениях, успешно функционирует и эффективно управляется (включая проектирование, разработку, мониторинг, улучшение). Успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП достигается за счет принятия решений (коллегиальными органами, руководством ОП, деканом факультета) на основе анализа фактов. Деятельность внутренней системы обеспечения качества ОП направлена на планирование, реализацию, оценку и постоянное улучшение самой системы и конкурентоспособности студента. Важнейшими взаимосвязанными показателями культуры качества сегодня становятся ориентированность учебного процесса на учащегося и поддержка качества преподавательской деятельности. Для повышения качества учебного процесса, руководством университета разрабатываются и реализуются различные конкурсы (на лучший учебник, открытый

урок, лучший лектор и др.) и совершенствуется система поощрения ППС(Приложение 15) по результатам качества преподавания, учебно-методических и научных достижений и использования инновационных механизмов повышения качества своей работы. Для определения эффективности, Образовательные программы принимают участие в национальных и международных рейтингах и занимают определенные места (Приложение 16).

Для анализа эффективности результатов обучающихся проводится постоянный срез **знаний, текущий контроль, итоговое оценивание на экзамене**, которое является показателем уровня освоения материала. Обеспечение качества относится к любой деятельности, выполняемой университетом и обучающимися (начиная от уровня подготовленности будущего студента (балл ЕНТ), выборности дисциплин и качества образовательной программы обучения, качеством преподавания, материально-технического обеспечения учебного процесса, базой практики, реализации совместных образовательных программ, возможность академической мобильности студентов . В целом, качество образовательной программы складывается из качества профессорско-преподавательского состава (опытенность, опыт и стаж работы); качества учебных программ и средств обучения (рабочие учебные программы ежегодно обновляются, учебно-методическая обеспеченность читаемых дисциплин); качества абитуриентов и студентов (результаты ЕНТ); качества инфраструктуры (проводится обновление и оснащение лабораторной базы); качества нравственно-психологической атмосферы (моральный климат в коллективе); качества отношений с внешней социальной средой ; качества управления вузом как единым целым и его частями.

Для образовательной деятельности характерны присущие только ей, специфические риски. Это необходимо учитывать при выработке мер по управлению этими рисками. Следовательно, и методы управления рисками должны корректироваться в соответствии с поставленными для них задачами. Возникает необходимость в разработке модели, которая бы позволяла эффективно управлять возникающими рисками в образовательных учреждениях, учитывая специфические особенности образовательной деятельности. Говоря о специфических особенностях образовательной деятельности, необходимо выделить неосвязаемость образовательных услуг, которая проявляется в невозможности оценки их качества и объема до полного приобретения, то есть до того момента, когда выпускник вуза получает определенную специальность, защитив выпускную квалификационную работу. Еще одной отличительной особенностью образовательных услуг является

невозможность их непосредственного денежного измерения. Ценовой механизм зачастую не в состоянии объективно оценить стоимость образовательных услуг, что связано с трудностью отражения всех затрат на осуществление образовательной деятельности. Существуют и другие особенности образовательной деятельности. Каждой из них присущи определенные категории рисков, которые в свою очередь анализируются и управляются разными методами.

Риски образовательной деятельности:

1. Недостаточный набор абитуриентов, в связи с тем, что ОП новая;
2. Недостаточное финансирование образовательной деятельности;
3. Изменение конъюнктуры рынка образовательных услуг;

Анализ рисков ориентирован на способствование пониманию рисков. Он предоставляет данные для оценки рисков и принятия решений относительно необходимости рассмотрения рисков и наиболее подходящих стратегий и методов рассмотрения. В конце учебного года руководители процессов представляют отчет по управлению рисками по ОП.

После предоставления отчетов СК проводит анализ управления рисками 1 раз в год. До 1 ноября текущего года руководители подразделений разрабатывают план по управлению рисками. В июле, за прошедший учебный год, каждый руководитель процесса представляет отчет, согласно плану по управлению рисками. Карта рисков, план по управлению рисками рассматриваются и утверждаются на Правлении АО «КАТУ им. С.Сейфуллина» в декабре текущего года.

Утвержденные план по управлению рисками и карту рисков представляет на рассмотрение Совета Директоров первый заместитель председателя Правления.

Мониторинг рисков заключается в контроле над уровнем риска. Это достигается путем актуализации на регулярной основе (один раз в год) информации о рисках, мероприятий по управлению рисками, статуса выполнения мероприятий, а также путем отслеживания степени влияния и вероятности возникновения рисков, разработанных ранее на этапе идентификации и оценки риска.

Анализ рисков показал, что рискоустойчивость ОП высокая. В этом главную роль играет статус университета и его признание на рынке образовательных услуг, большой опыт в подготовке кадров по специальности, штатный профессорско-преподавательский состав и уровень выпускников ОП.

В конце учебного года на заседании кафедры с участием всех заинтересованных сторон (ППС, работодатели, обучающиеся) проводится

самооценка ОП, с учетом внесенных изменений, обсуждаются достигнутые результаты, результативность и эффективность реализации ОП.

С целью учета интересов работодателей при разработке образовательных программ в формировании каталогов элективных дисциплин, активное участие принимают потенциальные работодатели, руководители баз практики. Такое участие по специальности обеспечивается в следующих формах:

- 1) проведение круглых столов с руководителями предприятий (Приложение 4);
- 2) приглашение потенциальных работодателей на учебно-методические семинары и заседания кафедр, где обсуждаются рабочие учебные планы специальностей, каталог элективных дисциплин (Приложение 4);
- 3) рецензирование и экспертиза каталогов элективных дисциплин и учебных программ элективных дисциплин.
- 4) проведение анкетирования потенциальных работодателей, руководителей баз практики и практических работников на предмет формирования профессиональных компетенций выпускника специальности.

Программа менеджмента образования предназначена для формирования и расширения знаний и компетенции в области теории и практики управления образовательными учреждениями и их подразделениями в условиях модернизации системы общего и профессионального образования. Менеджер в образовании – многопрофильный управленец, отвечающий за персонал, отчетность, планомерность педагогического процесса, качество образовательных услуг и конкурентоспособность учебного заведения.

В соответствии с требованиями производства университетом ежегодно перерабатываются РУП всех форм обучения и каталоги элективных дисциплин, которые согласовываются с предприятиями.

Привлекаются ведущие специалисты предприятий в качестве преподавателей-совместителей по углублённым спецкурсам, а также для руководства профессиональной практикой и дипломными проектами.

Прохождение производственной практики, отзывы работодателей на студентов специальности носят положительный характер. Образовательная программа направлена на постоянное улучшение имиджа программы среди потребителей образовательных услуг, внедрение инновационных технологий обучения.

Работодатели отмечают, что выпускники ОП имеют достаточно высокий уровень общей образованности, хороший уровень профессиональных знаний и

компетенций, владеют инновационными методами и современными информационными технологиями.

Инновационные предложения от заинтересованных лиц по улучшению деятельности ОП могут также поступать как через коммуникативные средства связи (на официальный блог [www.kazatu.kz](http://www.kazatu.kz), e-mail общение, интервью с потенциальными работодателями), так и лично (в часы приема посетителей; выступления на Ученом и Попечительском советах вуза, анкетирование работодателей во время ярмарки выпускников).

На сайте университета имеется Блог ректора, на котором любой обучающийся или родители, или любое заинтересованное лицо может задать вопрос руководству университета, руководству ОП и получить квалифицированный ответ. Администрация вуза регулярно отвечает на вопросы, а на сайте вуза размещены вопросы и ответы, начиная с 2011 года <http://kazatu.kz/blog/>. В деканате и на кафедрах также имеется график приема посетителей деканом и заведующим кафедрой.

С целью большей доступности и открытости в вузе предусмотрена обратная связь и система информирования. Как коммуникативные средства связи (официальный блог [www.kazatu.kz](http://www.kazatu.kz), e-mail общение, интервью с потенциальными работодателями), так и лично (в часы приема посетителей; выступления на Ученом и Попечительском советах вуза, анкетирование работодателей во время ярмарки выпускников).

На кафедре «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» д.п.н., доцент Хамзина Б.Е. прошла повышение квалификации «Инновационные педагогические технологии и пути совершенствования педагогической деятельности» в университете Brunel, Лондон, Великобритания по программе «Болашак». Также прослушала курс обучения по основам процедуры аккредитации.

Руководство ОП обеспечивает постоянное совершенствование процессов в рамках ОП, с учетом полученных рекомендаций от внешних организации обеспечения качества.

Внешними организациями обеспечения качества являются - Независимое агентство аккредитации и рейтинга (в рамках независимой институциональной и специализированной аккредитации).

**Выводы:**

По стандарту "Управление образовательной программы" раскрыты 15 критериев, аккредитуемые образовательные программы имеют 6 сильных, 8 удовлетворительных позиций, 1 предполагает улучшение.

### 3 УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ

Функционирование ОП в университете базируется на применении информационных технологий (<http://kazatu.kz/assets/i/deps/org-struk78-ru.pdf>). Совет является постоянно действующим координационно-совещательным и научно-консультативным органом вуза по решению задач по использованию и развитию информационных технологий.

Политика по информатизации регламентирована «Положением о Совете по информатизации КАТУ им.С.Сейфуллина».

В университете имеется веб-сайт: <http://kazatu.kz>. На сайте размещена информация о вузе и специфики образовательных программ. Имеется блог ректора, куда ППС и студенты могут обращаться с жалобами. Здесь же можно найти и электронную почту.

В университете функционирует образовательный портал <http://platonus.kazatu.kz/>. Портал обслуживает всех сотрудников университета вовлеченных в учебную и вспомогательную деятельность. АИС «Platonus» содержит данные об ППС, обучающихся, с пакетом информации для них, кроме того в нем хранятся все документация касательно учебного процесса и документация относительно ее для вспомогательного персонала. В зависимости от уровня доступа отображаемая информация будет отличной.

АИС охватывают весь спектр деятельности университетета более детально их перечень:

- ARTA система электронного документооборота
- «Платонус» основная система учета и контроля учебного процесса
- «Электронный журнал куратора» система учета кураторской деятельности;
- «общежитие» система учета и контроля мест в общежитии;
- «Государственный закуп» система учета и контроля госзакупок;
- « Учет основных средств» система учета и контроля средств университета;
- «Склад» система учета и контроля хранящихся средств;
- «Табель учета рабочего времени» система учета и контроля рабочего времени;
- «Командировки» система учета и контроля командировок;
- «Персонал» система учета и контроля рабочего персонала;
- «Социальный статус студента» система сведений о студентах.

Все они направлены на содержательный сбор информации и целенаправленный контроль состояния и принятия решения в учебной и хозяйственной деятельности университета.

Системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества и ее непрерывное улучшение гарантирует качественное исполнение процессов.

Со стороны университета функционирует Служба качества, которая на основе документированной процедуры "Внутренний аудит" проводятся аудиты по всем процессам, реализуемым в структурных подразделениях университета.

В современных условиях устойчивое управление на представляется возможным без использования АИС. В университете это производится за счет следующего числа АИС: ARTA, «Платонус», «Электронный журнал куратора», «Общежитие», «Государственный закуп», «Учет основных средств», «Склад», «Табель учета рабочего времени», «Командировки», «Персонал», «Социальный статус студента», «Программа мониторинга показателей качества вуза», «Управление рисками»). Все они направлены на содержательный сбор информации и целенаправленный контроль состояния и принятия решения в учебной и хозяйственной деятельности университета. Данные вносимые в АИС производятся всеми структурными подразделениями университета. Из данного числа АИС в учебном процессе в наибольшей степени задействованы ARTA, «Платонус», «Электронный журнал куратора», «Общежитие», «Учет основных средств», «Табель учета рабочего времени», «Социальный статус студента», «Программа мониторинга показателей качества вуза», «Управление рисками».

Аналогично кураторы по закрепленным за ним группам или группе заполняет собранные данные о студентах в АИС «Электронный журнал куратора», где информация представлена в удобном виде для использования куратором и заместителем декана по воспитательной работе, а также сотрудникам департамента по воспитательной работе. Аналогично и по остальным аспектам деятельности в университете.

Посредством АИС (ARTA, «Платонус», «Электронный журнал куратора», «общеежитие», «Государственный закуп», «Учет основных средств», «Склад», «Табель учета рабочего времени», «Командировки», «Персонал», «Социальный статус студента») формируется информационная база данных позволяющая целенаправленно контролировать состояние всех процессов в ОО и принимать решения с минимальными издержками. Также посредством АИС по факту получения



информации, руководство ОО пересылает ее содержание с требованием разрешить сложившуюся ситуацию в надлежащее подразделение минуя промежуточные звенья. Системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества и ее непрерывное улучшение детально прописано в Руководстве по качеству.

Для студентов открыт образовательный портал, на котором доступны все библиотечные ресурсы.

Полностью автоматизированы процессы получения и сдачи литературы. Весь библиотечный ресурс университета доступен в электронном формате, в читальных залах установлено оборудование для быстрого сканирования интересующих материалов. Ежегодно КАТУ им. С. Сейфуллина выделяет денежные средства на обновление лабораторного и учебного оборудования, а также обновление библиотечного фонда (Приложение 27).

Кроме того, с первокурсниками проводятся следующие мероприятия для знакомства и разъяснения положений о деятельности университета:

1) Декан факультета и его заместитель, а также кураторы и эдвайзеры знакомят студентов 1 курса с Уставом и Правилами внутреннего распорядка вуза, основными положениями организации учебного процесса и правилами пользования библиотечным фондом.

2) На собраниях студенческих групп эдвайзеры знакомят первокурсников с правилами внутреннего распорядка, доводят сведения об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения и о проведении экзаменов.

Информационное обеспечение соответствует требованиям образовательной программы; библиотека содержит все необходимые для обучения материалы: учебную, техническую, справочную и общую литературу, различные периодические издания. Ведется системная работа по оперативному информированию.

В рамках ОП осуществляется система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности кафедр. К сведению на заседании совета факультета в соответствии с "Положение о совете факультета" заслушивается:

- отчеты о проведении основных мероприятий по развитию учебного процесса, совершенствованию его методического обеспечения и организации самостоятельной работы обучающихся;

- отчеты об организации воспитательной работы; рассматриваются планы и отчеты научно-исследовательских работ;

- отчеты кафедры о результатах деятельности;

На основании этих данных проводится:

- анализ состояния кафедры по вопросам учебной, методической, научной, а также воспитательной работы с обучающимися;
- рассматривается состояние уровня подготовки обучающихся и другие вопросы связанные с оценкой результативности и эффективности деятельности кафедры.

Основные отчеты распределенные по уровням ОО можно привести в следующем виде:

- на уровне ОО отчет председателя правления в целом о достижениях университета;
- на уровне департаментов директора ДАВ, и др. структурных подразделений;
- на уровне факультета декана, который отчитывается на ученом совете о деятельности факультета за отчетный период;
- на уровне кафедры отчет по кафедре за учебный год (Приложение 17); нужен отчет по кафедре
- отчеты ППС по индивидуальному плану;
- отчеты кураторов, эдвайзеров за учебный год.

Периодичность, формы и методы оценки функционирования ОП, деятельность коллегиальных органов и кафедры определяется положениями "Планирование и оценка деятельности университета". В процесс оценки вовлечены все органы и структурные подразделения, включая кафедру.

Периодичность проведения оценок деятельности зависит от конкретных реализуемых процессов. Способы, формы и структура отчетов прописаны в положениях о структурных подразделениях и коллегиальных органах.

Решение по результатам отчетов принимается на уровне университета, факультета и кафедры в зависимости от уровня отчетов и полученной информации.

В целом, процедура осуществления разработки ОП начинается с формирования органа, утверждаемого директором департамента по академическим вопросам. Орган под руководством председателя разрабатывает цели и задачи ОП, оформляет ее содержание и приводит к соответствию требованиям ОП. На этом этапе работы привлекаются представители Попечительского совета, курирующие соответствующую специальность или направление подготовки. Следующим этапом организуется обсуждение на уровне кафедры с привлечением работодателей, ППС и представителей от обучающихся. После учета замечаний данной встречи ОП и

внесения отправляется на рассмотрение, оформление и утверждение которое осуществляется на уровне Ученого совета университета. Ежегодно производится процедура пересмотра ОП на соответствие результатов заложенным целям и задачам и принимаются корректирующие действия при их необходимости.

В университете в соответствии с положениями "О политике информационной безопасности в КАТУ им. С.Сейфуллина" определен порядок обеспечения защиты информации и ответственные лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

В вузе обеспечение информационной безопасности включает в себя любую деятельность, направленную на защиту информации и/или поддерживающей инфраструктуры. Политика информационной безопасности охватывает все автоматизированные и телекоммуникационные системы, владельцем и пользователем которых является КАТУ им.С.Сейфуллина. Неотъемлемой частью организации защиты информации является непрерывный контроль эффективности предпринимаемых мер, определение для работников КАТУ им.С.Сейфуллина перечня недопустимых действий, возможных последствий и ответственности.

Все ИС, разработанные в университете сотрудниками ДИТ, являются собственностью университета. Копирование и передача третьим лицам строго запрещена. Исходные коды и структура Базы данных должны храниться на сервере для резервного копирования. Ответственность за сохранность и актуальность исходных кодов и Базы данных несет директор ДИТ. ДИТ ведет мониторинг и анализ сетевой инфраструктуры КАТУ им.С.Сейфуллина, выявляет нарушение правил пользования сетевым оборудованием и локальной сетью. Департамент информационных технологий ведет мониторинг созданных АИС и выдает данные для авторизации. Производит блокировку пользователей автоматизированных информационных систем АИС при выявлении нарушения пунктов парольной политики и при получении служебной записки на блокировку аккаунта. При выявлении нарушения правил пользования локальной вычислительной сетью и при использовании АИС в не производственных целях ДИТ инициирует применение дисциплинарного взыскания к нарушителю. Ежегодно в начале учебного года директор ДИТ проводит семинар по информационной безопасности на уровне руководителей подразделений. Политика информационной безопасности определяет требования в следующих областях обеспечения информационной безопасности: политика сетевой безопасности; парольная политика; политика защиты серверов; антивирусная политика; правила доступа к сети Интернет.

Деятельность университета осуществляется посредством АИС (АРТА, «Платонус», «Электронный журнал куратора», «общезитие», «Государственный закуп», «Учет основных средств», «Склад», «Табель учета рабочего времени», «Командировки», «Персонал», «Социальный статус студента»). Все они направлены на содержательный сбор информации и целенаправленный контроль состояния и принятия решения в учебной и хозяйственной деятельности университета. Данные вносимые в АИС производятся всеми структурными подразделениями университета.

В процесс сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе вовлечены обучающиеся, ППС, работодатели. Основным способом сбора информации является результаты внешней коммуникации и интервьюирования, анкетирование всех заинтересованных сторон. Отслеживание процесса движения обучающегося по траектории обучения. Степень эффективности процессов сбора и обработки информации зависит от разработанной нормативной системы, предусматривающей распределение ролей для участников. С этой точки зрения: для работодателей предоставлены для на уровне Клуба выпускников, попечительского совета (Приложение 8), совета факультета; ППС являясь непосредственными участниками всех процессов участвуют в заседаниях кафедры, задействованы в ученом совете факультета, выполняют функцию кураторов. Кроме того, для ППС имеется возможность прямого контакта во время периодических заседаний, которые проводятся руководством; обучающиеся для непосредственной связи могут воспользоваться приемными часами с заведующим кафедрой, деканом, директорами департаментов и председателем правления, отметим они могут обратиться к председателю правления посредством электронной почты через блок ректора. Обучающиеся также могут обратиться к кураторам, эдвайзерам, ППС. По факту получения сигнала, руководство ОО пересылает его содержание с требованием разрешить сложившуюся ситуацию в надлежащее подразделение.

В КАТУ им.С.Сейфуллина установлены и задокументированы механизмы разрешения конфликтов обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами. Например, данные механизмы описаны в следующих внутренних документах: "Положение о порядке рассмотрения жалоб студентов руководством университета", "Положение о порядке рассмотрения жалоб от работников АО "Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина" и "Положение о порядке рассмотрения жалоб от работников АО " Казахстанский агротехнический университет имени С.Сейфуллина".

В период обучения в университете у студентов в случае возникновения жалоб и претензии относительно любых моментов, они в соответствии с Положением «Об организации учебного процесса по кредитной системе обучения» в КАТУ им.С.Сейфуллина, имеют право обратиться с жалобой.

