

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

**Некоммерческое акционерное общество
«Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина»**



**ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ДОКТОРАНТУРЫ 8D07304 - ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО
В РАМКАХ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ НААР**





**ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ДОКТОРАНТУРЫ 8D07304- ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО
В РАМКАХ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ НААР**

НУР-СУЛТАН 2020

СОДЕРЖАНИЕ

Определения и сокращения	5
Нормативные ссылки	8
Общая информация	9
1 Краткий обзор деятельности АО КАТУ им. С. Сейфуллина	10
2 Управление образовательной программой	19
3 Управление информацией и отчетностью	35
4 Разработка и утверждение образовательной программы	44
5 Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ	56
6 Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости	64
7 Обучающиеся	73
8 Профессорско-преподавательский состав	81
9 Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов	93
10 Информирование общественности	99
11 Стандарты в разрезе отдельных специальностей	106
Заключение комиссии по самооценке	109
Приложения	

ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Академическая мобильность – перемещение обучающихся или преподавателей-исследователей для обучения или проведения исследований на определенный академический период (семестр или учебный год) в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных учебных программ, дисциплин в виде кредитов в своем высшем учебном заведении или для продолжения учебы в другом высшем учебном заведении.

Докторантура – профессиональная образовательная программа послевузовского образования, направленная на подготовку научных и педагогических кадров с присуждением ученой степени доктор философии (PhD) или доктор по профилю с нормативным сроком обучения не менее 3 лет.

Департамент по академическим вопросам: Служба, обеспечивающая организацию различных видов контроля знаний, занимающаяся регистрацией всей истории учебных достижений обучающихся и расчетом их академического рейтинга, а также выдачу документов об образовании

Индивидуальный учебный план: Документ, составляемый ежегодно самостоятельно студентом на учебный год на основании типового учебного плана и каталога элективных дисциплин, и содержащий перечень учебных дисциплин, на которые он записался и количество кредитов или академических часов; индивидуальный учебный план отражает образовательную траекторию конкретного студента.

Каталог элективных дисциплин: Документ, содержащий перечень учебных дисциплин, их объем, формы промежуточного контроля (курсовые работы), определяемых высшим учебным заведением самостоятельно, и предлагаемых студентам для изучения по выбору.

Кредитная технология обучения: Образовательная технология, направленная на повышение уровня самообразования и творческого освоения знаний на основе индивидуализации, выборности образовательной траектории и учета объема освоенного учебного материала в виде кредитов.

Компонент по выбору: Перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов кредитов или академических часов, предлагаемых высшими учебными заведениями, выбираемых студентами самостоятельно и изучаемых в любом академическом периоде.

Обязательный компонент: Перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов кредитов, установленных государственными общеобязательными стандартами образования и изучаемых студентами в обязательном порядке по программе обучения.

Рабочий учебный план: Документ, разрабатываемый и утверждаемый высшими учебными заведениями на основе типового учебного плана и индивидуальных учебных планов обучающихся, учитывающий условия конкретной профессиональной деятельности, этапы учебного процесса: он содержит полный перечень учебных дисциплин, сгруппированных в циклы ООД, БД и ПД как по обязательному компоненту, так и компоненту по выбору, необходимых для освоения обучающимся с указанием кредитов или академических часов: структура рабочего учебного плана определяется высшим учебным заведением самостоятельно.

Силлабус: Учебная программа дисциплины, включающая в себя описание изучаемой дисциплины, ее цели и задачи, тематический план, отражающий продолжительность каждой темы, краткое их содержание, задания самостоятельной работы, время консультаций, расписание рубежного контроля, список литературы, требования преподавателя и критерии оценки.

Типовой учебный план: Основной учебный документ, разрабатываемый на основе государственного общеобязательного стандарта образования по специальности и устанавливающий обязательные компоненты в виде перечня учебных дисциплин, объединенных в циклы ООД, БД, ПД с указанием минимальных кредитов, необходимых для освоения студентами, формы контроля, а также дополнительные виды обучения и итоговую аттестацию.

В настоящем отчете по самооценке используются следующие сокращения:

АИС – автоматизированная информационная система;

АО – акционерное общество;

АПК – агропромышленный комплекс;

БД – базовые дисциплины;

БРС – балльно-рейтинговая система;

ВОУД – внешняя оценка учебных достижений;

ВУЗ – высшее учебное заведение;

ГАК – государственная аттестационная комиссия;

ГОСО – государственные общеобязательные стандарты образования;

ДАВ – департамент по академическим вопросам;

ИГА – итоговая государственная аттестация;

ИК – итоговый контроль;

ИУП – индивидуальный учебный план;

КАТУ – Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина;

КДМ - комитет по делам молодежи;

КЭД – каталог элективных дисциплин;

МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан;

МОП – модульная образовательная программа;

МСХ – министерство сельского хозяйства;

МСХ РК — Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан;

НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга;

НИР – научно-исследовательская работа;

НИРС – научно-исследовательская работа студента;

ОО – организация образования;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОП – образовательная программа;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

ПД – профилирующие дисциплины;

РГКП – республиканское государственное казенное предприятие;

РУП – рабочий учебный план;

СМИ - средства массовой информации;

СМК – система менеджмента качества;

ТК – текущий контроль;

ТОО – товарищество с ограниченной ответственностью;

ТУП – типовой учебный план;

УМКД - учебно-методический комплекс дисциплины;

УМКС – учебно-методический комплекс специальности;

УМС – учебно-методический совет;

ECTS – European Credit Transfer System;

ИСО, ISO - The International Organization for Standardization;

QS – Quacquarelli Symonds

SWOT –Strengths Weakness Opportunities Threats;

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Кафедра «Землеустройства и геодезия» при реализации образовательной программы по подготовке докторантов по образовательной программе «Землеустройство» осуществляет свою деятельность в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Республики Казахстан:

1. Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III "Об образовании"

2. Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов утвержденный приказом МОН РК от 30 октября 2018 года №595. Зарегистрирован в МЮ РК 31 октября 2018 года №17657

3. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (№152 от 20.04.2011г.).

4. Закон РК «Об аккредитации в области оценки соответствия» от 5 июля 2008 г. № 61-IV.

5. Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования соответствующих уровней образования. Постановление Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.

6. Стандарт государственной услуги «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам высшего образования» (приказ МОН РК № 189 от 10.04.2015 г.).

7. Программа развития АО «Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина» на 2016-2020 гг. и другие.

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Название организации образования	Акционерное общество «Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина»
Учредитель	Права и владения 100%-ным пакетом акций Общества принадлежат Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан (единственный акционер НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр»)
Юридические реквизиты	Республика Казахстан, 010000, г. Нур-Султан, проспект Победы 62 Тел: 8 7172 317547, 8 7172 393918, Факс: 8 7172 316072 E-mail: agun.katu@g.mail.com Web-сайт: www.kazatu.kz
Руководитель университета	Куришбаев Акылбек Кажигулович
Первый заместитель руководителя	Абдыров Айтжан Мухамеджанович
Контактные лица по подготовке отчета по самооценке	Ермеков Ф.К., Толеубекова Ж.З. 8 (7172) 395889 8(7172) 397947 Алдабергенова С.С. 8(7172) 395907
Дата предоставления 1 отчета по самооценке	
Дата предоставления 2 отчета по самооценке	
Информация о процедуре самооценки	Процедура самооценки осуществлялась коллегиально, на основе принципов транспарентности, гласности и прозрачности. При составлении отчета по самооценке комиссия руководствовалась следующими методами: количественного анализа, системности, объективности, сравнительного анализа, теоретизирования, обобщения. Отчет по самооценке на предмет специализированной реаккредитации утвержден на заседании Ученого совета университета, протокол № 7 от 14.01.2020.

1 КРАТКИЙ ОБЗОР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАТУ им. С. СЕЙФУЛЛИНА

Некоммерческое акционерное общество «Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина» (далее КАТУ им.С.Сейфуллина) является субъектом высшего профессионального образования Республики Казахстан и действует на основании Устава, утвержденного решением единственного акционера некоммерческого акционерного общества и «Национального аграрного научно-образовательного центра» №2 от 05.02.2018 года, свидетельства о государственной перерегистрации юридического лица №27738-1901-АК от 10.07.2007 г.

КАТУ им. С.Сейфуллина является одним из крупнейших в Казахстане многопрофильных высших учебных заведений. В данном университете обеспечивается подготовка высококвалифицированных специалистов для различных отраслей экономики Казахстана, выполнение научных исследований и подготовка на их основе кадров высшей квалификации.

Профессорско-преподавательский состав университета объединяет 795 штатных преподавателей (без учета ППС военной кафедры), в том числе 81 докторов, 340 кандидатов наук, 63 докторов PhD. Обучение ведется на 8 факультетах, 42 кафедре, обучается 12673 обучающихся, 18 направлений подготовки по бакалавриату, 16 направлений магистратуры и 12 направлений докторантуры PhD.

Высшее профессиональное образование получают по очной и заочной формам обучения, в т.ч. по сокращенной образовательной программе и на базе высшего образования. В зависимости от формы обучения срок обучения составляет от 2 до 5 лет.

На базе высшего образования выпускники ВУЗов получают второе высшее профессиональное образование в институте повышения квалификации и дистанционного обучения: срок обучения от 2 до 4 лет в зависимости от формы обучения.

Наш университет за последние несколько лет активно улучшает свои позиции в мировых рейтингах. В 2012 году университет впервые принял участие в рейтинге одного из наиболее авторитетного агентства QS (Quacquarelli Symonds) по оценке университетов по всему миру и вошли в рейтинг 700 самых лучших вузов, среди 25000 лучших вузов мира, в 2013 году вошли в топ 800 мировых вузов. По

результатам мирового рейтинга Webometrics сайт нашего университета занимает 14281 позицию.

В 2015 году в рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга КАТУ им. С.Сейфуллина из 40 вузов Казахстана занял 5 место, среди сельскохозяйственных вузов занимает 1 место. Призовые места: 12-1-х мест, 8-2-х мест, 10-3-х мест. 19 ученых вошли в ТОП-50 лучших преподавателей.

В 2016 году в рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга КАТУ им. С.Сейфуллина по направлению «Сельскохозяйственные науки» занял 2 место. Призовые места: 9-1-х мест, 21-2-х мест, 16-3-х мест.

В 2017 году в рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга КАТУ им. С.Сейфуллина по направлениям: сельскохозяйственные науки - 2 место, ветеринария - 2 место, искусство-5 место, техническое - 7 место, экономика - 6 место.

Призовые места: 24 - 1-х мест, 18 - 2-х мест, 7 - 3-х мест.

Генеральный рейтинг ППС вузов РК – Есхожин Д.З - 11 место.

В 2018 году в Национальном рейтинге востребованности вузов РК - 2018 КАТУ им. С.Сейфуллина топ 20 вузов Казахстана занял 4 место.

По направлениям: сельскохозяйственные науки - 2 место, ветеринария - 2 место, искусство-8 место, техническое - 8 место, экономика - 6 место, услуги - 7 место.

Призовые места: 17-1-х мест, 19-2-х мест, 15-3-х мест. Всего призовых мест – 51.

В 2019 году в Национальном рейтинге востребованности вузов РК - 2019 КАТУ им. С.Сейфуллина топ 20 вузов Казахстана занял 3 место.

По направлениям: Сельскохозяйственные науки - 2 место, ветеринария - 2 место, искусство-9 место, техническое - 5 место, экономика - 6 место, услуги - 6 место.

Призовые места: 19-1-х мест, 32-2-х мест, 12-3-х мест. Всего призовых мест - 63

В программе «Болашак» за 2015-2017 годы приняли участие 47 сотрудников и обучающихся университета, с 2006 года преподаватели нашего университета участвуют в конкурсе «Лучший преподаватель. За отчетный период 4 преподавателя получили грант «Лучший преподаватель».

В период с 2014-19 учебного года КАТУ им. С. Сейфуллина заключил 154 договора о сотрудничестве и меморандумы о взаимопонимании, из них 38 договора

за 2017-2018 учебный год и 28 - за 2018-2019 учебный год. Зарубежными партнерами КАТУ им. С. Сейфуллина являются вузы, организации и научные центры следующих стран: США, Франция, Канада, Германия, Италия, Швейцария, Финляндия, Австрия, Чехия, Венгрия, Польша, Румыния, Латвия, Турция, Сербия, КНР, Корея, Республика Беларусь, РФ, Монголия и другие.

В период с 2014 по 2019 годы КАТУ привлечено 81 зарубежных ученых за счет бюджетных средств по программе привлечения зарубежных ученых для чтения лекции в вузы РК, а также 25 зарубежных ученых в рамках программы Европейского Союза Эразмус+, программы Посольства США Фулбрайт, DAAD, за счет собственных средств университета и на бесплатной основе. Наряду с зарубежными преподавателями, в отчетный период КАТУ посетили 10 экспертов из Университета Калифорнии Дэвис (9 чел.) и Университета Арканзас (1 чел.) (США) для совместной разработки 6 образовательных программ магистратуры в рамках ГПИИР. Кроме того, в период с 15 по 24 октября 2016 года КАТУ посетил почетный профессор Пол Сингх из Университета Калифорнии в Дэвисе (США) для проведения семинаров и мастер-классов для преподавателей, специалистов и обучающихся КАТУ также в рамках ГПИИР.

В 2018 году впервые КАТУ получил финансирование на привлечение зарубежных специалистов в топ-менеджмент вузов. Так, доктор Ги Риба утвержден приказом МОН РК №146 от 11.04.2018 года на должность проректора по стратегическому развитию и трансформации на 10 месяцев. Доктор Ги Риба занимал пост вице-президента в Национальном институте сельскохозяйственных исследований (ИНРА) Франции и внес неоценимый вклад в реформирование и реализацию стратегических программ развития аграрной науки в ряде стран, как Япония, Канада, Чили, ЮАР, Испания. В 2019 году кандидатура др. Ги Рыбы была повторно утверждена в соответствии с приказом МОН РК №19 от 17.01.2019 года на должность проректора по стратегическому развитию и трансформации на 10 месяцев с софинансированием 10% со стороны КАТУ.

В целях углубления интеграции в мировое научно-образовательное пространство, освоения передовых знаний и технологий КАТУ в текущем году установил сотрудничество и подписал меморандум о взаимопонимании с Консорциумом Agreenium и университетом AgroParisTech, ведущим в мире исследовательским университетом и научной организацией аграрного профиля. В рамках реализации меморандума 11 профессоров из Франции посетили КАТУ для ознакомления с деятельностью университета, проведения анализа существующих

учебных планов с дальнейшей разработкой совместных образовательных программ по направлениям животноводства, растениеводства и защиты и карантина растений.

По итогам проведения научно-исследовательских работ ППС университета за 2018 год количество научных статей, изданных в журналах Web of Science и Scopus составил 151 статью, что на 15,2 % больше чем в 2017 году

На 01.09.2019 год опубликовано в журналах с импакт-фактором в базах данных Web of Science и Scopus 56 статей.

В университете реализуются 108 научно-исследовательских проектов и программ и договоров с хозяйствующими субъектами на общую сумму 1 246 397,32 тыс.тенге, в том числе:

- 1 научно-техническая программа и 1 проект в рамках НТП РГП «Национальный центр биотехнологии» по подпрограмме 101 «Программно-целевое финансирование субъектов научно и/или научно-технической деятельности» (МОН РК) на общую сумму 145 500 тыс.тенге;

- 25 проектов по подпрограмме 102 «Грантовое финансирование научных исследований» МОН РК по приоритетам «Устойчивое развитие агропромышленного комплекса и безопасность сельскохозяйственной продукции» (9 проектов), «Наука о жизни» (7 проектов) «Рациональное использование природных ресурсов» (3 проекта), «Научные основы "Мәңгілік Ел (образование XXI века, фундаментальные и прикладные исследования в области гуманитарных наук)» (3 проекта), «Энергетика и машиностроение» (3 проекта) на 201 723,11 тыс.тенге;

- 4 проекта по программно-целевому финансированию МСХ РК на сумму 520 421,5 тыс.тенге тыс.тенге:

- «Трансферт и адаптация технологий по точному земледелию при производстве продукции растениеводства по принципу «демонстрационных хозяйств» (полигонов) в Северо-Казахстанской области» на сумму 360 421, 5 тыс. тенге;

- «Трансферт и адаптация инновационных технологий для оптимизации технологических процессов на молочных фермах Северного Казахстана» на 128 000,0 тыс.тенге;

- «Научно-технологическое обеспечение перерабатывающих предприятий агропромышленного комплекса с целью повышения их эффективности и конкурентоспособности» на сумму 17 000, 0 тыс.тенге;

- «Микоризные макромицеты основных лесообразующих пород Центрального и Северо-Восточного Казахстана и использование их для искусственной микоризации семян лесных древесных пород» сумма договора 15 000,0 тыс. тенге;

- 4 международных проекта: 1 совместный проект с Синцзянским институтом экологии и географии АН КНР «Совместное техническое исследование по созданию экологической защиты в развивающихся городах «экономического пояса Шелкового пути» КНР и РК» и 2 совместных проекта с компанией Шисен «Трансферт высокопродуктивных зарубежных сортов картофеля для семеноводства Северного и Центрального Казахстана», «Создание перспективных линий картофеля на основе генетических ресурсов КНР и Республики Казахстан», 1 совместный проект с Институтом технических культур (IBFC) Китайская академия сельскохозяйственных наук на общую сумму 30 411,27 тыс.тенге;

- 57 договоров с хозяйствующими субъектами на выполнение научных исследований и разработок на сумму 235 865,7 тыс.тенге.

История КАТУ им. С.Сейфуллина

НАО «Казахский агротехнический университет имени С. Сейфуллина» основан в 1957 году, когда в центре обширного целинного региона г. Акмолинске Постановлением Совета Министров СССР за №1176 от 3.10.1957 г. был организован Акмолинский сельскохозяйственный институт.

Решение об открытии вуза было связано с широким освоением целинных и залежных земель в Казахстане, открытием сотен новых совхозов и, как следствие – возникшей потребностью в специалистах высшей квалификации. Подготовка специалистов велась на трех факультетах: агрономическом, землеустроительном и механизации сельского хозяйства. Первый прием был организован в 1958 году и составил 250 студентов.

Институт постепенно расширялся, становился крупным центром высшего сельскохозяйственного образования и науки. В течение последующих 20-ти лет были организованы и открыты другие факультеты.

В 1996 году Постановлением Правительства № 573 от 7 мая 1996 г. Акмолинский СХИ был реорганизован в Акмолинский аграрный университет, и ему было присвоено имя видного общественного деятеля и выдающейся личности казахского народа - Сакена Сейфуллина.

На основании Постановления Правительства РК за № 821 от 15.07.2001 года РКП «Акмолинский аграрный университет имени С. Сейфуллина» был переименован в ЗАО «Казахский аграрный университет имени С. Сейфуллина».

20 мая 2003 г. ЗАО «Казахский аграрный университет имени С. Сейфуллина» изменил тип общества и приобрел аббревиатуру ОАО «Казахский аграрный университет имени С. Сейфуллина».

В 2004 году на основании Постановления Правительства РК (№829 от 03.08.2004г) ОАО «Казахский аграрный университет имени С. Сейфуллина» ликвидировано и на его базе создано РГП на праве хозяйственного ведения «Казахский государственный агротехнический университет имени С. Сейфуллина».

Постановлением Правительства Республики Казахстан «Отдельные вопросы Министерства образования и науки Республики Казахстан» (№300 от 4 апреля 2005года) РГП на праве хозяйственного ведения «Казахский государственный агротехнический университет имени С.Сейфуллина» был передан в ведение Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан.

В 2007 году на основании Постановления Правительства РК (№409 от 22.05.2007г.) университет был преобразован в АО «Казахский агротехнический университет имени С. Сейфуллина».

В мае 2013 года, выступая на заседании Совета иностранных инвесторов, Президент Республики Казахстан Назарбаев Н.А. предложил организовать на базе КАТУ им. С. Сейфуллина исследовательский университет мирового уровня в сфере сельского хозяйства по примеру АОО «Назарбаев Университет». Отличительными особенностями нового статуса станут:

1) автономная модель управления по примеру ведущих исследовательских аграрных университетов мира, сочетающая научные исследования, обучение и внедрение научных результатов в реальное производство и ориентированная на интеграцию в мировое научно-образовательное пространство;

2) собственные академические программы, построенные на основе адаптации лучших программ мира, с фокусом на развитие практических навыков применения передовых достижений в отрасли;

3) прорывные научные исследования, сочетающие передовые достижения фундаментальной и прикладной науки, интегрированные в образовательный процесс и основанные на партнерстве с мировыми технологическими лидерами;

4) развитый инструментарий по внедрению инноваций, основанный на постоянной «обратной связи» с субъектами АПК, включающий как механизмы коммерциализации технологий, так и распространения знаний.

Привлекая ведущих зарубежных профессоров и ученых, сочетая их знания с опытом отечественных специалистов, будут наработаны необходимые компетенции

по всем ключевым направлениям АПК. В результате, по завершению трансформации в исследовательский аграрный университет, КАТУ им. С. Сейфуллина будет позиционироваться как (1) основной поставщик конкурентоспособных инноваций для АПК в Северном и Центральном Казахстане, (2) наиболее желаемое место работы для преподавателей и наиболее желаемое место для обучения для студентов, (3) магистрантов и докторантов по соответствующим специальностям.

Основными предметами деятельности университета являются:

- подготовка кадров с высшим и послевузовским профессиональным образованием, повышение квалификации и переподготовка кадров в области агропромышленного комплекса и других отраслей экономики;

- проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области агропромышленного комплекса и других отраслей экономики;

- внедрение научно-технических разработок в производство.

Основными видами деятельности университета являются:

- 1) подготовка в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования квалифицированных специалистов для различных отраслей экономики и социальных сфер;

- 2) подготовка научных и педагогических кадров в магистратуре, докторантуре;

- 3) организация и проведение фундаментальных, прикладных научных исследований и опытно-конструкторских работ, а также методических исследований во всех областях науки;

- 4) повышение квалификации и переподготовка специалистов различного профиля;

- 5) культурно-просветительская деятельность, участие в процессе взаимообогащения культур народов Казахстана, распространение и пропаганда научных знаний;

- 6) производство и реализация полиграфической продукции, учебных и методических пособий, новых технологий и научных разработок;

- 7) организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, создание спортивных секций;

- 8) заключение с зарубежными организациями прямых договоров и контрактов по всем направлениям основной деятельности, создание временных коллективов ученых и специалистов, участие в деятельности международных объединений и организаций. В 2015 году разработана и утверждена новая стратегия развития КАТУ

до 2025 года «КАТУ – 2025». КАТУ путем реализации миссии и стратегии стремится стать исследовательским университетом международного уровня в сфере агропромышленного комплекса и связанных с ним отраслей. Стратегия «КАТУ – 2025» одобрена на заседании Ученого совета 3 июня 2015 года, протокол №20, и утверждена Советом директоров КАТУ 14 декабря 2015 года.