Надо отметить, что основной уровень, на котором разрешаются большинство вопросов это уровень кафедры и факультета. Как правило, основным потоком работы с обучающимися являются кураторы и эдвайзеры и замдеканы. Примеры тесной работы кураторов и замдеканов с обучающимися можно увидеть в виде участия в воспитательной, учебной, профессиональной деятельности..

Постоянно проводится целенаправленная работа по недопущению коррупционных правонарушений и негативных явлений в вузе. Осуществляется контроль за ходом учебно-воспитательного процесса университета в соответствии с «Правилами организации деятельности высших учебных заведений», контроль за соблюдением «Правил организации зачетно-экзаменационных сессий», «Правил организации и проведения итоговой государственной аттестации обучающихся».

В случаях неоднократного повторения замечаний, жалоб в адрес определенных преподавателей создается комиссия, которая тщательно перепроверяет факты и в случаях их подтверждения, принимаются соответствующие меры.

Департаменты проводят анализ поступающей информации, выявляют факты, принимают соответствующие решения по пресечению нарушений.

В университете отработаны и другие механизмы коммуникации с обучающимися, ППС, вспомогательным персоналом и работодателями посредством эдвайзерских и кураторские часов, информационных стендов, системы "Platonus", сайта университета, образовательного портала вуза, социальной сети "Facebook", СМИ, газеты «Мой университет».

Степень удовлетворенности работников, обучающихся, выпускников, а также работодателей уровнем оказываемых университетом услуг, а также условиями, созданными для работы и обучения, определяется путем проведения анкетирования и социологического опроса, проводимого социологической лабораторией. Разработаны положение О порядке проведения социологических исследований в АО «КАТУ им. С. Сейфуллина» и Положение о порядке управления процедурой обратной связи в АО «КАТУ им. С.Сейфуллина». Анкетирование проводится анонимно два раза в год. Результаты анкетирования обрабатываются социологической лабораторией университета, выявляются достоинства, недостатки и рекомендации, результаты доводятся до сведения руководства, которое и

принимает меры по устранению недостатков и совершенствованию процессов. Целью анкетирования является – получение достоверных объективных данных об изучаемом объекте, процессе. Основные задачи социологических исследований в КАТУ им. С. Сейфуллина: определение основных проблем в функционировании учебно-научно-воспитательного процесса; выявление основных форм и методов повышения качества и уровня преподавания. Результаты социологических исследований хранятся в подразделении, проводившее социологическое исследование.

Оценка результативности и эффективности деятельности кафедры в разрезе реализации ОП происходит на основе анализа отчетов, информации, материалов, полученных в результате внутренних и внешних проверок.

В вопросе оценивания результативности и эффективности деятельности кафедры в разрезе реализации ОП принимают участие ученый совет вуза, совет факультета, ППС кафедры, работодатели. Данная структура позволяет постоянно работать над повышением эффективности обучения и избавляться от элементов ОП, которые зарекомендовали себя как неэффективные. Оценка ключевых показателей эффективности обучения позволяет определить, достигнуты ли запланированные результаты, и выявляет сферы требующие улучшения или изменения.

Для исследования внешней среды проводится опрос работодателей об уровне знаний выпускников университета. При исследовании внутренней среды проводится опрос сотрудников и студентов об условиях обучения и работы, об обеспеченности рабочего места, о качестве предоставляемых услуг, о качестве работ столовых, гардероба и пр. Проводятся анкетирования на тему коррупции в университете и религиозном экстремизме.

В целом, общая картина касательно выделяемых ежегодно грантов на смежные ОП, дает уверенность в обеспечении потребности со стороны обучающихся.

Доступная информация о сведениях по формированию контингента расположена на сайте [www.kazatu.kz](http://www.kazatu.kz).

В целях предотвращения возможных проблем со студентами университетом предпринимаются предупреждающие действия. Согласно Системе менеджмента качества, внедренной в университете, входящей информацией для проведения анализа несоответствия и разработки предупреждающих действий являются результаты внутренних аудитов, оценки учебной деятельности, нормативные и регулирующие государственные и отраслевые документы, оценка удовлетворенности потребителей. По условиям кредитной системы обучения

разница в учебных планах переведенных и восстановленных студентов ликвидируется в течение академического периода или в летнем семестре на платной основе. Допустимая разница в учебных планах студентов определяется Правилами перевода и восстановления обучающихся по типам организации образования.

Для предупреждения проблем концентрируется и используется следующая информация:

- данные о посещаемости занятий (по дисциплинам);
- данные о текущей ежемесячной и промежуточной аттестации в семестре (по дисциплинам);
- данные итоговой аттестации (по результатам).

Руководство университета и деканат совместно с профессорско-преподавательским составом кафедр предоставляют различные консультации студентам, имеющим академические задолженности или социально-бытовые проблемы. На заседаниях кафедры и кураторских часах обсуждаются отчеты о посещаемости занятий студентами за каждую неделю; о текущей ежемесячной успеваемости; результаты промежуточной аттестации.

Успеваемость студентов университета прослеживается родителями студентов через интернет-ресурсы. Для обучающегося на сайте <http://kazatu.kz> дана полная информация, каждый студент может отслеживать свою успеваемость, проследить за выставленными баллами в день получения отметки через АИС Platonus, в базе которой у каждого студента есть свой логин и пароль. Офис регистратора по окончании учебного года подсчитывает GPA каждого студента. GPA и отметка о переводе с курса на курс заносятся в зачетную книжку и транскрипт студента. Студенты, имеющие GPA ниже установленного уровня, имеют право записаться на летний семестр и поднять его до уровня, позволяющего перейти на последующий курс.

Степень удовлетворенности обучающихся, выпускников уровнем оказываемых университетом услуг, а также условиями, созданными для работы и обучения, определяется путем проведения анкетирования и социологического опроса, проводимого социологической лабораторией. Для этого разработаны Положение О порядке проведения социологических исследований в АО «КАТУ им. С. Сейфуллина» и Положение о порядке управления процедурой обратной связи в АО «КАТУ им. С. Сейфуллина».

Анкетирование проводится анонимно два раза в год. Результаты анкетирования обрабатываются социологической лабораторией университета,

выявляются достоинства, недостатки и рекомендации, результаты доводятся до сведения руководства, которое и принимает меры по устранению недостатков и совершенствованию процессов.

Целью анкетирования является – получение достоверных объективных данных об изучаемом объекте, процессе. Основные задачи социологических исследований в КАТУ им. С. Сейфуллина: определение основных проблем в функционировании учебно-научно-воспитательного процесса; выявление основных форм и методов повышения качества и уровня преподавания.

Результаты социологических исследований хранятся в подразделении, проводившее социологическое исследование.

В Казахском агротехническом университете им. С.Сейфуллина организована информационная поддержка научных исследований через доступ в казахстанские и зарубежные электронные ресурсы. Каждый обучающийся или сотрудник имеет возможность использовать данные электронные ресурсы:

- Казахстанская национальная электронная библиотека (открытый доступ);
- Республиканская межвузовская электронная библиотека (лицензионный доступ);
- Эділет (открытый доступ);
- Учет.kz (лицензионный доступ);
- Российская научная электронная библиотека (лицензионный доступ);
- ЭБС "Издательство Лань" (лицензионный доступ);
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (лицензионный доступ);
- Электронные книги издательства «Elsevier»;
- Scopus (лицензионный доступ);
- SciVal (лицензионный доступ);
- ScienceDirect (лицензионный доступ);
- Web of Science (лицензионный доступ);
- Springer Link (лицензионный доступ);
- СAB Direct (лицензионный доступ)и т.д.

Широкий доступ к крупнейшим базам данных, которые содержат более 5 000 международных издателей, в области фундаментальных, общественных и гуманитарных наук, техники, медицины и искусства дают возможность для обучающихся и ППС быть в курсе последних изобретений и новшеств в разных областях науки. Доступ к данным ресурсам производится через сайт университета (<http://library.kazatu.kz/jirbis2/index.php/ru/bibliotechnye-resursy>), где при регистрации



возможен удаленный доступ. Ежегодно в университете список лицензионных доступов к электронным ресурсам пополняется. Также научной библиотекой КАТУ им. С.Сейфуллина проводятся семинары по использованию интегрированной модульной платформы SciVal, базы данных ScienceDirect и т.д.

Кроме того, с первокурсниками проводятся следующие мероприятия для знакомства и разъяснения положений о деятельности университета:

1) декан факультета и его заместители, а также кураторы и эдвайзер знакомят студентов 1 курса с Уставом и Правилами внутреннего распорядка вуза, основными положениями организации учебного процесса и правилами пользования библиотечным фондом;

2) на собраниях студенческих групп эдвайзеры знакомят первокурсников с правилами внутреннего распорядка, доводят сведения об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения и о проведении экзаменов.

Созданы условия для развития самосознания, формирования этических принципов личности, ее моральных качеств и установок, согласующихся с нормами и традициями жизни общества, для формирования и развития системы духовно-нравственных знаний и ценностей; реализации знаний, связанных с нормами нравственности и профессиональной этики в учебной и общественной деятельности.

Мероприятия по физическому воспитанию направлены на формирование здорового образа жизни будущего специалиста, становление личностных качеств, обеспечивающих молодому человеку психическую устойчивость и качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности. Подобные мероприятия проводятся как в рамках просветительской, информационно-разъяснительной работы, дающей представление о возможностях человеческого организма, особенностях его функционирования, взаимосвязи физического, психологического и духовного здоровья человека, так и путем непосредственного привлечения студентов к занятиям различными видами спорта.

В университете разработано «Положение о политике конфиденциальности в АО «КАТУ им. С.Сейфуллина», в котором прописана политика конфиденциальности университета. Обучающиеся, работники и ППС пишут заявление на имя ректора, где выражают свое согласие на обработку персональных данных. Например, студент на добровольной основе пишет на имя ректора заявление следующего содержания: "Предоставляю согласие на обработку моих персональных данных на весь период обучения, необходимых в целях исполнения договора образовательных услуг".

**Выводы:**

Специализированный профиль 6В06202 «Радиотехника и электроника», 7М06205 «Радиоэлектронные технологии и системы» содержит следующую самооценку соответствия: по 16 критериям ОП имеет сильные позиции - 5, удовлетворительные – 11.

## **4 РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

План развития образовательной программы разрабатывается на основании стратегического плана развития университета и является основным документом для определения и решения проблем образовательной программы. **План развития образовательных программ 6В06202 –« Радиотехника и электроника», 7М06205 – «Радиоэлектронные технологии и системы» рассмотрен и утвержден на заседании Совета факультета (протокол № 12 от 24.04.2019 г.).** Срок реализаций мероприятий плана развития должен составлять не менее 3-х лет. Руководитель образовательной программы разрабатывает данный план с участием всех заинтересованных сторон, в частности работодателей, обучающиеся, работники, реализующие данную образовательную программу. Проект плана развития рассматривается на расширенном заседании кафедры, реализующей данную программу и утверждается на совете факультета.

Руководитель образовательной программы в плане развития определяет периодичность мониторинга реализации данного плана, но не реже одного раза в год план анализируется участниками реализации ОП (кафедра, факультет). Отчет о реализации, эффективности и результативности плана развития ОП создается руководителем ОП и рассматривается на совете факультета. Разрешается не чаще 2-х раз в год вносить корректировки в план развития ОП на основе анализрезультатов мониторинга.

Рекомендации по составлению Плана развития образовательной программы.

1 План развития образовательной программы является документом, определяющим стратегию и тактику совершенствования ОП, направления развития ОП.

2 Деканатом и заведующими выпускающих кафедр определяются цели и стратегия развития образовательной программы. Кроме этого, определяются методы достижения и способы корректировки целей образовательной программы, а также эффективность этих методов.

3 План развития и цели ОП разрабатываются в соответствии с национальными приоритетами развития, определенными в Стратегии “Казахстан – 2050”: максимальное удовлетворение текущих и перспективных потребностей национальной экономики в специалистах; развитие системы инженерного образования и современных технических специальностей с присвоением

сертификатов международного образца; модернизация методик преподавания; масштабная модернизация сельского хозяйства, в результате которой к 2050 году доля продукции сельского хозяйства в ВВП страны увеличится в 5 раз.

4 План развития и цели ОП разрабатываются в соответствии с образовательной политикой Республики Казахстан. Цели ОП должны удовлетворять потребности государства, заинтересованных лиц и обучающихся в качественных образовательных услугах.

5 Вся деятельность по реализации образовательной программы должна быть согласована со Стратегией и Миссией КАТУ им.С.Сейфуллина. Содержание и форма ОП, решения, принимаемые деканатом и заведующими кафедрами, должны быть согласованы с целями и задачами Программы развития АО «Казахский агротехнический университет имени Сакена Сейфуллина» на 2016-2020 годы:

- формирование инновационной модели КАТУ им. С.Сейфуллина, ориентированной на запросы рынка, путем трансформации в исследовательский университет;
- разработка совместно с работодателями передовых образовательных программ, обеспечивающих конкурентоспособность выпускников;
- внедрение в учебный процесс инновационных технологий обучения и предоставление образовательных услуг на уровне мировых стандартов;
- создание современной учебной, научно-исследовательской и лабораторной базы на основе государственно-частного партнерства;
- организация профессиональных практик на базе ведущих предприятий Республики и в зарубежных странах;
- подготовка высококвалифицированных научных кадров через магистратуру на уровне современных требований.

Определяются стратегические цели КАТУ им. С.Сейфуллина, реализуемые в соответствии с планом развития ОП.

ОП определяет порядок обучения студентов по индивидуальной образовательной траектории, порядок регистрации обучающихся на посещение учебных занятий, проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций, оценки знаний обучающихся, организации прохождения обучающимися практики и др.

Рабочие учебные планы (РУП), модульные образовательные программы (МОП) разрабатываются на весь срок обучения на основе типовых учебных планов специальности (ТУП) и утверждаются ректором на основании решения Ученого

совета, с учетом интересов работодателей. ОП содержит цели, ожидаемые результаты, перечень компетенций и квалификаций. Квалификации соответствуют определенному уровню национальной рамки квалификаций, отраслевой рамки квалификации и профессиональным стандартам в высшем и послевузовском образовании. Учебный процесс организован согласно «Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» (№ 152, утвержденный МОН РК 20 апреля 2011 г., измененный приказом № 90 от 28.01.16 г.).

В ОП включены компоненты, формирующие специальные компетенции, заключающиеся в следующем:

- знание правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда;
- умение анализировать научно-техническую информацию на основе отечественного и зарубежного опыта;
- владеть методами защиты персонала и населения от возможных травматизма, поражающих и опасных факторов;
- практически использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- уметь формировать документы о принятых решениях с его публикацией (публичной защитой).

ОП ежегодно обновляются с учетом интересов рынка труда. С целью изучения интересов работодателей при разработке ОП в течение учебного года регулярно проводятся встречи, круглые столы с работодателями, с участием заинтересованных сторон и лиц.

При разработке ОП использована технология модульного обучения и модульных образовательных программ.

При разработке МОП использовались принципы: учет междисциплинарных связей, взаимодействие теории с практикой, имеющий развивающий характер образования, объединение и рациональное использование, адаптивность и т.д.

Содержание ОП по обязательному компоненту учебного плана соответствует требованиям ТУПа и ГОСО РК от 23.08.2012г. №1080.

РУП ОП с 2016 года устанавливает трудоемкость теоретического освоения студентом образовательной программы за весь период обучения, в соответствии с ГОСО РК и согласно ТУП специальности, по данному направлению (от 20.06.16 г.).

Полный перечень дисциплин в содержании ОП определяется по трем циклам: общеобразовательные дисциплины, базовые дисциплины, профилирующие

дисциплины. Каждый из циклов дисциплин состоит из обязательного и элективного компонентов. Проекты МОП разрабатываются кафедрой, затем проекты МОП обсуждаются с работодателями, рассматривается УМС и утверждаются ректором вуза.

Для реализации ОП разработаны учебно-методические комплексы специальности (УМКС) и дисциплин (УМКД), включающие совокупность документов и учебно-методических материалов.

При согласовании и утверждении элементов УМКС и УМКД проводится проверка содержания материалов на соответствие ГОСО, типовым программам, учебным планам специальности, рабочим программам на уровне кафедры, факультета, а также Департамента по академическим вопросам университета.

РУПы ОП содержат полный перечень учебных дисциплин, сгруппированных в циклы общеобразовательных (ООД), базовых (БД) и профилирующих дисциплин (ПД) как по обязательным, так и по элективным компонентам, с указанием трудоемкости каждой учебной дисциплины в кредитах и академических часах.

В соответствии с ГОСО РК в учебных планах выдерживается соотношение объема дисциплин циклов: ООД – составляет 25% от общего объема часов или 33 кредита; БД - составляет 50% от общего объема или 64 кредита, из них 20 кредитов отводится на дисциплины обязательного компонента и 44 кредита – на дисциплины компонента по выбору; ПД - 25% от общего объема дисциплин типового учебного плана или 32 кредита, из них 5 кредитов отводится на дисциплины обязательного компонента и 27 кредитов – на дисциплины компонента по выбору.

На кафедре имеется модель выпускника по ОП, разработанная на основе ГОСО, НРК. Модель выпускника по ОП приведена в таблице 1

Таблица 1 - Модель выпускника по ОП

Навыки	ОП «Радиотехника и электроника»	ОП «Радиоэлектронные технологии и системы»
Знать понимать:	исхемотехнику современного радиоэлектронного оборудования. Фундаментальные знания конкретным задачам радиотехнике и эксплуатации радиоэлектронной аппаратуры.	правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы по охране труда. Методы испытания радиоэлектронных систем. Современные тенденции развития электроники, измерительной и

		вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности.
Уметь:	Осуществлять проверку технического состояния, организовывать осмотры и текущий ремонт цифрового, электронного и радиоэлектронного оборудования. Быть готовым к смене социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности Принимать решения экономического и организационного характера в условиях неопределенности и риска.	Применять современные САПР для выполнения сборочных и компоновочных чертежей и подготовки необходимой документации техспецификации.
Владеть:	Использовать на практике правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и охраны труда. Применять на практике методы испытания и тестирования радиоэлектронного оборудования.	Использовать основные приемы обработки и представления экспериментальных данных. Проводить профилактику производственного травматизма, профессиональных заболеваний, предотвращения экологических нарушений.
Приобрести практические навыки:	Использовать необходимую литературу при проектировании и эксплуатации радиоэлектронного оборудования.	Поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.
Приобрести практические умения:	Прорабатывать варианты проекта и проводить их технико-экономическое сравнение. Проводить расчеты режимов работы	Разрабатывать проектную документацию в соответствии с имеющимися стандартами ГОСТ и техническими условиями.

	<p>РЭА.</p> <p>Проводить монтаж и наладку электронных устройств и РЭА оборудования.</p> <p>Планировать и организовывать систему менеджмента предприятия с оценкой их эффективности.</p>	<p>Настраивать автоматические средства и телекоммуникационные комплексы и осуществлять их регламентное эксплуатационное обслуживание с использованием соответствующих инструментальных средств.</p> <p>Проверка технического состояния радиоэлектронного оборудования, производить его профилактический контроль и ремонт.</p> <p>Инсталляция и настройка системного, прикладного и инструментального программного обеспечения в радиотехнических системах.</p>
--	---	---

ОП ежегодно пересматриваются и совершенствуются, проходят процедуру внешней и внутренней экспертизы и обеспечивают качество образовательных услуг.

Для примера проведения внешней экспертизы можно привести протокола заседания кафедры с работодателями: ЖШС «Ұлттық Телеком», ЖШС «Центральная Азия Телеком», ТОО «Digital system servis», «Казахской академии инфокоммуникации» (Приложение 4).

При поступлении в вуз обучающемуся эдвайзерами разъясняется квалификация, получаемая по завершении ОП, и какому уровню НРК она соответствует.

ОП специальности разработаны в соответствии с Национальной рамкой квалификации по отрасли согласно Дублинским дескрипторам для уровня бакалавриата.

При разработке образовательных программ учитывается теоретическая и практическая последовательность и преемственность академических учебных дисциплин. Например, на уровне бакалавриата осуществляется освоение ключевых компетенций, необходимых для любой профессиональной деятельности (умение работать с информацией, вступать в коммуникации, владение социально-правовыми основами поведения личности в обществе и т.д.), базовых компетенций,



отражающих специфику определенной профессиональной деятельности до уровня, позволяющего применять их в стандартных ситуациях (применение освоенных знаний путем выдвижения и защиты, сбор и интерпретирование соответствующих данных, умение выдвигать и защищать аргументы, решать задачи в своей области деятельности).

Выпускники после завершения обучения ОП могут продолжить обучение в магистратуре по родственной специальности на факультете, а магистранты могут продолжить обучение в докторантуре по соответствующей ОП.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональными навыками в соответствии с требованиями к уровню подготовки будущего специалиста:

- производственная, в том числе преддипломная практика обучающихся, проводится, на предприятиях, в учреждениях и организациях, являющихся базами практик в соответствии с имеющимися договорами;

- общекультурные - осознание социальной значимости своей будущей профессии, добросовестное исполнение профессиональных обязанностей, владение культурой мышления, умение обобщать, анализировать, воспринимать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, обладать культурой поведения, быть готовым к сотрудничеству с коллегами, работе в коллективе, уметь критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков, стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

- профессиональные - самостоятельно приобретать новые знания и умения с помощью информационных технологий и использовать их в практической деятельности, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности; понимания значимости своей будущей специальности, ответственного отношения к своей трудовой деятельности; самостоятельно принимать решения в рамках своей профессиональной компетенции, работать над междисциплинарными проектами; владеть основными методами, способами и средствами проведения сертификационных испытаний, обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющегося мирового опыта, представлять результаты работы, обосновывать предложенные решения на высоком научно-техническом и профессиональном уровне.

По итогам всех видов практики, обучающиеся представляют на кафедру письменный отчет. Результаты практик рассматриваются и обсуждаются на заседании кафедры.

В рамках прохождения практики студенты могут ознакомиться с радиоэлектронными устройствами и системами, условиями их эксплуатации в местах прохождения практик (ЖШС «Ұлттық Телеком», ЖШС «Центральная Азия Телеком», ТОО «Digital system servis», «Казахской академии инфокоммуникации») (Приложение 19).

При формировании содержания ОП учитывается потребность, как со стороны студентов, так и работодателей и государства. Примером является участие работодателей на совещании кафедры при согласовании модульных ОП: с председателем АО «Казахтелеком»; с директором ЖШС «Ұлттық Телеком»; ЖШС «Центральная Азия Телеком»; с управляющим директором ТОО «Digital system servis»; с директором Казахской академии инфокоммуникации.

Студенты получают возможность активно участвовать в формировании своей образовательной траектории и влиять на качество образовательного процесса. Большая свобода выбора студентами дисциплин, перечисленных в учебном плане, личное участие каждого студента в формировании своего индивидуального учебного плана.

Регулярно проводятся анкетирование работодателей, встречи и беседы с ними, где высказываются замечания и пожелания по улучшению дальнейшей работы кафедры в рамках развития ОП. Вопросы анкетирования обсуждаются на заседаниях кафедры, в результате чего разрабатываются новые элективные курсы с учётом пожеланий и предложений заинтересованных сторон.

Перезачет кредитов по типу ECTS осуществляется согласно Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года, №152. Перерасчет кредитов ECTS в кредиты Республики Казахстан осуществляется путем деления кредитов ECTS на переводной коэффициент в зависимости от наполняемости 1 кредита ECTS по каждой дисциплине и уровня образовательных программ: для бакалавриата – в пределах от 1,5 до 1,8. Переводной коэффициент для кредитов профессиональной практики и итоговой аттестации также определен в Правилах организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. При реализации ОП обеспечены условия для качества внедрения и функционирования кредитной системы обучения. Использование

кредитов ECTS вносит вклад в совершенствование качества образовательной программы. ECTS помогает разрабатывать, описывать и осуществлять образовательные программы и присуждать квалификации. Для оценки качества реализации ECTS кредитов используются следующие индикаторы: доступная четкая информация студентов относительно их уровня, количество кредитов, реализации и оценки; обучение в официально отведенное время; ежегодный мониторинг модулей и полученных результатов; использование гибких траекторий обучения и выбор образовательных компонентов соответствующего уровня своей квалификации.

Содержание учебных дисциплин и их результаты соответствуют уровням подготовки бакалавриата и магистратуры.

Логико-структурный анализ содержания ОП бакалавриата:

- |      |  |
|------|--|
| №    | Наименование компонента  |
| I.   | Паспорт модульной образовательной программы  |
| 1.   | Цели и задачи модульной образовательной программы  |
| 2.   | Общая характеристика модульной образовательной программы   |
| 3.   | Квалификационная характеристика  |
| 4.   | Перспективы трудоустройства специалистов   |
| II.  | Результаты обучения и ключевые компетенции   |
| III. | Академический календарь на 2018-2022 гг.   |
| IV.  | Рабочий учебный план на 2018-2022 гг.  |
| V.   | Сводная таблица, отражающая объем освоенных кредитов в разрезе модулей образовательной программы |
| VI.  | Участие работодателей в разработке Модульной образовательной программы                           |
| VII. | Приложение. Формуляры описания модулей   |

Также разработаны ОП программы по магистратуре и докторантуре, они имеют одинаковую структуру следующего вида

Логико-структурный анализ содержания ОП магистратуры и докторантуры:

№	Наименование компонента	Страница
1.	Паспорт образовательной программы	4
2.	Общая характеристика образовательной программы	5
3.	Компетентностная модель (портрет) выпускника	7
4.	База прохождения профессиональных практик	10

5.	Структура образовательной программы	11
6.	Приложение 1. Академический календарь	13
7.	Приложение 2. Рабочий учебный план	15
8.	Приложение 3. Описание дисциплин обязательного и вузовского компонента	19
9.	Приложение 4. Описание дисциплин компонента по выбору	22

Конечная цель всех программ заключается в формировании и развития личностных, социально-культурных, общеинженерных и профессиональных компетенций в сфере энергообеспечения и автоматизации сельскохозяйственных процессов.

Различие имеется в наименовании и содержании дисциплин и степени вовлеченности обучающего в рамках ОП.

В структуре ОП предусмотрены следующие виды деятельности, соответствующие результатам обучения:

- понимать содержание любой информации, выражать мысли, чувства, мнение в устной и письменной форме;

- владеть основными навыками общения на иностранном языке, понимать, выражать мысли, чувства, факты в устной и письменной форме в социальной, культурной и профессиональной областях.;

- развивать математические способы мышления и применять математический аппарат, а также естественнонаучные и технические знания для выявления и решения производственных проблем и задач в своей профессиональной деятельности;

- знать и правильно использовать современные информационные технологии и цифровую технику; уметь работать с электронной документацией, базами данных, расчетными программами и программами для проектирования в сфере профессиональной деятельности;

- владеть базовыми знаниями и стремиться к их повышению в области профессиональных, экономических и управленческих дисциплин (наук); иметь способность к самообучению, культурному и профессиональному росту;

- владеть этическими и правовыми нормами социального поведения (иметь личностные, культурные и гражданские компетенции) для эффективного и

конструктивного участия в общественной и производственной жизни; развивать умения и навыки по предупреждению и разрешению конфликтных ситуаций, находить компромиссные решения, соотносить свое мнение с мнением коллектива, соблюдать нормы деловой этики;

- обладать основами экономических знаний, иметь научное представление о менеджменте, маркетинге и финансах; знать и понимать цели и задачи государственного регулирования экономики; планировать и управлять проектами для достижения профессиональных целей;

- знать традиции и культуру народов Казахстана; понимать важность творческого выражения идей; осознавать установки толерантного поведения личности и профилактики бытового расизма, ксенофобии, экстремизма; обладать высокими духовными качествами.

В настоящее время кафедра "Радиотехника, электроника и телекоммуникация" прорабатывает вопрос разработки совместных образовательных программ с вузами партнерами. В целях качественной подготовки специалистов на кафедре «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» ведутся работы по расширению международного сотрудничества, которое осуществляется по двум основным направлениям: стажировка преподавателей и выпускников, организация научно-экспериментальных и научно-педагогических практик в зарубежных вузах. Кафедра имеет договора о сотрудничестве с организациями из Белоруссии, Польши, России, Чехии. На сегодняшний день кафедра успешно сотрудничает с Белорусским Государственным Технологическим Университетом и Томским Политехническим Университетом.

Относительно рейтинга вузов партнеров:

- В международном рейтинге Национальный исследовательский Томский политехнический университет занимает 545 место, а среди вузов России занимает 8 место [https://www.unipage.net/ru/universities?sort=ranking\\_5&country=182&id=151](https://www.unipage.net/ru/universities?sort=ranking_5&country=182&id=151).

### **Выводы:**

Специализированный профиль «Разработка и утверждение образовательной программы» содержит следующую самооценку соответствия по данному стандарту: по 3 критериям – сильное положение, по 8 критериям – удовлетворительное положение, предполагает улучшение 1.

## **5 ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Оценка качества реализации ОП осуществляется в рамках общей системы мониторинга качества образования, которая заключается:

- в оценке менеджмента ОП (уровень ППС, организация учебного процесса, регулярная оценка уровня достижения целей программы, востребованность выпускников);

- реализации ОП (учебный план, типовые программы дисциплин, методическое и информационное обеспечение, инфраструктура, образовательные технологии, НИР);

- результатах ОП (промежуточная аттестация, итоговая аттестация).

Механизмами оценки на кафедре являются контрольные посещения занятий (социологические опросы участников образовательного процесса, отзывы внешних руководителей практик, заключения председателей государственных аттестационных комиссий, рецензентов дипломных работ, а также анализ показателей успеваемости, остаточных знаний, отчета по реализации рекомендаций ВЭК НААР.

Кафедра систематически осуществляет мониторинг подготовки обучающихся с целью обеспечения качества образования, в рамках внутренней гарантии качества. Мониторинг включает в себя отслеживание: посещения обучающими занятий; выполнение обучающими заданий и самостоятельных работ; сдачей обучающими заданий по текущему, рубежному и итоговому контролю; выполнением обучающими индивидуального плана обучающегося. Результаты мониторинга доводятся до руководства и заинтересованных лиц.

Мониторинг (контроль) запланированных мероприятий в рамках реализации и оценки ОП осуществляется на заседаниях кафедры, советах факультета, департамента по академическим вопросам, где анализируется:

- анализируется выполнение планов;

- анализируется соответствие результатов процессов запланированным показателям (результативность);

- проводится обсуждение результативности;

- дается соответствующая оценка;

- при необходимости разрабатываются корректирующие действия по устранению недостатков и упущений в работе.

Целью ОП «Радиотехника и электроника» бакалавриата и магистратуры «Радиоэлектронные технологии и системы» является профессиональная подготовка высококвалифицированных специалистов, обладающих конкурентоспособным уровнем знаний в соответствии с уровнем развития техники и технологий в области радиотехники и электроники, умениями и профессиональными навыками в области актуальных направлений, с необходимыми профессиональными и личностными компетенциями, достаточными для успешной деятельности на предприятиях республики и за его пределами. Актуальность ОП определяется необходимостью подготовки высококвалифицированных инженерных кадров в высокотехнологичной области, как радиотехника, электроника и радиоэлектронные технологии, список модулей, образующих ОП, и наименование дисциплин стремятся к полноценному обеспечению актуальности поставленных обществом и государством целей.

Источником информации для проведения мониторинга служат обработанные результаты проведенных анкетирования обучающихся и работодателей. Часть информации относительно политики набора и формирования будущего контингента поступает от сотрудников приемной комиссии, форма взаимоотношений реализуется в отправке распоряжений с последующей встречей с ответственными сотрудниками и начальниками структурных подразделений. Любое заинтересованное лицо может оставить свой отзыв на сайте <http://portal.kazatu.kz/>.

Нагрузка обучающихся учитывается при разработке документов ОП и соответствует требованиям осуществления кредитной системы обучения. Более полную информацию касательно ОП можно посмотреть в приложениях, где приведены данные Рабочего учебного плана и модульная образовательная программа по данным ОП.

Содержание дисциплин строго распределено в логической последовательности и объемы соответствуют требованию чтобы в течение одного учебного семестра число кредитов было не более 20 и не более 60 за один учебный год. Объем и содержание дисциплин курса обсуждаются на заседаниях кафедры и закрепляются в учебной программе. Форма итогового контроля закрепляются исходя из запланированных результатов обучения и также обсуждаются на заседаниях кафедры. Критерием перехода на следующий курс является надлежащее значение GPA, для данной ОП переход с 1 курса на 2 должен быть 1,9, со 2 курса на 3 – 2,0, а с 3 на 4 курс – 2,1.

Текущие достижения фиксируются в АИС «Платонус» в виде документации, отражающей результаты текущих и итоговых оценок, из которых формируется транскрипт.

Результаты оценки ОП обсуждаются на Ученом совете вуза, заседаниях кафедры, Советах факультета, которые принимают решения о мерах по обеспечению качества обучения. Формы проведения итогового контроля (устная, письменная, компьютерное тестирование) утверждаются советом факультета. Все процедуры утверждения документов ОП проводятся в соответствии с нормативными документами МОН РК.

Одним из последних внедрений в ОО является внедрение критериальной оценки достижений обучающихся, когда оценка ставится на основании заранее оговоренного критерия и форма и содержание ответа зафиксированы.

Образовательные программы бакалавриата и магистратуры разработаны на основе положений Закона РК «Об образовании», ГОСО РК, Типовых правил деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования, ГОСО специальностей, а также других нормативно-правовых документов МОН РК.

ППС кафедры регулярно проводит оценивание и пересмотр программ с привлечением студентов, выпускников и работодателей. Проведение систематического сбора, анализа и управления информацией позволяет ОП быть актуальной в быстро меняющемся мире. При этом учитывается сумма различных показателей (контингент студентов, удовлетворенность студентов реализацией программы, трудоустроенность выпускников).

Результаты опроса студентов по определению степени удовлетворенности организацией учебного процесса в КАТУ им.С.Сейфуллина представлены в Приложении 19 а.

В опросе приняло участие 4 467 студентов 1,2,3,4 курсов всех факультетов КАТУ им.С.Сейфуллина. В таблице представлены удовлетворительные показатели (в % соотношении от общего числа респондентов соответственно каждого факультета).

В университете созданы и функционируют службы академической поддержки обучающихся: офис регистратора (ОР), служба эдвайзеров, Центр обслуживания обучающихся.

ОР входит в состав департамента по академическим вопросам (далее ДАВ) и занимается регистрацией всей истории учебных достижений студентов,



обеспечивает организацию всех видов контроля знаний, расчет академического рейтинга студентов.

ОР выполняет следующие функции:

- ведет регистрацию и создает электронную базу данных всех учебных достижений студентов;
- организует и контролирует проведение рубежного и итогового контроля знаний студентов;
- осуществляет контроль итоговой государственной аттестации;
- представляет администрации вуза информацию, анализ и предложения по результатам всех видов контроля знаний студентов;
- организует и проводит летний семестр, регистрирует студентов на летний семестр;
- ведет подсчет среднего балла успеваемости студентов (GPA) по окончании академического периода, при переводе с курса на курс;
- организует и контролирует контроль знаний студентов в АИС «Platonus».

Современный подход по реализации ОП связан постоянным, непрерывным информированием заинтересованных лиц с последними изменениями, внесенными в ОП. Это необходимо для во первых поддержания на актуальном уровне выполнение текущих задач, во вторых для наилучшего удовлетворения текущих потребностей, и третьих, что немаловажно, для выявления трендов как у работодателей, так и у обучающихся.

Для обеспечения постоянной информированности внешних участников используется сайт организации, на котором отражаются все текущие процессы происходящие в ОО, надо отметить, что информация представляемая на сайте представлена всеобъемлющая информацией о университете. Информация поддерживается на сайте на постоянной основе в актуальном состоянии, куда входит следующие общие пункты:

- обзор общих событий в жизни университета;
- общая информация об университете;
- информация об обучении, предоставляемом по всем ступеням образования;
- научные достижения университета и связанные с ним структурные подразделения университета;
- информация для абитуриентов относительно возможностей обучения по всем формам обучения;

- описание студенческой жизни университета, с описанием досуговых и прочих возможностей предоставляемых университетом;

- информация о библиотеке и ее фонде, с возможностью ознакомления и скачивания из электронного фонда, книг и других учебно-методических пособий;

- информация для обратной связи с фермерами как наиболее заинтересованными лицами, в чьих интересах функционирует учебное заведение.

Отдельно выделена информация о структурных подразделениях и ОП ими реализуемых.

Приведенные информационные каналы были связаны с внешними лицами не задействованными в прямой связи с университетом, для обучающихся помимо этих каналов предусмотрены дополнительные пути информационного потока, основные это:

- АИС Платонус, где отображена вся информация об обучающемся, учебные достижения, расписание и все то, что необходимо для отслеживания процесса движения по учебной траектории.

- Служба эдвайзеров (академических наставников) создается с целью академической поддержки обучающихся в выборе ими своих образовательных программ.

Эдвайзер знакомит обучающихся с правилами организации образовательного процесса по кредитной технологии обучения.

Эдвайзер оказывает помощь обучающимся в своевременной профессиональной ориентации, в выборе учебных дисциплин и преподавателей:

- выявляет потребности и наклонности обучающихся при выборе траектории обучения по соответствующей ОП (направлению подготовки);

- знакомит обучающихся с вузовским компонентом, компонентом по выбору (каталогом элективных дисциплин);

- знакомит обучающихся с методикой формирования индивидуального учебного плана обучающихся (требования к составлению, перечень дисциплин обязательного компонента и компонента по выбору, вузовский компонент, пререквизиты и постреквизиты курсов, количество кредитов, способы их освоения);

- проводит групповые и индивидуальные консультации с обучающимися для рационального составления индивидуальных учебных планов обучающихся с учетом их индивидуальных способностей, перспектив роста, потребностей общества и производства;

- оказывает консультационную помощь в корректировке индивидуальных учебных планов обучающихся;

- организует и контролирует процедуру регистрации и перерегистрации обучающихся на дисциплины, как на бумажных носителях, так и АИС;

- контролирует и проводит сверку освоения обучающихся учебных дисциплин в объеме указанных кредитов в течение всего периода обучения в университете;

- при переводе обучающихся с одной специальности на другую, с одного учебного заведения на другую с учетом пререквизитов и разницы в ИУП по количеству кредитов определяет академический период (курс, семестр) для продолжения обучения.

На старших курсах эдвайзер оказывает консультационную помощь обучающимся:

- в определении темы дипломной работы;

- в определении базы профессиональной практики;

- в решении вопросов будущей карьеры, трудоустройства обучающихся.

Эдвайзер представляет академические интересы обучающихся в университете:

- участвует в заседаниях советов факультетов, деканатов, кафедр, комитетов, где обсуждаются вопросы академической успеваемости и академического статуса обучающихся;

- осуществляет контроль за своевременной подготовкой всех учебно-методических документов, необходимых для обучения обучающихся по выбранной ОП (направлению подготовки);

Эдвайзер в течении учебного года предоставляет отчеты по:

- формированию и наличию ИУП обучающегося (срок: предварительный ИУП – март предыдущего уч.года, окончательный ИУП – сентябрь текущего уч.года);

- освоению ОП (срок: по завершению очередного академического периода, триместр/семестр);

- о выполнении плана работ (срок: по завершению текущего учебного года).

Эдвайзер обязан повышать свой профессиональный уровень, изучать и внедрять в практику работы опыт лучших эдвайзеров, постоянно совершенствовать методику работы с обучающимися.

Также на кафедре обучающиеся прикрепляются к куратору, который помогает им в решении вопросов, возникающих в ходе обучения во всех возможных сферах.

Помимо это в университете имеются многочисленные службы поддержки в виде подразделений, связанных с учебными процессами, с социальными, культурными, спортивными, научными и другими интересами обучающихся.