1.3 История кафедры

Кафедра землеустройства была организована в 1959 году крупнейшим ученым в области землеустройства и земельных отношений доктором экономических наук профессором М.А.Гендельман, который руководил ею в течение 28 лет. Большую организационную работу на кафедре проводили первые преподаватели профессор Мауль Я.Я., доценты Резаев В.В., Крыкбаев Ж.К., Озеранская Н.Л., Шевченко П.С., Ступаков Н.А., Симонова Л.А. и др. Более 12 лет кафедрой руководил кафедрой кандидат экономических наук, профессор Крыкбаев Ж.К. Позднее кафедрой заведовали к.э.н., старший преподаватель Бектурганова А.Е., доцент, к.э.н. Карбозов Т.Е. В 2018 году произошло слияние двух кафедр землеустройства и геодезия. Объединенная кафедра получила название «Землеустройства и геодезия». В настоящее время обязанности заведующего кафедрой исполняет к.т.н., ассоциированный профессор Толеубекова Ж.З.

С самого образования кафедра является выпускающей по специальности «Землеустройство». Образовательная работа кафедры осуществляется в соответствии с лицензией Министерства образования и науки Республики Казахстан серия.

Подготовка докторантов по ОП «Землеустройство» осуществляется с 2019 г
Приложение 2.

Направлениями научно-исследовательской деятельности кафедры являются: Методологические и научно-методические основы рационального использования земельных ресурсов и организации территории, научные исследования в области геодезии и картографии.

Научно-исследовательская работа осуществляется на основе годовых и перспективных планов кафедры, ведется в следующих направлениях:

- участие в конкурсах на грантовое финансирование научных исследований;
- научно-исследовательская работа по заказам предприятий;
- проведение хоздоговорных работ на коммерческой основе;
- публикация научных статей, учебников и монографий;
- участие в научных конференциях;

- рецензирование научных статей, авторефератов;
- руководство соискателями и магистрантами.

На кафедре ведутся научные исследования в рамках грантового финансирования:

- «Разработка инфраструктуры пространственных данных 2.0 на примере агропромышленной агломерации». Руководитель – профессор, д.б.н. Әліпбеки Ә.О.

- Грант Европейского Союза «Повышение высшего образования Эразмус+». Образовательный проект «Новый инновационный курс для точного сельского хозяйства». Сокоординатор - профессор, д.б.н. Әліпбеки Ә.О.

Штат профессорско-преподавательского состава кафедры на 2019-2020 учебный год составляет 28 человек, среди которых 2 доктора наук, 1 доктор PhD, 11 кандидатов наук и 12 магистров и 3 старших преподавателей. На кафедре 1 преподаватель имеют звание «Лучший преподаватель ВУЗА РК» (Зав. кафедрой Толеубекова Ж.З. - 2013 г.).

На базе кафедры создан приказом председателя Правления № 325-Н от 05.05.2016 года Научно-образовательный центр геоинформационных систем и технологий, который является структурным подразделением АО «КАТУ им. С. Сейфуллина». Согласно положения о научно-образовательном центре геоинформационных систем и технологий в состав ГИС-центра входят следующие лаборатории кафедры:

- 1) Специализированная научно-исследовательская лаборатория «Землеустройство и земельный кадастр» (зав. лаб. – к.э.н., асс. профессор Макенова С.К.);
- 2) Специализированная научно-исследовательская лаборатория «Геомониторинг и дистанционное зондирование Земли» (зав. лаб. - к.т.н., асс. профессор Толеубекова Ж. З.). Все финансируемые темы выполняются в этих лабораториях и в учебном центре ГИС-технологий.

2 УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ

Деятельность ОП согласовывается со стратегией и миссией университета, которая приводится в Стратегии развития КАТУ до 2025 года «КАТУ – 2025» выложенной на сайте организации <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/videnie-missiya-strategiya-ao-katu-im-s-seyfullina/>. По этому документу:

Видение – Казахский агротехнический университет имени Сакена Сейфуллина (далее - КАТУ) путем реализации миссии и стратегии стремится стать исследовательским университетом международного уровня в сфере агропромышленного комплекса и связанных с ним отраслей;

Миссия КАТУ - генерация, внедрение, распространение и применение передовых знаний для улучшения качества жизни, повышения производительности труда и конкурентоспособности АПК и других отраслей экономики Казахстана.

Стратегия КАТУ до 2025 года является построение лучшей в Казахстане, соответствующей международным стандартам системы опережающей подготовки специалистов и научно-педагогических кадров путем предоставления широких возможностей выбора уровня, содержания, формы и сроков обучения на основе уникальных учебных программ и академической мобильности.

ОП разработаны для удовлетворения текущих и перспективных потребностей национальной экономики в специалистах в соответствии с НРК, ОРК и согласованы с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификации.

Вся деятельность в университете охватывается Системой менеджмента качества, положения которого выложены на сайте <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/sistema-menedjmenta-kachestva/> (<http://kazatu.kz/assets/i/deps/smk-basis-151217.pdf>)

На кафедре имеется План развития образовательных программ. План развития ОП является документом, определяющим стратегию и тактику совершенствования на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации намеченных целей ОП. Для совершенствования ОП и повышения конкурентоспособности выпускников при разработке и обсуждении Плана на заседании кафедры принимают участие работодатели, представляющие интересы будущих специалистов – основные представители: НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан», ТОО «ZEMPROект», ГУ «Управление земельных отношений по городу Астана» и др. Работодатели высказывают мнения о его структуре, содержании и соответствии Плана приоритетам развития РК в данном направлении. Разработка ОП,

обеспечивающих конкурентоспособность выпускника, внедрение в учебный процесс инновационных технологий обучения и предоставление образовательных услуг на уровне мировых стандартов, являются задачами Программы развития АО «Казахский агротехнический университет им.С.Сейфуллина» на 2016-2020 гг., целью которой является формирование инновационной модели КАТУ, ориентированной на запросы рынка путем трансформации в исследовательский университет (Kazatu.kz/docs/develop_plan_20120511 ru.pdf).

Университет проводит мониторинг, оценку эффективности политики в области обеспечения качества ОП с участием обучающихся, сотрудников и др. заинтересованных сторон на основе систематического сбора, анализа и управление информацией.

Для получения образовательной лицензии для открытия специальности проводится анализ имеющихся в университете ресурсов (материально-технической базы, аудиторий, кадрового состава, информационных ресурсов) для создания ОП. МОН РК выдает образовательную лицензию при условии достаточной обеспеченности ресурсами. Работодатели высказывают мнения о его структуре, содержании и соответствии Плана приоритетам развития РК в данном направлении. Для оценки результата удовлетворенности работодателями проведено анкетирование: НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан», ТОО «ZEMPROект», ГУ «Управление земельных отношений по городу Астана» и др. о работе выпускников специальности «Землеустройство». Протокол заседаний кафедры (Приложение 3).

Полученная информация дает возможность улучшить работу в дальнейшем использовать полученные данные в перспективе при составлении плана развития ОП, что оказывает положительное влияние на имидж вуза в целом.

На кафедре был проведен анализ обеспеченности специальности информационными ресурсами (<http://library.kazatu.kz/jirbis2/index.php/ru/>, <http://platonus.kazatu.kz/>), кадровым составом <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/fakultet-upravleniya-zemelnimi-resursami-arhitekturi-i-dizayna/kafedra-zemleustroystva-i-geodezii/>), материально-технической базой <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/fakultet-upravleniya-zemelnimi-resursami-arhitekturi-i-dizayna/kafedra-zemleustroystva-i-geodezii/> с учетом количества обучающихся студентов, который показал, что обеспеченность кафедры всеми ресурсами позволяет реализовать данную образовательную программу.

Мониторинг реализации Плана проводится в течение года, что отражается в протоколах кафедры с обязательным обсуждением достижений и недостатков и при необходимости вносятся коррективы.

Периодичность пересмотра План развития ОП соответствует требованиям "Положение о порядке разработки плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации" (Приложение 4).

На кафедре был проведен анализ обеспеченности специальности информационными ресурсами, кадровым составом, оценка материально-технической базы с учетом количества обучающихся. Результаты анализа показали, что обеспеченность кафедры ресурсами позволяет реализовать данную образовательную программу. На основе анализа обеспеченности ОП ресурсами планируется ежегодный набор обучающихся.

Материально-технические, библиотечные и информационные ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемой образовательной программы.

Кадровый состав и материально-техническая база кафедры, способствуют успешному функционированию образовательной программы в соответствии с национальными приоритетами развития и стратегии вуза.

В КАТУ имеются документированные Политика в области качества и Цели в области качества, одобренные на всех уровнях управления, и направлены на подтверждение того, что все предоставляемые университетом услуги удовлетворяют требования потребителей. Действуют актуализированные версии Политики в области качества и Цели в области качества вуза от 17.01.2012 года. Пример относительно кафедры приведен в приложении 5.

Разработка, согласование, утверждения, актуализация и в целом управление документами, в которых отражена политика обеспечения качества, осуществляется документированными процедурами, принятыми в рамках действующей сертифицированной Системы менеджмента качества на соответствия требованиям ISO 9001:2015. Кроме того в университете функционирует попечительский совет, в котором присутствуют и специалисты курирующие ОП.

ППС, техническому и вспомогательному персоналу, а также обучающимся доступность политики обеспечения качества обеспечивается путем проведения заседаний кафедры, ознакомительных совещаний и семинаров.

Вновь принятый персонал с текстом политики обеспечения качества знакомится под роспись в листе ознакомления.

Обучающиеся имеют доступ к политике обеспечения качества обеспечивается через веб-сайт, информационные стенды, и посредством проведения кураторских часов.

Политика обеспечения качества и изменения, внесенные в нее, на системной основе доводятся до работодателей в рамках проведения ежегодных встреч с ними по корректировке содержания ОП. Вуз использует и другие каналы коммуникации с другими заинтересованными лицами: выступление в СМИ тематические круглые столы, семинары, конференции, совещания, выставки, ярмарки и т.д.

Новая стратегия развития «КАТУ – 2025» преследует цель - трансформация в современный исследовательский аграрный университет западного типа, где акцент смещается на тесную связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

В видении университета КАТУ стремится стать исследовательским университетом международного уровня в сфере АПК и связанных с ним отраслей.

Видение констатирует создание конкурентоспособного научного потенциала, задействованного в решении приоритетных задач по широкому спектру научных направлений.

Достижение стратегических целей будет осуществляться и посредством решения следующих задач:

- расширение научных исследований, трансферт передовых знаний и технологий по наиболее приоритетным для Казахстана направлениям;
- модернизация образовательного процесса путем внедрения уникальных образовательных учебных программ, разработанных на основе собственных научных результатов при участии работодателей, ведущих отечественных и зарубежных профессоров и ученых;
- развитие полиязычного обучения и формирование англоязычной языковой среды;
- модернизация образовательной, научно-исследовательской, производственно-экспериментальной и социальной инфраструктуры.

Касательно развития ОП оно реализуется сроком на три года. План разрабатывается на основе Положения о порядке разработки плана развития ОП и мониторинга ее реализации СМК 11010.73-2013. В рамках данного плана реализуются следующие процедуры:

- создание состава разработчиков;
- определение целей и задач ОП;

- определение компетенций специалистов и дисциплин;
- формирование ОП по стандартам;
- составление академического календаря и РУП;
- рассмотрение ОП с работодателями;
- рассмотрение и утверждение ОП на ученом совете.

Разработка, согласование, утверждения, актуализация и в целом управление документами, в которых отражена политика обеспечения качества, осуществляется документированными процедурами, принятыми в рамках действующей сертифицированной Системы менеджмента качества на соответствия требованиям ISO 9001:2015. Кроме того в университете функционирует попечительский совет, в котором присутствуют и специалисты курирующие ОП.

С принятием новой редакции политики обеспечения качества (Видения, Миссии, Стратегии «КАТУ - 2025»), утвержденной решением Совета директоров КАТУ им. С.Сейфуллина от 14 декабря 2015 года, произошли изменения в системе управления обеспечением качества на уровне вуза и руководства ОП, где приветствуется проектный менеджмент, идентификация и персонализация ответственности, обеспечение ответственных исполнителей финансовыми, материальными и организационными ресурсами, необходимыми для реализации поставленных целей и задач политики обеспечения качества.

В современной редакции ОП складываются как автоматизированный процесс по выработке плана развития ОП, с единой последовательностью для всех подразделений ОО. Основные моменты связаны с субъектами образовательного процесса.

Анализ позиционирования ОП проводится в отношении основных участников данного процесса: обучающихся, ППС и работодателей. Формы взаимоотношений с работодателями описаны выше. Обучающиеся по ходу учебного процесса проходят анкетирование на степень удовлетворенности учебным процессом, работой ППС, учебной средой университета, и выявления личностных особенностей (психологическое состояние, уровень знания иностранного языка).

Степень удовлетворенности работников, обучающихся, выпускников, а также работодателей уровнем оказываемых университетом услуг, а также условиями, созданными для работы и обучения, определяется путем проведения анкетирования и социологического опроса, проводимого социологической лабораторией. Разработаны положения о порядке проведения социологических исследований в АО

«КАТУ им. С. Сейфуллина» и Положение о порядке управления процедурой обратной связи в АО «КАТУ им. С. Сейфуллина» (Приложение 6).

Для исследования внешней среды проводится опрос работодателей об уровне знаний выпускников университета. При исследовании внутренней среды проводится опрос сотрудников и студентов об условиях обучения и работы, об обеспеченности рабочего места, о качестве предоставляемых услуг, о качестве работ столовых, гардероба и пр. Проводятся анкетирования на тему коррупции в университете и религиозного экстремизма.

Механизмами претворения в жизнь взаимосвязей между работодателями, научной общественностью, ППС и обучающимся являются:

- 1) организация дуального обучения по ОП (Приложение 7);
- 2) согласование структуры и содержания ОП с бизнес - сообществом, включение в КЭД новых дисциплин, инициированных предприятиями отрасли;
- 3) трудоустройство выпускников в хозяйствах и предприятиях отрасли, научно-исследовательских организациях, государственных органах и предприятиях;
- 4) организация и проведение ежегодных ярмарок выпускников ОП;
- 5) участие в научных проектах и программах работодателей;
- 6) организация и проведение технологических и кадровых аудитов;
- 7) систематическое анкетирование потенциальных работодателей ОП;
- 8) Результативность деятельности руководства отображается в оценке ОП рейтинговыми агентствами, результатов рассмотрения рейтинговыми агентствами пока данных ОП не производился.
- 9) В целом процедура пересмотра ОП производится на уровне кафедры по итогам учебного года с участием представителей всех заинтересованных участников. На заседании обсуждаются все проблемные моменты и подводятся итоги. При обнаружении недоработок и несоответствии вносятся корректирующие действия с закреплением их решением руководства по вышестоящим управлениям ОО.

План развития ОП предусматривает разработку содержания ОП и согласования его с основными участниками этого процесса. Первое формируется академический совет факультета, состав которого утверждает директор департамента по академическим вопросам. Далее под руководством председателя методической комиссии рассматривается, формируется, проводятся консультации и

согласовываются рабочие программы дисциплин, рабочие учебные планы, каталог элективных дисциплин. На факультете также функционирует Попечительский совет составленный из представителей производства в количестве не менее двух человек по каждой специальности, избирается на три года. Выделим наиболее важные функции Попечительского совета из типовых правил:

- содействие дальнейшему развитию организации образования.
- создание условий для обучающихся и педагогического коллектива организации образования с целью успешной реализации образовательных учебных программ.

На первом этапе производится предварительное согласование на уровне кафедры с работодателями. Это осуществляется ближе к концу учебного года проводится заседание кафедры с участием всех заинтересованных сторон (ППС, представителей работодателей, студентов) проводится самооценка ОП, с учетом внесенных изменений, обсуждаются достигнутые результаты, результативность и эффективность реализации ОП. Входными данными для самооценки являются доклады ППС, анализ выбираемых обучающимися дисциплин (из КЭД). Результаты самооценки отражаются в протоколе заседания кафедры. Кроме того, заведующим кафедрой составляется отчет по работе кафедры, в котором отражаются пути развития ОП.

В случае обнаружения руководством ОП несоответствия реализуемой ОП план ее развития повторно рассматривается на заседании кафедры с участием всех заинтересованных сторон и в него вносятся коррективы, разрабатываются корректирующие и предупреждающие действия.

Последним идет согласование и утверждение изменений на ученом совете университета.

Администрация вуза и ППС активно вовлечены в обеспечение качества образования, согласно утвержденных должностных инструкций. Участие администрации, ППС по всем направлениям деятельности.

Для совершенствования образовательной программы в университете имеются договора о взаимном сотрудничестве с другими казахстанскими и зарубежными вузами. Заключаются договоры о совместных образовательных программах, что улучшает организовывать академическую мобильность обучающихся.

Требования, предъявляемые к организациям образования по проведению внешней академической мобильности и базам практик, зафиксированы в следующих документах:

- Положение об организации внешней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им.С.Сейфуллина (Приложение 8);

- Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся (Приложение 9);

В случае обнаружения руководством несоответствия реализуемой ОП план ее развития повторно рассматривается на основе реального позиционирования ОП на заседании кафедры с участием всех заинтересованных сторон и в него вносятся коррективы, разрабатываются корректирующие и предупреждающие действия.

Анализ реального позиционирования ОП проводится заведующим кафедрой с привлечением компетентных ППС в целях совершенствования и непрерывного улучшения качества ОП с учетом реальных потребностей рынка труда.

Уникальность аккредитуемой ОП заключается в возможности обучающимся по своему усмотрению осуществлять поиск, обоснование и решение актуальных научных проблем народнохозяйственного значения в сочетании с возможностью самостоятельно формировать свою образовательную траекторию. Программа ориентирована на подготовку работника, способного вести научно-исследовательскую и учебно-методическую работу, быстро адаптироваться и оперативно реагировать на современные запросы науки и производства с четкой ориентацией своей деятельности на перспективу и на удовлетворение запросов общественного производства. Это обеспечивает ей конкурентные преимущества и глубокую заинтересованность потенциальных стейкхолдеров.

Руководство ОП является гарантом того, что все конструктивные предложения и рекомендации, поступившие от заинтересованных сторон, будут учтены в содержании плана развития ОП, в отдельных случаях после снятия разногласий. Все представители заинтересованных сторон имеют права голоса при утверждении плана развития ОП. В практике согласования и утверждения плана развития ОП выполняется с детальной проработкой проекта плана развития ОП с учетом всех конструктивных предложений и рекомендаций.

Руководство ОП разрабатывает план развития ОП с учетом индикативных целей и задач Государственной программы развития образования Республики Казахстан на 2011-2020 годы, Государственной программы развития АПК РК на 2017-2021 годы, «КАТУ – 2025».

Образовательная политика вуза реализуется в рамках мероприятий, предусмотренных в плане развития ОП. Руководством ОП в ходе разработки и

согласования плана развития ОП проводится анализ соответствия включаемых мероприятий национальным приоритетам и стратегиям развития вуза и факультета.

Стратегические документы вуза соответствуют национальным приоритетам страны, указанным в следующих стратегических и программных документах Казахстана:

- Стратегия «Казахстан-2050»;
- Государственная программа инфраструктурного развития «Нұрлыжол» на 2015 - 2019 годы;
- Стратегический план развития Республики Казахстан до 2025 года;
- Государственная программа индустриально-инновационного развития;
- Государственной программы развития АПК РК на 2017-2021 годы;
- Государственная программа развития образования Республики Казахстан на 2011-2020 годы.

В вузе в рамках функционирующей СМК распределение ответственности за бизнес процессы в рамках управления ОП четко расписаны в должностных инструкциях. Поддержание СМК в рабочем состоянии осуществляется через совершенствование внутренней нормативной базы, которая состоит из более 300 документов, путем систематического проведения внутреннего аудита, а так же инспекционного контроля со стороны органа по сертификации.

Любое некорректное распределение должностных обязанностей персонала и неправомерное разграничение функций коллегиальных органов в рамках ОП выявляется в процессе внутреннего аудита и в ходе написания отчета, далее принимается управленческое решение по устранению выявленных несоответствий.

Внешние нормативно-правовые акты, регламентирующие основные процессы в рамках ОП, являются документами прямого действия или они перерабатываются и приспособляются к реальным условиям вуза и конкретным условиям, и получают статус адаптированных внутренних документов.

Изменения, внесенные в НПА, изданные уполномоченными государственными органами (например, МОН РК и МСХ РК) влекут за собой изменение перечня и содержания документов, регламентирующих процессы в рамках ОП.

В вузе существуют механизмы распределения и делегирования ответственности среди персонала, структурных подразделений (отделов, департаментов, факультетов и кафедры) и коллегиальных органов. Детальные механизмы распределения ответственности подробно изложены в должностных инструкциях, положениях о

подразделениях и положениях создания и функционирования коллегиальных органов.

Однозначность распределения и делегирования ответственности в ходе реализации ОП осуществляется на основе нормативных документов, например положения о деканате факультета и положения о кафедре (Приложение 10).

Руководство ОП обеспечивает прозрачность системы управления ОП, доводит всю информацию и принятые управленческие решения до обучающихся. В этих целях руководство ОП используют все каналы коммуникаций: эдвайзерские и кураторские часы, информационные стенды, систему «Platonus», сайт университета, образовательный портал вуза, социальную сеть «Facebook», группы в мессенджерах и газету «Мой университет».

В университете разработано положение о политике конфиденциальности в АО «КАТУ им. С.Сейфуллина» (Приложение 11), в котором прописана политика конфиденциальности университета. Конфиденциальной является информация, касающаяся индивидуально каждого участника ОП, которая размещена в базе данных Platonus, доступ к которой имеет только сам пользователь.

В управлении ОП задействованы все структуры вуза: от кафедры, которая обеспечивает планирование, разработку, мониторинг, актуализацию, проверку ОП до структурных подразделений университета – деканата, департамента по академическим вопросам, службы качества и др., которые обеспечивают утверждение, внедрение, проверку, мониторинг, официальное сопровождение ОП, совершенствование организации процессов лицензирования, аккредитации образовательных программ и т.д. ОП управляют коллегиальные органы – Ученые советы университета и факультетов. В состав Ученого совета факультета и университета включены представители студенчества и работодатели (Приложение 12). Кроме того в университете функционирует попечительский совет в котором присутствуют и специалисты курирующие данные ОП.

Доступность для заинтересованных сторон к записям, протоколам заседаний вышеуказанных коллегиальных органов, положениям об организации работы этих органов, повестке заседаний, приказам руководителей и т.п. обеспечивается с использованием всех коммуникационных каналов. Одним из основных которых является АИС (АРТА, «Платонус», «Электронный журнал куратора», «Общежитие», «Государственный закуп», «Учет основных средств», «Склад», «Табель учета рабочего времени», «Командировки», «Персонал», «Социальный статус обучающихся», «Программа мониторинга показателей качества вуза», «Управление

рисками»). Все они направлены на содержательный сбор информации и целенаправленный контроль состояния и принятия решения в учебной и хозяйственной деятельности университета.

Результативность деятельности ОП оценивается общепринятыми критериями и индикаторами: средняя успеваемость, результаты ВОУД, результаты ГАК, доля трудоустройства выпускников и т.д. Кроме того, оценка результатов обучающихся в университете осуществляется в соответствии со стандартом организации «Контроль и оценка знаний обучающихся». Контроль и оценка знаний обучающихся при кредитной системе обучения осуществляются по балльно-рейтинговой системе (далее БРС). БРС предполагает проведение текущего (далее ТК), рубежного (далее РК) и итогового контроля (далее ИК) знаний обучающихся.

Все механизмы планирования, используемые руководством ОП, детально расписаны в документациях функционирующей системы менеджмента качества вуза, а также в Правилах внутреннего распорядка АО «Казахский Агротехнический университет им. С. Сейфуллина»(<http://kazatu.kz/assets/i/deps/pvr-2018-ru.pdf>).

Внутренняя система обеспечения качества ОП, основанная на вышеуказанных основополагающих документах и др. документах СМК и управленческих решениях, успешно функционирует и эффективно управляется (включая проектирование, разработку, мониторинг, улучшение). Успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП достигается за счет принятия решений (коллегиальными органами, руководством ОП, деканом факультета) на основе анализа фактов. Например процедура внутреннего аудита пример ее осуществления. Необходимо отметить, что документооборот осуществляется электронным способом.

Деятельность внутренней системы обеспечения качества ОП направлена на планирование, реализацию, оценку и постоянное улучшение самой системы и конкурентоспособности обучающегося. Важнейшими взаимосвязанными показателями культуры качества сегодня становятся ориентированность учебного процесса на учащегося и поддержка качества преподавательской деятельности. Для повышения качества учебного процесса, руководством университета разрабатываются и реализуются система оценки результативности персонала и ППС, на основании которой производятся поощрения ППС (приложение 13).

Обеспечение качества относится к любой деятельности, выполняемой университетом и обучающимися, выборности дисциплин и качества образовательной программы обучения, качеством преподавания, материально-

технического обеспечения учебного процесса, базой практики, реализации совместных образовательных программ, возможность академической мобильности обучающихся.

Качество образовательной программы складывается из качества профессорско-преподавательского состава (остепененность, опыт и стаж работы, приведен в таблице 1); качества учебных программ и средств обучения (рабочие учебные программы, учебно-методическая обеспеченность читаемых дисциплин) (приложение 14); качества инфраструктуры (проводится обновление и оснащение лабораторной базы) (Приложение 15); качества нравственно-психологической атмосферы (моральный климат в коллективе); качества отношений с внешней социальной средой; качества управления вузом как единым целым и его частями.

Таблица 1 - Штатный состав кафедры

№ п/п	Учебный год	Всего штатных единиц	в том числе					% остепененности	Средний возраст ППС кафедры
			доктор наук, PhD	канд. наук, доцент	канд.наук, ст. преподав	ст. преподав	ассистент		
Кафедра «Землеустройства и геодезия»									
3	2018-2019	24	2	5	5	10	2	50	48
4	2019-2020	26	2	8	3	9	4	50	48

Руководство ОП осуществляет управление рисками в соответствии с требованиями "Положение о порядке определения и управления рисками в АО «Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина" (Приложение 16).

Руководство ОП к 1 ноября текущего года выявляет риски с разработкой плана по управлению рисками.

ДАВ к 1 ноября обеспечивает сбор и анализ оценки рисков по каждой ОП. Согласно шаблону руководство ОП заполняет данные в АИС "Риски по образовательным программам", обязательным шагом является заполнение графы "Подтверждающие документы" по каждому критерию.

Эффективность политики качества достигается за счет систематического анализа ситуации, сложившейся в высшем образовании, исследования внешних и внутренних рисков с помощью методов стратегического планирования (SWOT-анализа).

На кафедре проводятся мероприятия по снижению влияния рисков для ОП.

Возможными рисками для ОП являются: выделение малого количества грантов а также слабое владение иностранными языками поступающих.

В целом рассмотренный стандарт «Управление образовательной программой»

по ОП показал, что деятельность кафедры в соответствии с критериями аккредитации ОП имеет следующие положительные показатели:

- ОП разработаны с учетом национальных приоритетов развития, определенных в стратегии «Казахстан – 2050»: максимальное удовлетворение текущих и перспективных потребностей национальной экономики в специалистах в соответствии с НРК, ОРК и согласованы с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификации;

- миссия, цели и задачи выполняются в рамках определенных приоритетов развития, на что выделяются соответствующие финансовые, кадровые и материальные ресурсы, обеспечивающие реализацию в условиях изменяющейся внешней социально-экономической среды.

Анализ ОП по траектории обучения показал следующие сильные стороны и возможности (таблицы 2).

Таблица 2 SWOT–анализ стандарта «Управление образовательной программой»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
В вузе имеется утвержденная процедура по управлению планом развития ОП Положение о порядке разработки плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации	Малое количество выделяемых грантов по специальности магистратуры и докторантуры.
Разработана и утверждена новая стратегия развития КАТУ до 2025 года «КАТУ – 2025», где указаны приоритеты на данный период.	Слабое использование коммуникационных каналов для информационного обмена между заинтересованными сторонами относительно возможностей ОП
В политике обеспечения качества прослеживается логическое взаимодействие между работодателями, научной общественностью, ППС и обучающимся	Отсутствие совместных ОП с вузами партнерами.
Наличие эффективного механизма непрерывной внутренней оценки качества и экспертизы образовательной программы	Внутренняя оценка качества образовательной программы требует дальнейшего совершенствования
O (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	T (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
Широкий спектр для трудоустройства выпускников ОП	

В целях усиления позиции по отдельным критериям данного стандарта следует в рамках управления образовательными программами проработать вопросы с партнерами вуза по поддержке академической мобильности обучающихся; четко определить ответственных за процессы в рамках ОП, однозначно распределить должностные обязанности персонала и разграничить должностные обязанности персонала.

Руководство ОП обеспечивает участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе следующих коллегиальных органов управления ОП: Ученый совет университета, Методический совет университета, Совет факультета, Методическая комиссия факультета. Так ППС кафедры Ермеков Ф.К., Крыкбаев Ж.К., Озеранская Н.Л., Толеубекова Ж.З., Кусаинова Г.Д., Карбозов Т.Е., Макенова С.К. члены научного совета факультета.

Выбор и назначение заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в состав вышеуказанных коллегиальных органов, цели привлечения заинтересованных лиц в работе данных органов, гарантия репрезентативности при принятии решений по вопросам управления ОП подробно расписаны в следующих документах СМК вуза: положение об Ученом совете университета; положение о совете факультета; положение о методическом совете; Положение о методической комиссии факультета (Приложение 17).

На кафедре «Землеустройство и геодезия» всегда использовались инновационные элементы в обучении. В настоящее время коллектив кафедры активно перестраивается и вводит в преподавание интерактивные и активные методы на основе использования инновационных технологий. В образовательном процессе ППС кафедры используются следующие активные и инновационные методы обучения: работа в малых группах, мозговой штурм, показ слайдов и презентаций, блиц-опрос и др.

1) Информационные технологии (для повышения эффективности управления учебно-организационной работой кафедры): Электронные учебники; Электронная библиотека; Электронный каталог полнотекстовых ресурсов, интегрированный в республиканскую межвузовскую электронную библиотеку, в базу которой включены труды ученых РМЭБ; Электронный вуз; обучающие учебные программы: CorelDrawX5, AutoCAD 2011, 3DMax2011, Delphi 7 Pro, C++ Builder, RadPHPXE.; Программа «PLATONUS»; интернет-сервис.

2) инновации в методике преподавания учебных дисциплин: инновационные технологий обучения - деловые игры применяет к.э.н., доцент Озеранская Н.Л.,

Элипбеки О.Э. (метод построения интеллект-карты) применяет метод дебатов, проектный метод и др.

Руководством университета разработан документ о приеме посетителей, а также можно написать на почту руководителю вуза на электронную почту или обратиться по телефону (<http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/administraciya/>). Также руководством выделены определенные часы, во время которых сотрудники, обучающиеся, родители и другие заинтересованные лица могут записаться на прием к ректору. В деканате и на кафедрах также имеется график приема посетителей деканом и заведующим кафедрой.

Решения по жалобам и предложениям, в зависимости от их масштаба, принимаются непосредственно лицом, к которому было обращение, либо рассматриваются на заседании кафедры, Совете факультета или Ученом совете университета.

Согласно плану повышения квалификации кафедры, разработчики ОП проходят обучение по программам менеджмента образования.

Сотрудники принимающие непосредственное участие в разработке ОП прошли соответствующие обучение Ермеков Ф.К. декан факультета, Толеубекова Ж.З. заведующий кафедрой, ППС кафедры. Доказательством прохождения обучения руководством ОП являются сертификаты, дипломы, свидетельства (Приложения 19,20).

Руководство ОП обеспечивает постоянное совершенствование процессов в рамках ОП, с учетом полученных рекомендаций от внешних организации обеспечения качества.

Внешними организациями обеспечения качества являются - Независимое агентство аккредитации и рейтинга (в рамках независимой институциональной и специализированной аккредитации). SWOT анализ по стандарту «Управление образовательной программой» приведен в таблице 3.

Таблица 3 - SWOTанализ по стандарту «Управление образовательной программой»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
- наличие разработанных стратегических планов вуза; - соответствие стратегических планов миссии, цели и задачам университета;	-дефицит преподавателей на выпускающих кафедрах, способных вести занятия на

<ul style="list-style-type: none"> - наличие разработанной концепции развития вуза; -разработано полное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса; - развита технология социального партнерства вуз-работодатель; - развит процесс согласования учебных программ высшего и послевузовского образования с заинтересованными лицами (работодателями); - существует механизм внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ; 	<p>иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - слабый приток молодых преподавателей с учёными степенями и званиями из других вузов.
<p>О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)</p>	<p>Т (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - благоприятная конкурентная среда на рынке образовательных услуг; - признание университета общественностью, как центра подготовки кадров; - наличие договоров о сотрудничестве с организациями, определенными в качестве баз практики; - развитие форм повышения квалификации ППС и мер стимулирования в части владения информационно- коммуникативными технологиями; - создание конкурентоспособных образовательных программ на основе активного участия представителей предприятий и компаний по профилю в учебно-образовательном процессе 	<ul style="list-style-type: none"> - динамика изменения внешней среды (социально-экономическая обстановка, демографическая ситуация); - изменения в нормативной документации, которая регламентирует образовательную деятельность вузов.

Выводы: Руководство ОП обеспечивает постоянное совершенствование процессов в рамках ОП, с учетом полученных рекомендаций от внешних организации обеспечения качества.

По стандарту "Управление образовательной программы" раскрыты 15 критериев, аккредитуемые образовательные программы имеют 6 сильных, 8 удовлетворительных позиций, 1 предполагает улучшение.

3 УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ

Функционирование ОП в университете базируется на применении информационных технологий, которое контролируется информационных технологий, можно найти в структуре вуза (<http://kazatu.kz/assets/i/deps/org-struk78-gu.pdf>). Он является постоянно действующим координационно-совещательным и научно-консультативным органом вуза по решению задач по использованию и развитию информационных технологий.

Политика по информатизации регламентирована Положением о совете по информатизации КАТУ им.С.Сейфуллина.

В университете имеется веб-сайт: <http://kazatu.kz>. На сайте размещена информация о вузе и специфики образовательных программ. Имеется блог ректора, куда ППС и обучающихся могут обращаться с жалобами. Здесь же можно найти и электронную почту.

В университете функционирует образовательный портал <http://platonus.kazatu.kz/>. Портал обслуживает всех сотрудников университета вовлеченных в учебную и вспомогательную деятельность. АИС «Platonus» содержит данные об ППС, обучающихся, с пакетом информации для них, кроме того в нем хранятся все документация касательно учебного процесса и документация относительно ее для вспомогательного персонала. В зависимости от уровня доступа отображаемая информация будет отличной.

АИС охватывают весь спектр деятельности университетета более детально их перечень:

- ARTA система электронного документооборота;
- «Платонус» основная система учета и контроля учебного процесса;
- «Электронный журнал куратора» система учета кураторской деятельности;
- «общежитие» система учета и контроля мест в общежитии;
- «Государственный закуп» система учета и контроля госзакупок;
- «Учет основных средств» система учета и контроля средств университета;
- «Склад» система учета и контроля хранящихся средств;
- «Табель учета рабочего времени» система учета и контроля рабочего времени;
- «Командировки» система учета и контроля командировок;
- «Персонал» система учета и контроля рабочего персонала;
- «Социальный статус студента» система сведений о студентах;

- «Управление рисками» система учета и контроля факторов риска.

Все они направлены на содержательный сбор информации и целенаправленный контроль состояния и принятия решения в учебной и хозяйственной деятельности университета.

Системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества и ее непрерывное улучшение гарантирует качественное исполнение процессов.

Со стороны университета функционирует Служба качества, которая на основе документированной процедуры "Внутренний аудит" проводятся аудиты по всем

В современных процессах, реализуемых в структурных подразделениях университета.

В условиях устойчивое управление на представляется возможным без использования АИС. В университете это производится за счет следующего числа АИС: ARTA, «Платонус», «Электронный журнал куратора», «Общежитие», «Государственный закуп», «Учет основных средств», «Склад», «Табель учета рабочего времени», «Командировки», «Персонал», «Социальный статус студента», «Программа мониторинга показателей качества вуза», «Управление рисками»).

Все они направлены на содержательный сбор информации и целенаправленный контроль состояния и принятия решения в учебной и хозяйственной деятельности университета. Данные вносимые в АИС производятся всеми структурными подразделениями университета.

Из данного числа АИС в учебном процессе в наибольшей степени задействованы ARTA, «Платонус», «Электронный журнал куратора», «Общежитие», «Учет основных средств», «Табель учета рабочего времени», «Социальный статус студента», «Программа мониторинга показателей качества вуза», «Управление рисками».

Для примера изменения в содержании ОП, унификация дисциплин в рабочих учебных планах, осуществляется через систему электронного документооборота ARTA. Аналогично кураторы по закрепленным за ним группам или группе заполняет собранные данные о обучающихся в АИС «Электронный журнал куратора», где информация представлена в удобном виде для использования куратором и замдеканом по воспитательной работе, а также сотрудникам департамента по воспитательной работе. Аналогично и по остальным аспектам деятельности в университете.

Посредством АИС (ARTA, «Платонус», «Электронный журнал куратора»,

«общежитие», «Государственный закуп», «Учет основных средств», «Склад», «Табель учета рабочего времени», «Командировки», «Персонал», «Социальный статус студента», «Программа мониторинга показателей качества вуза», «Управление рисками») формируется информационная база данных позволяющая целенаправленно контролировать состояние всех процессов в ОО и принимать решения с минимальными издержками.

Также посредством АИС по факту получения сигнала, руководство ОО пересылает его содержание с требованием разрешить сложившуюся ситуацию в надлежащее подразделение минуя промежуточные звенья.

В рамках ОП осуществляется система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности кафедр. К сведению на заседании совета факультета в соответствии с "Положение о совете факультета" заслушивается:

- отчеты о проведении основных мероприятий по развитию учебного процесса, совершенствованию его методического обеспечения и организации самостоятельной работы обучающихся;

- отчеты об организации воспитательной работы; рассматриваются планы и отчеты научно-исследовательских работ;

- отчеты кафедры о результатах деятельности;

На основании этих данных проводится:

- анализ состояния кафедры по вопросам учебной, методической, научной, а также воспитательной работы с обучающимися;

- рассматривается состояние уровня подготовки обучающихся и другие вопросы связанные с оценкой результативности и эффективности деятельности кафедры.

Основные отчеты распределенные по уровням ОО можно привести в следующем виде:

- на уровне ОО отчет председателя правления в целом о достижениях университета;

- на уровне департаментов директора ДАВ, и др. структурных подразделений;

- на уровне факультета декана, который отчитывается на ученом совете о деятельности факультета за отчетный период;

- на уровне кафедры отчет по кафедре за учебный год (Приложение 18);

- отчеты ответственных по учебно-методической, воспитательной, научной деятельности на кафедре;

- отчеты ППС по индивидуальному плану;
- отчеты кураторов, эдвайзеров за учебный год.

Периодичность, формы и методы оценки функционирования ОП, деятельность коллегиальных органов и кафедры определяется положениями "Планирование и оценка деятельности университета". В процесс оценки вовлечены все органы и структурные подразделения, включая кафедру.

Периодичность проведения оценок деятельности зависит от конкретных реализуемых процессов. Способы, формы и структура отчетов прописаны в положениях о структурных подразделениях и коллегиальных органах.

Решение по результатам отчетов принимается на уровне университета, факультета и кафедры в зависимости от уровня отчетов и полученной информации.

В целом, процедура осуществления разработки ОП начинается с формирования органа, утверждаемого директором департамента по академическим вопросам. Орган под руководством председателя разрабатывает цели и задачи ОП, оформляет ее содержание и приводит к соответствию требованиям ОП. На этом этапе работы привлекаются представители Попечительского совета, курирующие соответствующую специальность или направление подготовки. Следующим этапом организуется обсуждение на уровне кафедры с привлечением работодателей, ППС и представителей от обучающихся. После учета замечаний данной встречи ОП и внесения отправляется на рассмотрение, оформление и утверждение которое осуществляется на уровне Ученого совета университета. Ежегодно производится процедура пересмотра ОП на соответствие результатов заложенным целям и задачам и принимаются корректирующие действия при их необходимости.

В университете в соответствии с положениями "О политике информационной безопасности в КАТУ им. С.Сейфуллина" определен порядок обеспечения защиты информации и ответственные лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

В вузе обеспечение информационной безопасности включает в себя любую деятельность, направленную на защиту информации и/или поддерживающей инфраструктуры. Политика информационной безопасности охватывает все автоматизированные и телекоммуникационные системы, владельцем и пользователем которых является КАТУ им.С.Сейфуллина. Неотъемлемой частью организации защиты информации является непрерывный контроль эффективности предпринимаемых мер, определение для работников КАТУ им.С.Сейфуллина перечня недопустимых действий, возможных последствий и ответственности.

Все ИС, разработанные в университете сотрудниками ДИТ, являются собственностью университета. Копирование и передача третьим лицам строго запрещена. Исходные коды и структура Базы данных должны храниться на сервере для резервного копирования. Ответственность за сохранность и актуальность исходных кодов и Базы данных несет директор ДИТ. ДИТ ведет мониторинг и анализ сетевой инфраструктуры КАТУ им.С.Сейфуллина, выявляет нарушение правил пользования сетевым оборудованием и локальной сетью. Департамент информационных технологий ведет мониторинг созданных АИС и выдает данные для авторизации. Производит блокировку пользователей автоматизированных информационных систем АИС при выявлении нарушения пунктов парольной политики и при получении служебной записки на блокировку аккаунта. При выявлении нарушения правил пользования локальной вычислительной сетью и при использовании АИС в не производственных целях ДИТ инициирует применение дисциплинарного взыскания к нарушителю. Ежегодно в начале учебного года директор ДИТ проводит семинар по информационной безопасности на уровне руководителей подразделений.

Политика информационной безопасности определяет требования в следующих областях обеспечения информационной безопасности: политика сетевой безопасности; парольная политика; политика защиты серверов; антивирусная политика; правила доступа к сети Интернет.

Деятельность университета осуществляется посредством АИС (АРТА, «Платонус», «Электронный журнал куратора», «общежитие», «Государственный закуп», «Учет основных средств», «Склад», «Табель учета рабочего времени», «Командировки», «Персонал»). Все они направлены на содержательный сбор информации и целенаправленный контроль состояния и принятия решения в учебной и хозяйственной деятельности университета. Данные вносимые в АИС производятся всеми структурными подразделениями университета.

В процесс сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе вовлечены обучающиеся, ППС, работодатели. Основным способом сбора информации является результаты внешней коммуникации и интервьюирования, анкетирование всех заинтересованных сторон. Отслеживание процесса движения обучающегося по траектории обучения.

Степень эффективности процессов сбора и обработки информации зависит от разработанной нормативной системы, предусматривающей распределение ролей для участников. С этой точки зрения: для работодателей предоставлены для на уровне

Клуба выпускников, попечительского совета (Приложение 19), совета факультета; ППС являясь непосредственными участниками всех процессов участвуют в заседаниях кафедры, задействованы в ученом совете факультета, выполняют функцию кураторов и эдвайзеров. Кроме того, для ППС имеется возможность прямого контакта во время периодических заседаний, которые проводятся руководством; обучающиеся для непосредственной связи могут воспользоваться приемными часами с заведующим кафедрой, деканом, директорами департаментов и председателем правления, отметим они могут обратиться к председателю правления посредством электронной почты через блок ректора. Обучающиеся также могут обратиться к кураторам, эдвайзерам, ППС.

По факту получения сигнала, руководство ОО пересылает его содержание с требованием разрешить сложившуюся ситуацию в надлежащее подразделение.

В КАТУ им.С.Сейфуллина установлены и задокументированы механизмы разрешения конфликтов обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами. Например, данные механизмы описаны в следующих внутренних документах: "Положение о порядке рассмотрения жалоб студентов руководством университета", "Положение о порядке рассмотрения жалоб от работников АО "Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина" и "Положение о порядке рассмотрения жалоб от работников АО " Казахстанский агротехнический университет имени С.Сейфуллина".

В период обучения в университете у обучающихся в случае возникновения жалоб и претензии относительно любых моментов, они в соответствии с Положением «Об организации учебного процесса по кредитной системе обучения» в КАТУ им.С.Сейфуллина, имеют право обратиться с жалобой.

Надо отметить, что основной уровень, на котором разрешаются большинство вопросов это уровень кафедры и факультета. Как правило, основным потоком работы с обучающимися являются эдвайзеры. Постоянно проводится целенаправленная работа по недопущению коррупционных правонарушений и негативных явлений в вузе.

В университете отработаны и другие механизмы коммуникации с обучающимися, ППС, вспомогательным персоналом и работодателями посредством эдвайзерских заседаний, информационных стендов, системы "Platonus", сайта университета, образовательного портала вуза, социальной сети "Facebook", СМИ, газеты «Мой университет».

Оценка результативности и эффективности деятельности кафедры в разрезе реализации ОП происходит на основе анализа отчетов, информации, материалов, полученных в результате внутренних и внешних проверок.

В вопросе оценивания результативности и эффективности деятельности кафедры в разрезе реализации ОП принимают участие Ученый совет вуза, совет факультета, ППС кафедры, работодатели.

Данная структура позволяет постоянно работать над повышением эффективности обучения и избавляться от элементов ОП, которые зарекомендовали себя как неэффективные.

Оценка ключевых показателей эффективности обучения позволяет определить, достигнуты ли запланированные результаты, и выявляет сферы требующие улучшения или изменения.

Для исследования внешней среды проводится опрос работодателей об уровне знаний выпускников университета. При исследовании внутренней среды проводится опрос сотрудников и обучающихся об условиях обучения и работы, об обеспеченности рабочего места, о качестве предоставляемых услуг, о качестве работ столовых, гардероба и пр. Проводятся анкетирования на тему коррупции в университете и религиозном экстремизме.

Информация касательно контингента на данном этапе не может быть приведена так как набора по данным ОП ранее не производилось. На этот учебный год 2 докторанта. В целом общая картина касательно выделяемых ежегодно грантов на смежные ОП можно быть уверенным в потребности со стороны обучающихся.

Оценка уровня знаний обучающихся проводится на заседаниях комиссии по ИГА, в состав которой включаются руководители профильных предприятий, НИИ, ведущие профессора и доценты кафедр. Итоги ИГА отражаются в отчете председателей ГАК и обсуждаются на заседания кафедр, о чем свидетельствуют протоколы заседаний.

Степень удовлетворенности обучающихся, выпускников уровнем оказываемых университетом услуг, а также условиями, созданными для работы и обучения, определяется путем проведения анкетирования и социологического опроса, проводимого социологической лабораторией. Для этого разработаны Положение О порядке проведения социологических исследований в АО «КАТУ им. С. Сейфуллина» и Положение о порядке управления процедурой обратной связи в АО «КАТУ им. С.Сейфуллина».