Современный подход по реализации ОП связан с постоянным, непрерывным информированием заинтересованных лиц с последними изменениями, внесенными в ОП. Это необходимо, во-первых, для поддержания на актуальном уровне выполнение текущих задач, во-вторых, для наилучшего удовлетворения текущих потребностей, в-третьих, что немаловажно, для выявления трендов как у работодателей, так и у обучающихся. Для обеспечения постоянной информированности внешних участников используется сайт организации, на котором отражаются все текущие процессы происходящие в ОО, надо отметить, что информация представляемая на сайте представлена всеобъемлющая информацией о университете. Информация поддерживается на сайте на постоянной основе в актуальном состоянии, в нее входят следующие общие пункты:

- обзор общих событий в жизни университета;
- общая информация об университете;
- информация об обучении, предоставляемом по всем ступеням образования;
- научные достижения университета и связанные с ним структурные подразделения университета;
- информация для абитуриентов относительно возможностей обучения по всем формам обучения;
- описание студенческой жизни университета, с описанием досуговых и прочих возможностей предоставляемых университетом;
- информация о библиотеке и ее фонде, с возможностью ознакомления и скачивания из электронного фонда, книг и других учебно-методических пособий;
- информация для обратной связи с фермерами как наиболее заинтересованными лицами, в чьих интересах функционирует учебное заведение.

Отдельно выделена информация о структурных подразделениях и ОП ими реализуемых. Приведенные информационные каналы были связаны с внешними лицами не задействованными в прямой связи с университетом, для обучающихся помимо этих каналов предусмотрены дополнительные пути информационного потока, основные это:

- АИС Платонус, где отображена вся информация об обучающемся, учебные достижения, расписание и все то, что необходимо для отслеживания процесса движения по учебной траектории.

Для реализации преимуществ кредитной системы обучения и обеспечения диверсификации учебных планов в университете создаются специальные академические службы, оказывающие содействие обучающимся в выборе и реализации их образовательных траекторий, помощь в освоении учебных дисциплин. К числу таких служб относится служба академических наставников - обучающихся. Служба эдвайзеров (академических наставников) создается с целью академической поддержки обучающихся в выборе ими своих образовательных программ. Деятельность академических наставников-обучающихся – неотъемлемое слагаемое работы вуза по повышению качества подготовки. Эдвайзер назначается на должность приказом председателя Правления АО «КАТУ им. С. Сейфуллина» по согласованию с первым заместителем председателя Правления, деканом факультета и заведующим кафедрой. Эдвайзер курирует обучающихся по направлению подготовки специалистов (ОП) выпускающей кафедры трех уровней образования (бакалавриат, магистратура, докторантура) за весь период обучения. На должность эдвайзера назначаются опытные преподаватели (старшие преподаватели, доценты, профессора) выпускающих кафедр, хорошо знающие данную специальность и особенности организации учебного процесса по кредитной системе. Эдвайзер оказывает помощь обучающимся в своевременной профессиональной ориентации, в выборе учебных дисциплин и преподавателей: выявляет потребности и наклонности обучающихся при выборе траектории обучения по соответствующей специальности; знакомит обучающихся с типовым и рабочим учебными планами специальности, каталогом элективных дисциплин; знакомит обучающихся с методикой формирования индивидуального учебного плана обучающихся (требования к составлению, перечень дисциплин обязательного компонента и компонента по выбору, пререквизиты и постреквизиты курсов, количество кредитов, способы их освоения); проводит групповые и индивидуальные консультации с обучающимися для рационального составления индивидуальных учебных планов обучающихся с учетом их индивидуальных способностей, перспектив роста, потребностей общества и производства; оказывает консультационную помощь в корректировке индивидуальных учебных планов обучающихся; организует и контролирует процедуру регистрации и перерегистрации обучающихся на дисциплины, как на бумажных носителях, так и АИС «Platonus»; - контролирует и проводит сверку освоения обучающихся учебных дисциплин в объеме указанных кредитов в течение всего периода обучения в университете;

- также на кафедре обучающиеся прикрепляются к куратору, который помогает им в решении вопросов, возникающих в ходе обучения во всех возможных сферах.

Помимо это в университете имеются многочисленные службы поддержки в виде подразделений, связанных с учебными процессами, социальными, культурными, спортивными, научными интересами обучающихся.

Мероприятия по преодолению слабых сторон в области образовательных программ, а также пути повышения эффективности использования сильных сторон с учетом благоприятных возможностей и угроз со стороны внешней среды:

- разработка базовых и Интернет версий учебников и методических пособий студентов и магистрантов ОП 6В06202 – «Радиотехника и электроника» и 7М06205 – «Радиоэлектронные технологии и системы» на государственном и английском языках;

- поиск вузов-партнеров для осуществления дудипломного образования;

К перспективным, на наш взгляд, можно отнести следующие предложения для совершенствования деятельности бакалавриата и магистратуры: разработка и издание электронных учебно-методических комплексов по дисциплинам магистратуры; разработка и внедрение адаптационных курсов по базовым дисциплинам соответствующего направления, позволяющих приобрести углубленные знания по профилю подготовки, несовпадающему с полученным на первой ступени образованием; привлечение к руководству ученых из учреждений и организаций, занимающихся научно-исследовательскими разработками.

#### **Выводы:**

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» мероприятия, выявленные слабыми сторонами, усиливают следующие задачи для улучшения и качества ОП:

- активизировать маркетинговую деятельность в Сети Интернет и социальных сетях,
- создать свою страницу в социальных сетях и проводить ее постоянное обновление.

По данному стандарту раскрыто 9 критериев согласно стандарту специализированной аккредитации. 3 критериев из 9 имеют сильную, 5 критериев - удовлетворительную позицию, предполагает улучшения 1.

## 6 СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА

Для реализации деятельности КАТУ им.С.Сейфуллина, ориентированного на качественную профессиональную подготовку выпускников, ОП должна быть нацелена на удовлетворение, в первую очередь, текущих и потенциальных потребностей обучающихся, как главного субъекта экономики, а во вторую работодателей и государства. Одним из важных аспектов данного тезиса является студентоцентрированное обучение и преподавание стимулирующее регулярную и результативную самостоятельную работу, усиливающих мотивацию обучающегося к освоению ОП за счет более высокой дифференциации оценки учебной работы.

Для этого обучающиеся обеспечиваются информационными материалами:

- справочником-путеводителем;
  - академическим календарем на учебный год;
  - индивидуальными учебными планами;
  - каталогами элективных дисциплин;
  - рабочими учебными программами дисциплин (Syllabus);
- и другими вспомогательными документами.

Справочник-путеводитель выдается студенту-первокурснику в течение первой недели и позволяет студенту более детально ознакомиться с организацией учебного процесса по кредитной технологии обучения; с правами и обязанностями студентов; с кодексом чести студента и преподавателя; с порядком записи на учебные дисциплины; со структурой университета и др.

Справочник ежегодно обновляется в соответствии с изменениями академических процедур. У студентов, ознакомленных с Кодексом чести студента, сформировано чувство «нулевой терпимости» квсякого рода бесчестного отношения к учебе, обучению и получению оценок.

На кафедрах решается проблема изменения парадигмы образования: уйти от классической консервативной системы, где в центре – педагог, к системе открытого образования, в центре которой – обучающийся. Это основной принцип студентоцентрированного обучения.

Руководство ОП в организации образовательного процесса учитывает особые потребности взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также

обучающихся с ограниченными возможностями, создавая им соответствующие условия и обеспечивая их гибкой траекторией обучения.

Преподаватели убеждают студента в том, что обучение – это не столько собирание и пассивное запоминание информации, которую дает преподаватель, сколько самостоятельное формирование знания.

Студенты получают возможность активно участвовать в формировании своей образовательной траектории и влиять на качество образовательного процесса. Большая свобода выбора студентами дисциплин, перечисленных в учебном плане, личное участие каждого студента в формировании своего индивидуального учебного плана.

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траекторий (ИОТ), в результате реализации которой должны быть получены необходимые компетенции.

В таблице 2 представлены организационные компоненты ИОТ обучения.

Таблица 2 - Организационный компонент ИОТ обучения

Элементы асинхронности	Обеспечение асинхронности обучения	Средства, обеспечивающие асинхронность
Самостоятельная работа студентов Выбор дисциплин вариативного компонента Выбор дополнительного профиля подготовки	Деканат	Рабочий учебный план; Расписание занятий; Расписание консультаций преподавателей СРСП; контроль за выполнением учебного плана
	Эдвайзеры, Тьюторы	Индивидуальный учебный план студента
	Преподаватели	УМКД, график выполнения и сдачи заданий, список литературы
	Студенты	Библиотека, электронные издания, Интернет, силлабусы

Содержательный компонент конкретизирует варианты формирования индивидуальной образовательной технологий представлен в таблице 3.

Таблица 3 Содержательный компонент ИОТ обучения

Варианты ИОТ	Обеспечение асинхронности обучения	Средства, обеспечивающие асинхронность
Индивидуальный набор компетенций	Эдвайзеры, студенты	Индивидуальный учебный план студента



	Кафедры	Набор вариативных дисциплин
	Деканат	Рабочий учебный план
Конкретизация профиля подготовки (РГР, КР, научно-исследовательская работа)	Эдвайзеры, студенты	Индивидуальный учебный план студента
	Кафедры	Примерная тематика КР, тематика РГР, примерная тематика НИРС
Индивидуальный уровень освоения дисциплин (высокий, средний, низкий)	Эдвайзеры, студенты, преподаватели	Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания, график выполнения заданий, научно-исследовательская работа
Профессиональная адаптация к профессиональной деятельности в ходе практик	Эдвайзеры, студенты, кафедры, деканат	Программы практик, договора с предприятиями по базам практик, формирование индивидуальных заданий на практику
Расширенный набор профессиональных компетенций (выбор дополнительного профиля подготовки)	Студенты, эдвайзеры	Индивидуальный план студента
	Деканат	Основная образовательная программа дополнительного профиля обучения, профессиональные курсы повышения квалификации

Следует отметить, что оценка деятельности студентов непрерывна и направлена на поощрение, а не на наказание, важно не столько поставить оценку, сколько обсудить все достоинства и недостатки проделанной работы со студентом, указать и разобрать ошибки. Комментарии преподавателя сосредоточены на успехах и предложениях к улучшению, а не на ошибках и исправлениях. Роль преподавателя заключается в том, чтобы привести студентов к успеху, а не только показать им их недостатки и ошибки, студенты должны учиться гордиться выполненной работой и полученными знаниями. Преподаватель помогает студентам понять стратегии и методы обучения и оказывает помощь в нахождении и устранении индивидуальных проблем в обучении, большое внимание уделяется новейшим технологиям, методам и знаниям, полученным в изучаемой области.

Внедрение элементов студентоцентрированного обучения потребовало изменения психологии преподавателя, который стал «студентоориентированным», что предполагает уважительное отношение к студентам, как к коллегам, позволяет курс начинать с того уровня, на котором находятся студенты, а не преподаватель, а также приветствовать и поддерживать индивидуальные различия.

Обстановка на занятиях академическая, свободная и поддерживающая инициативу, каждый обращается только по именам к другим участникам курса, в учебном процессе широко используются дискуссии и работа в малых группах. Работа студентов в группах поощряется для получения рекомендаций, оценки и поддержки своих коллег.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за использование различных форм и методов преподавания и обучения по ОП.

Кредитная технология обучения предполагает право выбора студентами преподавателей. Это влечет за собой здоровую конкурентоспособность, поэтому преподаватели пересматривают свои взгляды на процесс преподавания, все более от пассивной подачи знаний переходят к активной, используя инновационные технологии и интерактивные методы обучения. В ходе проведения учебных занятий и выполнения научных работ, ориентированных на запросы работодателей, используются современные методы обучения такие, как кейс-стади, тренинг, коучинг, групповые работы, дискуссии, проектные методы, информационно-коммуникационные технологии, арт-технологии и др.

Университет имеет все возможности использования дистанционных технологий обучения. Через электронную почту осуществляется неразрывная телекоммуникационная связь со студентами. На сайте университета размещены разработанные электронные версии УМКД на казахском и русском языках по преподаваемым дисциплинам.

Для чтения лекций по большинству дисциплин и практических занятий используются мультимедийные аудитории, лабораторные работы по большинству дисциплин проводятся с применением компьютерной техники и специализированного программного обеспечения. Практические занятия по многим курсам проводятся с применением прикладных программ «MathCAD», «LabVIEW», «MatLab».

Студентоцентрированные методы преподавания делают курс гораздо более интенсивным, так как позволяют дать больше материала и затронуть более широкий круг проблем, воспитывают навыки самостоятельной работы у студентов и способствуют развитию критического и нестандартного мышления.

Предметом методики преподавания выступает процесс обучения той или иной учебной дисциплины. Главной задачей методики выступает изучение закономерностей этого обучения и установление на их основе нормативных требований к деятельности преподавателей. Методика преподавания технических

наук призвана обеспечить высокий теоретический уровень преподавания, строгую научность, яркость и доходчивость изложения материала. Как совокупность определенных приемов, методика преподавания неразрывно связана с содержанием изучаемой науки и ее методологией.

В образовательном процессе активно используются инновационные методы преподавания. В аудиториях имеются интерактивные проекторы, с помощью которых преподаватели при проведении занятий могут показывать слайды, мультимедийные лекции, анимационные и документальные фильмы по радиотехнике и радиоэлектронике (Приложение 22).

Здесь надо отметить платформу, используемую для поддержания автономности обучения: АИС «Платонус» через личный кабинет; платформу Moodle <https://agr.cskz.kz/login/index.php>; также специализированные программы.

Современные методы обучения и преподавания обеспечивают систему обратной связи между ППС и обучающимися.

Качество реализации образовательной программы достигается на основе мониторинга образовательных результатов с учетом следующих принципов:

- непрерывности и преемственности проведения;
- ориентации на требования потребителей и ГОСО;
- систематичности (наличие документированной схемы и периодичность);
- прозрачности (результаты доводятся до всех заинтересованных сторон) с учетом обратной связи (учет мнений заказчиков).

Уровень знаний обучающихся оценивается на профессиональной основе с учётом современных разработок в области организации контроля учебных достижений. Разработаны методики проведения мониторинговых процедур, измерительные материалы, шкалы оценок знаний и внутренние нормативы соответствия. В университете предусмотрено проведение текущего, итогового контроля, промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся.

В университете практикуются различные формы текущего контроля успеваемости, используемые на учебных занятиях, результаты которого заносятся в электронный журнал, что обеспечивает объективность и прозрачность процесса контроля знаний. Программное обеспечение позволяет вести автоматический учет баллов, составляющий итоговый рейтинг студентов. Требования, предъявляемые к студентам в рамках каждого вида контроля, указаны в курсах и справочнике-путеводителе. Промежуточная аттестация проводится в письменной и тестовой формах.

Процедура тестирования обеспечена базой тестовых заданий по каждой дисциплине, автоматизированными программами комбинации вариантов, обработки результатов, формирования экзаменационной ведомости. Вопросы экзаменационных билетов приведены в силлабусах.

Тестовые задания и экзаменационные билеты по всем дисциплинам сессии и итоговых государственных экзаменов разрабатывается в соответствии с рабочими программами дисциплин лекторами, ведущими дисциплины, рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой.

Система оценивания знаний позволяет определить на разных этапах обучения уровень овладения теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками исследовательской работы.

Выпускающими кафедрами проводятся постдипломное сопровождение выпускников (этап верификации), мониторинг послевузовской деятельности, поиск эффективных способов взаимодействия с выпускниками и работодателями в сфере улучшения качества подготовки. В соответствии с планом работы по трудоустройству на подготовительном этапе определяются потребности в специалистах в области радиоэлектроники. С этой целью на каждого выпускника составляется резюме со всеми необходимыми данными и достижениями выпускника в учебной, научной и общественной деятельности. Данные предоставляются потенциальным работодателям заблаговременно на ярмарке выпускников. Кроме этого выпускники распределяются по предприятиям, организациям, с которыми университетом заключены договора о сотрудничестве, по предприятиям, руководителями и специалистами которых являются членами попечительского совета университета.

Кафедра обеспечивает поддержку автономии обучающегося при одновременном и надлежащем руководстве и помощи со стороны преподавателя. Кафедра курирует обучающихся на протяжении всего периода обучения. По специальности приказом ректора университета назначается эдвайзер, который помогает обучающимся в адаптации к учебному процессу в вузе, в выборе образовательной траектории и наблюдает за всем процессом учебных и научных достижений обучающихся.

Выбор базовых дисциплин осуществляется с учетом профессиональной ориентации обучающегося, но ИУП обучающегося может включать в себя и дисциплины, заявленные в блоке базовых дисциплин по другим специальностям.

Сформированный ИУП в 3-х экземплярах подписывается обучающимся и представляется эдвайзеру для согласования. Эдвайзер, при отсутствии замечаний, подписывает ИУП, согласовывает его в Офисе Регистратора и представляет на утверждение декану факультета. В условиях кредитной системы обучения обучающемуся предоставляется большой объем самостоятельной работы в форме домашних заданий, анализа кейсов, курсовых и иных исследовательских проектов. Все виды самостоятельных работ обязательно описываются в силлабусе и УМКД с указанием конкретных заданий, критериев оценки и график сдачи заданий.

Также для обучающихся обязательно в рамках каждой дисциплины предусмотрено выполнение задания для самостоятельной работы, которые также оцениваются. Здесь еще надо добавить что, как правило, раз в неделю со студентами проводится занятие на котором студенты демонстрируют итоги выполнения самостоятельной работы и могут получить консультацию. Формирование расписания занятий осуществляется на основании регистрации обучающихся на дисциплины. Обучающийся должен зарегистрироваться на определенное количество кредитов, предусмотренное рабочим учебным планом специальности. Онлайн регистрация обучающегося на изучение учебных дисциплин проводится в системе АИС Платонус при методической и консультативной помощи эдвайзеров. Вход в АИС «Platonus» <http://platonus.kazatu.kz>. - авторизованный.

Также помощь в автономной деятельности оказывают кураторы, которые консультируют по текущим вопросам, раз в неделю проводят кураторский час.

В вузе имеется утвержденное положение о порядке рассмотрения жалоб студентов руководством университета. Порядок рассмотрения жалоб приведен на сайте. Кроме того, на сайте университета имеется блог ректора, куда можно обратиться с интересующими вопросами. Также на сайте можно найти электронные адреса декана, заведующего и преподавателей и непосредственно обратиться к ним. Решения по жалобам и предложениям, в зависимости от их масштаба, принимаются непосредственно лицом, к которому было обращение, либо рассматриваются на заседании кафедры, Совете факультета или Ученом совете.

Для установления остаточных знаний ранее изученных дисциплин, уровня усвоения учебного материала, необходимого для изучения последующих дисциплин РУПа данной специальности, а также проведения дополнительных мероприятий для восполнения пробелов знаний, в университете разработан стандарт организации «Контроль знаний и проведение итоговой аттестации обучающихся» СО СМК 02.2007-2019. Настоящий стандарт организации определяет цель, задачи,

последовательность и основные требования к организации процесса, подготовки и проведения текущей, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся в КАТУ им. С.Сейфуллина.

Согласно настоящему стандарту организация учебного процесса в рамках одного учебного года осуществляется на основе академического календаря, который утверждается решением Ученого совета. В академическом календаре отражаются периоды проведения учебных занятий, промежуточных и итоговой аттестации, профессиональных практик и других видов учебной работы в течение учебного года, дни отдыха (каникулы и праздники).

Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-бальной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом (положительные оценки, по мере убывания, от "А" до "D", и "неудовлетворительно" – "FX", "F",) и оценкам по традиционной системе.

Удельный вес форм контроля определяется: на текущий контроль (ТК) отводится 60%, итоговый контроль (ИК) - 40% от общей суммы итоговой оценки.

Итоговая оценка выставляется по каждой дисциплине отдельно в процентном содержании по 100%-й шкале. Для расчета данного показателя необходимы данные по ТК, ИК, которые обучающийся набрал в течение академического периода.

ТК представляет собой систематическую проверку учебных достижений обучающихся по каждой теме или разделу курса, проводимой преподавателем на текущих учебных занятиях.

ТК осуществляется преподавателем в рамках лекционных, практических, лабораторных, студийных занятий и самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя (далее - СРОП). На СРОП преподаватель консультирует обучающихся и ведет контроль выполнения заданий для СРО.

Результаты экзамена заносятся в экзаменационно-рейтинговую ведомость АИС. Сотрудниками ОРИАОВ тот же день выводятся на печать экзаменационно-рейтинговые ведомости, которые должны подписать преподаватель и/или экзаменатор

Пересдача положительной оценки по итоговому контролю с целью ее повышения разрешается в период летнего семестра, но оно не влияет на стипендию.