Анкетирование проводится анонимно два раза в год. Результаты анкетирования обрабатываются социологической лабораторией университета, выявляются достоинства, недостатки и рекомендации, результаты доводятся до сведения руководства, которое и принимает меры по устранению недостатков и совершенствованию процессов. Целью анкетирования является – получение достоверных объективных данных об изучаемом объекте, процессе. Основные задачи социологических исследований в КАТУ им. С. Сейфуллина: определение основных проблем в функционировании учебно-научно-воспитательного процесса; выявление основных форм и методов повышения качества и уровня преподавания. Результаты социологических исследований хранятся в подразделении, проводившее социологическое исследование.

Информация, собираемая и анализируемая вузом и кафедрой в рамках ОП учитывает доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.

Обучающиеся имеют свободный доступ к Казахстанской национальной электронной библиотеке, Республиканской межвузовской электронной библиотеке www.rmeb.kz, научной электронной библиотеке Elibrary.ru, Thomson Reuters Web of Knowledge, Elsevier Polpred.com, Scopus. В этом же ключе работает научная и электронная библиотека университета, которая обеспечивает доступ обучающихся и преподавателей к зарубежным полнотекстовым базам данных, используя лицензионное соглашение с оператором ресурсов elibrary.ru.

В университете разработано Положение о политике конфиденциальности в АО «КАТУ им. С.Сейфуллина», в котором прописана политика конфиденциальности университета. Обучающиеся, работники и ППС пишут заявление на имя ректора, где выражают свое согласие на обработку персональных данных. Например, обучающиеся на добровольной основе пишут на имя ректора заявление следующего содержания - "Предоставляю согласие на обработку моих персональных данных на весь период обучения необходимых в целях исполнения договора образовательных услуг". SWOT-анализ по стандарту «Управление информацией и отчетность» приведен в таблице 4.

Таблица 4 - SWOT-анализ по стандарту «Управление информацией и отчетность»

<p>S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)</p>	<p>W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> - хорошая материально-техническая база для управления информационными ресурсами образовательной программы; - достаточные средства поиска библиотечной информацией по дисциплинам образовательной программы; - наличие реальных возможностей участия обучающихся в научных, воспитательных, общеобразовательных программах посредством информационного портала. 	<ul style="list-style-type: none"> -недостаточное развитие дистанционной формы управления информационными ресурсами; - слабо развитая система регулярной отчетности, несовершенство используемой АСУ «Platonus», где сложно отслеживать оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр.
<p>О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)</p>	<p>Т (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - наличие обратной связи между руководством университета, преподавателями кафедр и обучающимися; - наличие свободной зоны Wi-Fi. 	<ul style="list-style-type: none"> - возрастающий объем необходимой информации требует сочетания контактной и дистанционной форм обучения обучающихся

Выводы: Изучение вопроса, связанное с управлением информацией и отчетностью ОП, свидетельствует о наличии механизма коммуникации с магистрантами и докторантами, ППС и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов, доступности образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.

Стандарт «Управление информацией и отчетностью» содержит следующую самооценку соответствия: по критериям ОП имеет сильные позиции - 5, удовлетворительные – 11.

4 РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

План развития образовательной программы разрабатывается на основании стратегического плана развития университета и является основным документом для определения и решения проблем образовательной программы. Срок реализации мероприятий плана развития должен составлять не менее 3-х лет. Руководитель образовательной программы разрабатывает данный план с участием всех заинтересованных сторон, в частности работодателей, обучающиеся, работники, реализующие данную образовательную программу. Проект плана развития рассматривается на расширенном заседании кафедры, реализующей данную программу и утверждается на совете факультета.

Руководитель образовательной программы в плане развития определяет периодичность мониторинга реализации данного плана, но не реже одного раза в год план анализируется участниками реализации ОП (кафедра, факультет). Отчет о реализации, эффективности и результативности плана развития ОП создается руководителем ОП и рассматривается на совете факультета. Разрешается не чаще 2-х раз в год вносить корректировки в план развития ОП на основе анализа результатов мониторинга.

Рекомендации по составлению Плана развития образовательной программы.

1. План развития образовательной программы является документом, определяющим стратегию и тактику совершенствования ОП, направления развития ОП.

2. Деканатом и заведующими выпускающих кафедр определяются цели и стратегия развития образовательной программы. Кроме этого, определяются методы достижения и способы корректировки целей образовательной программы, а также эффективность этих методов.

3. План развития и цели ОП разрабатываются в соответствии с национальными приоритетами развития, определенными в стратегии “Казахстан – 2050”: максимальное удовлетворение текущих и перспективных потребностей национальной экономики в специалистах; развитие системы инженерного образования и современных технических специальностей с присвоением сертификатов международного образца; модернизация методик преподавания; масштабная модернизация сельского хозяйства, в результате которой к 2050 году доля продукции сельского хозяйства в ВВП страны увеличится в 5 раз.

4. План развития и цели ОП разрабатываются в соответствии с образовательной политикой Республики Казахстан. Цели ОП должны удовлетворять потребности государства, заинтересованных лиц и обучающихся в качественных образовательных услугах.

5. Вся деятельность по реализации образовательной программы должна быть согласована со стратегией и миссией КАТУ им.С.Сейфуллина.

Содержание и форма ОП, решения, принимаемые деканатом и заведующими кафедрами, должны быть согласованы с целями и задачами Программы развития АО «Казахский агротехнический университет имени Сакена Сейфуллина» на 2016-2020 годы:

- формирование инновационной модели КАТУ им. С.Сейфуллина, ориентированной на запросы рынка, путем трансформации в исследовательский университет;
- разработка совместно с работодателями передовых образовательных программ, обеспечивающих конкурентоспособность выпускников;
- внедрение в учебный процесс инновационных технологий обучения и предоставление образовательных услуг на уровне мировых стандартов;
- создание современной учебной, научно-исследовательской и лабораторной базы на основе государственно-частного партнерства;
- организация профессиональных практик на базе ведущих предприятий Республики и в зарубежных странах;
- подготовка высококвалифицированных научных кадров через магистратуру и докторантуру (PhD) на уровне современных требований.

Определяются стратегические цели КАТУ им. С.Сейфуллина, реализуемые в соответствии с планом развития ОП.

ОП определяет порядок обучения обучающихся по индивидуальной образовательной траектории, порядок регистрации обучающихся на посещение учебных занятий, проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций, оценки знаний обучающихся, организации прохождения обучающимися практики и др.

Рабочие учебные планы (РУП), модульные образовательные программы (МОП) разрабатываются на весь срок обучения на основе типовых учебных планов специальности (ТУП) и утверждаются ректором на основании решения Ученого совета, с учетом интересов работодателей.

ОП содержит цели, ожидаемые результаты, перечень компетенций и квалификаций. Квалификации соответствуют определенному уровню национальной рамки квалификаций, отраслевой рамки квалификации и профессиональным стандартам в высшем и послевузовском образовании.

Учебный процесс организован согласно Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (№152, утвержденный МОН РК 20 апреля 2011г., измененный приказом №198 от 2014 г.).

В ОП включены компоненты, формирующие специальные компетенции, заключающиеся в следующем:

в научно-исследовательской деятельности:

- выявлять и формулировать научные проблемы и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований;

- самостоятельно планировать, организовывать и осуществлять научно-исследовательские и производственные разработки в области землеустройства и земельно-кадастровых работ с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования;

- использовать современные достижения науки и передовых информационных технологий в научно-исследовательских работах;

- составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований;

- предоставлять результаты исследования в форме диссертаций, отчетов, публикаций и публичных обсуждений.

в педагогической деятельности:

- применять современные технологии осуществления образовательного процесса на основе овладения различными передовых форм обучения и воспитания молодежи;

- применять инновационные методы организации научно-исследовательской деятельности обучающихся, формы и методы контроля качества образования с учетом современных требований, а также особенностей профессионализации кадров в области землеустройства, управления земельными ресурсами и территориального планирования;

- формировать у обучающихся коммуникативных и рефлексивных способностей к освоению и разработке исследовательских и педагогических инноваций.

- организовывать деятельность в соответствии с установленными руководящими принципами, обеспечивать взаимодействие корпоративной культуры и внешней среды на основе владения коммуникативными навыками и применения современных подходов к принятию решений;

- выделять из окружающей действительности педагогических фактов, явлений, событий и описывать их на языке педагогической науки, опираясь на закономерности педагогических теорий, объяснения, прогнозирования и развития;

- конструировать учебно-воспитательный процесс, основываясь на новых концепциях обучения и воспитания;

в организационно-управленческой деятельности:

- разрабатывать планы и программы организации инновационной научно-исследовательской деятельности;

- управлять научным коллективом, а также действующими программно-технологическими комплексами в процессе разработки и осуществления научных работ, составления проектов землеустройства, территориального планирования и ведения кадастра земли и недвижимости;

- рассчитывать и оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении научной и практической деятельности;

- управлять программами освоения новых технологий ведения кадастра недвижимости, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве;

- разрабатывать эффективную стратегию научно-исследовательских работ и формировать активную политику в области земельных отношений (ПК-16);

- использовать методы работы с персоналом, оценки качества и результативности труда работников.

ОП ежегодно обновляются с учетом интересов рынка труда. С целью изучения интересов работодателей при разработке ОП в течение учебного года регулярно проводятся встречи, круглые столы с работодателями, с участием заинтересованных сторон и лиц.

При разработке ОП использована технология модульного обучения и модульных образовательных программ.

При разработке МОП использовались принципы: учет междисциплинарных связей, взаимодействие теории с практикой, имеющий развивающий характер образования, объединение и рациональное использование, адаптивность и т.д.

Содержание ОП по обязательному компоненту учебного плана соответствует требованиям ТУПа и ГОСО РК от 23.08.2012г. №1080.

РУП ОП с 2016 года устанавливает трудоемкость теоретического освоения обучающихся образовательной программы за весь период обучения, в соответствии с ГОСО РК и согласно ТУП специальности, по данному направлению (от 20.06.16г.).

Полный перечень дисциплин в содержании ОП определяется по трем циклам: общеобразовательные дисциплины, базовые дисциплины, профилирующие дисциплины. Каждый из циклов дисциплин состоит из обязательного и элективного компонентов. Проекты МОП разрабатываются кафедрой, затем проекты МОП обсуждаются с работодателями, рассматривается УМС и утверждаются ректором вуза.

Для реализации ОП разработаны учебно-методические комплексы специальности (УМКС) и дисциплин (УМКД), включающие совокупность документов и учебно-методических материалов.

При согласовании и утверждении элементов УМКС и УМКД проводится проверка содержания материалов на соответствие ГОСО, типовым программам, учебным планам специальности, рабочим программам на уровне кафедры, факультета, а также Департамента по академическим вопросам университета.

РУПы ОП содержат полный перечень учебных дисциплин, сгруппированных в циклы общеобразовательных (ООД), базовых (БД) и профилирующих дисциплин (ПД) как по обязательным, так и по элективным компонентам, с указанием трудоемкости каждой учебной дисциплины в кредитах и академических часах.

В соответствии с ГОСО РК в учебных планах выдерживается соотношение объема дисциплин циклов: БД - составляет 12% от общего объема или 21 кредит, из них 12 кредитов отводится на дисциплины вузовского компонента и 9 кредитов – на дисциплины компонента по выбору; ПД - 10% от общего объема дисциплин типового учебного плана или 17 кредитов, из них 9 кредитов отводится на дисциплины вузовского компонента и 8 кредитов – на дисциплины компонента по выбору.

На кафедре имеется модель выпускника по ОП, разработанная на основе ГОСО, НРК.

Предлагаемая модель выпускника ОП «Землеустройство» имеет определенную структуру, которая содержит четыре составляющих ее блока компетенций и элементов: первый блок - «Структура личности специалиста»; второй

блок - «Социально-культурная компетентность»; третий блок - «Профессиональная компетентность»; четвертый блок - «Научно-исследовательская компетентность».

Первый блок данной модели отражает структуру личности специалиста. Второй блок формирует особый уровень культуры, мировоззрения будущего специалиста. Уровень профессиональной компетентности характеризуется совокупностью систематизированных знаний, умений и навыков через приращение норм, потребностей и возможностей обучающихся; развитием организационно-управленческой деятельности. Со всеми ее составляющими тесно связана производственная деятельность, так как образовательный процесс в вузе формирует у выпускника комплексный взгляд (подход) на решение рассматриваемых им проблем.

К составлению модели выпускника привлекаются руководители различных организаций. Критериями выбора корпоративных партнеров и работодателей для привлечения их к процессу экспертизы качества образовательных программ являются:

- базы практик;
- трудоустройство выпускников специальности.

Вовлечение их в создание модели выпускника проводится через анкетирование работодателей баз практик, проведение круглых столов, встречи выпускников с потенциальными работодателями.

ОП ежегодно пересматриваются и совершенствуются, проходят процедуру внешней и внутренней экспертизы и обеспечивают качество образовательных услуг.

Рецензирование ОП осуществляется работодателями для пересмотра ОП, учета предложений и замечаний, сформулированных работодателями и другими представителями.

Рецензирование ОП получены от ГИС отдела ТОО «Казахстанский центр геоинформационных систем»; НАО «ГК» «Правительство для граждан по г. Астана»; ГУ «Управления земельных отношении г. Астана».

При поступлении в вуз обучающемуся эдвайзерами разъясняется квалификация, получаемая по завершении ОП, и какому уровню НРК она соответствует.

ОП специальности разработаны в соответствии с Национальной рамкой квалификации по отрасли согласно Дублинским дескрипторам.

При разработке образовательных программ учитывается теоретическая и практическая последовательность и преемственность академических учебных дисциплин. Например, осуществляется освоение ключевых компетенций,

необходимых для любой профессиональной деятельности (умение работать с информацией, вступать в коммуникации, владение социально-правовыми основами поведения личности в обществе и т.д.), базовых компетенций, отражающих специфику определенной профессиональной деятельности до уровня, позволяющего применять их в стандартных ситуациях (применение освоенных знаний путем выдвижения и защиты, сбор и интерпретирование соответствующих данных, умение выдвигать и защищать аргументы, решать задачи в своей области деятельности).

Выпускники после завершения обучения ОП могут работать по специальности землеустроителя и кадастра.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональными навыками в соответствии с требованиями к уровню подготовки будущего специалиста.

Исследовательская практика докторантов является неотъемлемой частью основной образовательной программы послевузовского образования на уровне докторантуры. Практика проводится с целью формирования практических навыков научной деятельности, изучение новейших теоретических, методических и технологических достижений отечественной и зарубежной науки, а также закрепления практических навыков применения современных методов научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных в диссертационном исследовании.

Исследовательская практика ориентирована на приобретение умений и навыков решения следующего характера: уметь анализировать и критически оценивать результаты собственных научных исследований, а также ведущих специалистов и ученых в соответствующей области исследований; выявлять научные приоритеты, а также формулировать актуальные научные задачи и проблемы; обосновывать и формулировать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; развивать и совершенствовать способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; приобрести навыки по презентации результатов проведенных исследований в виде научного отчета, статьи, доклада или отдельных разделов диссертации.

По окончании прохождения практики в срок не позднее 5-ти календарных дней докторанты должны предоставить руководителю практики от кафедры следующую документацию: заполненный бланк подтверждения о прохождении

практики, заверенный руководителем практики от предприятия и печатью предприятия; заполненный дневник исследовательской практики; отзыв с места прохождения практики, подписанный руководителем практики от организации и заверенный печатью; отчет докторанта о прохождении практики.

Результаты практик рассматриваются и обсуждаются на заседании кафедры.

По данной ОП основные практические навыки и приемы обучающимися получаются при прохождении практики на производственных предприятиях. К такому можно отнести: работа в инновационных программных продуктах для работы в АПК и полевых условиях такие, как (Arg GIS, AvtoCAD, ENVI, Credo и др.).

При формировании содержания ОП учитывается потребность, как со стороны докторантов, так и работодателей и государства. Примером является участие работодателей на совещании кафедры при согласовании модульных ОП:

- Омарова Г.Н. представитель работодателей, член попечительского совета по специальности «Землеустройство», начальник отдела.

Обучающиеся получают возможность активно участвовать в формировании своей образовательной траектории и влиять на качество образовательного процесса. Большая свобода выбора обучающимися дисциплин, перечисленных в учебном плане, личное участие каждого обучающегося в формировании своего индивидуального учебного плана.

Регулярно проводятся анкетирование работодателей, встречи и беседы с ними, где высказываются замечания и пожелания по улучшению дальнейшей работы кафедры в рамках развития ОП. Вопросы анкетирования обсуждаются на заседаниях кафедры, в результате чего разрабатываются новые элективные курсы с учётом пожеланий и предложений заинтересованных сторон.

ОП рассматривается на заседании кафедры (протокол №9 от 19.04.2019г), МОП утверждается решением ученого Совета университета, где разработан порядок утверждения, периодического рецензирования и мониторинга ОП и документов, регламентирующих этот процесс. Обеспечение качества ОП описано в положении о порядке разработки плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации.

Перезачет кредитов по типу ECTS осуществляется согласно Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года, №152. Перерасчет кредитов ECTS в кредиты Республики Казахстан осуществляется путем деления кредитов ECTS на переводной коэффициент в

зависимости от наполняемости 1 кредита ECTS по каждой дисциплине и уровня образовательных программ: в пределах от 1,5 до 1,8. Переводной коэффициент для кредитов профессиональной практики и итоговой аттестации также определен в Правилах организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. При реализации ОП обеспечены условия для качества внедрения и функционирования кредитной системы обучения. Использование кредитов ECTS вносит вклад в совершенствование качества образовательной программы. ECTS помогает разрабатывать, описывать и осуществлять образовательные программы и присуждать квалификации. Для оценки качества реализации ECTS кредитов используются следующие индикаторы: доступная четкая информация студентов относительно их уровня, количество кредитов, реализации и оценки; обучение в официально отведенное время; ежегодный мониторинг модулей и полученных результатов; использование гибких траекторий обучения и выбор образовательных компонентов соответствующего уровня своей квалификации.

Содержание учебных дисциплин и их результаты соответствует уровням подготовки докторанта (Приложение 14).

В продолжение ОП программа по докторантуре имеет структуру следующего вида

Логико-структурный анализ содержания ОП докторантуры:

№	Наименование компонента	Страница
1.	Паспорт образовательной программы	4
2.	Общая характеристика образовательной программы	5
3.	Компетентностная модель (портрет) выпускника	7
4.	База прохождения профессиональных практик	10
5.	Структура образовательной программы	11
6.	Приложение 1. Академический календарь	13
7.	Приложение 2. Рабочий учебный план	15

Конечная цель всех программ заключается в формировании и развития личностных, социально-культурных, общеинженерных и профессиональных компетенций в сфере землеустройства и землеустроительных работ.

Различие лишь в наименовании и содержании дисциплин и степени вовлеченности обучающего в рамках ОП.

Структура образовательной программы докторантуры содержит две равнозначные компоненты: образовательную и научную, определяющие содержание образования, и отражает их соотношение, измерение и учет.

Основные результаты докторской диссертации должны быть опубликованы в соответствии с ГОСО.

Общие компетенции докторантуры:

- иметь представление: об основных этапах развития и смене парадигм в эволюции науки; о предметной, мировоззренческой и методологической специфике естественных (социальных, гуманитарных, экономических) наук; о научных концепциях мировой и казахстанской науки в соответствующей области; о педагогической и научной этике ученого-исследователя.

- знать и понимать: современные тенденции, направления и закономерности развития отечественной науки в условиях глобализации и интернационализации; методологию научного познания; достижения мировой и казахстанской науки в соответствующей области; в совершенстве иностранный язык для осуществления научной коммуникации и международного сотрудничества;

- уметь: организовывать, планировать и реализовывать процесс научных исследований; анализировать, оценивать и сравнивать различные теоретические концепции в области исследования и делать выводы; анализировать и обрабатывать информацию из различных источников; проводить самостоятельное научное исследование, характеризующееся академической целостностью, на основе современных теорий и методов анализа; выбирать и эффективно использовать современную методологию исследования; планировать и прогнозировать свое дальнейшее профессиональное развитие.

- иметь навыки: критического анализа, оценки и сравнения различных научных теорий и идей; аналитической и экспериментальной научной деятельности; планирования и прогнозирования результатов исследования; ораторского искусства и публичного выступления на международных научных форумах, конференциях и семинарах; научного письма и научной коммуникации; системного понимания области изучения и демонстрировать качество и результативность выбранных научных методов; ответственного и творческого отношения к научной и научно-педагогической деятельности;

- быть компетентным: в области научной и научно-педагогической деятельности в условиях быстрого обновления и роста информационных потоков; в проведении теоретических и экспериментальных научных исследований; в постановке и

решении теоретических и прикладных задач в научном исследовании; в проведении профессионального и всестороннего анализа проблем в соответствующей области; в проведении экспертизы научных проектов и исследований; в обеспечении постоянного профессионального роста.

В настоящее время кафедра "Землеустройство и геодезия" прорабатывает вопрос разработки совместных образовательных программ с вузами партнерами. Для этого были заключены договора с другими образовательными организациями:

- Государственный университет по землеустройству, г. Москва, РФ;

- ФГБОУ ВО «Омский аграрный университет им. П.А. Столыпина, г. Омск, РФ. SWOT-анализ по стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» приведен в таблице -5.

Таблица 5 - SWOT-анализ по стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - полная обеспеченность дисциплин специальности типовыми программами, УМКД, syllabusами, - обеспеченность компьютерной техникой и доступом в Интернет, - обновление библиотечного фонда 	<ul style="list-style-type: none"> - недостаточное обеспечение типовыми учебниками на казахском языке по отдельным дисциплинам, - отсутствие совместных образовательных программ с другими вузами
О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	Т (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - наличие успешного опыта международного сотрудничества в учебной и научной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> последствия продолжающегося системного кризиса во всех отраслях экономики, сопровождающегося крайне низким уровнем платежеспособного спроса на высококвалифицированные молодые кадры инновационные разработки и продукцию, высоко-

	качественное дополнительное образование и повышение квалификации
признание университета общественностью, как центра подготовки кадров	

- Выводы: Руководство ОП разработала модель выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества с участием обучающихся, ППС и других стейкхолдеров, обеспечения их качества. Также необходимо в рамках данного стандарта:

- 1. Разрабатывать Базовые и Интернет версии учебников и методических пособий докторантов ОП «Землеустройство» на казахском языке;

- 2. Разрабатывать и внедрять адаптационных курсов по базовым дисциплинам соответствующего направления, позволяющих приобрести углубленные знания по профилю подготовки,

- 3. Привлекать к руководству ученых из учреждений и организаций, занимающихся научно-исследовательскими разработками.

Специализированный профиль «Управление информацией отчетность» содержит следующую самооценку соответствия: по критериям ОП имеет сильные позиции - 9, удовлетворительные – 6, предполагает улучшение – 2.

5 ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Для организации и контроля по вопросам постоянного мониторинга и периодической оценки ОП в университете разработан стандарт организации "Структура, содержание, порядок разработки утверждение учебно-методического комплекса специальности и учебно-методического комплекса дисциплины при кредитной системе", где отмечено, что определение общих, профессиональных и дополнительных компетенций выпускников по каждой специальности, а также образовательных программ (специализаций) в рамках специальностей происходит в ходе встреч ППС с работодателями и стажировки ППС на отраслевых предприятиях.

В оценке качества Образовательных программ, в процедурах пересмотра их содержания должны участвовать заинтересованные лица (работодатели, ППС, обучающиеся). ОП и КЭДы должны пройти процедуру внешней экспертизы, необходимо получить рецензии и отзывы на ОПы, КЭДы и РУПы от ведущих работодателей отрасли.

Кафедра должна проводить мониторинг и оценку образовательных программ:

- содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;
- изменения потребностей общества и профессиональной среды;
- нагрузка, успеваемость и выпуск обучающихся;
- эффективность процедур оценивания обучающихся;
- ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по образовательной программе;
- образовательная среда и службы поддержки и их соответствие целям образовательной программы.

Результаты мониторинга и периодической оценки ОП должны быть направлены на постоянное их совершенствование.

Для определения удовлетворенности внутренних потребителей в университете 2 в год проводится анкетирование заинтересованных лиц университета. За отчетный период университетом проводилась анкетирование:

- "Преподаватель глазами обучающихся"
- Удовлетворенность ППС вузом
- Удовлетворенность обучающимися социальной поддержкой университета

Результаты анкет обсуждаются на ученом совете университета и принимаются соответствующие меры по улучшению.

Постоянный мониторинг и периодическая оценка ОП осуществляется с учетом предложений ППС, работодателей, обучающихся и председателей ГАК.

Предлагаемые изменения обсуждаются на заседании кафедры, методического и ученого совета факультета УЗРАиД, департамента по академическим вопросам и Ученого совета университета.

Планирование улучшений реализуется с применением инструментов менеджмента качества. Разрабатываются мероприятия по улучшению процессов, которые отражаются в документации системы обеспечения качества. Мониторинг качества ОП включает:

- внутреннюю оценку ОП;
- внутреннюю оценку деятельности вуза;

Внешняя оценка ОП: специализированная аккредитация, рейтинг ОП;

Внешняя оценка образовательной деятельности университета: проверка на соблюдение законодательства, институциональная аккредитация, рейтинг университета.

Периодичность мониторинга: Мониторинг реализации плана развития ОП и учебных достижений обучающихся проводится дважды в год. Периодичность проведения иных видов мониторинга - раз в год.

На кафедре осуществляется систематический анализ, мониторинг действующей ОП, ее соответствие данному контингенту обучающихся, по результатам анализа вносятся изменения в структуру и содержание ОП, КЭД.

Согласно СО СМК 02.2007-2019 "Контроль и оценка знаний обучающихся" текущий контроль осуществляется преподавателем в рамках лекционных, практических, лабораторных, студийных занятий и самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя (СРОП). На СРОП преподаватель консультирует обучающихся и ведет контроль выполнения заданий для СРО. Для учета «веса» дисциплины в рабочем учебном плане специальности используется ее планируемый рейтинг, выраженный общим объемом часов с учетом часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся, приходящихся на данную дисциплину. В начале семестра на кафедре составляется график приема СРД обучающихся. В назначенный преподавателем день обучающиеся сдают и защищают свои СРД.

Мониторинг удовлетворенности обеспечивается путем регулярного проведения анкетирования, тестирования и личных бесед руководителя с сотрудниками (их удовлетворенность).

Нагрузка обучающихся учитывается при разработке документов ОП и соответствует требованиям осуществления кредитной системы обучения. Более полную информацию касательно ОП можно посмотреть в приложениях, где приведены данные Рабочего учебного плана и модульная образовательная программа по данным ОП.

Содержание дисциплин строго распределено в логической последовательности и объемы соответствуют требованию чтобы в течение одного учебного семестра число кредитов было не более 20 и не более 60 за один учебный год. Объем и содержание дисциплин курса обсуждаются на заседаниях кафедры и закрепляются в учебной программе. Форма итогового контроля закрепляется исходя из запланированных результатов обучения и также обсуждаются на заседаниях кафедры. Критерием перехода на следующий курс является надлежащее значение GPA.

Текущие достижения фиксируются в АИС «Платонус» в виде документации отражающей результаты текущих и итоговых оценок, из которых формируется транскрипт.

Результаты оценки ОП обсуждаются на Ученом совете вуза, советах факультета, заседаниях кафедры, которые принимают решения о мерах по обеспечению качества обучения. Формы проведения итогового контроля (устная, письменная, компьютерное тестирование) утверждаются советом факультета. Все процедуры утверждения документов ОП проводятся в соответствии с нормативными документами МОН РК. Разрабатываются документы соответствия объема заданий и отвечающий ему уровень учебных достижений.

Итоговая аттестация докторанта проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем и рабочими учебными планами специальностей в форме комплексного экзамена и защиты докторской диссертации в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях; Правилами присуждения ученых степеней; Типовым положением о диссертационном совете.

В вузе эффективность процедуры оценивания обучающихся определяется согласно критериям, указанным в стандарте организации СО СМК 5.3.01-2016 Контроль и оценка знаний обучающихся.

В течение отчетного периода на уровне университета совместно с кафедрой проводится социологический опрос обучающихся, преподавателей и работодателей. По результатам опроса формируются отчеты и рекомендации по повышению удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг. Кроме того, ОП обновляются ежегодно с учетом интересов рынка труда.

Как показывает анкетирование по специальности около 80% обучающихся удовлетворены качеством подготовки в КАТУ им. С.Сейфуллина.

В университете созданы и функционируют службы академической поддержки обучающихся: офис регистратора (ОР), служба эдвайзеров, Центр обслуживания обучающихся.

ОР входит в состав департамента по академическим вопросам (далее ДАВ) и занимается регистрацией всей истории учебных достижений обучающихся, обеспечивает организацию всех видов контроля знаний, расчет академического рейтинга обучающихся.

ОР выполняет следующие функции:

- ведет регистрацию и создает электронную базу данных всех учебных достижений обучающихся;
- организует и контролирует проведение рубежного и итогового контроля знаний обучающихся;
- осуществляет контроль итоговой государственной аттестации;
- представляет администрации вуза информацию, анализ и предложения по результатам всех видов контроля знаний обучающихся;
- организует и проводит летний семестр, регистрирует студентов на летний семестр;
- ведет подсчет среднего балла успеваемости обучающихся (GPA) по окончании академического периода, при переводе с курса на курс;
- организует и контролирует контроль знаний обучающихся в АИС «Platonus».

Современный подход по реализации ОП связан постоянным, непрерывным информированием заинтересованных лиц с последними изменениями, внесенными в ОП. Это необходимо для во первых поддержания на актуальном уровне выполнение текущих задач, во вторых для наилучшего удовлетворения текущих потребностей, и

третьих, что немаловажно, для выявления трендов как у работодателей, так и у обучающихся.

Для обеспечения постоянной информированности внешних участников используется сайт организации, на котором отражаются все текущие процессы происходящие в ОО, надо отметить, что информация представляемая на сайте представлена всеобъемлющая информацией о университете. Информация поддерживается на сайте на постоянной основе в актуальном состоянии, куда входит следующие общие пункты:

- обзор общих событий в жизни университета;
- общая информация об университете;
- информация об обучении, предоставляемом по всем ступеням образования;
- научные достижения университета и связанные с ним структурные подразделения университета;
- информация для абитуриентов относительно возможностей обучения по всем формам обучения;
- описание студенческой жизни университета, с описанием досуговых и прочих возможностей предоставляемых университетом;
- информация о библиотеке и ее фонде, с возможностью ознакомления и скачивания из электронного фонда, книг и других учебно-методических пособий;
- информация для обратной связи с фермерами как наиболее заинтересованными лицами, в чьих интересах функционирует учебное заведение.

Отдельно выделена информация о структурных подразделениях и ОП ими реализуемых.

Приведенные информационные каналы были связаны с внешними лицами не задействованными в прямой связи с университетом, для обучающихся помимо этих каналов предусмотрены дополнительные пути информационного потока, основные это:

- АИС Платонус, где отображена вся информация об обучающемся, учебные достижения, расписание и все то, что необходимо для отслеживания процесса движения по учебной траектории.

- Служба эдвайзеров (академических наставников) создается с целью академической поддержки обучающихся в выборе ими своих образовательных программ. Эдвайзер оказывает помощь обучающимся в своевременной профессиональной ориентации, в выборе учебных дисциплин и преподавателей.

Помимо это в университете имеются многочисленная служба поддержки в виде подразделений связанных с учебными процессами, социальными, культурными, спортивными, научными аспектами и другими интересами, которые могут возникнуть у обучающегося.

По данному стандарту раскрыто 10 критериев, согласно стандарту специализированной аккредитации. Анализ постоянного мониторинга и периодической оценки ОП свидетельствует о системной работе, проведенной руководством ОП в данном направлении в соответствии с требованиями международных стандартов. Но при этом, 6 критериев из 10 имеют удовлетворительную позицию.

Современный подход по реализации ОП связан постоянным, непрерывным информированием заинтересованных лиц с последними изменениями, внесенными в ОП. Это необходимо для во первых поддержания на актуальном уровне выполнение текущих задач, во вторых для наилучшего удовлетворения текущих потребностей, и третьих, что немаловажно, для выявления трендов как у работодателей, так и у обучающихся.

Для обеспечения постоянной информированности внешних участников используется сайт организации, на котором отражаются все текущие процессы происходящие в ОО, надо отметить, что информация представляемая на сайте представлена всеобъемлющая информацией о университете. Информация поддерживается на сайте на постоянной основе в актуальном состоянии, куда входит следующие общие пункты:

- обзор общих событий в жизни университета;
- общая информация об университете;
- информация об обучении, предоставляемом по всем ступеням образования;
- научные достижения университета и связанные с ним структурные подразделения университета;
- информация для абитуриентов относительно возможностей обучения по всем формам обучения;
- информация о библиотеке и ее фонде, с возможностью ознакомления и скачивания из электронного фонда, книг и других учебно-методических пособий;
- информация для обратной связи с работодателями как наиболее заинтересованными лицами, в чьих интересах функционирует учебное заведение.

Отдельно выделена информация о структурных подразделениях и ОП ими реализуемых.

Приведенные информационные каналы были связаны с внешними лицами не задействованными в прямой связи с университетом, для обучающихся помимо этих каналов предусмотрены дополнительные пути информационного потока, основные это:

- АИС Платонус, где отображена вся информация об обучающемся, учебные достижения, расписание и все то, что необходимо для отслеживания процесса движения по учебной траектории.

- Служба эдвайзеров (академических наставников) создается с целью академической поддержки обучающихся в выборе ими своих образовательных программ. (Эдвайзер – академический консультант магистрантов и докторантов). Эдвайзер оказывает помощь обучающимся в своевременной профессиональной ориентации, в выборе учебных дисциплин и преподавателей: выявляет потребности и наклонности обучающихся при выборе траектории обучения по соответствующей специальности; знакомит обучающихся с типовым и рабочим учебными планами специальности, каталогом элективных дисциплин; знакомит обучающихся с методикой формирования индивидуального учебного плана обучающихся (требования к составлению, перечень дисциплин обязательного компонента и компонента по выбору, пререквизиты и постреквизиты курсов, количество кредитов, способы их освоения); проводит групповые и индивидуальные консультации с обучающимися для рационального составления индивидуальных учебных планов обучающихся с учетом их индивидуальных способностей, перспектив роста, потребностей общества и производства; оказывает консультационную помощь в корректировке индивидуальных учебных планов обучающихся; организует и контролирует процедуру регистрации и перерегистрации обучающихся на дисциплины, как на бумажных носителях, так и АИС «Platonus»; - контролирует и проводит сверку освоения обучающихся учебных дисциплин в объеме указанных кредитов в течение всего периода обучения в университете.

- также на кафедре обучающиеся прикрепляются к куратору, который помогает им в решении вопросов возникающих в ходе обучения во всех возможных сферах.

Помимо это в университете имеются многочисленная служба поддержки в виде подразделений связанных с учебными процессами, социальными, культурными, спортивными, научными аспектами и другими интересами, которые могут возникнуть у обучающегося.

SWOT-анализ по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» приведена в таблице 6.

Таблица 6 - SWOT-анализ по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - соответствие содержания образовательных программ ГОСО современным требованиям науки и потребителей, а также их регулярная обновляемость, в связи с постоянными изменениями потребностей в компетенции выпускника, процессами глобализации и экономической интеграции; - сочетание в образовательных программах теоретического и практического обучения, самостоятельной работы, а также наличие обязательных и элективных дисциплин, включающих компоненты для подготовки к профессиональной деятельности, - развитие интеллектуальных навыков, творческих способностей и личности обучаемого; - повышение уровня удовлетворенности работодателей качеством образовательных услуг, предоставляемых университетом. 	<ul style="list-style-type: none"> - слабая организация международных стажировок и обмена магистрантами и докторантами, низкая академическая мобильность, - наличие законодательных и нормативных требований, которые ограничивают эффективность выполнения планов
О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	Т (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
<p>признание университета общественностью, как центра подготовки кадров</p>	<p>недостаточное количество целевой подготовки специалистов за счет средств хозяйствующих субъектов</p>

Выводы: Специализированный профиль «Управление информацией отчетность» содержит следующую самооценку соответствия: по критериям ОП имеет сильные позиции - 9, удовлетворительные – 6, предполагает улучшение – 2.

6 СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА

Для реализации деятельности КАТУ им.С.Сейфуллина, ориентированного на качественную профессиональную подготовку выпускников, ОП должна быть нацелена на удовлетворение, в первую очередь, текущих и потенциальных потребностей обучающихся, как главного субъекта экономики, а во вторую работодателей и государства. Одним из важных аспектов данного тезиса является студентоцентрированное обучение и преподавание, стимулирующее регулярную и результативную самостоятельную работу, усиливающих мотивацию обучающегося к освоению ОП за счет более высокой дифференциации оценки учебной работы.

Для этого обучающиеся обеспечиваются информационными материалами:

- академическим календарем на учебный год;
 - индивидуальными учебными планами;
 - каталогами элективных дисциплин;
 - рабочими учебными программами дисциплин (Syllabus);
- и другими вспомогательными документами.

На кафедрах решается проблема изменения парадигмы образования: уйти от классической консервативной системы, где в центре – педагог, к системе открытого образования, в центре которой – обучающийся. Это основной принцип студентоцентрированного обучения.

Руководство ОП в организации образовательного процесса учитывает особые потребности взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями, создавая им соответствующие условия и обеспечивая их гибкой траекторией обучения.

Преподаватели убеждают обучающегося в том, что обучение – это не столько собирание и пассивное запоминание информации, которую дает преподаватель, сколько самостоятельное формирование знания.

Обстановка на занятиях академическая, свободная и поддерживающая инициативу, каждый обращается только по именам к другим участникам курса, в учебном процессе широко используются дискуссии и работа в малых группах. Работа обучающихся в группах поощряется для получения рекомендаций, оценки и поддержки своих коллег.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за использование различных форм и методов преподавания и обучения по ОП.

Кредитная технология обучения предполагает право выбора обучающимся преподавателей. Это влечет за собой здоровую конкурентоспособность, поэтому преподаватели пересматривают свои взгляды на процесс преподавания, все более от пассивной подачи знаний переходят к активной, используя инновационные технологии и интерактивные методы обучения. ППС в обязательном порядке проходят курсы преподавания в новых условиях. В ходе проведения учебных занятий и выполнения научных работ, ориентированных на запросы работодателей, используются современные методы обучения такие, как кейс-стади, тренинг, коучинг, групповые работы, дискуссии, проектные методы, информационно-коммуникационные технологии, арт-технологии и др. Некоторые вышеперечисленные методы обучения синхронизированы с дистанционной формой обучения в образовательном процессе.

ППС кафедры «Землеустройство и геодезия» используют следующие активные и инновационные методы обучения в УП:

Информационные технологии (для повышения эффективности управления учебно-организационной работой кафедры): Электронные учебники; Электронная библиотека; Электронный каталог полнотекстовых ресурсов, интегрированный в республиканскую межвузовскую электронную библиотеку, в базу которой включены труды ученых РМЭБ; Электронный вуз; обучающие учебные программы: CorelDrawX5, AutoCAD 2011, 3DMax 2011, Delphi 7 Pro, C++ Builder, RadPHPXE.; Программа «PLATONUS»; интернет-сервис.

Студентоцентрированные методы преподавания делают курс гораздо более интенсивным, так как позволяют дать больше материала и затронуть более широкий круг проблем, воспитывают навыки самостоятельной работы у обучающихся и способствуют развитию критического и нестандартного мышления.

Предметом методики преподавания выступает процесс обучения той или иной учебной дисциплины. Главной задачей методики выступает изучение закономерностей этого обучения и установление на их основе нормативных требований к деятельности преподавателей. Методика преподавания экономических и технических наук призвана обеспечить высокий теоретический уровень преподавания, строгую научность, яркость и доходчивость изложения материала. Как совокупность определенных приемов, методика преподавания неразрывно связана с содержанием изучаемой науки и ее методологией. В связи с этим, ведущими преподавателями кафедры разработаны методики преподавания учебных дисциплин ОП. Здесь надо отметить платформу используемую для поддержания

автономности обучения: АИС «Платонус» через личный кабинет; платформу Moodle <https://agr.cskz.kz/login/index.php>; также специализированные программы.

Например, к.э.н., доцент Озеранская Н.Л. по результатам своих научных исследований использует в учебном процессе для проведения лабораторно-практических занятий учебное пособие «Совершенствование землеустройства агроформирований: опыт России и Казахстана» КАТУ им.С.Сейфуллина, Астана, 2017.- 91стр.

Современные методы обучения и преподавания, обеспечивают систему обратной связи между ППС и обучающимися.

Уровень знаний обучающихся оценивается на профессиональной основе с учётом современных разработок в области организации контроля учебных достижений. Разработаны методики проведения мониторинговых процедур, измерительные материалы, шкалы оценок знаний и внутренние нормативы соответствия. В университете предусмотрено проведение текущего, рубежного контролей, промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся.

В университете практикуются различные формы текущего контроля успеваемости, используемые на учебных занятиях, результаты которого заносятся в электронный журнал, что обеспечивает объективность и прозрачность процесса контроля знаний. Программное обеспечение позволяет вести автоматический учет баллов, составляющий итоговый рейтинг обучающихся. Требования, предъявляемые к обучающимся в рамках каждого вида контроля, указаны в курсах. Промежуточная аттестация проводится в письменной и тестовой формах.

Процедура тестирования обеспечена базой тестовых заданий по каждой дисциплине, автоматизированными программами комбинации вариантов, обработки результатов, формирования экзаменационной ведомости. Вопросы экзаменационных билетов приведены в курсах.

Тестовые задания и экзаменационные билеты по всем дисциплинам сессии и итоговых государственных экзаменов разрабатывается в соответствии с рабочими программами дисциплин лекторами, ведущих дисциплины, рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой.

Система оценивания знаний позволяет определить на разных этапах обучения уровень овладения теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками исследовательской работы.

Кафедра обеспечивает поддержку автономии обучающегося при одновременном и надлежащем руководстве и помощи со стороны преподавателя.

Кафедра курирует обучающихся на протяжении всего периода обучения. По специальности приказом ректора университета назначается эдвайзер, который помогает обучающимся в адаптации к учебному процессу в вузе, в выборе образовательной траектории и наблюдает за всем процессом учебных и научных достижений обучающихся.

Также для обучающихся обязательно в рамках каждой дисциплины предусмотрено выполнение задания для самостоятельной работы, которые также оцениваются. Здесь еще надо добавить что, как правило, раз в неделю со обучающимся проводится занятие на котором обучающиеся демонстрируют итоги выполнения самостоятельной работы и могут получить консультацию.

Также помощь в автономной деятельности оказывают кураторы, которые консультируют по текущим вопросам.

В вузе имеется утвержденное положение о порядке рассмотрения жалоб обучающихся руководством университета. Кроме того, на сайте университета имеется блог ректора, куда можно обратиться с интересующими вопросами. Также на сайте можно найти электронные адреса декана, заведующего и преподавателей и непосредственно обратиться к ним. Решения по жалобам и предложениям, в зависимости от их масштаба, принимаются непосредственно лицом, к которому было обращение, либо рассматриваются на заседании кафедры, Совете факультета или Ученом совете.

Для установления остаточных знаний ранее изученных дисциплин, уровня усвоения учебного материала, необходимого для изучения последующих дисциплин РУПа данной специальности, а также проведения дополнительных мероприятий для восполнения пробелов знаний, в университете разработан стандарт Организации контроля и оценки знаний студентов.

Оценка знаний обучающихся производится по четырех балльной шкале. При проведении итогового экзамена положительная оценка вводится в экзаменационную ведомость по учебной дисциплине АИС "Platonus". Оценка «FX», «F» «неудовлетворительно» проставляется только в экзаменационной ведомости. Суммарная оценка обучающегося по дисциплине формируется путем суммирования баллов за рубежный и итоговый контроли знаний, полученных в течение семестра. При этом обязательным требованием завершенности промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине является положительная оценка по финальному экзамену. Максимальная оценка текущей успеваемости в семестре составляет 60%

от итоговой оценки знаний по дисциплине, и максимальная оценка экзамена составляет 40% от итоговой оценки знаний по дисциплине.

Результаты экзамена, согласно экзаменационной ведомости, вносятся преподавателем в АИС "Platonus" в день проведения экзамена.

Заявления на апелляцию по итогам письменного, устного экзаменов или компьютерного тестирования принимаются в течение одного дня, следующего после объявления результатов, по личному заявлению обучающегося с подписью декана факультета на имя директора ДАВ, где необходимо указать суть апеллируемого (-ых) вопроса(-ов).

Апелляция проводится в устной форме предметной апелляционной комиссией кафедры. Результаты апелляции, оформленные протоколом, подписываются членами апелляционной комиссии и передаются в ООЗиА. Сотрудник ООЗиА открывает доступ экзаменатору для внесения результатов апелляции.

С целью прозрачности проведения промежуточной и итоговой аттестаций в университете работает «Ящик доверия», «Блог ректора КАТУ им.С.Сейфуллина», где обучающиеся могут высказаться по поводу проведения экзаменов, по поводу качества составления экзаменационных материалов и т.д также есть портал для всех заинтересованных лиц <http://portal.kazatu.kz/>. КДМ совместно с Офисом регистратора проводит анализ мнений обучающихся по подготовке и проведению сессий.

Для проверки учебных достижений обучающихся предусмотрены следующие виды и формы контроля знаний обучающихся: текущий контроль; итоговый контроль.

Текущий контроль – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях в соответствии с syllabusом дисциплины.

Форма проведения текущего контроля в зависимости от специфики дисциплины устанавливается преподавателем. Текущий контроль могут проводиться в виде коллоквиумов, компьютерных или матричных тестовых опросов, письменных контрольных работ, оценки участия обучающихся в диспутах, круглых столах, деловых играх, решении ситуационных задач и т.п. Подробная информация о формах проведения текущего контроля включается в syllabus по дисциплине и доводится до сведения обучающихся в течение триместра. Результаты контролей вносятся преподавателем в ведомость в АИС "Platonus".

Итоговый контроль – проверка учебных достижений обучающихся, проводимая после завершения изучения дисциплины в период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации). Продолжительность экзаменационных сессий и количество экзаменов определяется в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом специальности и академическим календарем. Ответственность за организацию и проведение экзамена возлагается на деканов факультетов и офис регистратора.