Формы проведения экзамена: компьютерное тестирование, письменный экзамен. По языковым дисциплинам (иностранный, казахский, русский) могут применяться другие формы (аудирование и т.д.) Перечень тестовых заданий и

вопросов к экзамену входят в УМКД, рассматриваются на заседании кафедры, методической комиссии факультета и хранятся на соответствующей кафедре.

В целях повышения качества реализации образовательной программы и обеспечения объективности оценки учебных достижений обучающихся процессы обучения и итогового контроля разделяются. Для проведения экзамена назначаются экзаменаторы из числа ведущих, преподавателей имеющих квалификацию, соответствующую профилю данной учебной дисциплины, и, как правило, не проводивших учебные занятия в данной академической группе/потоке.

Для пересдачи экзамена с целью повышения среднего балла успеваемости (GPA) обучающийся в летнем семестре вновь посещает все виды учебных занятий, предусмотренных рабочим учебным планом по данной дисциплине, получает допуск и сдает итоговый контроль. В данном случае обучающийся вновь проходит процедуру записи на учебную дисциплину.

В случае получения на итоговом контроле (экзамене) оценки «неудовлетворительно», соответствующей знаку «FX», обучающийся имеет возможность пересдать итоговый контроль.

Пересдачи итогового контроля с оценки, соответствующей знаку «FX» допускаются в период промежуточной аттестации и в период каникул до начала очередного академического периода.

В случае получения оценки «неудовлетворительно», соответствующей знаку «F», обучающийся должен вновь записаться на данную дисциплину/модуль, пройти всю ее программу, выполнить все задания, получить в установленном порядке допуск к итоговому контролю, сдать итоговый контроль (экзамен). Повторная запись на учебную дисциплину/модуль осуществляется только на платной основе.

Следует также иметь ввиду, что общее суммарное количество пересдачи экзамена по одной дисциплине не должно превышать двух раз.

Если при третьей сдаче экзамена по дисциплине обучающийся получает оценку «неудовлетворительно» (соответствующую знаку «FX» или «F»), то он отчисляется из вуза за академическую неуспеваемость.

На период экзаменационной сессии приказом Председателя Правления создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин.

Обучающийся, несогласный с результатом итогового контроля, подает апелляцию не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена.

Для перевода обучающего из курса на курс вузом устанавливается средний переводной балл (GPA) - средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за один учебный год по выбранной программе, которая определяется как отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов оценки итогового контроля по дисциплинам к общему количеству кредитов за текущий период обучения.

Величина минимального переводного балла для перевода с курса на курс GPA устанавливается решением Ученого Совета в разрезе курсов и факультетов. Требуемый балл GPA для перевода с курса на курс устанавливается Ученым советом университета в начале учебного года и составляет по курсам: 1-2 курс - 1,9; 2-3 курс - 2,0; 3-4 курс - 2,1. Обучающийся, не набравший установленный балл GPA, записывается на летний семестр для повышения GPA балла по отдельным дисциплинам на платной основе или остается на повторный курс обучения на платной основе.

Обучающийся, оставленный на повторный курс обучения, имеет право обучаться по ранее принятому индивидуальному учебному плану или сформировать новый индивидуальный учебный план, разработанный в установленном порядке.

Обучающийся, набравший требуемый балл GPA и переведенный на следующий курс обучения, при наличии академической задолженности повторно изучает дисциплины по которым имеет задолженности только на платной основе.

Обучающиеся - обладатели образовательных грантов, оставленные на повторный курс обучения, лишаются образовательного гранта и продолжают свое дальнейшее обучение только на платной основе.

Обучающиеся - обладатели образовательных грантов, набравшие переводной балл GPA и переведенные на следующий курс обучения с академическими задолженностями, не лишаются образовательного гранта. В данном случае они должны повторно изучить дисциплины, по которым имеют задолженности на платной основе и сдать по ним экзамен. Стоимость одного кредита в разрезе специальностей определяет финансовый департамент.

Заявления на апелляцию по итогам письменного, устного экзаменов или компьютерного тестирования принимаются в течение одного дня, следующего после объявления результатов, по личному заявлению обучающегося с подписью декана факультета на имя директора ДАВ, где необходимо указать суть апеллируемого(-ых) вопроса(-ов).



Апелляция проводится в устной форме предметной апелляционной комиссией кафедры. Результаты апелляции, оформленные протоколом, подписываются членами апелляционной комиссии и передаются в ООЗиА. Сотрудник ООЗиА открывает доступ экзаменатору для внесения результатов апелляции.

С целью прозрачности проведения промежуточной и итоговой аттестаций в университете работает «Ящик доверия», «Блог ректора КАТУ им.С.Сейфуллина», где студенты могут высказаться по поводу проведения экзаменов, по поводу качества составления экзаменационных материалов и т.д также есть портал для всех заинтересованных лиц <http://portal.kazatu.kz/>. КДМ совместно с Офисом регистратора проводит анализ мнений студентов по подготовке и проведению сессий.

Для проверки учебных достижений обучающихся предусмотрены следующие виды и формы контроля знаний обучающихся: текущий контроль, итоговый контроль.

Текущий контроль – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях в соответствии с syllabusом дисциплины.

Количество промежуточных контролей определяется рабочим учебным планом и указывается в syllabusе дисциплины. Форма проведения текущего и промежуточного контролей в зависимости от специфики дисциплины устанавливается преподавателем. Текущий и промежуточный контроли могут проводиться в виде коллоквиумов, компьютерных или матричных тестовых опросов, письменных контрольных работ, оценки участия обучающихся в диспутах, круглых столах, деловых играх, решении ситуационных задач и т.п. Подробная информация о формах проведения текущего и промежуточного контроля включается в syllabus по дисциплине и доводится до сведения обучающихся в первые 2 недели семестра.

Итоговый контроль – проверка учебных достижений обучающихся, проводимая после завершения изучения дисциплины в период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации). Продолжительность экзаменационных сессий и количество экзаменов определяется в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом специальности и академическим календарем. Ответственность за организацию и проведение экзамена возлагается на деканов факультетов и офис регистратора. Обучающиеся должны сдать все экзамены в строгом соответствии с рабочим и индивидуальным учебным планом по утвержденным учебным

программам дисциплин. Экзамены в АО "КАТУ им.С.Сейфуллина" проводятся в письменной, устной и тестовой форме на компьютере или на бумажных носителях.

Критерии и методы оценки и рамках ОП приведены в Академической политике вуза, утвержденной Ученым советом АО "КАТУ им.С.Сейфуллина", Протокол № 21 от 30 июня 2017 г. Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-балльной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе (положительные оценки, по мере убывания, от «А» до «D»), «неудовлетворительно» - «F») с соответствующим цифровым эквивалентом по 4-х балльной шкале.

Итоговая аттестация завершает подготовку специалиста и показывает его готовность решать теоретические и практические задачи по специальности.

Цель дипломного проекта: приобретение навыков самостоятельной работы; овладение методикой исследования; обобщения и логического изложения материала, умение анализировать работу и т.д.

Итоговая аттестация обучающихся в КАТУ им. С.Сейфуллина Правилами кредитной технологии обучения, проводится по формам, определенным СМК, для специальностей высшего и послевузовского образования и проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем и утвержденными рабочими учебными планами специальностей.

-для проведения итоговой аттестации обучающихся создается государственная аттестационная комиссия (ГАК) по каждой специальности для всех форм обучения;

-деканы факультетов до 15 октября текущего года, представляют в отдел учебного процесса Департамента по академическим вопросам кандидатуры председателей ГАК, из числа профессоров, доцентов, ученых, преподавателей, опытных специалистов производства и учителей, имеющих практический стаж, соответствующих профилю выпускаемых специалистов, и не работающих в данном вузе;

-допуск к итоговой аттестации обучающихся оформляется распоряжением декана факультета по списку обучающихся не позднее, чем за две недели до начала итоговой аттестации и представляется в ГАК Рецензирование дипломного проекта (работы) осуществляется только внешними специалистами из сторонних организаций, квалификация которых соответствует профилю защищаемой работы;

-рецензенты выпускных работ и темы дипломных работ обучающихся дневного отделения утверждаются приказом руководителя вуза общим списком по

представлению заведующего выпускающей кафедры с указанием места работы и занимаемой должности не позднее 15 октября текущего года;

-университет самостоятельно разрабатывает и утверждает рабочие программы государственного экзамена по специальностям, технологию его проведения на основе учебных программ дисциплин, включенных в данный комплексный экзамен;

-защита дипломной/выпускной работы (магистерской диссертации), проводится на открытом заседании ГАК;

-решения об оценках защиты, а также о присвоении квалификации, присуждении академической степени и выдаче диплома государственного образца (без отличия, с отличием) принимаются ГАК на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании;

-повторная сдача государственного экзамена и защита дипломной работы с целью повышения положительной оценки не разрешается;

-обучающемуся, прошедшему итоговую аттестацию, и, подтвердившему усвоение соответствующей профессиональной учебной программы высшего образования, решением ГАК присваивается квалификация и (или) академическая степень «бакалавр» по соответствующей специальности и выдается диплом государственного образца с приложением;

-обучающемуся, сдавшему экзамены с оценками А, А- «отлично» не менее чем по 75 процентам всех дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам - с оценками В-, В, В+ «хорошо», и сдавшему все государственные экзамены и защитившему дипломную работу (проект) с оценками А, А- «отлично», выдается диплом с отличием (без учета оценки по военной подготовке).

-при получении оценки «F» «неудовлетворительно» передача государственных экзаменов и/или повторная защита дипломной работы в данный период итоговой аттестации не разрешается;

-в случае получения на итоговом контроле (экзамене) оценки «неудовлетворительно», соответствующей знаку «FX», обучающийся имеет возможность пересдать итоговый контроль. Пересдачи итогового контроля с оценки, соответствующей знаку «FX» допускаются в период промежуточной аттестации и в период каникул до начала очередного академического периода. Если при третьей сдаче экзамена по дисциплине обучающийся получает оценку

«неудовлетворительно» (соответствующую знаку «FX»или «F»), то он отчисляется из вуза за академическую неуспеваемость.

-повторная итоговая аттестация обучающегося проводится в следующий период итоговой аттестации только по тем ее формам, по которым в предыдущую итоговую аттестацию получена оценка «неудовлетворительно». При этом перечень дисциплин, выносимых на государственные экзамены для лиц, которые не сдали эти экзамены, определяется утвержденным рабочим учебным планом, действующим в год окончания обучавшимся теоретического курса. Обучающиеся, получившие при итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», отчисляются из вуза приказом руководителя вуза с выдачей Справки установленного образца;

-обучающийся, отчисленный из университета по результатам итоговой аттестации, не позднее двух недель до начала итоговой аттестации следующего учебного года пишет заявление на имя руководителя организации образования о разрешении допуска к тем ее формам, по которым была получена оценка «F» «неудовлетворительно». Обучающийся допускается к передаче или к защите дипломной/выпускной работы только на платной основе.

Повышение квалификации оценивающих лиц проводится на внутренних курсах обучения. Организатором данных курсов является Департамент по академическим вопросам вуза. В частности для всех преподавателей проводятся курсы повышения квалификации направленные на освоение современных технологий при организации и проведении занятий, Кроме того руководство ОО на регулярной основе проводит семинары направленные на улучшение образовательной среды, последний из них «Новая академическая политика АО «КАТУ им. С.Сейфуллина» в условиях расширения академической и управленческой самостоятельности» был проведен 20-21 декабря 2018 года. Также преподаватели регулярно участвуют в различных семинарах и курсах (приложение 20).

По данному стандарту раскрыто 10 критериев, согласно стандарту специализированной аккредитации. Анализ студентоцентрированного обучения, преподавания и оценки свидетельствует о системной работе, проведенной руководством ОП в направлении изменения парадигмы образования - уход от классической консервативной системы, где в центре – педагог, к системе открытого образования, в центре которой – обучающийся. Но при этом, в рамках данного стандарта руководству ОП необходимо усилить 7 критериев из 10: проводить собственные исследования в области методики преподавания учебных дисциплин

ОП; обеспечить особое внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

Кафедра организует постоянный контроль за качеством преподавания и освоением всех закрепленных учебных дисциплин. На заседаниях кафедры анализируются результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, достаточность количества текущих форм контроля знаний по дисциплинам и их соответствие образовательным стандартам, уровень требований при проведении и текущего и промежуточного контроля.

В период с 2016 - 2019 гг. ППС кафедры повышали квалификацию на курсах педагогического мастерства (Приложение 21). На этих курсах преподаватели осваивают современные методы преподавания оценки результатов обучения.

### **Выводы:**

Области для улучшения:

1.Продолжить работу по внедрению полиязычия, расширение связи с вузами дальнего зарубежья, увеличить количество преподаваемых дисциплин на английском языке, что будет способствовать участию студентов в международных программах и академической мобильности.

2.Активизировать работу внешней и внутренней академической мобильности.

3.Обеспечить наполнение личных кабинетов обучающихся в автоматизированной системе «Platonus».

4.Активизировать работу кафедр по организации участия студентов в НИР, стимулировать публикационную активность обучающихся.

5. Проводить занятия на филиалах кафедры «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» - на базах работодателей.

Специализированный профиль ОП бакалавриата 6В06202 – «Радиотехника и электроника» и магистратуры 7М06205 – «Радиоэлектронные технологии и системы» содержит следующую самооценку соответствия: по критериям ОП сильные позиции - 2, удовлетворительные –6, и 2 предполагает улучшение.

## 7. ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Совершенствование образования по ОПбакалавриата 6В06202 – «Радиотехника и электроника» и магистратуры 7М06205 – «Радиоэлектронные технологии и системы» направлено на подготовку высококвалифицированных специалистов, что предполагает формирование высокообразованных творческих личностей. Образовательные программы постоянно уточняются и совершенствуются в соответствии с темпами развития отрасли телекоммуникации.

Порядок формирования контингента студентов осуществляется согласно Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования, утвержденным Постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года №111.

В процессе своей деятельности приемная комиссия КазАТУ им.С.Сейфуллина также руководствовалась нормативными документами, справочными материалами, инструктивными письмами Департамента высшего и послевузовского образования, НЦТ по вопросам приема в высшие учебные заведения.

Контингент обучающихся формируется при приеме лиц в число обучающихся наиболее подготовленных к обучению в вузе, осознанно избравших специальность, набравших необходимое количество баллов по результатам ЕНТ выпускников общих средних школ, КТА выпускников средне-специального образования на основе государственного заказа (гранта) и на коммерческой основе, а также специалистов с дипломами для получения второго высшего образования на основании собеседования.

Движение контингента происходит в результате отчисления, перевода, восстановления обучающихся, оставления на повторный год обучения и предоставление академического отпуска. Отчисления, переводы, восстановления обучающихся, оставления на повторный год обучения и предоставление академического отпуска осуществляется на основании Методической инструкции о порядке отчисления, перевода, восстановления и предоставления академического отпуска студентов КАТУ им.С.Сейфуллина. Обязательным условием перевода обучающегося с курса на курс является достижение обучающимся среднего балла успеваемости (GPA) не ниже установленного переводного балла.

Переводной GPA для студентов, окончивших 1 курс, составляет не менее 1,67 баллов; окончивших 2 курс – 1,9; окончивших 3, 4 курс – 2,0.

О правилах приема абитуриенты могут ознакомиться на сайте [www.kazatu.kz](http://www.kazatu.kz).

О переводе с курса на курс, с других вузов, порядке перезачета кредитовосвоенных в других вузах, об отчислении из учебного заведения узнают в деканате и офис-регистраторе.

Требования для поступающих регламентируются следующими основными документами:

-Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования [http://kazatu.kz/assets/i/deps/tip\\_prav\\_na\\_vo\\_2018\\_ru.pdf](http://kazatu.kz/assets/i/deps/tip_prav_na_vo_2018_ru.pdf);

- Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего образования [http://kazatu.kz/assets/i/deps/pravila\\_prisuzhdeniya\\_granta\\_2018\\_ru.pdf](http://kazatu.kz/assets/i/deps/pravila_prisuzhdeniya_granta_2018_ru.pdf).

- Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования [http://kazatu.kz/assets/i/deps/pravila\\_priema\\_na\\_poslevuz\\_obraz\\_2018\\_ru.pdf](http://kazatu.kz/assets/i/deps/pravila_priema_na_poslevuz_obraz_2018_ru.pdf).

Общую информацию для абитуриента можно посмотреть на сайте университета <http://kazatu.kz/ru/abiturientu/>.

При возникновении вопросов можно связаться с приемной комиссией.

При формировании расписания учитываются количество мест в аудиторий и вида проводимого занятия.

Как правило, при проведении практических занятий все обучающиеся помещаются в одной аудитории. Более полную информацию относительно аудиторного фонда кафедры можно посмотреть в стандарте «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».

Проведение студийных занятий в рамках данной ОП не предусмотрено.

При проведении лабораторных занятий группа делится на подгруппы и каждая подгруппа приходит на занятия в каждую неделю поочередно. в отдельных случаях при высокой занятости лабораторных аудитории, возможно одновременное проведение занятий с обеими подгруппами, но при этом занятия проводят два преподавателя. На каждого преподавателя приходится не более 15 человек. Причем лабораторную работу выполняет одна группа, далее следующая.

Все государственные программы развития Республики Казахстан связаны с работой в современных условиях, что неразрывно связано с автоматизацией процессов и производств. Поэтому подготовка специалистов в сфере автоматизации является необходимостью. Исходя из этого, понятно что сектор государственных грантов будет достаточно широким.

Надо отметить, что во многих случаях выбор абитуриентов обосновывается долгой историей ОО, а также достаточно высоким рейтингом среди вузов республики.

Материально-техническое обеспечение можно представить исходя из:

- финансового отчета университета <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/finansovaya-otchetnost/>;

- общего описания на сайте об кафедре и факультете <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/energeticheskij-fakultet/>,

<http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/energeticheskij-fakultet/kafedra-ekspluatsii-elektrooborudovaniya/>;

- информации приведенной в приложении к данному самоотчету.

Сведения об библиотечном обеспечении и его ресурсах можно почерпнуть из сайта университета <https://library.kazatu.kz/jirbis2/index.php/ru/>, более полная информация приведена в стандарте «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».

Информация о кадровом персонале приведена на сайте <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/energeticheskij-fakultet/kafedra-ekspluatsii-elektrooborudovaniya/stranici-pps-kafedri-eeo/>, но более подробно ее можно посмотреть из стандарта «Профессорско-преподавательский состав».

Ежегодный финансовый отчет подтверждает выделение финансирования на учебное подразделение и инфраструктуру университета. В отношении структурного подразделения можно еще отследить и статьи расходов.

Библиотечный фонд представлен не только наличием носителем на бумажном и электронном носителе. Это позволяет обеспечивать информационное обеспечение всего числа обучающихся. Заметим фонды не только обновляются, но и пополняются новыми экземплярами.

Остепененность кадрового потенциала кафедры составляет 61%, который способен обеспечить стратегическое развитие учебного и научного процесса, более полная информация представлена в разделе ППС.

Социальные условия в университете представлены службами и зданиями.

В университете действуют следующие студенческие коллегиальные органы:

- комитет по делам молодежи (далее КДМ); - альянс студентов Казахстана (далее АСК); - молодежное крыло партии «ЖасОтан»; - студенческий парламент; - студенческий Совет; - студенческий профсоюзный комитет; - дебатный клуб



«Аманат», а также Студенты входят в состав Совета факультета и Ученого Совета университета.

Участие студентов в жизни университета объединяется воспитательной работой организуемой на кафедре. Из числа ППС назначаются кураторы и организуется план их работы на учебный год. Результаты воспитательной работы выражаются в проведении мероприятий. Итогами активной студенческой деятельности являются вручение им почетных грамот и благодарственных писем за участие в мероприятиях.

Кроме того, на базе университета работает Клуб выпускников (<http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/klub-vipusnikov/>).

Для выявления одаренных студентов применяется следующее определение: Одаренный (талантливый) молодой человек выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.

В отношении обеспечения обучающихся местами в общежитиях политика руководство придерживается следующих моментов:

- первоочередное предоставление мест производится для студентов первокурсников, особенно относящихся к категории социально уязвимых.