Обучающиеся должны сдать все экзамены в строгом соответствии с рабочим и индивидуальным учебным планом по утвержденным учебным программам дисциплин. Экзамены в АО "КАТУ им.С.Сейфуллина" проводятся в письменной, устной и тестовой форме на компьютере или на бумажных носителях.

Критерии и методы оценки и рамках ОП приведены в Академической политике вуза, утвержденной Ученым советом АО "КАТУ им.С.Сейфуллина", Протокол № 21 от 30 июня 2017 г.

Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-балльной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе (положительные оценки, по мере убывания, от «А» до «D», «неудовлетворительно» - «FX», «F») с соответствующим цифровым эквивалентом по 4-х балльной шкале.

Для проверки учебных достижений обучающихся предусмотрены следующие виды и формы контроля знаний обучающихся: текущий контроль; итоговый контроль.

Текущий контроль – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях в соответствии с силлабусом дисциплины.

Форма проведения текущего и итогового контролей в зависимости от специфики дисциплины устанавливается преподавателем. Текущий контроль может проводиться в виде коллоквиумов, компьютерных или матричных тестовых опросов, письменных контрольных работ, оценки участия обучающихся в диспутах, круглых столах, деловых играх, решении ситуационных задач и т.п. Подробная информация о формах проведения текущего контроля включается в силлабус по дисциплине и доводится до сведения обучающихся в первые 2 недели семестра. Результаты текущего контроля вносятся преподавателем в ведомость в АИС "Platonus" не позднее следующего за аттестационной неделей понедельника. Изменения результатов текущего контроля с целью их повышения не допускаются.

Итоговый контроль – проверка учебных достижений обучающихся, проводимая после завершения изучения дисциплины в период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации). Продолжительность экзаменационных сессий и количество экзаменов определяется в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом специальности и академическим календарем. Ответственность за организацию и проведение экзамена возлагается на деканов факультетов и офис регистратора.

Обучающиеся должны сдать все экзамены в строгом соответствии с рабочим и индивидуальным учебным планом по утвержденным учебным программам дисциплин. Экзамены в АО "КАТУ им.С.Сейфуллина" проводятся в письменной, устной и тестовой форме на компьютере или на бумажных носителях.

Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-балльной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе (положительные оценки, по мере убывания, от «А» до «D», «неудовлетворительно» - «F») с соответствующим цифровым эквивалентом по 4-х балльной шкале.

Обучающимся в самом начале семестра на первых занятиях получают силлабус по дисциплине, где расписывается за что в рамках данной дисциплины начисляются баллы и каково соотношение по баллам между другими видами деятельности. Кроме того преподаватели при приближении недели рубежного контроля предупреждаются непосредственно преподавателем и куратором.

Офис Регистратора ведет историю учебных достижений обучающихся в течение всего периода обучения, которая отражается в транскрипте по установленной форме. Транскрипт выдается по запросу обучающегося за любой период его обучения.

В рамках ОП применяются современные методы оценивания результатов обучения: кейс-измерители, проекты, портфолио, катанотесты, контекстные задачи и т.д.

При организации учебного процесса он делится на периоды, когда проводится промежуточный контроль где выявляется степень усвоения материала и результаты доводятся до обучающегося, он их также может посмотреть в собственном кабинете в АИС Платонус. Это позволяет обучающемуся скорректировать свои действия исходя из текущих результатов. Баллы получаемые обучающимся поделены на разные формы активности, как правило, это выполнение практических, лабораторных и самостоятельных заданий. Что дает возможность проявить себя во

многих аспектах обучения. При пропуске занятий он их может сдать во время занятий самостоятельного занятия с преподавателем.

Повышение квалификации оценивающих лиц проводится на внутренних курсах обучения. Организатором данных курсов является Департамент по академическим вопросам вуза. В частности для всех преподавателей проводятся курсы повышения квалификации направленные на освоение современных технологий при организации и проведении занятий, Кроме того руководство ОО на регулярной основе проводит семинары направленные на улучшение образовательной среды, последний из них «Новая академическая политика АО «КАТУ им. С.Сейфуллина» в условиях расширения академической и управленческой самостоятельности» был проведен 20-21 декабря 2018 года. Сертификаты получили С.К. Макенова, Г.Д. Кусаинова. Также преподаватели регулярно участвуют в различных семинарах и курсах, к примеру Карбозов Т.Е. посетил в 2018 году «Семинар-тренинг. «Внутривузовская система обеспечения качества образования». SWOT-анализ по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» приведена в таблице 7.

Таблица 7 - SWOT-анализ по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение роста образовательных услуг высокого качества на основе внедрения современных информационных технологий, - эффективная и объективная система оценки учебных достижений обучающихся по образовательной программе, - обеспеченность компьютерами и лабораториями, библиотечным фондом - использование в учебном процессе разнообразного прикладного программного обеспечения 	
О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	Т (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
Казахстан вошел в Болонский процесс, качество обучения приближено к европейскому стандарту	нестабильность доходов населения, промышленных предприятий, субъектов

	малого и среднего бизнеса, которые выступают заказчиками кадров
--	---

Выводы: По данному стандарту раскрыто 10 критериев, согласно стандарту специализированной аккредитации. Анализ студентоцентрированного обучения, преподавания и оценки свидетельствует о системной работе, проведенной руководством ОП в направлении изменения парадигмы образования - уход от классической консервативной системы, где в центре – педагог, к системе открытого образования, в центре которой – обучающийся.

Специализированный профиль «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» содержит следующую самооценку соответствия: по критериям ОП имеет сильные позиции - 6, удовлетворительные – 2, предполагает улучшение – 2.

7 ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Принципы формирования контингента обучающихся в университете, их учет, движение в процессе обучения и обеспечение выпуска определяются положениями ГОСО РК 5.03.008 – 2009 «Система образования Республики Казахстан. Контингент обучающихся. Основные положения». Контингент обучающихся формируется при приеме лиц в число обучающихся, наиболее подготовленных к обучению в вузе, осознанно избравших специальность, набравших необходимое количество баллов на основе государственного заказа (гранта) и на коммерческой основе, а также специалистов с дипломами для получения второго высшего образования на основании собеседования.

Правила приема в докторантуру регламентируются с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования (приказ МОН РК №600 от 31 октября 2018 года).

В докторантуру принимаются лица, имеющие степень «магистр» и стаж работы не менее 1 (одного) года на основе государственного заказа (гранта) и на коммерческой основе.

Требования для поступающих регламентируются следующими основными документами:

- Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования http://kazatu.kz/assets/i/deps/tip_prav_na_vo_2018_ru.pdf;

- Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего образования http://kazatu.kz/assets/i/deps/pravila_prisuzhdeniya_granta_2018_ru.pdf.

- Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования http://kazatu.kz/assets/i/deps/pravila_priema_na_poslevuz_obraz_2018_ru.pdf.

Общую информацию для абитуриента можно посмотреть на сайте университета <http://kazatu.kz/ru/abiturientu/>.

При возникновении вопросов можно связаться с приемной комиссией.

При формировании расписания учитываются количество мест в аудиторий и вида проводимого занятия.

Как правило, при проведении практических занятий все обучающиеся

помещаются в одной аудитории. Более полную информацию относительно аудиторного фонда кафедры можно посмотреть в стандарте «Образовательные ресурсы и системы поддержки обучающихся».

Проведение студийных и лабораторных занятий в рамках данной ОП не предусмотрено.

Все государственные программы развития Республики Казахстан связаны с работой в современных условиях, что неразрывно связано совершенствованием землеустройства и экономических механизмов управления земельными ресурсами. Поэтому подготовка специалистов в области землеустройства является необходимостью. Исходя из этого, понятно что сектор государственных грантов будет достаточно широким.

Надо отметить, что во многих случаях выбор абитуриентов обосновывается долгой историей ОО, а также достаточно высоким рейтингом среди вузов республики.

Материально-техническое обеспечение можно представить исходя из:

- финансового отчета университета <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/finansovaya-otchetnost/>;

- общего описания на сайте об кафедре и факультете <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/fakultet-upravleniya-zemelnimi-resursami-arhitekturi-i-dizayna/>, <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/fakultet-upravleniya-zemelnimi-resursami-arhitekturi-i-dizayna/kafedra-zemleustroystva-i-geodezii/>-

информации приведенной в приложении к данному самоотчету.

Сведения об библиотечном обеспечении и его ресурсах можно почерпнуть из сайта университета <https://library.kazatu.kz/jirbis2/index.php/ru/>, более полная информация приведена в стандарте «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».

Информация о кадровом персонале приведена на сайте <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/fakultet-upravleniya-zemelnimi-resursami-arhitekturi-i-dizayna/kafedra-zemleustroystva-i-geodezii/>, но более подробно ее можно посмотреть из стандарта «Профессорско-преподавательский состав».

Ежегодный финансовый отчет подтверждает выделение финансирования на учебное подразделение и инфраструктуру университета. В отношении структурного подразделения можно еще отследить и статьи расходов.

Библиотечный фонд представлен не только наличием носителем на бумажном и электронном носителе. Это позволяет обеспечивать информационное обеспечение

всего числа обучающихся. Заметим фонды не только обновляются, но и пополняются новыми экземплярами.

Остепененность кадрового потенциала кафедры составляет 100%, который способен обеспечить стратегическое развитие учебного и научного процесса, более полная информация представлена в разделе ППС.

Социальные условия в университете представлены службами и зданиями.

В университете действуют следующие студенческие коллегиальные органы:

- комитет по делам молодежи (далее КДМ); - альянс студентов Казахстана (далее АСК); - молодежное крыло партии «ЖасОтан»; - студенческий парламент; - студенческий Совет; - студенческий профсоюзный комитет; - дебатный клуб «Аманат», а также обучающихся входят в состав Совета факультета и Ученого Совета университета.

Участие обучающихся в жизни университета объединяется воспитательной работой организуемой на кафедре. Из числа ППС назначаются кураторы и организуется план их работы на учебный год. Результаты воспитательной работы выражаются в проведении мероприятий. Итогами активной деятельности обучающихся являются вручение им почетных грамот и благодарственных писем за участие в мероприятиях.

Для обеспечения гармонического развития обучающихся с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей на кафедре работает научный кружок «Землеустроитель» (руководитель проф. Крыкбаев Ж.К.).

В КАТУ им.С.Сейфуллина создан Общественный фонд: «Фонд развития Казахского агротехнического университета им.С.Сейфуллина», учредителями которого являются выпускники вуза. Учредители и члены общественного фонда принимают самое активное участие в решении социальных проблем студентов, в укреплении материально-технической базы.

Кроме того, на базе университета работает Клуб выпускников (<http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/klub-vipusnikov/>).

Для выявления одаренных обучающихся применяется следующее определение: Одаренный (талантливый) молодой человек выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.

Основными механизмами поддержки и развития одаренных обучающихся является: 1) определение стратегии поиска, воспитания и обучения одаренных обучающихся; 2) сопровождение и развитие единого и непрерывного формирования

интеллектуального потенциала РК; 3) содействие социально-культурному становлению талантливой молодёжи. Кроме того в университете функционирует Отдел коммерциализации технологий, который способствует обучающимся реализовать их предпринимательские проекты при условии их жизнеспособности. Ответственный за это направление проректор руководитель центра развития предпринимательства, карьеры и бизнеса Айтуганов К.К. По итогам работы в этом направлении имеются пилотные проекты получившие практическую реализацию.

В отношении обеспечения обучающихся местами в общежитиях политика руководство придерживается следующих моментов:

- первоочередное предоставление мест производится для обучающихся первокурсников, особенно относящихся к категории социально уязвимых.

- далее места предоставляются обучающимся старших курсов, приехавшие из других регионов республики. Число общежитий при университете где проживают обучающиеся равно восьми. При каждом общежитии функционирует буфет который работает с 7.00 до 21.00. В общежитиях функционируют спортивный уголок, зал для самостоятельных занятий и прочих хозяйственные нужд (гладильня, стимальные машины и прочее).

Наличие практики признания квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего обучения, включая признание неформального и неофициального обучения, которые основаны на обеспечении действий в соответствии с Лиссабонской Конвенцией о признании.

С целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций Центр развития международного сотрудничества и полиязычного образования вуза занимается интеграцией КАТУ им.С.Сейфуллина в мировую образовательную и научную системы и налаживает сотрудничество с другими вузами и агентствами по обеспечению качества, национальными центрами ENIC/NARIC для обеспечения согласованного признания.

В университете при планировании, организации и реализации академической мобильности обучающихся применяются положения следующих внутренних документов:

- Положение об организации внешней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им. С.Сейфуллина;

- Положение об организации внутренней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им.С.Сейфуллина.

Направление на обучение в зарубежные вузы-партнеры в рамках внешней академической мобильности осуществляется на основании: международных договоров (международные программы, меморандумы и договоры о сотрудничестве, обменные и стипендиальные программы); договоров между КАТУ им. С.Сейфуллина и вузами-партнерами.

Количество кредитов для изучения обучающимися в вузах-партнерах в период внешней академической мобильности должно составлять: – не менее 15 кредитов ECTS и не менее 18 кредитов.

Цель академической мобильности: интеграция в международное образовательное пространство, использование мировых образовательных ресурсов. Внешняя академическая мобильность обучающихся КАТУ им. С.Сейфуллина осуществляется посредством реализации следующих механизмов (Положение об организации внешней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им.С.Сейфуллина).

Информация о студентах участвующих в программах по академической мобильности представлена. В рамках программы академической мобильности студент ФГБОУ ВО Якутской государственной сельскохозяйственной академии Соловев Г.Б обучался в КАТУ им С. Сейфуллина с 21.05.2017 по 29.05.2017.

На сегодняшний день договора о взаимовыгодном сотрудничестве в области академической мобильности обучающихся и ППС имеются со следующими зарубежными университетами и вузами Казахстана (Приложение 21): Якутская Государственная сельскохозяйственная академия. Таразский государственный им.М.Х. Дулати. Казахский национальный университет им. Аль-Фараби. Предметом данных соглашений является сотрудничество между вузами-партнерами по обеспечению академической мобильности обучающихся в сфере науки и образования.

В рамках академической мобильности КАТУ им. С. Сейфуллина также принимает на обучение по взаимному обмену обучающихся и преподавателей.

Для обеспечения академической мобильности по ОП обучающимся предоставляется возможность изучить отдельные дисциплины в других организациях образования РК, с которыми имеется двусторонний договор.

Механизмы обеспечения возможности для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП и содействия в получении внешних грантов для обучения приведены в следующих внутренних документах вуза:

- Положение об организации внешней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им. С.Сейфуллина;

- Положение об организации внутренней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им.С.Сейфуллина.

Академическая мобильность осуществляется посредством реализации следующих механизмов: организация летнего семестра для освоения модулей образовательных программ с приглашением преподавателей и обучающихся из других вузов; изучение обучающимися отдельных дисциплин или модулей образовательных программ в других организациях образования республики, а также за рубежом; выезд обучающихся за рубеж на практическую подготовку по своим образовательным программам; организация стажировок для ППС с целью расширения академического обмена; освоение дополнительных образовательных программ и курсов посредством дистанционных технологий.

Также совершенствование образовательных программ в университете с казахстанскими и зарубежными вузами дает возможность создать площадку для обмена обучающимся. Таким образом, совместные образовательные программы, улучшают академическую мобильность обучающихся.

Кафедра планирует поддерживать связь с выпускниками ОП посредством их дальнейшего обучения в магистратуре (докторантуре) по собственным образовательным программам, а также через Клуб выпускников.

Основным недостатком практической подготовки выпускников специальности отсутствие заинтересованности организаций, осуществляющих практическую подготовку, связанную с низкой оплатой специалистов, ведущих занятия.

В ОО функционирует Центр карьеры и бизнеса который содействует выпускникам при трудоустройстве <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/centr-kareri-i-biznesa/>. Там же на сайте для ознакомления потенциальных работодателей или любых других заинтересованных лиц выставлены резюме выпускников. Для примера ссылка на выпускников 2019 года <http://kazatu.kz/assets/i/stud/rezume-zem-2019-ru.pdf>.

Традиционные места практики для обучающихся кафедры это:

- Комитет по управлению земельными ресурсами Министерства сельского хозяйства РК;

- ГУ «Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений»;

- РГП «Градостроительный кадастр» Министерства по инвестициям и развитию РК;

- Комитет лесного хозяйства Министерства сельского хозяйства РК;
- Комитет по водным ресурсам Министерства сельского хозяйства РК;
- Генеральный план развития города (района);
- НАО «Госкорпорация «Правительство для граждан» и его областные филиалы, земельные инспекции местных исполнительных органов.

Для успешного трудоустройства выпускников ОП руководство ОО предоставляет условия для успешного прохождения производственной практики обучающимися, как в методическом обеспечении, так и в моральной поддержке, и в итоге после прохождения практики наши многие обучающиеся уже на данном этапе устраиваются в данные предприятия.

Важным является практическая подготовка обучающихся для этого на кафедре предусмотрено отслеживание данной деятельности, примером может служить документ о практической подготовке (Приложение 20).

Кроме того, трудоустройство наших выпускников обеспечивается также при проведении ежегодной ярмарки вакансий, проводимой непосредственно КАТУ им. С.Сейфуллина, где процент трудоустройства свыше 100 %. Кроме этого по взаимной договоренности приглашаются работодатели на встречу со обучающимися.

На ярмарке вакансий участвуют представители организаций. Среди активных участников ярмарки НАО «Госкорпорация «Правительство для граждан» и его областные филиалы, земельные инспекции местных исполнительных органов и др.

Во время ярмарки обучающихся, имеют возможность оставить свое резюме и устно договориться с работодателями о трудоустройстве. SWOT-анализ по стандарту «Обучающиеся» приведены в таблице 8.

Таблице 8 – Таблица SWOT-анализ по стандарту «Обучающиеся»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - наличие внутренних нормативных документов, определяющих и регулирующих основную политику в учебном процессе; - внедрение системы информационного и технического сопровождения учебной деятельности; создание электронных учебных пособий; - наличие в университете образовательного портала; - наличие учебной, методической, материальной и финансовой базы 	

О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	Т (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
формирование практических навыков магистрантов и докторантов, соответствующих реальным потребностям работодателей	усиление конкуренции на рынке образовательных услуг со стороны вузов по смежным специальностям.

Специализированный профиль «Обучающиеся» содержит следующую самооценку соответствия: по критериям ОП имеет сильные позиции - 7, удовлетворительные –5, 2 критерий предполагает улучшение.

В рамках данного стандарта следует усилить работы, связанные с 1) обеспечением возможности для внешней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения; 2) признанием результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения; 3) разработкой механизма поддержки одаренных обучающихся.

8 ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ

Подбор и расстановка ППС осуществляется рационально, с учетом положения соответствия базового образования и ученой степени данной специальности или преподаваемой дисциплине. Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательных программ, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей. Согласно правилам конкурсного замещения должностей научно- педагогического персонала высших учебных заведений, утвержденных Приказом МОН РК от 14.12.2007 г. №635 осуществляется прием научно-педагогического состава кафедры (ППС, научные работники, персонал университета на конкурсной основе). В соответствии с положением "Положение о правилах конкурсного замещения должностей ППС и научных работников АО «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина» осуществляется порядок участия в конкурсе. В каждом структурном подразделении университета имеется положение.

Анализ условий реализации ОП показал, что качественный показатель кадрового обеспечения соответствует установленному лицензией нормативу. Показатель научной острепенности в среднем за отчетный период составил 100,0%.

ОП обслуживает высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав университета: 2 доктора наук, 9 кандидатов наук, 1 доктор PhD.

Количественный и качественный состав преподавателей, обслуживающих ОП по базовым и профилирующим дисциплинам представлен в таблице 9.

Таблица 9 - Сведения о преподавателях, обслуживающих ОП

№	Ф.И.О. преподавателя	Базовое образование	Ученая/ академическая степень	Должность
1	Әліпбеки Оңғарбек Әліпбекұлы	Казахский государственный сельскохозяйственный институт. г.Алматы, специальность: Почвоведение, агрохимия. 1972г.	Доктор биологических наук	доцент
2	Баярлин Алмас Есдаулетович	Целиноградский сельскохозяйственный институт, г.Целиноград, специальность: Землеустройство. 1984г.	Кандидат экономических наук	Старший преподаватель
3	Игильманов Амангельды	КазПТИ им.В.И.Ленина, Алма-Ата, специальность:	Кандидат технических	доцент

	Абдрахманович	маркшейдерское дело,1971г.	наук	
4	Игильманов Жангельды Абдрахманович	КазПТИ им.В.И. Ленина, Алма-Ата, специальность: маркшейдерское дело,1972г.	Кандидат технических наук	доцент
5	Карбозов Тулеген Ермаганбетович	Целиноградский сельскохозяйственный институт, специальность: Землеустройство. 1995г.	Кандидат экономически х наук	доцент
6	Крыкбаев Жаксыгельды Касымович	Целиноградский сельскохозяйственный институт, специальность: Землеустройство. 1981г.	Кандидат экономически х наук	Профессор
7	Кусаинова Гульнар Досханаевна	Алма - Атинский институт инженеров железнодорожного транспорта (АЛИИТ), специальность: строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство (ППХ), 1984г.	Кандидат технических наук	И.о.асс.про фессор
8	Макенова Сауле Кажаповна	1.Омский сельскохозяйственный институт им. С.М. Кирова(ОмСХИ), г. Омск, специальность: почвоведение и агрохимия,1987г. 2.Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева, магистратура: геодезия,2016г.	Доктор PhD	Асс. профессор
9	Нуржумин Ерик Кабдулкакович	Казахский политехнический институт им. В.И. Ленина, Алма-Ата, специальность: маркшейдерское дело, 1970г.	Доктор технических наук	Доцент
10	Озеранская Наталья Львовна	Целиноградский сельскохозяйственный институт, специальность: Землеустройство, 1976г.	Кандидат экономически х наук	Доцент
11	Темирханов Кенес Каиргельдинович	Казахский национальный исследовательский университет, докторантура, 2018г. Карагандинский государственный технический университет, специальность: маркшейдерское дело, 1980г.	Кандидат технических наук	Доцент
12	Толеубекова Жанат Зекеновна	Казахский политехнический институт им. В.И. Ленина, Алма-Ата, специальность: маркшейдерское дело, 1988г.	Кандидат технических наук	И.о.асс.про фессор

Для планирования деятельности профессорско-преподавательского состава разработан Индивидуальный план работы преподавателей. В плане имеется 5 разделов, характеризующих полную деятельность преподавателя (учебная, учебно-методическая, научно-методическая, воспитательная и т.д.). Индивидуальный план преподавателя рассматривается на заседании кафедры и утверждается деканом факультета.

Ежегодно заведующий кафедрой анализирует выполнение запланированной работы согласно индивидуальному плану преподавателей, что находит отражение в годовых отчетах и рейтинговых баллах.

При составлении нагрузки и расписания преподавателей, администрация стремится обеспечить баланс между преподаванием и другими видами работ, дать возможность эффективно заниматься научно-исследовательской и учебно-методической и воспитательной работой.

Профессорско-преподавательский состав является главным ресурсом для обеспечения миссии университета. В связи с этим, уделяется большое внимание вопросам подбора и подготовки кадров.

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии университета.