- далее места предоставляются студентам старших курсов, приехавшие из других регионов республики. Число общежитий при университете где проживают обучающиеся равно восьми. При каждом общежитии функционирует буфет который работает с 7.00 до 21.00. В общежитиях функционируют спортивный уголок, зал для самостоятельных занятий и прочих хозяйственные нужд (гладильня, стимальные машины и прочее).

Программа адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся включает в себя работу эдвайзера, куратора, сотрудников департамента по воспитательной работе, а также психологов университета. Обязанности которых, приведены в документах системы менеджмента и качества вуза.

В настоящее время на кафедре обучается 3 иностранных студентов из Монголии, Китая, Узбекистана и Российской Федерации(Приложение 21). В 2019 году поступило общее количество на очное отделение около 101 абитуриента по гранту и на платное основе.

После формирования контингента в академическом календаре для первых курсов первая неделя отводится на обучение и информирование вновь поступивших

студентов правилам кредитной технологии. Сюда включаются общие вопросы организации учебного процесса, вопросы планирования студентами ИУП, знакомство студентов со справочником-путеводителем, МОП по специальности, формами учебной документации и др. Для реализации кредитной системы обучения в университете созданы специальные академические службы, оказывающие содействие студентам в выборе и реализации их образовательных траекторий и помощь в освоении учебных дисциплин. Специальными академическими службами являются офис регистратора и служба эдвайзеров, содействующих обучающимся в выборе образовательной траектории.

ДАВ, руководствуясь утверждёнными индивидуальными учебными планами и официальными сведениями о контингенте студентов, формирует академические потоки, учебные группы и подгруппы. За последующим прогрессом обучающихся следит деканат, кафедра: (контроль посещаемости, успеваемости, оплата хоздоговорников, результаты экзаменационных сессий, анализа адаптационного периода обучающихся). Академические консультации проводят эдвайзеры, которые содействуют в выборе траектории обучения (формирование индивидуального плана) и освоение образовательной программы в период обучения.

Наличие практики признания квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего обучения, включая признание неформального и неофициального обучения, которые основаны на обеспечении действий в соответствии с Лиссабонской Конвенцией о признании. В процессе своей деятельности приемная комиссия КазАТУ им.С.Сейфуллина также руководствовалась нормативными документами, справочными материалами, инструктивными письмами Департамента высшего и послевузовского образования, НЦТ по вопросам приема в высшие учебные заведения. На основе типового учебного плана специальности и каталога элективной дисциплины формируется по установленной форме индивидуальный план студента. Академическая аттестация обучающихся проводится по балльно-рейтинговой системе оценки знаний. Измерители знаний обучающихся представлены на кафедре в различных видах: контрольные вопросы билеты, тесты (открытые закрытые, комбинированные, эссе и др.) задания лабораторных, курсовых и других работ. В качестве инструментов измерения знаний обучающихся служит шкала оценок, основанная на балльно-рейтинговой буквенной системе, принятой при кредитной системе обучения. Систематический контроль учебных достижений студентов в течение

академического периода, включающий этапы текущего, рубежного и итогового контроля, обеспечивает объективность и прозрачность оценки знаний студентов.

С целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций Центр развития международного сотрудничества и полиязычного образования вуза занимается интеграцией КАТУ им.С.Сейфуллина в мировую образовательную и научную системы и налаживает сотрудничество с другими вузами и агентствами по обеспечению качества, национальными центрами ENIC/NARIC для обеспечения согласованного признания. Образовательная программа магистратуры включает теоретическое обучение, педагогическую и исследовательскую практики, научно-исследовательскую работу, промежуточную и итоговую аттестации. Признание предшествующих результатов обучения и квалификаций вуз подтверждает прохождением институциональной и специализированной аккредитации, отвечающие общим требованиям для доступа программ, составляющим систему высшего образования. Внутренним документом вуза является «ПОВшАМО СМК 11010.98-2014. Положение об организации внешней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университета им.С.Сейфуллина».

В соответствии с Государственной программой развития образования Республики Казахстан на 2011-2020 годы продвижение академической мобильности обучающихся, как одного из принципов Болонской декларации, рассматривается в качестве важнейшего целевого индикатора.

Цель академической мобильности: интеграция в международное образовательное пространство, использование мировых образовательных ресурсов.

Механизмы реализации академической мобильности: организация летнего семестра для освоения модулей образовательных программ с приглашением преподавателей и студентов из других вузов; изучение обучающимися отдельных дисциплин или модулей образовательных программ в других организациях образования республики, а также за рубежом; выезд студентов за рубеж на практическую подготовку по своим образовательным программам; освоение дополнительных образовательных программ и курсов посредством дистанционных технологий.

Систематически ведется информирование студентов о возможностях академической мобильности и вовлечения студентов в этот процесс посредством: сайт университета; регулярно обновляемые стенды по кредитной системе на факультетах; справочники-путеводители для студентов; информационные киоски в корпусах университета. КАТУ им.С.Сейфуллина с ВУЗами Республики

Казахстан заключены 3 договора о взаимовыгодном сотрудничестве по оказанию образовательных услуг в рамках академической мобильности.

Обязательным условием участия в программах академической мобильности для обучающихся является высокая академическая успеваемость. Основными критериями конкурсного отбора претендентов являются: завершение одного академического периода на оценки «В-», «В», «В+», «А-», «А» (GPA не ниже 2,67) и свободное владение иностранным языком в случае выезда в зарубежный вуз.

1. На основе Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения создана внутривузовская нормативная база (приказ МОН РК от 20.04.2011г. №152) и основных положений Государственных общеобязательных стандартов высшего образования (приказ МОН РК от 17.06.2011г. №261) разработано и утверждено «Положение об организации академической мобильности в рамках казахстанской системы перезачета кредитов по типу ECTS».

2. На факультете назначен координатор академической мобильности студентов. Для координаторов проведены обучающие семинары, регулярно проводятся консультации.

3. Разработан информационный пакет для студентов, выезжающих за пределы нашего вуза и для студентов, приезжающих к нам по академической мобильности.

Важным фактором является развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований.

Работа по привлечению зарубежных ученых в университет проводится постоянно в процессе сотрудничества с зарубежными университетами-партнерами. В соответствии с предварительной договоренностью и потребностью университета формируется план приглашения зарубежных ученых. В качестве основных критериев и предпосылок для приглашения зарубежного ученого являются: авторитет ученого в международном академическом сообществе, который подтверждается опытом работы, опытом международной деятельности, публикациями в научных изданиях, рекомендациями ученых в соответствующей сфере деятельности; соответствие целей пребывания зарубежного специалиста стратегическим целям и задачам, приоритетным направлениям развития КАТУ им С. Сейфуллина.

В университете при планировании, организации и реализации академической мобильности обучающихся применяются положения следующих внутренних документов:

- Положение об организации внешней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им. С.Сейфуллина;

- Положение об организации внутренней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им.С.Сейфуллина.

Направление на обучение в зарубежные вузы-партнеры в рамках внешней академической мобильности осуществляется на основании: международных договоров (международные программы, меморандумы и договоры о сотрудничестве, обменные и стипендиальные программы); договоров между КАТУ им. С.Сейфуллина и вузами-партнерами.

Количество кредитов для изучения обучающимися в вузах-партнерах в период внешней академической мобильности должно составлять: – не менее 15 кредитов ECTS и не менее 18 кредитов в для бакалавриата.

В рамках академической мобильности КАТУ им. С. Сейфуллина также принимает на обучение по взаимному обмену студентов и преподавателей.

Для обеспечения академической мобильности по ОП обучающимся предоставляется возможность изучить отдельные дисциплины в других организациях образования РК, с которыми имеется двусторонний договор.

В университете существует центр развития предпринимательства, карьеры и бизнеса <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/centr-kareri-i-biznesa/>. Основными задачами центра являются: содействие в организации учебной, производственной, педагогической, преддипломной, исследовательской практик для обучающихся; популяризация и пропаганда идеи предпринимательства, формирование положительного образа предпринимателя в молодёжной среде; содействие развитию молодежного; внедрение в образовательные программы учебных модулей по инновациям, предпринимательству, трансформация классического образования в предпринимательское образование; повышение конкурентоспособности выпускников на рынке труда; развитие взаимодействия АО «КАТУ им.С.Сейфуллина» с юридическими и физическими лицами, осуществляющими венчурное финансирование инновационных проектов, научными организациями, вузами, органами государственной власти и местного самоуправления, средствами массовой информации по вопросам поддержки и развития молодежного предпринимательства; повышение конкурентоспособности АО «КАТУ им.С.Сейфуллина» и роста инвестиционного дохода; организация работ по формированию договорных отношений с учреждениями различных правовых форм собственности с целью расширения рамок социального партнерства; оказание

помощи выпускникам в построении планов карьеры роста и их продвижения;- повышение конкурентоспособности и мобильности выпускников АО «КАТУ им.С.Сейфуллина» на рынке труда; повышение деловой активности обучающихся и выпускников; оказание помощи выпускникам в построении планов карьеры роста и их продвижения.

С целью трудоустройства студентов ведётся процесс распределения выпускников, который осуществляется путем организации и проведения ярмарки выпускников - студентов выпускных курсов всех факультетов.

Трудоустроенность выпускников факультета вносится в базу данных по представлению ими справок с места работы. После этого, выдается оригинал приложения к диплому.

Проведенный анализ показал, что из всего контингента устраиваются на работу по специальности около 80%. К примеру, в структурных подразделениях Казахтелекома - 15%, в силовых структурах МВД., КНБ РК., Служба охраны Президента - 5%, остальные в республиканских, областных, городских, районных, сельских телекоммуникационных компаниях и предприятиях. Ежегодно проводится ярмарка выпускников с приглашением работодателей, от 20 до 30% выпускников по их результатам заключают договора на трудоустройство.

В транскрипт включены все итоговые оценки обучающегося, включая результаты повторной сдачи экзаменов.

Транскрипт выдается по желанию студента по письменному заявлению и по запросу деканатов или других структурных подразделений.

Транскрипт обучающегося регистрируется в журнале регистрации, где проставляется номер и дата выдачи. Документ заверяется офисом регистратора, деканом факультета и Председателем Правления и скрепляется печатью.

Приложение к диплому (Транскрипт) заполняется на основании справки о выполнении обучающимся индивидуального учебного плана в соответствии с полученными им оценками по всем дисциплинам в объеме, предусмотренном государственным общеобязательным стандартом образования и рабочим учебным планом, сданным курсовым работам (проектам), видам практик и результатам итоговой аттестации.

В Приложении к диплому (Транскрипт) записываются последние оценки по каждой учебной дисциплине по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок знаний с указанием ее объема в кредитах и академических часах.

Студенту, сдавшему экзамены и дифференцированные зачеты с оценками А, А- «отлично», В-, В, В+ «хорошо» и имеющему средний балл успеваемости (GPA) за весь период обучения не ниже 3,5, а также сдавшему все государственные экзамены и защитившему дипломную работу (проект) с оценками А, А- «отлично», выдается диплом с отличием (без учета оценки по военной подготовке).

Приложения к диплому (Транскрипт) и диплом выдаются обучающемуся в течение пяти 21 рабочих дней после завершения итоговой аттестации согласно академическому календарю.

Важным фактором в профессиональной деятельности выпускников является мониторинг трудоустройства. Кафедра постоянно отслеживает трудовую деятельность выпускников, приглашает на встречу с первокурсниками, помогает в дальнейшем профессиональном росте через обучение в магистратуре. Выпускники имеют хороший отзыв со стороны работодателей.

Центром развития предпринимательства, карьеры и бизнеса также производится сбор, анализ и обобщение информации о результатах работы по трудоустройству выпускников. Ответственный преподаватель по трудоустройству по кафедре, передает сведения (списки представителей, работодателей-организаций, предприятий, акционерных обществ, ТОО, фирм) ответственному по факультету. Декан и ответственный по факультету готовят информацию о выпускаемых специальностях и квалификациях. Также предоставляют список выпускников по специальностям текущего учебного года с личными сведениями (место проживания, адреса и т.д.) на электронном и бумажном носителях для отправки писем по трудоустройству акимам областей, городов и районов. На кафедре, студентов-выпускников, знакомят о поступивших заявках на вакантные места от работодателей. Для содействия в трудоустройстве и проведению дальнейшей работы по организации и проведению ярмарки выпускников, ответственный по факультету собирает резюме выпускников в разрезе специальностей в 3-х экземплярах (на электронном и бумажном носителях) и размещает на сайте.

В вузе функционирует Ассоциация выпускников, которая оказывает спонсорскую помощь малообеспеченным студентам и оказывает помощь в трудоустройстве.

По специальности созданы все условия для самореализации личности студентов. Материальная база и квалификация ППС позволяют в полной мере удовлетворить потребности студентов в получении качественных знаний по избранной специальности.

### **Выводы:**

По данному стандарту согласно стандарту специализированной аккредитации раскрыто 14 критериев. Из них имеет сильные позиции - 7, удовлетворительные –5, 2 критерий предполагает улучшение. Анализ контингента обучающихся показал, что работа ППС и администрации по организации учебного, научного и воспитательного процесса ведется на достаточно хорошем уровне.

В рамках данного стандарта следует усилить работы, связанные с

- 1) обеспечением возможности для внешней мобильности обучающихся ОП;
- 2) признанием результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения;
- 3) разработкой механизма поддержки одаренных обучающихся;
- 4) повышением уровня знания иностранного языка студентами и ППС.



## 8. ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ

Профессорско-преподавательский состав является главным ресурсом для обеспечения миссии университета. В связи с этим уделяется большое внимание вопросам подбора и подготовки персонала. Кадровый состав кафедры "Радиотехника, электроника и телекоммуникации" укомплектован в соответствии с законодательством РК и Правилами конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала высших учебных заведений.

Формирование ППС проводится в строгом соответствии с типовыми квалификационными характеристиками должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденными приказом МОН РК от 13 июля 2009 года №338 с последними изменениями и дополнениями.

Количество, персональный состав конкурсной комиссии и сроки ее полномочий определяются ученым советом университета и утверждаются соответствующим приказом Председателя Правления КАТУ им. С.Сейфуллина.

Конкурсная комиссия определяет формы, процедуры, конкретные сроки проведения конкурса, проводит анализ конкурсной документации, выносит решение по итогам конкурса. Решение конкурсной комиссии об избрании лица по конкурсу является основанием для заключения трудового договора на должности ППС университета. Участники конкурса и кандидаты имеют право обжаловать решение конкурсной комиссии у ректора университета или в судебном порядке.

Штат профессорско-преподавательского состава кафедры составляет 25 сотрудников, из которых 5 докторов наук, 12 кандидатов технических наук. Остепененность кадрового потенциала кафедры составляет 52%, который способен обеспечить стратегическое развитие учебного и научного процесса.

Квалификация профессорско-преподавательского состава кафедры имеет основополагающее значение для качества предоставляемых образовательных услуг и обеспечивается систематической оценкой компетентности преподавателей администрацией университета. Список штатных преподавателей кафедры «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» представлен в Приложении 23.

Базовое образование всех преподавателей соответствует профилю кафедры. К чтению лекций, проведению практических и лабораторных занятий привлекались в период 2014-2019 гг. преподаватели с производства. Для более качественного обеспечения учебного процесса кафедра приглашает на работу остепененных преподавателей, выпускников магистратуры и докторантуры. ОП по отношению к

ППС требует соответствие базового образования, педагогический стаж работы, компетентность в преподаваемой дисциплине. При подборе кадров заведующий проводит мониторинг образовательной программы, после чего подается объявление в республиканских газетах "Казахстанская правда", "Егеменді Қазақстан", а также на сайте университета подается объявление об имеющихся вакансиях в разделе "Об университете". В течение отчетного периода 5 сотрудников были приняты на работу в качестве старших преподавателей и профессора кафедры. Руководство ОП в конце учебного года после мониторинга ОП подает на конкурс ППС кафедры.

Информация о деятельности профессорско-преподавательского состава размещена на web-сайте университета в виде персональных страниц. Кроме того, в университете действует автоматизированная система «PLATONUS», через которую осуществляется доступ к информации об успеваемости обучающегося.

Профессорско-преподавательский состав кафедры соответствует квалификационным требованиям лицензирования образовательной деятельности и обладает полноценными знаниями современной методики преподавания, что позволяет организовать эффективный учебный процесс.

Руководство ОП создает комфортные условия для плодотворной работы сотрудников. На кафедре каждый преподаватель имеет свое оборудованное рабочее место. В корпусе кроме стационарных точек доступа к интернету работает беспроводная сеть Wi-Fi.

В университете есть библиотечные ресурсы, обеспечивающие доступ к международным научно-информационным базам.

В университете в целях повышения профессионального уровня, мотивации педагогических работников и стимулирования сотрудников действует система рейтинга и премирования преподавателей и сотрудников за личный вклад и достигнутые результаты в трудовой деятельности. Премирование работников производится по результатам работы за учебный год, успешного проведения приемной кампании, за вклад в использовании инновационных технологий в процессе обучения студентов, аттестации, аккредитации, научные результаты, к юбилейным датам и официальным государственным праздникам.

Функционирует система рейтинговой оценки деятельности ППС и финансовой поддержки инициативных преподавателей: разработано и действует Положение о конкурсе «Лучший куратор года». Разработано и действует Положение о конкурсе «Лучший преподаватель года». Другими механизмами мотивации сотрудников к более эффективному и творческому труду являются награждение грамотами,

направление на стажировку за счет организации, а также решение ряда социальных вопросов ППС – улучшением условий труда, обеспечение учебного процесса, необходимым оборудованием нового поколения.

В конце учебного года ППС кафедры сдают на рассмотрение рейтинговой комиссии анкету для определения рейтинга с копиями подтверждающих документов. Список штатных преподавателей кафедры «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» и список преподавателей от производств – приведен в Приложении 22.

Решением Ученого совета заслуженным педагогам присваиваются Университетские академические звания - «Доцент» и «Профессор» в соответствии с утвержденным «Положением о порядке присвоения академических званий». Преподавателям, получившим аттестаты «доцент», «профессор» устанавливается соответствующая надбавка к заработной плате. Программа и вопросы социологического исследования разрабатываются сотрудниками социологической лаборатории гуманитарного факультета, совместно с отделом менеджмента персоналом и утверждаются председателем Правления «АО КАТУ им. С.Сейфуллина». Выборочная совокупность респондентов составляет 30% от общего числа ППС и сотрудников университета. Социологический опрос проводится отдельно среди респондентов – ППС и респондентов – сотрудников университета.

Профессорско-преподавательский состав специальности в процессе обучения осуществляет принципы кредитной технологии обучения, технологии проектного обучения, развития критического мышления, разноуровневого обучения, проблемного обучения, учебной деловой игры, интерактивные методы обучения, информационные технологии.

Вопросы развития новых инновационных технологий и методик обучения систематически обсуждаются в рамках постоянно действующих семинаров, на заседаниях кафедры. Использованию инновационных технологий преподавателями способствует библиотека, а также Интернет, действующий почти повсеместно на территории университета.

Важным фактором является гармонизация содержания ОП с образовательными программами ведущих казахстанских и зарубежных вузов.

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством в университет приглашаются в качестве преподавателей-практиков специалисты с производства. В штате кафедры работают преподаватели, ранее работавшие на производстве: Аймаганов Ж.Н., Садыков А.А, Наурыз

К.Ж.(Приложение 24). Преподаватели-практики, используя свой практический опыт работы, внедряют их в учебный процесс в виде деловых игр, ситуационных задач, тем самым улучшается усвоение программы дисциплин, и развиваются профессиональные навыки будущего специалиста.

Квалификация профессорско-преподавательского состава кафедры имеет основополагающее значение для качества предоставляемых образовательных услуг и обеспечивается систематической оценкой компетентности преподавателей администрацией университета. Систематическая оценка компетентности преподавателя проводится ежегодно в конце учебного года по рейтингу, также по графику ППС проводят открытые занятия, где могут присутствовать все желающие преподаватели кафедры и факультета. Помимо этого проводится анкетирование преподавателя глазами студента, где студент оценивает преподавателя по балльной системе. Учебная нагрузка профессорско-преподавательского состава формируется в соответствии с ежегодным приказом по утверждению норм времени годовой учебной нагрузки на учебный год, в которых устанавливается объем часов педагогической нагрузки по категориям преподавателей (профессор, доцент, старший преподаватель и преподаватель).

Вся планируемая работа преподавателя включается в его индивидуальный план работы, который утверждается деканом факультета, подписывается заведующим кафедрой и является основным документом, регламентирующим работу преподавателя по штатной должности. Все виды работ соответствуют миссии, целям и задачам университета в целом.

Вуз определяет вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов в рамках действующей системы рейтинга, где устанавливает и личный вклад ППС ОП по реализации индикативных задач стратегических документов.

Кадровый состав кафедры «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» и материально-техническая база способствуют успешному функционированию образовательной программы в соответствии с национальными приоритетами развития и стратегии вуза. Преподаватели ведут прикладные исследования, выполняются экспериментальные и опытно-конструкторские работы. Исследования заканчиваются разработкой экспериментальных и опытных образцов, разработкой методик и рекомендаций. Результаты научно-исследовательской работы кафедры публикуются в виде статей в журналах и докладов на конференциях различного уровня. За отчетный период сотрудниками кафедры опубликовано в рецензируемых

международных научных изданиях, имеющих ненулевой импакт-фактор в базах Томсон Рейтерс -29, Скопус- 32, научных изданиях, рекомендованных ККСОН РК - 100, РИНЦ -41, монографий -1, учебные пособия -15, доклады на международных и республиканских конференциях – 75. (Приложение 25).

ППС кафедры состоит из докторов и кандидатов наук. Ежегодно коллектив научно-педагогических кадров разрабатывает инновационные проекты. Доцент кафедры Саржанов К. был научным руководителем научно-исследовательской работы «Внедрение электронных коверных весов в ВКД-1 на ленточном конвейере №1 топливно-транспортного цеха Шахтинской ТЭЦ» в 2015г. Отчет был представлен в Министерство индустрии и новых технологий РК. Также была завершена работа по проекту грантового финансирования МОН РК «Разработка конструкционных материалов для керамических фильтров», руководитель которого был профессор Ногай А.С., которая начата в 2012 году, с общим объемом финансирования – 18 млн.тенге. Отчет сдан в МОН РК. Следующий проект грантового финансирования МОН РК на тему «Разработка сверхвысокочастотных систем сбора и передачи информации через неоднородные среды», руководитель которого Мирманов А.Б., который стартовал в 2013 году, был выполнен годовой план и составлен и сдан итоговый отчет в МОН РК. Это был проект с общим объемом финансирования – 30 млн.тенге. Для выполнения данных проектов были включены в качестве исполнителей ППС и ассистенты кафедры, а также обучающиеся. ППС кафедры участвовали в 4 конкурсах по финансируемым проектам "ЭКСПО -2017" и "НАТР" (Приложение 25).

2017 году нашими преподавателями были подготовлены и поданы проекты на конкурс фонда науки, но не были финансированы: Создание производства лейкосапфира с высокими оптическими свойствами», «Разработка технологии очистки и обеззараживания питьевой воды из артезианских источников», «Апробация, внедрение, серийное производство мебели из композиционных материалов на основе полимеров с армирующими волокнами, микро- и нано-наполнителями».

2018-2019 году были подготовлены и представлены проекты к участию в конкурсе на грантовое финансирование, нижеперечисленные, но решением ННС заявки не одобрены, такие как: «Разработка научных основ получение Vi-ВТСП материалов с повышенными критическими параметрами с использованием лучистой энергий» заявка на конкурс Грант МОН РК; «Разработка технологии получение питьевой воды из подземных источников путем комплексной электрофизической

обработки» заявка на конкурс Грант МОН РК; «Научно-технологическое обоснование по эффективному использованию талых вод с использованием системы гидротехнических сооружений, обеспечивающих их накопление, очистку и транспортировку для дальнейшего полива и водоснабжения» заявка на конкурс Программа МСХ РК; «Разработка комплекса научно-технических решений по обеспечению автономного энерго- и водоснабжения для устойчивого долгосрочного развития удаленных потребителей, направленного на повышение качества, эффективности и надежности их функционирования» заявка на конкурс Программа МОН РК. Также завершен научно-технический проект по инициативной теме «Разработка перспективных конструкционных материалов для электроники».

В соответствии с Законом РК «Об образовании» все преподаватели не реже 1 раза в 5 лет проходят повышение квалификации на республиканском и международном уровнях, имеются сертификаты (Приложение 20).

Повышение квалификации ППС происходит согласно основными направлениями деятельности кафедры, которыми являются проведение научных исследований и преподавание дисциплин в области телекоммуникации.

Для профессионального развития ППС кафедры ежегодно предоставляются целевые гранты для обучения сотрудников в докторантуре. По специальности 6D071900 – «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» обучается в докторантуре ассистент кафедры Мамбетова Ж. в КазНАУ по специальности 6D071900 «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» по целевому гранту.

Подтверждением уровня компетентности преподавателей выступает эффективность и качество преподавания, оцениваемое в Университете путем проведения открытых учебных занятий, взаимопосещений занятий, а также проведение анкетирования «Преподаватель глазами студента». Результаты данных мероприятий служат основой при продлении трудовых договоров ППС, продвижения по службе, участия в ежегодном республиканском конкурсе «Лучший преподаватель вуза». На кафедре постоянно проводится работа по совершенствованию учебно-методического обеспечения образовательного процесса по базовым и профилирующим дисциплинам. Ежегодно приглашаются специалисты для проведения занятий в бакалавриате и магистратуре из числа компетентных специалистов с производства (инженер Жармакин Болаткан Кайкенович, Малород Михаил Николаевич). Обмен опытом позволяет решать профессиональные задачи при подготовке конкурентоспособных специалистов, определить приоритетные направления в исследовательской и научной деятельности, а также ознакомить

будущих специалистов с новыми нормативно-правовыми документами и инновационной деятельностью в радиотехнике, электронике и телекоммуникации.

Университет поддерживает молодых преподавателей путем предоставления жилья, материальной помощи и других видов социальной помощи, направлением на научную стажировку за счет ВУЗа, премирования инициативных и креативных молодых преподавателей. Например, молодым сотрудникам кафедры «Радиотехника, электроника и телекоммуникации» были предоставлены жилье. За каждым молодым специалистом закреплен наставник из числа более опытных ППС.

Механизмы стимулирования профессионального и личного развития ППС отражены в Коллективном договоре, и в Положении об оплате труда работников АО «КАТУ им. С. Сейфуллина». Вышеприведенные документы гарантируют социальную защиту сотрудников АО «КАТУ им. С.Сейфуллина». Учебный процесс на кафедре осуществляется на основе инновационных технологий обучения (кейс-стади, деловые и ролевые игры, тренинги, диспуты, круглые столы, семинары, мозговой штурм, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер классы, видеолекции, креативное обучение), информатизация и компьютеризация всего процесса обучения, применения новых концепции в сфере образования и науки, совершенствование традиционных методов преподавания, создание и постоянное пополнения фонда электронных обучающих средств. ППС кафедры проводит 90% занятий с использованием технических средств обучения (Приложение 22). Результаты практического осмысления инновационных форм обучения обсуждаются на заседании кафедры, методических семинарах, научно-практических конференциях. Поощрение ППС, применяющих инновации в учебном процессе, осуществляется способами морального и материального поощрения.

ППС кафедры всегда готов к проведению того или иного вида деятельности (разовые мероприятия воспитательного характера: собрания, митинги, субботники). Формирование и развитие корпоративной и общественной культуры на кафедре базируется на четком осознании реалий и существенных изменений в обществе, в его ценностных приоритетах, таких как распределение ответственности за социальный заказ на образование между государством, семьей и предприятиями, ответственность личности за собственное благосостояние и благосостояние общества, необходимость противодействия негативным социальным процессам. Важной деятельностью на кафедре является организация воспитательной работы со студентами. Важным пунктом работы кураторов является отслеживание социально уязвимых студентов и мониторинг их учебы.

ППС кафедры принимает активное участие в городских мероприятиях (Встречи с потенциальными работодателями; Ярмарки вакансий; Субботниках; Семинарах – форумах, организуемых учебными заведениями и предприятиями города; Культурно-массовых мероприятиях посвященных различным знаменательным датам), университетских мероприятиях (проблемно-тематических встречах ректора и руководства, декана факультета с коллективом университета; Мероприятиях-встречах посвященных учебно-методической и научной деятельности университета, факультета; Посвящение студентов 1 курса; Музыкальный конкурс между факультетами «Екі жұлдыз», в Конкурсах стенд-газет и эссе, в мероприятиях посвященных Дню Независимости Республики Казахстан, Дню рождения С. Сейфуллина, Дню образования, Внутривузовской научной конференции); в праздновании «Наурыза»; в спартакиадах, принимают участие в благотворительных акциях.

Квалификация профессорско-преподавательского состава кафедры имеет основополагающее значение для качества предоставляемых образовательных услуг и обеспечивается систематической оценкой компетентности преподавателей администрацией университета. Систематическая оценка компетентности преподавателя проводится ежегодно в конце учебного года по рейтингу, также по графику ППС проводят открытые занятия, где могут присутствовать все желающие преподаватели кафедры и факультета. Помимо этого проводится анкетирование преподавателя глазами студента, где студент оценивает преподавателя по балльной системе.

За отчетный период в целях развития академической мобильности в рамках ОП были привлечены зарубежные преподаватели для чтения лекции по направлению деятельности кафедры. Из зарубежных ученых привлекались следующие преподаватели (приложение 26):

В целом среди ППС кафедры фактов академической мобильности за пределами республики не было, только курсы повышения квалификации. Основные причины отсутствие фондов финансирования, в общем, а в частных случаях отсутствие владения иностранными языками на должном уровне.

#### **Выводы:**

Специализированный профиль «Профессорско-преподавательский состав» содержит следующую самооценку соответствия: по критериям ОП имеет сильные позиции - 2, удовлетворительные –6, предполагает улучшение – 1.



## 9 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ

Для реализации НИР в университете на базе каждого факультета открыты научно-исследовательские лаборатории, где ППС и обучающиеся проводят свои исследования.

Для развития научного потенциала молодых ученых и обучающихся в университете функционирует Совет молодых учёных. Основными задачами Совета являются содействие профессиональному росту научной молодежи КАТУ им. С.Сейфуллина, развитие молодежных научных инициатив и закрепление молодых научных кадров в КАТУ им. С.Сейфуллина.

Учебные материалы, программные средства, литература доступна для всех обучающихся. Студенты могут воспользоваться учебными материалами, имеющимися на кафедре, воспользоваться университетской библиотекой <https://library.kazatu.kz/jirbis2/index.php/ru/elektronnyj-katalog>, Интернет-классом. Следует отметить что электронной научной библиотеке имеются следующие ресурсы:

- электронный каталог;
- новые поступления;
- электронная библиотека ППС;
- электронные ресурсы;
- вестник науки КАТУ;
- публикации об университете;
- предметный библиотекарь;
- периодические издания;
- проект Новое гуманитарное знание. 100 новых учебников на казахском языке.

Сопровождение ОП информационными технологиями осуществляется Советом по информатизации. Совет по информатизации Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина является постоянно действующим координационно-совещательным и научно-консультативным органом Ученого совета Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина в области решения задач по использованию и развитию информационных технологий <https://agr.cskz.kz/login/index.php>, <http://portal.kazatu.kz/>, <http://platonus.kazatu.kz/>, <http://moocs.kz/>, <http://kazatu.kz/ru/nauka-i-innovacii/novosti-nauki/kommunikativnaya-ploshchadka-g-global/>. <https://library.kazatu.kz/jirbis2/index.php/ru/>.

В университете практикуется издание электронных учебников, которые размещаются на сайте и находятся в свободном доступе <http://portal.kazatu.kz/e-books/index.php?id=9&lang=ru>. Для соблюдения авторских прав, авторам выдается сертификат на данное издание.

Таким образом, в рамках стандарта «Ресурсы доступные ОП», для обеспечения ОП в университете функционируют службы сервиса, работающие на удовлетворение образовательных, личных и карьерных потребностей студентов: общежитие, столовые, медицинский центр, спортивные залы, компьютерные центры, библиотеки и т.д.

КАТУ им.С.Сейфуллина имеет соответствующие средства для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивает предоставление адекватных и легкодоступных ресурсов для обучения и поддержки студентов по ОП.

Развитию и укреплению материально-технической базы, информационной и библиотечной системы придаётся большое значение, так как показатели материально-технических, библиотечных и информационных ресурсов образовательного процесса являются потенциальной характеристикой специальности и гарантией его устойчивости и динамического развития.

Развитие и совершенствование материально-технической базы кафедры осуществляется на основе Стратегии развития КАТУ им.С.Сейфуллина, также на основе перспективного и годового планов. Ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям ОП.

Развитие материально-технической базы и информационного обеспечения осуществляется в соответствии со стандартами организации «Управление материально-техническим обеспечением» и «Управление информационными ресурсами научной библиотеки» (Приложение 27). Управление информационными ресурсами в библиотеке включает в себя процессы: моделирование, комплектование и учет, обработку документов, организацию, размещение и использование документального фонда, создание электронного и традиционного справочно-библиографического аппарата (далее СБА), использование собственных электронных ресурсов.

Планирование материально-технического снабжения начинается со сбора заявок со всех подразделений университета, в срок до 1 ноября. Рассмотрение заявок подразделений производится на ректорате университета, окончательный перечень и объемы приобретения необходимых материальных ценностей согласовывается с руководителями подразделений. Планово-экономический отдел формирует план

государственных закупок и рассчитывает финансовые средства на их приобретение.

Анализ материально-технического снабжения осуществляется ежеквартально (при необходимости – ежемесячно) и по итогам года, путем сопоставления фактических данных с планом государственных закупок. Данные анализа предоставляются заместителю председателя Правления по развитию инфраструктуры. Два раза в год сдается (за полугодие и год) отчет в Министерство финансов в комитет по государственным закупкам.

На заседании кафедры в конце учебного года проводится анализ ресурсов, имеющихся в распоряжении ОП (аудиторий, лабораторий, компьютеров, необходимого оборудования, учебных материалов) и на основе проведенного анализа составляется план издания УМЛ, подаются заявки на гос. закуп, планируется набор студентов на первый курс.

Для содействия формированию профессиональных компетентностей и постоянному улучшению среды обучения, университет стремится обеспечить учебный процесс более современной материальной базой. Ежегодно проводится закуп новых компьютеров, интерактивных проекторов, современного учебного оборудования. Уделяется внимание и улучшению производственной среды и инфраструктуры.

Кафедра Радиотехники, электроники и телекоммуникаций располагает учебно-материальной базой, обеспечивающей подготовку специалистов в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов, подробности приведены в этом стандарте ниже.

Аудитории и другие учебно-лабораторные помещения оснащены соответствующей мебелью, необходимым хозяйственным инвентарем и оборудованием.

Для работ в неурочное время обучающиеся могут воспользоваться компьютерным классом библиотеки и Интернет-классом. В корпусах имеются терминалы с выходами в локальную сеть университета.

В Казахском агротехническом университете им. С.Сейфуллина созданы и функционируют службы академической поддержки обучающихся: офис регистратора (ОР), служба эдвайзеров.

Офис регистратора оказывают академическую поддержку студентов в выборе и освоении ОП. Сотрудники ОР в начале учебного года знакомят студентов первых курсов с правилами и методологией кредитной системы, информируют о сроках регистрации на дисциплины. Учебно-методический отдел ОР организует и

контролирует процесс обеспечения студентов учебно-методической литературой, организация и контроль производственной практики студентов; отдел оценки знаний и аттестации ведет подсчет рейтинга успеваемости студентов; отдел хранения академических записей выдает студентам по их требованию транскрипты; эдвайзеры оказывают академическую поддержку: консультируют студентов при составлении ИУПов и в выборе элективных курсов для освоения; представляют академические интересы студентов в органах самоуправления факультетов и университета; консультируют студентов в выборе баз производственных практик и трудоустройства.

Полный перечень оборудования располагаемого кафедрой приведен в приложении 28. Но в целом, ознакомление обучающихся с основным производственным оборудованием осуществляется во время производственной практики. Перечень основных мест практики приведен в приложение 19.

В библиотеке для удобства студентов учебный фонд помимо бумажного представлен и в электронном виде <https://library.kazatu.kz/jirbis2/index.php/ru/elektronnyj-katalog>, в том числе и наработки ППС <http://portal.kazatu.kz/e-books/>, кроме того в приложении к самоотчету можно ознакомиться с расходами на ежегодное библиотечное оснащение.

Для консультации студентам предоставлены следующие службы поддержки:

- куратор непосредственно контактирующий по текущим вопросам.
- эдвайзер, работающий со студентом касательно формирования ИУП.
- заместитель декана по воспитательной работе и деканат в целом.
- центр обслуживания обучающихся, ведущий контроль учебных достижений студентов.
- службы департамента по академическим вопросам, консультирующим по текущим процессам учебного процесса.

Помимо этого, имеются службы по воспитательной работе и др.

Для более успешной реализации студентоцентрированного обучения, активного участия обучающихся в образовательном процессе КАТУ реализует политику гибкой поддержки обучающихся разных категорий.

В вузе уважительно и внимательно относятся к потребностям студентов с ограниченными физическими и материальными возможностями (студенты-инвалиды, студенты-сироты, студенты, оставшиеся без попечения родителей, из многодетных семей). В этих целях предусмотрены как материальная поддержка, так и предоставление выбора форм обучения.

Например, студенту может быть предоставлено бесплатное койко-место в общежитии университета и один раз в день бесплатное питание.

В Казахском агротехническом университете им. С.Сейфуллина созданы и функционируют службы социальной поддержки студентов <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/socialnoe-obespechenie-studentov-universiteta/>: органы студенческого самоуправления (студенческий парламент, КДМ, АСК, студенческий совет <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/komitet-po-delam-molodeji/>), школа кураторов, медицинский пункт и медицинский центр <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/studencheskie-obshcheyitiya/>, спортивные и культурно-оздоровительные базы <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/klubi/>, пункты студенческого сервиса <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/fakultet-iskusstv-i-tvorchestva/>.

Перед учебным годом каждый студент получает справочник-путеводитель, академический календарь и индивидуальный учебный план, сформированный по желанию студента с учетом ограничений в соответствии с кредитной технологией обучения. Эту же информацию обучающийся может найти в личном кабинете <http://platonus.kazatu.kz/>.

При разработке проектов стандартов в рамках выполнения индивидуальных заданий студенты используют основополагающие стандарты и стандарты на продукцию, процессы. ГОСТы имеются в свободном доступе в открытых Интернет-ресурсах.

Фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам ОП сформирован на бумажных и электронных носителях. Обновление фонда литературы соответствует нормам, определенными квалификационными требованиями при лицензировании. Библиотечный фонд формируется согласно, изучаемым дисциплинам и приказа МОН РК №508 от 18 июля 2003 года «Об утверждении Инструкции о формировании фонда библиотеки государственной организаций образования РК».

Сведения о наличии объектов питания и медицинского обслуживания обучающихся, библиотеки в рамках ОП приведены в разделе сайта университета «Жизнь Университета» <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/studencheskie-obshcheyitiya/>.

В соответствии с миссией университета библиотека обеспечивает высокий уровень организации управления и использования информационных ресурсов, отвечающих требованиям стандартов и необходимости интеграции в мировое

образовательное пространство на основе функционирования системы менеджмента качества, реализующей принцип непрерывного совершенствования.

Выполняемые НИР, выпускные работы, диссертации по ОП проверяются на плагиат на основе положения МИ СМК 02.2014 - 2017 Методическая инструкция Порядок организации и проведения курсового проектирования (работы); МИ СМК 110. 07 – 2013 Общие требования к организации, проведению и оформлению дипломной работы (проекта); МИ СМК 110.21-2014 Методическая инструкция Порядок оформления и написания магистерской диссертации.

Студенты кафедры имеют свободный доступ к Казахстанской национальной электронной библиотеке, Республиканской межвузовской электронной библиотеке [www.rneb.kz](http://www.rneb.kz), научной электронной библиотеке eLibrary.ru, Thomsonreuterswebofknowledge, Elsevier polpred.com В этом же ключе работает научная и электронная библиотека университета, которая обеспечивает доступ студентов и преподавателей к зарубежным полнотекстовым базам данных, используя лицензионное соглашение с оператором ресурсов eLibrary.ru.