Количество, персональный состав конкурсной комиссии и сроки ее полномочий определяются ученым советом университета и утверждаются соответствующим приказом Председателя Правления КАТУ им. С.Сейфуллина.

Конкурсная комиссия определяет формы, процедуры, конкретные сроки проведения конкурса, проводит анализ конкурсной документации, выносит решение по итогам конкурса.

Основные задачи работы конкурсной комиссии: предоставление всем равных возможностей для участия в конкурсе; обеспечение добросовестной конкуренции среди участников конкурса; осуществление контроля за соблюдением объективности, гласности проведения конкурса.

В ходе проведения заседания конкурсной комиссии проводится собеседование с кандидатами на вакантную должность. Целью собеседования является оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов с учетом квалификационных требований.

Решение конкурсной комиссии об избрании лица по конкурсу является основанием для заключения трудового договора на должности ППС университета.

Продвижение по службе на должность осуществляется на основе документа Положение о порядке присвоения академических званий ассоциированного профессора (доцента), профессора и почетного профессора АО «КАТУ им.С.Сейфуллина» Причиной увольнения ППС и сотрудников вуза является несоблюдение внутри вузовских правил Положение о правилах внутреннего распорядка АО «Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина, Положение об этических правилах служебного поведения работников АО «КАТУ им.С.Сейфуллина» и Положение об анти коррупционной, дисциплинарной комиссии КАТУ им.С.Сейфуллина. Заседания комиссии проводятся в плановом порядке не реже 1 раз в месяц или по мере необходимости. В университете разработана компетентностная модель ППС. Компетентностный подход рассматривается в качестве инструмента для профессиональной и личностной оценки университетских преподавателей в контексте повышения. Квалификация профессорско-преподавательского состава кафедры имеет основополагающее значение для качества предоставляемых образовательных услуг и обеспечивается систематической оценкой компетентности преподавателей администрацией университета.

Оценка компетентности преподавателей для установления соответствия ППС занимаемой должности проводится путем прохождения всеми штатными сотрудниками и совместителями аттестации, согласно "Положение об аттестации сотрудников в АО «КАТУ им. С.Сейфуллина» на основании требований Закона РК «Об образовании» и в соответствии с Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений, утвержденными Постановлением Правительства Республики Казахстан от 17.02.2012г. № 230. Результатом аттестации может быть либо оставление работника на прежней должности, либо рекомендация на повышение, либо расторжение по инициативе работодателя.

Подтверждением уровня компетентности преподавателей выступает эффективность и качество преподавания, оцениваемое в Университете путем проведения открытых учебных занятий, взаимопосещений занятий, а также проведение анкетирования «Преподаватель глазами студента». Результаты данных мероприятий служат основой при продлении трудовых договоров ППС, продвижения по службе, участия в ежегодном республиканском конкурсе «Лучший преподаватель вуза» (Положение о порядке проведения внутреннего этапа отбора

преподавателей КАТУ им.С.Сейфуллина для участия конкурсе «Лучший преподаватель вуза»).

Проведение открытых занятий, осуществление взаимопосещений преподавателями позволяет администрации университета систематически оценивать качество преподавания дисциплин. Все преподаватели специальности ведут занятия с использованием интерактивных методов (слайды, видеофильмы, деловые игры ит.д.). Совершенствование методики преподавания является приоритетной составляющей всей системы преподавательской деятельности.

В современных условиях высока роль преподавателя в обеспечении качественного уровня образования обучающихся. Меняется роль самого преподавателя в парадигме студентоцентрированного обучения и преподавания. В рамках студентоцентрированного обучения обучающиеся сами выбирают конкретного преподавателя по выбранным им дисциплинам.

Вуз определяет вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов в рамках действующей системы рейтинга, где устанавливает и личный вклад ППС ОП по реализации индикативных задач стратегических документов.

Кафедра предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.

В план повышения квалификации включены и взаимопосещение занятий, и прохождение краткосрочных курсов повышения квалификации, посещение разного рода семинаров, стажировки в ведущих университетах Казахстана, дальнего и ближнего зарубежья, а также в соответствующих организациях. Цель повышения квалификации ППС – обновление теоретических и практических знаний, получение новых знаний по современным и перспективным технологиям обучения и др. Утвержденный план повышения квалификации ППС хранится на кафедре.

Количественные данные повышения квалификации ППС кафедры представлены в Приложении 25.

Для чтения лекций по отдельным темам кафедра привлекает руководителей и специалистов предприятий отрасли, экспертов государственной системы технического регулирования. Помимо них к учебному процессу приглашаются профессора с других ведущих университетов, которые читали целые курсы (таблица- 10).

Иностранные ученые были приглашены на ведение занятий по специальности в рамках финансируемой МОН РК академической мобильности и программы

Ерасмус+, так как они являются ведущими преподавателями данной ОП.

Таблица 10 - Преподаватели и ученые из других стран, привлеченные к работе на кафедре в 2017-2018 годах

№	ФИО иностранного преподавателя или научного сотрудника	Ученая степень, звание	Название приглашенного вуза	Страна постоянного проживания приглашенного
2017-2018 учебный год				
1.	Курчинский З.	ДокторPhD, профессор	Варшавский университет,	Польша
2.	Косинский В.	Д.с.х.н., профессор	Московский университет землеустройство	Россия
3	Агнешка Турек	ДокторPhD , профессор	Варшавский университет	Польша
2018-2019 учебный год				
1	Агнешка Турек	ДокторPhD , профессор	Варшавский университет	Польша

В университете в целях повышения профессионального уровня, мотивации педагогических работников и стимулирования сотрудников действует система рейтинга и премирования преподавателей и сотрудников за личный вклад и достигнутые результаты в трудовой деятельности. Премирование работников производится по результатам работы за учебный год, успешного проведения приемной кампании, за вклад в использовании инновационных технологии в процессе обучения студентов, аттестации, аккредитации, научные результаты, к юбилейным датам и официальным государственным праздникам.

Механизмы стимулирования профессионального и личного развития ППС отражены в Коллективном договоре, и в Положение об оплате труда работников АО «КАТУ им. С.Сейфуллина». Вышеприведенные документы гарантируют социальную защиту сотрудников АО «КАТУ им. С.Сейфуллина».

Также в университете разработано и действует Положение о порядке проведения внутреннего этапа отбора преподавателей КАТУ им.С.Сейфуллина для участия конкурсе «Лучший преподаватель вуза» и Положение о конкурсе «Лучший молодой исследователь года».

Учебный процесс на кафедре осуществляется на основе инновационных технологий обучения (кейс-стади, деловые и ролевые игры, тренинги, диспуты, круглые столы, семинары, мозговой штурм, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер классы, видеолекции, креативное обучение), информатизация и компьютеризация всего процесса обучения, применения новых

концепции в сфере образования и науки, совершенствование традиционных методов преподавания, создание и постоянное пополнения фонда электронных обучающих средств. ППС кафедры проводит 100% занятий с использованием технических средств обучения. Результаты практического осмысления инновационных форм обучения обсуждаются на заседании кафедры, методических семинарах, научно-практических конференциях. Поощрение ППС, применяющих инновации в учебном процессе, осуществляется способами морального и материального поощрения.

ППС кафедры всегда готов к проведению того или иного вида деятельности (разовые мероприятия воспитательного характера: собрания, митинги, субботники). Формирование и развитие корпоративной и общественной культуры на кафедре базируется на четком осознании реалий и существенных изменений в обществе, в его ценностных приоритетах, таких как распределение ответственности за социальный заказ на образование между государством, семьей и предприятиями, ответственность личности за собственное благосостояние и благосостояние общества, необходимость противодействия негативным социальным процессам. Важной деятельностью на кафедре является организация воспитательной работы со обучающимся. Важным пунктом работы кураторов является отслеживание социально уязвимых обучающихся и мониторинг их учебы.

ППС кафедры принимает активное участие в городских мероприятиях (Встречи с потенциальными работодателями; Ярмарки вакансий; Субботниках; Семинарах – форумах, организуемых учебными заведениями и предприятиями города; Культурно-массовых мероприятиях посвященных различным знаменательным датам), университетских мероприятиях (проблемно-тематических встречах ректора и руководства, декана факультета с коллективом университета; Мероприятиях-встречах посвященных учебно-методической и научной деятельности университета, факультета; Музыкальный конкурс между факультетами в Конкурсах стенд-газет и эссе, в мероприятиях посвященных Дню Независимости Республики Казахстан, Дню рождения С. Сейфуллина, Дню образования, Внутривузовской научной конференции); в праздновании «Наурыза»; принимают участие в благотворительных акциях.

В целях обеспечения базовых и профилирующих дисциплин ППС кафедры было подготовлено и опубликовано учебников и учебных пособий, перечень которых приведен в Приложении 22.

ППС ОП активно принимает участие в реализации научных программ и проектов:

Кроме того, профессорско-преподавательским составом ОП принимается активное участие в конкурсах на грантовое финансирование, программно-целевое финансирование, грантовое финансирование проектов коммерциализации администратором которого являются МОН РК, МСХ РК, институты развития (таблица 11).

Таблица 11- Программно-целевое и грантовое финансирование

№	Тема научных исследований	Объем финансирования, млн. тенге	Руководитель	Сроки	Исполнители с кафедры
1	ПЦФ Трансферт и адаптация технологий по точному земледелию при производстве продукции растениеводства по принципу демонстративных хозяйств в Северо-Казахстанской области	1200,0	А.К. Куришбаев	2018-2020 гг.	1.Толеубекова Ж.З. 2.Бабкенова Л.Т.
2	ГФ Изучение механизма управления устойчивым развитием сельских территорий на основе оптимизации расселения депрессивных регионов	18,1	В.В. Акимов	2018-2020 гг.	1. Макенова С.К.
3	ГФ Разработка инфраструктуры пространственных данных агропромышленного района на основе геоинформационных технологий	9,0	Алипбеки О.А.	2018-2020 гг.	-
4	Грант Европейского Союза «Повышение высшего образования Эразмус+» Образовательный проект «Новый инновационный курс для точного сельского хозяйства»	1,0 млн. евро	Сокордина тор Алипбеки О.А.	2018-2021 гг.	-

ППС публикуются в отечественных и зарубежных научных изданиях. Показатель научных публикаций ППС увеличивается с каждым годом (таблица 12).

Доказательством может служить факт публикации статей преподавателей в отечественных научных изданиях, в международных изданиях и журналах с ненулевым импакт-фактором (Приложение 23).

Таблица 12 - Статьи в журналах, индексируемых в базе данных Web of Science, Skopus

№ п/п	Наименование статьи	Ф.И.О. автора	Журнал (наименование, ISSN, номер, год, страницы)	JCR	SJR	Год
1	The evaluation of geometric assessment of the surface of the ore body	Nurhumin E.K. Karbozov T.E. Beristenov A.T, Zhuparkhan B., Moldasheva K.R.	Resears Journal of Pharmaceutical Biologikal fnd Chemical Sciences 6(6). C1584-1889	0,127	024	2015
2	The methods' of assessment and management of mining processes near-contrast of the ore bodies	Nurhumin E.K.	Resears Journal of Pharmaceutical Biologikal fnd Chemical Sciences 6(6). C1578-1583	0,127	0,24	2015
3	Comparative Analysis of Software Packages for RADAR	Zhanat Toleubekova	Surveying and Land Information Science, Vol. 76, No. 2, 2017, pp. 73-81		0,109	2017
4	State of the undermined Karaganda Coal Basin area satellite monitoring data	Zhanat Toleubekova	Jornal of Mining Sciens 53(2) с 389- 395	0,422	0,313	2017
5	Радиологическое состояние почвенного покрова как важнейший критерий оценки загрязнения окружающей среды	Saule Makenova	Гигиена и санитария. 2018. Т. 97. № 2. С. 113- 116.	-	0,11	2018
6	Integrating high resolution remote sensing technology into an advanced water resources knowledge management system	Алипбеки Онгарбек Алипбекулы	IAHS-AISH Proceedings and Reports Volume 366, 10 April 2015, Pages 164-1652014 11th UNESCO Headquarters Paris; France; 16 June 2014 до 17 June 2014;	-	-	2014
7	Application of CIS technology the secondary radioactive	Алипбеки Онгарбек Алипбекулы	IOP Conference Series: Earth and Environmental Science	0,17	0,53	2016

	contamination of the detent mountain massif					
8	Optimization of Land Use in The Agricultural Landscapes of Northern Kazakhstan On the Basis of the Landscape Approach	N. Ozeranskaya*, T.Karbozov, A. Bekturganova, B. Zhuparkhan, V.Kononova	Research Journal of Pharmaceutical, Biological and Chemical Sciences ISSN: 0975-8585 November – December 2016 RJPBCS 7(6) Page No. 1788			

Статьи в научных журналах включенных в ККСОН и ВАК

1. Озеранская Н.Л. Учет агроландшафтного потенциала при обеспечении конкурентноспособности зернового производства агроформирований Акмолинской области. Науч. журнал "Проблемы агрорынка" . -2015. №3 . - стр. 90-98 ККСОН.

2. Крыкбаев Ж.К., Джаманкулова Б. Г., Кононова В.Н. Опыт и особенности реформы земельно-водных отношений в Казахстане в первые годы Советской власти. РФ, Волгоград, Журнал «The Way of Science», с. 67-69, 2016.

3. Толеубекова Ж.З. Наблюдение за процессами сдвижения откосов уступов, бортов карьера и отвалов на рудниках «Тур» /Толеубекова Ж.З., Эбкен Р.Н., Кудеринова Н.А. Оспанова, «Труды Университета». №1, 2016 г.

4. Толеубекова Ж.З. Photomod бағдарламасында аэроғарыштық фотосуреттерді өңдеу және фототриангуляция жасау / Толеубекова Ж.З., Есентаева А.М. «Труды Университета». №4, 2017г. КазБЦ. 52-56 с.

5. Макенова С.К. Управление устойчивым развитием сельских территорий / Акимов В.В., Макенова С.К., Музыка О.С. Проблемы агрорынка. 2018. № 3. С. 61-65.

6. Макенова С.К. Радиологическое состояние почвенного покрова как важнейший критерий оценки загрязнения окружающей среды / Финк А.Д., Шаяхметов М.Р., Красницкий В.М., Шмидт А.Г., Макенова С.К., Абакумов Е.В., Сулейманов Р.Р., Адельмурзина И.Ф. Гигиена и санитария. 2018. Т. 97. № 2. С. 113-116.

7. Карбозов Т.Е. Ауылшаруашылық кәсіпорындар территориясын ландшафттық негізде ұйымдстыру реттілігі мен ерекшеліктері. С. Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университетінің Ғылым жаршысы=Вестник науки Казахского агротехнического университета им.С.Сейфуллина. – 2018. -№1 (96). – Б.4-12

За отчетный период в целях развития академической мобильности в рамках ОП были привлечены зарубежные преподаватели для чтения лекции по

направлению деятельности кафедры. Из зарубежных ученых привлекались следующие преподаватели (Приложение 24):

Таблица 13 - Преподаватели и ученые из других стран, привлеченные к работе на кафедре в 2017-2018 годах

№	ФИО иностранного преподавателя или научного сотрудника	Ученая степень, звание	Название приглашенного вуза	Страна постоянного проживания приглашенного
2017-2018 учебный год				
1.	Курчинский З.	ДокторPhD, профессор	Варшавский университет,	Польша
2.	Косинский В.	Д.с.х.н., профессор	Московский университет землеустройство	Россия
3	Агнешка Турек	ДокторPhD , профессор	Варшавский университет	Польша
2017-2018 учебный год				
1	Агнешка Турек	ДокторPhD , профессор	Варшавский университет	Польша
2	Мозер Димитрии	ДокторPhD ,	Берлинский университет	Германия

В целом среди ППС кафедры фактов академической мобильности за пределами республики не было, только курсы повышения квалификации. Основные причины отсутствие фондов финансирования, в общем, а в частных случаях отсутствие владения иностранными языками на должном уровне. SWOT-анализ стандарта «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания» приведен в таблице 14.

Таблица 14 - SWOT-анализ стандарта «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
кадровый потенциал ППС; - доступность общественности сведений о ППС; - прозрачность кадровых процедур; - мониторинг деятельности ППС, систематическая оценка компетентности преподавателей, комплексная оценка качества преподавания; - активное участие преподавателей в научных мероприятиях, круглых столах, практических семинарах;	- большой объем рабочей нагрузки преподавателя, что включает в себя учебную, учебно-методическую и научную работу; - недостаточная вовлеченность ППС в практическую деятельность в области специализации в части

<ul style="list-style-type: none"> - публикации научных статей в сборниках материалов научно- практических конференций и научных журналах; - привлечение отечественных преподавателей - практиков. 	<p>грантовых и хоздоговорных работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - низкая степень участия преподавателей в международных программах «Болашак», «ТЕМПУС».
<p>О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)</p>	<p>Т (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)</p>
<ul style="list-style-type: none"> участие ППС в жизни общества; - наличие практического опыта. 	<ul style="list-style-type: none"> - низкий уровень мобильности.

Выводы: По данному стандарту раскрыто 12 критериев, Специализированный профиль «ППС» содержит следующую самооценку соответствия: по критериям ОП имеет сильные позиции - 7, удовлетворительные – 3, предполагает улучшение – 2.

Анализ качественного состава ППС и уровней преподавания показал, что необходимо и в дальнейшем осуществлять подготовку молодых преподавателей, как на базе университета, так и на базе других ведущих вузов ближнего и дальнего зарубежья. Для стимулирования ППС в конце учебного года проводится подведение итогов и определение рейтинга, что является основанием для стимулирования качества работы преподавателей.

9 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ

Для реализации НИР в университете на базе каждого факультета открыты научно-исследовательские центры, где ППС и обучающиеся проводят свои исследования.

Для развития научного потенциала молодых ученых и обучающихся в университете функционирует Совет молодых учёных. Основными задачами Совета являются содействие профессиональному росту научной молодежи КАТУ им. С.Сейфуллина, развитие молодежных научных инициатив и закрепление молодых научных кадров в КАТУ им. С.Сейфуллина.

Учебные материалы, программные средства, литература доступна для всех обучающихся. Студенты могут воспользоваться учебными материалами, имеющимися на кафедре, воспользоваться университетской библиотекой <https://library.kazatu.kz/jirbis2/index.php/ru/elektronnyj-katalog>, Интернет-классом. Следует отметить что электронной научной библиотеке имеются следующие ресурсы:

- электронный каталог;
- новые поступления;
- электронная библиотека ППС;
- электронные ресурсы;
- вестник науки КАТУ;
- публикации об университете;
- предметный библиотечарь;
- периодические издания;
- проект Новое гуманитарное знание. 100 новых учебников на казахском языке.

Сопровождение ОП информационными технологиями осуществляется Советом по информатизации. Совет по информатизации Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина является постоянно действующим координационно-совещательным и научно-консультативным органом Ученого совета Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина в области решения задач по использованию и развитию информационных технологий <https://agr.cskz.kz/login/index.php>, <http://portal.kazatu.kz/>, <http://platonus.kazatu.kz/>, <http://moocs.kz/>, <http://kazatu.kz/ru/nauka-i-innovacii/novosti-nauki/kommunikativnaya-ploshchadka-g-global/>. <https://library.kazatu.kz/jirbis2/index.php/ru/>.

В университете практикуется издание электронных учебников, которые размещаются на сайте и находятся в свободном доступе <http://portal.kazatu.kz/e-books/index.php?id=9&lang=ru>. Для соблюдения авторских прав, авторам выдается сертификат на данное издание.

Таким образом, в рамках стандарта «Ресурсы доступные ОП», для обеспечения ОП в университете функционируют службы сервиса, работающие на удовлетворение образовательных, личных и карьерных потребностей студентов: общежитие, столовые, медицинский центр, спортивные залы, компьютерные центры, библиотеки и т.д.

КАТУ им.С.Сейфуллина имеет соответствующие средства для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивает предоставление адекватных и легкодоступных ресурсов для обучения и поддержки студентов по ОП.

Развитию и укреплению материально-технической базы, информационной и библиотечной системы придаётся большое значение, так как показатели материально-технических, библиотечных и информационных ресурсов образовательного процесса являются потенциальной характеристикой специальности и гарантией его устойчивости и динамического развития.

Развитие и совершенствование материально-технической базы кафедры осуществляется на основе Стратегии развития КАТУ им.С.Сейфуллина, также на основе перспективного и годового планов. Ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям ОП.

Развитие материально-технической базы и информационного обеспечения осуществляется в соответствии со стандартами организации «Управление материально-техническим обеспечением» и «Управление информационными ресурсами научной библиотеки». Управление информационными ресурсами в библиотеке включает в себя процессы: моделирование, комплектование и учет, обработку документов, организацию, размещение и использование документального фонда, создание электронного и традиционного справочно-библиографического аппарата (далее СБА), использование собственных электронных ресурсов.

Планирование материально-технического снабжения начинается со сбора заявок со всех подразделений университета, в срок до 1 ноября. Рассмотрение заявок подразделений производится на ректорате университета, окончательный перечень и объемы приобретения необходимых материальных ценностей согласовывается с руководителями подразделений. Планово-экономический отдел формирует план государственных закупок и рассчитывает финансовые средства на их приобретение.

Анализ материально-технического снабжения осуществляется ежеквартально (при необходимости – ежемесячно) и по итогам года, путем сопоставления фактических данных с планом государственных закупок. Данные анализа предоставляются заместителю председателя Правления по развитию инфраструктуры. Два раза в год сдается (за полугодие и год) отчет в Министерство финансов в комитет по государственным закупкам.

На заседании кафедры в конце учебного года проводится анализ ресурсов, имеющихся в распоряжении ОП (аудиторий, лабораторий, компьютеров, необходимого оборудования, учебных материалов) и на основе проведенного анализа составляется план издания УМЛ, подаются заявки на гос. закуп, планируется набор обучающихся на первый курс.

Для содействия формированию профессиональных компетентностей и постоянному улучшению среды обучения, университет стремится обеспечить учебный процесс более современной материальной базой. Ежегодно проводится закуп новых компьютеров, интерактивных проекторов, современного учебного оборудования. Уделяется внимание и улучшению производственной среды и инфраструктуры.

Кафедра «Землеустройство и геодезия» располагает учебно-материальной базой, обеспечивающей подготовку специалистов в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов, подробности приведены в этом стандарте ниже.

Аудитории и другие учебно-лабораторные помещения оснащены соответствующей мебелью, необходимым хозяйственным инвентарем и оборудованием.

Для работ в неурочное время обучающиеся могут воспользоваться компьютерными классами библиотеки и Интернет-классом а также компьютерами в аудиториях 6110, 6111, 6115, 6210. В корпусах имеются терминалы с выходам в локальную сеть университета.

В Казахском агротехническом университете им. С.Сейфуллина созданы и функционируют службы социальной поддержки обучающихся <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/socialnoe-obespechenie-studentov-universiteta/>: органы студенческого самоуправления (студенческий парламент, КДМ, АСК, студенческий совет <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/komitet-po-delam-molodeji/>), школа кураторов, медицинский пункт и медицинский центр <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/studencheskie-obshcheyitiya/>, спортивные и культурно-оздоровительные

базы <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/klubi/>, пункты студенческого сервиса <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/fakultet-iskusstv-i-tvorchestva/>.