Студенты ОП имеют доступ к персонализированным интерактивным ресурсам на сайте КАТУ. Студенты имеют доступ к электронным обучающим ресурсам кафедры и учебно-методическим комплексам на сайте университетской библиотеки. На сайте определяют выбор своей траектории по специальности обучения. Студенты имеют доступ на портал, где расположены все электронные ресурсы, которые помогают обучающимся при планировании и выполнении ОП.

В учебных корпусах и студенческих общежитиях функционирует Wi-Fi. Компьютерные классы (1243 ауд.) сведены в локальную сеть, имеющую постоянный доступ к общей сети университета и к Internet. Другие аудитории кафедр также имеют доступ с сети через Wi-Fi подключение. Доступ в Интернет предоставляется студентом факультета по выделенной линии, каждый студент имеет свой логин – пароль для выхода в глобальную сеть.

Для обеспечения возможностей работы с различными внутренними и внешними ресурсами также используется беспроводная сеть Wi-Fi. Такое решение отвечает современным требованиям обеспечения постоянного доступа учащихся к образовательным ресурсам локальной сети и сети Интернет.

Информация касательно аудиторий и полный перечень оборудования располагаемого кафедрой приведен в приложении 28.

В учебных аудиториях также размещены проекторы.

Все лаборатории паспортизированы, обеспечены средствами тушения пожара. Для студентов и персонала проводятся первичный и повторный инструктаж по технике безопасности при работе в лаборатории, прохождение инструктажа фиксируется в специальном журнале. В лабораториях регулярно проводится контроль за состоянием коммуникаций и оборудования. Все помещения лабораторий имеют естественное и искусственное освещение.

Обучение студентов требованиям безопасности проводится в соответствии с нормативным документом ГОСТ 12.0.004-2015 - «СТБТ». Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

Требования безопасности в процессе обучения осуществляются проведением инструктажей перед выездом на практику обучающихся, а также перед проведением лабораторных занятий. Для этого разработаны ППС кафедры методические указания «Инструкция по охране труда для студентов, выезжающих на практику» и инструкция по технике безопасности и правила поведения, обучающихся в учебных аудиториях. О проведении инструктажей делается запись в журнале регистрации инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. Примеры документации относительно программ практик приведены в Приложении 29.

#### **Выводы:**

По данному стандарту раскрыто 10 критериев, согласно стандарту специализированной аккредитации, из них 6 имеют сильную позицию, 4 удовлетворительную. Анализ доступных ресурсов показал, что, несмотря на проделанную работу по обеспечению организационного, научного, учебного и воспитательного процесса материальными ресурсами обеспеченность остается не на достаточном уровне.

Специализированный профиль «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» содержит следующую самооценку соответствия: по критериям ОП имеет сильную позицию 3 критерия, удовлетворительные – 4, предполагает улучшения 1.

## 10 ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

Руководство вуза и ППС ОП вуза систематически информирует широкую общественность о деятельности КАТУ посредством следующих форм:

- официальный сайт университета <http://platonus.kazatu.kz/>, образовательный портал <http://portal.kazatu.kz/>

- проведение профориентационных работ в школах и колледжах г. Астана и областей Казахстан;

- публикации в республиканских, областных и городских СМИ и соц.сетях;

- участие в телевизионных программах агентства «Казахстан», «Хабар» и др.

В статьях размещается информация о проведении университетом комплексной работы по повышению предоставляемых образовательных услуг, выполнении основных направлений программы «100 конкретных шагов» и Стратегических направлений развития вуза, высоких результатов образовательных программ.

Преподаватели кафедры ежегодно выступают с выездными лекциями перед учащимися районных, городских и областных школ. На кафедре имеется стенд, информирующий о специфике специальности, результатах и достижениях ОП.

Информация о количестве и содержании образовательных программ, а также описание основных компетенций доступна на сайте института [www.kazatu.kz](http://www.kazatu.kz)

На сайте <http://kazatu.kz/ru/specialties/energoobespechenie-selskogo-hozyaystva/> публикуется информация реализуемых ОП, где указывается ожидаемые результаты обучения. Также приведена информация о кафедре <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/energeticheskij-fakultet/kafedra-ekspluatsii-elektrooborudovaniya/> приведена полная информация об образовательных программах специальности и контактные данные кафедры:

- наименование специальности;

- квалификации, присуждаемые после окончания ОП;

- сроки обучения;

- формы обучения;

- короткое описание области применения знания;

- перспективы трудоустройства;

- краткое описание навыков;

- краткое содержание программы;

- место ОП в национальном рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга.



Студентам, окончившим ОП, присваивается квалификация «Бакалавр техники и технологии». Данный тезис прописан в основном документе, описывающем группу образовательных программ .

Объективная и актуальная информация о преподавании, обучении, оценочных процедурах приведена в Академической политике вуза, утвержденной Ученым советом АО "КАТУ им.С.Сейфуллина", Протокол № 21 от 30 июня 2017 г.

Сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся, приведены в Академической политике вуза, утвержденной Ученым советом АО "КАТУ им.С.Сейфуллина", Протокол № 21 от 30 июня 2017 г.

Информация о возможностях трудоустройства выпускников ОП размещена на сайте <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/centr-kareri-i-biznesa/trudoustroystvo/> в разделе "Трудоустройство выпускников КАТУ им. С.Сейфуллина". Также в данном разделе имеются сведения о трудоустройстве выпускников КАТУ им. С.Сейфуллина за отчетный период, о графиках проведения ярмарки «Выпускник», потребностях регионов в специалистах КАТУ им.С.Сейфуллина, потребностях регионов в специалистах по данным НПП "Атамекен".

В вузе вопросами трудоустройства занимается специальное структурное подразделение - Центр карьеры и бизнеса (8(7172) 31-73-43).

Информация об образовательной программе, количестве студентов, обучающихся по программам, о преподавателях, которые осуществляют обучение, постоянно публикуется на сайте, портале университета, информационных стендах, буклетах. На кафедре имеется информационный стенд, информирующий о специфике специальности, результатах и достижениях ОП. Статьи о жизни студентов, материалы результатов научных исследований преподавателей кафедры публикуются в газете университета «Менің университетім».

В качестве эффективных инструментов информирования общественности, для создания образа открытого образовательного учреждения, используются различные медиа ресурсы, проводятся пресс-конференции, брифинги, активизируются деловые контакты с редакциями газет, журналов, радио, телевидения.

В рамках информирования общественности вузом и руководством ОП предусматривается поддержка и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

С перечнем публикаций вуза и кафедры, способствующих разъяснению образовательной политики и современных тенденций можно ознакомиться, пройдя по ссылке <http://kazatu.kz/ru/nauka-i-innovacii/publikacii/>

Информирование общественности включает также информацию о реализации вузом положений ГПРО с учетом профиля организации образования.

На сайте <http://kazatu.kz/> представлена развернутая информация, характеризующая вуз в целом:

История университета

Факты и цифры

Видение, миссия, стратегия АО «КАТУ им.С.Сейфуллина»

Аккредитация

Организационная структура

Администрация

Отчеты ректора

Корпоративное управление

Выпускники - гордость КАТУ

Клуб выпускников

Достижения университета в рейтингах

СМИ о нас

Музей

Положение о правилах внутреннего распорядка АО КАТУ им.С.Сейфуллина

Пресс-центр

Система менеджмента качества

Вакансии

Центр развития международного сотрудничества и полиязычного образования

Газета "Менің университетім"

Видеоархив

Как нас найти

Профсоюзный комитет

Финансовая отчетность

Общественный фонд: «Фонд развития Казахского агротехнического университета им.С.Сейфуллина»

С.Сейфуллин – 120

Аудированная финансовая отчетность представлена на сайте [www.kazatu.kz](http://www.kazatu.kz) в разделе "Финансовая отчетность" <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/finansovaya->

otchetnost/ в виде отдельной финансовой отчетности и консолидированной финансовой отчетности по годам.

КАТУ принимает участие в мировых и казахстанских рейтингах, зарубежных агентствах QS World University Rankings, Times Higher Education World University Rankings, Webometrics Ranking of World Universities и в казахстанских рейтингах Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР), Независимого казахстанского агентства по обеспечению качества в образовании (НКАОКО).

Независимым агентством аккредитации и рейтинга (НААР) определены лучшие вузы Казахстана. В мае 2018 года по итогам рейтинговой оценки КАТУ занял 4 место в рейтинге. Заявки на участие в Национальном рейтинге НААР представили 75 вузов республики. В рейтинге РК 2018 года вошли 58 вузов, из которых 6 национальных, 21 государственный, 7 акционерных и 24 частных организаций образования.

В 2016 году университет впервые отмечен в рейтинге вузов восточной Европы и Центральной Азии QS UniversityRankings: EESA 2016 топ 200, куда вошло лишь 18 вузов Казахстана.

Среди национальных рейтингов университет ежегодно участвует в Независимом рейтинге вузов по направлениям и уровням подготовки специалистов, проводимым Независимым агентством аккредитации и рейтинга (НААР).

Страница Независимого агентства аккредитации и рейтинга <http://www.iaar.kz/ru/>

КАТУ им. С. Сейфуллина участвует в двух национальных рейтингах и 2-х зарубежных (агентство QS и TimesHigherEducation):

1) рейтинг Независимого агентства аккредитации и рейтинга, В 2015 году в рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга КАТУ им. С.Сейфуллина из 40 вузов Казахстана занял 5 место, среди сельскохозяйственных вузов занимает 1 место. Призовые места: 12- I мест, 8-II мест, 10-III мест. 19 ученых вошли в ТОП-50 лучших преподавателей.

В 2016 году в рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга КАТУ им. С.Сейфуллина по направлению «Сельскохозяйственные науки» занял 2 место. Призовые места: 9-I мест, 21-II мест, 16-III мест.

В 2017 году в рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга КАТУ им. С.Сейфуллина по направлениям: Сельскохозяйственные науки - 2 место, ветеринария - 2 место, искусство-5 место, техническое - 7 место, экономика– 6 место.

Призовые места: 24-I мест, 18-II мест, 7-III мест.

Генеральный рейтинг ППС вузов РК: Есхожин Д.З - 11 место.

2) В рейтинге Республиканского рейтингового агентства, в 2017 году Республиканском рейтинговом агентством «Генеральном рейтинге вузов - 2017» КАТУ им. С.Сейфуллина занял 11 место. Призовые места: I-32 мест, II - 33 мест, III - 12 мест.

А также впервые в 2016 году мы приняли участие в генеральном рейтинге вузов, проводимым Независимым казахстанским агентством по обеспечению качества в образовании (НКАОКО).

Страница Независимого казахстанского агентства по обеспечению качества в образовании <http://nkaoko.kz/>

В КАТУ с 2004 года функционирует сертифицированная система менеджмента качества <http://kazatu.kz/assets/i/deps/klassifikator-2019.pdf> с указанием форм документов <http://kazatu.kz/assets/i/deps/smk-basis-151217.pdf>.

На сайте [www.kazatu.kz](http://www.kazatu.kz) в подразделе кафедры "Эксплуатация электрооборудования" раздела "Факультеты и кафедры" <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/energeticheskij-fakultet/kafedra-ekspluatacii-elektrooborudovaniya/> имеется резюме ППС ОП и полная информация об обслуживающем персонале ОП. Информация о ППС ОП регулярно актуализируется.

Пресс-центр вуза на системной основе информирует общественность о сотрудничестве и взаимодействии с внешними партнерами в рамках ОП, в том числе с научно-исследовательскими институтами и центрами, консалтинговыми организациями, работодателями, социальными партнерами, общественными организациями и вузами партнерами.

На сайте университета, соц.сети facebook и в газете «Менің университетім» размещает актуальную, свежую информацию о предстоящих совместных мероприятиях, конференциях и других событиях, проводимых КАТУ со своими партнерами.

Активная ссылка по вышеприведенной информации - <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/press-centr/>

На сайте <http://kazatu.kz/> в разделе "Достижения университета в рейтингах" <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/dostijeniya-universiteta-v-reytingah/> размещена информация и даны ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки. Страницами мирового рейтинга QS World University Rankings

<http://www.topuniversities.com/university-rankings>. Страница рейтинга Webometrics Ranking of World Universities <http://www.webometrics.info/en/Asia/Kazakstan>

Страница Независимого агентства аккредитации и рейтинга <http://www.iaar.kz/ru/>

Страница Независимого казахстанского агентства по обеспечению качества в образовании <http://nkaoko.kz/>

### **Выводы:**

Положительные и слабые стороны стандарта «Информирование общественности», которые были обозначены в ходе проведенного анализа, дают возможность спланировать необходимые изменения, слабые стороны:

1. Недостаточный уровень маркетинговых знаний и навыков, ответственных за продвижение ОП на сайтах, социальных сетях.

2. Нерегулярное обновление новостной ленты на сайте и в социальных сетях необходимо минимизировать, базируясь, прежде всего, на имеющихся сильных сторонах. Менеджмент ОП по результатам проведенного анализа сможет акцентировать внимание и усилия по развитию сильных сторон и устранению негативных факторов.

Специализированный профиль «Информирование общественности» содержит следующую самооценку соответствия: по критериям ОП имеет сильные позиции –7, удовлетворительные – 3.

## 11 СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ

ОП специальности охватывает основные актуальные вопросы и проблемы, которые носят методический и практический характер, они увязаны с практикой организации деятельности в области энергообеспечения хозяйствующих субъектов, в эффективной разработке и обеспечении эффективности производства и конкурентоспособности продукции хозяйств. Кафедра «Радиотехники электроники и телекоммуникаций» при реализации ОП по подготовке осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Республики Казахстан и МСХ РК.

План развития и цели ОП разработаны в соответствии с национальными приоритетами развития, определенными в стратегии “Казахстан – 2050”: максимальное удовлетворение текущих и перспективных потребностей национальной экономики в специалистах. План развития и цели ОП разработаны в соответствии с образовательной политикой Республики Казахстан. Цели ОП удовлетворяют потребности государства, заинтересованных лиц и обучающихся в качественных образовательных услугах. В круг заинтересованных лиц входят все участники реализации ОП, а также работодатели - крупные компании и предприятия, профиль которых соответствует направлениям подготовки.

При составлении плана развития ОП были учтены мнения заинтересованных лиц тех компаний, которые в современных рыночных условиях обеспечивают работу экономики, в первую очередь сельского хозяйства, для ее эффективного функционирования. С целью учета интересов работодателей при разработке образовательной программы в формировании Каталога элективных дисциплин активное участие принимали потенциальные и действующие работодатели.

Оценка эффективности специфики ОП проводится с точки зрения наличия компонентов, формирующих личностное развитие обучающихся, их творческие способности и специальные компетенции. Данный критерий реализуется посредством внедрения в учебный процесс инновационных технологий обучения и посредством участия обучающихся в региональных и международных научных конференциях. Актуальным в учебно-методической деятельности ППС по ОП является освоение интерактивных методик обучения с использованием мультимедийного оборудования. Практикуется проведение презентаций учебных курсов с применением интерактивных досок, мультимедийных проекторов и др. Внедрение новых систем обучения привело к изменению методических подходов к

организации аудиторных и внеаудиторных занятий. Совершенствуются формы проведения лекционных занятий с применением комплекса современных средств обучения, что позволяет повысить интенсивность подачи материала, усилить активность студентов.

Кафедра поддерживает взаимоотношения и с другими вузами и научными центрами.

Из анализа критериев оценки стандарта «Профессорско-преподавательский состав» по ОП было выявлено, что ППС специальности постоянно проводится работа по совершенствованию учебно-методического обеспечения образовательного процесса по базовым и профилирующим дисциплинам. Проводится работа по приглашению ведущих преподавателей из других вузов и зарубежных преподавателей, обмен опытом позволил решить профессиональные задачи при подготовке современных, конкурентоспособных специалистов, определены приоритетные направления в исследовательской и научной деятельности.

Для успешного трудоустройства выпускников ОП руководство ОП предоставляет условия для успешного прохождения производственной практики обучающимися как в методическом обеспечении, так и в моральной поддержке. На настоящий момент времени мониторинг трудоустройства показал, что востребованность на рынке труда специалистов данной ОП из года в год остается достаточно стабильно, это прежде всего связано с интенсивным применением электричества хозяйствующими субъектами.

Кроме того трудоустройство выпускников ОП обеспечивается также при проведении ежегодного ярмарок вакансий, проводимых непосредственно КАТУ им. С.Сейфуллина, где процент трудоустройства свыше 75%.

В целом рассмотренный стандарт по ОП показал, что деятельность кафедры в соответствии с критериями аккредитации специальности имеет следующие положительные показатели:

- университет имеет четко сформулированную и ясную миссию, реализуемую в соответствии с национальными и региональными приоритетами, отчетливо определяющую предназначение и стратегию его развития и ОП четко следует ее позициям;

- миссия, цели и задачи ОП выполняются в рамках определенных приоритетов развития, на что выделяются соответствующие финансовые, кадровые и материальные ресурсы, обеспечивающие реализацию в условиях изменяющейся внешней социально-экономической среды;

- высокая востребованность выпускников вуза;
- возможность подготовки специалистов по государственным грантам;
- качественное предоставление образовательных услуг;
- благоприятная психологическая атмосфера в коллективе и взаимоотношения со студентами;
- опыт инновационной деятельности;
- успешное внедрение кредитной технологии обучения и ее совершенствование;
- внедрение в учебный процесс автоматизированной системы АИС«Платонус»;
- наличие внутренней эффективно функционирующей системы контроля качества образования, системы текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, рейтинговой оценки профессионального уровня ППС, анкетирования работодателей;
- наличие материально-технической базы (специализированных лабораторий, аудиторий и интерактивных кабинетов, литературы, компьютерных кабинетов) соответствующей квалификационным требованиям по всем специальностям, готовящимся в университете.

Специализированный профиль «Стандарт в разрезе отдельных специальностей» содержит следующую самооценку соответствия: по критериям ОП имеет удовлетворительные –5.



## ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО САМООЦЕНКЕ

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.	+			
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.	+			

7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.	+			
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.	+			
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>6</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		

17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.	+			
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.	+			
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.	+			
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:				
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;	+			

29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			5	11		
<b>Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.	+			
34	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
35	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	7.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
30	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	9.	Трудоёмкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).	+			
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.		+		

43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			3	8	1	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП предусматривать:				
45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;	+			
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;	+			
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;	+			
50	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	8.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.			+	
52	9.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			3	5	1	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
53	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
54	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		

55	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
56	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.			+	
57	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
58	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
59	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.	+			
62	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			2	6	2	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
63	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
64	2.	минимальных требований к абитуриентам;	+			
65	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;	+			
66	4.	прогнозирования количества государственных грантов;			+	

67	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
68	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
70	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.	+			
73	11.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.			+	
74	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.	+			
75	13.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
76	14.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>7</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
77	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную профессиональный рост и развитие персонала,		+		

		обеспечивающую				
		профессиональную компетентность всего штата.				
78	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.		+		
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		
82	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.	+			
83	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
84	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			2	6	1	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих,		+		



		иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).				
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;	+			
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;	+			
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;	+			
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.			+	
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			3	4	1	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;	+			
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;	+			
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;	+			

98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.	+			
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе информационные сети для информирования	+			
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.	+			
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.	+			
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			7	3		
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НАУКИ, ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ, И ТЕХНОЛОГИИ</b>						
		Образовательная программа направлений «Естественные науки», «Технические науки и технологии» должна отвечать следующим требованиям:				
112	1.	ОП должна включать дисциплины мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: - экскурсии на предприятия для специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории, учебно-опытные хозяйства и т.п.), - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации; - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.		+		
113	2.	Профессорско-преподавательский состав, программу образования, должен включать в качестве штатных преподавателей, практиков, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации программы образования.		+		
114	3.	Содержание всех дисциплин ОП должно базироваться и включать четкую взаимосвязь с содержанием		+		

		фундаментальных естественных наук.				
115	4.	Руководство ОП должно предусмотреть меры для усиления практической подготовки в области специализации.		+		
116	5.	Руководство ОП должно предусмотреть подготовку обучающихся в области применения современных информационных технологий.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				5		
<b>ВСЕГО</b>			38	61	9	

### **Выводы:**

Рабочая группа по самооценке ОП рекомендует Ученому совету АО «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина» включить ОП в список образовательных программ, представляемых в Независимое агентство аккредитации и рейтинга, как удовлетворяющее требованиям стандартов специализированной аккредитации.