Перед учебным годом обучающихся получает справочник-путеводитель, академический календарь и индивидуальный учебный план, сформированный по желанию обучающихся с учетом ограничений в соответствии с кредитной технологией обучения. Эту же информацию обучающийся может найти в личном кабинете <http://platonus.kazatu.kz/>.

При разработке проектов стандартов в рамках выполнения индивидуальных заданий обучающихся используют основополагающие стандарты и стандарты на продукцию, процессы. ГОСТы имеются в свободном доступе в открытых Интернет-ресурсах.

Фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам ОП сформирован на бумажных и электронных носителях. Обновление фонда литературы соответствует нормам, определенными квалификационными требованиями при лицензировании. Библиотечный фонд формируется согласно, изучаемым дисциплинам и приказа МОН РК №508 от 18 июля 2003 года «Об утверждении Инструкции о формировании фонда библиотеки государственной организаций образования РК». Инвестиции в библиотечный фонд указаны в приложении 30.

Сведения о наличии объектов питания и медицинского обслуживания обучающихся, библиотеки в рамках ОП приведены в разделе сайта университета «Жизнь Университета» <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/studencheskie-obshchejitiya/>.

Выполняемые НИР, выпускные работы, диссертации по ОП проверяются на плагиат. По результатам проведенной экспертизы выдается документ, копия которого хранится на кафедре. В рамках прохождения практики обучающихся могут ознакомиться с промышленными установками.

Обучающиеся кафедры имеют свободный доступ к Казахстанской национальной электронной библиотеке, Республиканской межвузовской электронной библиотеке www.rmeb.kz, научной электронной библиотеке eLibrary.ru, Thomson reuters web of knowledge, Elsevier polpred.com В этом же ключе работает научная и электронная библиотека университета, которая обеспечивает доступ студентов и преподавателей к зарубежным полнотекстовым базам данных, используя лицензионное соглашение с оператором ресурсов eLibrary.ru.

Обучающиеся ОП имеют доступ к персонифицированным интерактивным

ресурсам на сайте КАТУ. Обучающиеся имеют доступ к электронным обучающим ресурсам кафедры и учебно-методическим комплексам на сайте университетской библиотеки. На сайте определяют выбор своей траектории по специальности обучения. Обучающиеся имеют доступ на портал, где расположены все электронные ресурсы, которые помогают обучающимся при планировании и выполнении ОП.

В учебных корпусах и студенческих общежитиях функционирует Wi-Fi.

Информация касательно аудиторий представлена ниже.

Полный перечень оборудования располагаемого кафедрой приведен в приложении 25.

В учебных аудиториях также размещены проекторы.

Все лаборатории паспортизированы, обеспечены средствами тушения пожара. Для обучающихся и персонала проводятся первичный и повторный инструктаж по технике безопасности при работе в лаборатории, прохождение инструктажа фиксируется в специальном журнале. В лабораториях регулярно проводится контроль за состоянием коммуникаций и оборудования. Все помещения лабораторий имеют естественное и искусственное освещение.

Обучение проводится в соответствии с нормативным документом ГОСТ 12.0.004-2015 - «СТБТ». Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

Требования безопасности в процессе обучения осуществляются проведением инструктажей перед выездом на практику обучающихся, а также перед проведением лабораторных занятий. Для этого разработаны ППС кафедры методические указания «Инструкция по охране труда для обучающихся, выезжающих на практику» и инструкция по технике безопасности и правила поведения, обучающихся в учебных аудиториях. О проведении инструктажей делается запись в журнале регистрации инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. SWOT-анализ по стандарту представлена в таблице 15.

Таблица 15 - SWOT-анализ по стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки обучающихся»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
материально-техническая база соответствует современным требованиям; - используется современное интерактивное	- недостаточное обеспечение типовыми учебниками на государственном языке по

<p>оборудование с соответствующим программным обеспечением;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организованы специальные аудитории для обучения с использованием компьютерной техники и других современных технических средств обучения; - функционирует собственный образовательный интернет-портал, развита компьютерная и сетевая инфраструктура; - университет располагает современной библиотекой. 	<p>отдельным дисциплинам.</p> <ul style="list-style-type: none"> - быстрые темпы морального устаревания материально-технической базы, библиотечных фондов, компьютерной техники.
<p>О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)</p>	<p>Т (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)</p>
<p>широкий ассортимент материально-технических, информационных,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - инфляционные процессы, которые приводят к постоянному удорожанию библиотечных ресурсов на потребительских рынках

Выводы: Далее в таблице 14 приведен SWOT-анализ по стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки докторантов».

Анализ доступных ресурсов показал, что, несмотря на проделанную работу по обеспечению организационного, научного, учебного и воспитательного процесса материальными ресурсами обеспеченность остается не на достаточном уровне.

Выводы: согласно стандарту специализированной аккредитации, из них 3 имеют сильную позицию, 4 удовлетворительную, 1 предполагает улучшение.

10 ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

Руководство вуза и ППС ОП вуза систематически информирует широкую общественность о деятельности КАТУ посредством следующих форм:

- официальный сайт университета <http://platonus.kazatu.kz/>, образовательный портал <http://portal.kazatu.kz/>

- проведение профориентационных работ в школах и колледжах г. Астана и областей Казахстана;

- публикации в республиканских, областных и городских СМИ и соц.сетях;

- участие в телевизионных программах агентства «Казахстан», «Хабар» и др.

В статьях размещается информация о проведении университетом комплексной работы по повышению предоставляемых образовательных услуг, выполнении основных направлений программы «100 конкретных шагов» и Стратегических направлений развития вуза, высоких результатов образовательных программ.

Преподаватели кафедры ежегодно выступают с выездными лекциями перед учащимися районных, городских и областных школ. На кафедре имеется стенд, информирующий о специфике специальности, результатах и достижениях ОП.

Информация о количестве и содержании образовательных программ, а также описание основных компетенций доступна на сайте института www.kazatu.kz

На сайте <http://kazatu.kz/ru/specialties/energoobespechenie-selskogo-hozyaystva/> публикуется информация реализуемых ОП, где указывается ожидаемые результаты обучения. Также приведена информация о кафедре <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/fakultet-upravleniya-zemelnimi-resursami-arhitekturi-i-dizayna/kafedra-zemleustroystva-i-geodezii/> приведена полная информация об образовательных программах специальности и контактные данные кафедры:

- наименование специальности;
- квалификации, присуждаемые после окончания ОП;
- сроки обучения;
- формы обучения;
- короткое описание области применения знания;
- перспективы трудоустройства;
- краткое описание навыков;
- краткое содержание программы;

- место ОП в национальном рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга.

Обучающимся, окончившим ОП присваивается квалификация: Доктор философии PhD / Доктор по направлению. Данный тезис прописан в основном документе, описывающем группу образовательных программ – модульной образовательной программе приложение 14.

Объективная и актуальная информация о преподавании, обучении, оценочных процедурах приведена в Академической политике вуза, утвержденной Ученым советом АО "КАТУ им.С.Сейфуллина", Протокол № 21 от 30 июня 2017 г.

Сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся, приведены в Академической политике вуза, утвержденной Ученым советом АО "КАТУ им.С.Сейфуллина", Протокол № 21 от 30 июня 2017 г.

Информация о возможностях трудоустройства выпускников ОП размещена на сайте <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/centr-kareri-i-biznesa/trudoustroystvo/> в разделе "Трудоустройство выпускников КАТУ им. С.Сейфуллина". Также в данном разделе имеются сведения о трудоустройстве выпускников КАТУ им. С.Сейфуллина за отчетный период, о графиках проведения ярмарки «Выпускник», потребностях регионов в специалистах КАТУ им.С.Сейфуллина, потребностях регионов в специалистах по данным НПП "Атамекен".

В вузе вопросами трудоустройства занимается специальное структурное подразделение - Центр карьеры и бизнеса (8(7172) 31-73-43).

Информация об образовательной программе, количестве обучающихся по программам, о преподавателях, которые осуществляют обучение, постоянно публикуется на сайте, портале университета, информационных стендах, буклетах. На кафедре имеется информационный стенд, информирующий о специфике специальности, результатах и достижениях ОП. Статьи о жизни обучающихся, материалы результатов научных исследований преподавателей кафедры публикуются в газете университета «Менің университетім».

В качестве эффективных инструментов информирования общественности, для создания образа открытого образовательного учреждения, используются различные медиа ресурсы, проводятся пресс-конференции, брифинги, активизируются деловые контакты с редакциями газет, журналов, радио, телевидения.

В рамках информирования общественности вузом и руководством ОП предусматривается поддержка и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

С перечнем публикаций вуза и кафедры, способствующих разъяснению образовательной политики и современных тенденций можно ознакомиться, пройдя по ссылке <http://kazatu.kz/ru/nauka-i-innovacii/publikacii/>

Информирование общественности включает также информацию о реализации вузом положений ГПРО с учетом профиля организации образования.

На сайте <http://kazatu.kz/> представлена развернутая информация, характеризующая вуз в целом:

История университета

Факты и цифры

Видение, миссия, стратегия АО «КАТУ им.С.Сейфуллина»

Аккредитация

Организационная структура

Администрация

Отчеты ректора

Корпоративное управление

Выпускники - гордость КАТУ

Клуб выпускников

Достижения университета в рейтингах

СМИ о нас

Музей

Положение о правилах внутреннего распорядка АО КАТУ им.С.Сейфуллина

Пресс-центр

Система менеджмента качества

Вакансии

Центр развития международного сотрудничества и полиязычного образования

Газета "Менің университетім"

Видеоархив

Как нас найти

Профсоюзный комитет

Финансовая отчетность

Общественный фонд: «Фонд развития Казахского агротехнического университета им.С.Сейфуллина» С.Сейфуллин – 120.

Аудированная финансовая отчетность представлена на сайте www.kazatu.kz в разделе "Финансовая отчетность" <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/finansovaya->

otchetnost/ в виде отдельной финансовой отчетности и консолидированной финансовой отчетности по годам.

КАТУ принимает участие в мировых и казахстанских рейтингах, зарубежных агентствах QS World University Rankings, Times Higher Education World University Rankings, Webometrics Ranking of World Universities и в казахстанских рейтингах Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР), Независимого казахстанского агентства по обеспечению качества в образовании (НКАОКО).

Независимым агентством аккредитации и рейтинга (НААР) определены лучшие вузы Казахстана. В мае 2018 года по итогам рейтинговой оценки КАТУ занял 4 место в рейтинге. Заявки на участие в Национальном рейтинге НААР представили 75 вузов республики. В рейтинге РК 2018 года вошли 58 вузов, из которых 6 национальных, 21 государственный, 7 акционерных и 24 частных организаций образования.

В 2016 году университет впервые отмечен в рейтинге вузов восточной Европы и Центральной Азии QS UniversityRankings: EESA 2016 топ 200, куда вошло лишь 18 вузов Казахстана.

Среди национальных рейтингов университет ежегодно участвует в Независимом рейтинге вузов по направлениям и уровням подготовки специалистов, проводимым Независимым агентством аккредитации и рейтинга (НААР).

Страница Независимого агентства аккредитации и рейтинга <http://www.iaar.kz/ru/>

КАТУ им. С. Сейфуллина участвует в двух национальных рейтингах и 2-х зарубежных (агентство QS и Times Higher Education):

1) рейтинг Независимого агентства аккредитации и рейтинга, В 2015 году в рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга КАТУ им. С.Сейфуллина из 40 вузов Казахстана занял 5 место, среди сельскохозяйственных вузов занимает 1 место. Призовые места: 12- I мест, 8-II мест, 10-III мест. 19 ученых вошли в ТОП-50 лучших преподавателей.

В 2016 году в рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга КАТУ им. С.Сейфуллина по направлению «Сельскохозяйственные науки» занял 2 место. Призовые места: 9-I мест, 21-II мест, 16-III мест.

В 2017 году в рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга КАТУ им. С.Сейфуллина по направлениям: Сельскохозяйственные науки - 2 место, ветеринария - 2 место, искусство-5 место, техническое - 7 место, экономика- 6 место.

Призовые места: 24-I мест, 18-II мест, 7-III мест.

Генеральный рейтинг ППС вузов РК: Есхожин Д.З - 11 место.

2) В рейтинге Республиканского рейтингового агентства, в 2017 году Республиканском рейтинговом агентством «Генеральном рейтинге вузов - 2017» КАТУ им. С.Сейфуллина занял 11 место. Призовые места: I-32 мест, II - 33 мест, III - 12 мест.

А также впервые в 2016 году мы приняли участие в генеральном рейтинге вузов, проводимым Независимым казахстанским агентством по обеспечению качества в образовании (НКАОКО).

Страница Независимого казахстанского агентства по обеспечению качества в образовании <http://nkaoko.kz/>

В КАТУ с 2004 года функционирует сертифицированная система менеджмента качества <http://kazatu.kz/assets/i/deps/klassifikator-2019.pdf> с указанием форм документов <http://kazatu.kz/assets/i/deps/smk-basis-151217.pdf>.

На сайте www.kazatu.kz в подразделе кафедры "Землеустройства и геодезия" раздела "Факультеты и кафедры" <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/fakultet-upravleniya-zemelnimi-resursami-arhitekturi-i-dizayna/kafedra-zemleustroystva-igeodezii/> имеется резюме ППС ОП и полная информация об обслуживающем персонале ОП. Информация о ППС ОП регулярно актуализируется.

Пресс-центр вуза на системной основе информирует общественность о сотрудничестве и взаимодействии с внешними партнерами в рамках ОП, в том числе с научно-исследовательскими институтами и центрами, консалтинговыми организациями, работодателями, социальными партнерами, общественными организациями и вузами партнерами.

На сайте университета, соц.сети facebook и в газете «Менің университетім» размещает актуальную, свежую информацию о предстоящих совместных мероприятиях, конференциях и других событиях, проводимых КАТУ со своими партнерами.

Активная ссылка по вышеприведенной информации - <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/press-centr/>

На сайте <http://kazatu.kz/> в разделе "Достижения университета в рейтингах" <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/dostijeniya-universiteta-v-reytingah/> размещена информация и даны ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки. Страница мирового рейтинга QS World University Rankings

<http://www.topuniversities.com/university-rankings>. Страница рейтинга Webometrics Ranking of World Universities <http://www.webometrics.info/en/Asia/Kazakstan>

Страница Независимого агентства аккредитации и рейтинга <http://www.iaar.kz/ru/>

Страница Независимого казахстанского агентства по обеспечению качества в образовании <http://nkaoko.kz/>

SWOT-анализ по стандарту «Информирование общественности» представлен в таблице 16.

Таблица 16 - SWOT-анализ по стандарту «Информирование общественности»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - функционирует собственный образовательный интернет - портал, развита компьютерная и сетевая инфраструктура; - университет располагает современной библиотекой 	<ul style="list-style-type: none"> - недостаточное обеспечение типовыми учебниками на государственном языке по отдельным дисциплинам - нерегулярные обновление материалов и новостей на сайте вуза по ОП.
О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	Т (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
<p>Широкий ассортимент материально-технических, информационных, библиотечных ресурсов на потребительских рынках;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Инфляционные процессы, которые приводят к постоянному удорожанию материально-технических, информационных, библиотечных ресурсов, программного обеспечения; - Повышение конкурентоспособности других вузов

Выводы: Специализированный профиль «Информирование общественности» содержит следующую самооценку соответствия: по критериям ОП имеет сильные позиции –7, удовлетворительные –3.

Анализ внешних коммуникационных систем показал, что, несмотря на

проделанную работу по обеспечению информированию общественности имеются проблемы, связанные с нерегулярным обновлением материалов и новостей на сайте вуза по ОП.

11 СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ

ОП специальности охватывает основные актуальные вопросы и проблемы, которые носят методический и практический характер, они увязаны с практикой организации деятельности в области землеустройства хозяйствующих субъектов, в эффективной разработке и обеспечении эффективности производства и конкурентоспособности продукции хозяйств. Кафедра «Землеустройство и геодезия» при реализации ОП по подготовке осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Республики Казахстан и МСХ РК.

План развития и цели ОП разработаны в соответствии с национальными приоритетами развития, определенными в стратегии «Казахстан – 2050»: максимальное удовлетворение текущих и перспективных потребностей национальной экономики в специалистах. План развития и цели ОП разработаны в соответствии с образовательной политикой Республики Казахстан. Цели ОП удовлетворяют потребности государства, заинтересованных лиц и обучающихся в качественных образовательных услугах. В круг заинтересованных лиц входят все участники реализации ОП, а также работодатели - крупные компании и предприятия, профиль которых соответствует направлениям подготовки.

При составлении плана развития ОП были учтены мнения заинтересованных лиц тех компаний, которые в современных рыночных условиях обеспечивают работу экономики, в первую очередь сельского хозяйства, для ее эффективного функционирования. С целью учета интересов работодателей при разработке образовательной программы в формировании Каталога элективных дисциплин активное участие принимали потенциальные и действующие работодатели.

Оценка эффективности специфики ОП проводится с точки зрения наличия компонентов, формирующих личностное развитие обучающихся, их творческие способности и специальные компетенции. Данный критерий реализуется посредством внедрения в учебный процесс инновационных технологий обучения и посредством участия обучающихся в региональных и международных научных конференциях. Актуальным в учебно-методической деятельности ППС по ОП является освоение интерактивных методик обучения с использованием мультимедийного оборудования. Практикуется проведение презентаций учебных курсов с применением интерактивных досок, мультимедийных проекторов и др. Внедрение новых систем обучения привело к изменению методических подходов к

организации аудиторных и внеаудиторных занятий. Совершенствуются формы проведения лекционных занятий с применением комплекса современных средств обучения, что позволяет повысить интенсивность подачи материала, усилить активность обучающихся.

Кафедра поддерживает взаимоотношения и с другими вузами и научными центрами.

Из анализа критериев оценки стандарта «Профессорско-преподавательский состав» по ОП было выявлено, что ППС специальности постоянно проводится работа по совершенствованию учебно-методического обеспечения образовательного процесса по базовым и профилирующим дисциплинам. Проводится работа по приглашению ведущих преподавателей из других вузов и зарубежных преподавателей, обмен опытом позволил решить профессиональные задачи при подготовке современных, конкурентоспособных специалистов, определены приоритетные направления в исследовательской и научной деятельности.

В целом рассмотренный стандарт по ОП показал, что деятельность кафедры в соответствии с критериями аккредитации специальности имеет следующие положительные показатели:

- Преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.

- Имеется гарантированный доступ, обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях.

- Цели и результаты обучения направлены на получение обучающимися конкретных навыков и компетенций, востребованных на рынке труда.

- Выпускники программ обладают профессиональными навыками, и эти навыки действительно востребованы на рынке.

- ОП включают существенное количество дисциплин, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний и увеличение таких мероприятий как учебная, производственная и педагогическая практика, дуальное обучение на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов;

- университет имеет четко сформулированную и ясную миссию, реализуемую в соответствии с национальными и региональными приоритетами, отчетливо

определяющую предназначение и стратегию его развития и ОП четко следует ее позициям;

- миссия, цели и задачи ОП выполняются в рамках определенных приоритетов развития, на что выделяются соответствующие финансовые, кадровые и материальные ресурсы, обеспечивающие реализацию в условиях изменяющейся внешней социально-экономической среды;

- высокая востребованность выпускников вуза;

- возможность подготовки специалистов по государственным грантам;

- качественное предоставление образовательных услуг;

- благоприятная психологическая атмосфера в коллективе и взаимоотношения со студентами;

- опыт инновационной деятельности;

- успешное внедрение кредитной технологии обучения и ее совершенствование;

- внедрение в учебный процесс автоматизированной системы АИС«Платонус»;

- наличие внутренней эффективно функционирующей системы контроля качества образования, системы текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, рейтинговой оценки профессионального уровня ППС, анкетирования работодателей;

- наличие материально-технической базы (специализированных лабораторий, аудиторий и интерактивных кабинетов, литературы, компьютерных кабинетов) соответствующей квалификационным требованиям по всем специальностям, готовящимся в университете.

Специализированный профиль " Стандарты в разрезе отдельных специальностей содержит следующую самооценку соответствия: по критериям ОП имеет сильные позиции - 3, удовлетворительные –2.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО САМООЦЕНКЕ

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.	+			
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.	+			
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		

8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.	+			
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а	+			
		также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.				
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.		+		
Итого по стандарту			6	8	1	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и	+			

		эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.				
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.	+			
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.	+			
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:				
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;	+			
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
Итого по стандарту			5	11		
Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			

33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.	+			
34	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
35	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	7.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
30	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).	+			
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
Итого по стандарту			3	8	1	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП предусматривать:				
45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		

46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;	+			
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;	+			
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;	+			
50	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	8.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.			+	
52	9.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту			3	5	1	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
53	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
54	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
55	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
56	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать преподавания и оценки результатов обучения.			+	
57	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
58	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
59	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и	+			

		обеспечена полнота их формирования.				
62	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			2	6	2	
Стандарт «Обучающиеся»						
63	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
64	2.	минимальных требований к абитуриентам;	+			
65	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;	+			
66	4.	прогнозирования количества государственных грантов;			+	
67	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
68	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
70	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.	+			
73	11.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.			+	

74	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.	+			
75	13.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
76	14.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.	+			
Итого по стандарту			7	5	2	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
77	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
78	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие		+		
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		
82	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.	+			
83	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
84	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
Итого по стандарту			2	6	1	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся,		+		

		соответствующих целям ОП.				
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;	+			
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;	+			
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;	+			
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.			+	
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы использования при освоении образовательных программ, были		+		
		аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.				
Итого по стандарту			3	4	1	
Стандарт «Информирование общественности»						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;	+			
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;	+			
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;	+			
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.	+			

99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе информационные сети для информирования	+			
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.	+			
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.	+			
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
Итого по стандарту			7	3		
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НАУКИ, ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ, И ТЕХНОЛОГИИ						
		Образовательная программа направлений «Естественные науки», «Технические науки и технологии» должна отвечать следующим требованиям:				
112	1.	ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: - экскурсии на предприятия для специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории, учебно-опытные хозяйства и т.п.), - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации; - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.		+		
113	2.	Профессорско-преподавательский состав, вовлечённый программу образования, должен включать в качестве штатных преподавателей, практиков, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации программы образования.		+		
114	3.	Содержание всех дисциплин ОП должно базироваться и включать четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук.		+		
115	4.	Руководство ОП должно предусмотреть меры для усиления практической подготовки в области специализации.		+		
116	5.	Руководство ОП должно предусмотреть подготовку обучающихся в области применения современных информационных технологий.		+		
Итого по стандарту				5		

ВСЕГО	38	61	9	
--------------	----	----	---	--

Рабочая группа по самооценке ОП рекомендует Ученому совету АО «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина» включить в список образовательных программ, представляемых в Независимое агентство аккредитации и рейтинга, как удовлетворяющее требованиям стандартов специализированной аккредитации.

Модернизация процесса преподавания дисциплин происходит за счет современных образовательных технологий, всестороннего методического обеспечения всех его составляющих. Охват учебных дисциплин циклов базовых дисциплин и профилирующих дисциплин (далее БД и ПД) учебно-методическими пособиями, лекциями, обучающими и контролирующими программами, в том числе на государственном языке составляет 100%. Оснащение учебного процесса мультимедийными и предметными кабинетами производится постоянно в соответствии с требованиями госстандартов специальности. В учебный процесс внедряются электронные учебники по дисциплинам кафедры формата БД и ПД.