

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

**Некоммерческое акционерное общество
«Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина»**



**ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
БАКАЛАВРИАТА – 6В06102 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА
МАГИСТРАТУРЫ – 7М06103 ИНФОРМАЦИОННАЯ БИЗНЕС-АНАЛИТИКА
ДОКТОРАНТУРА – 8D06103 МОДЕЛИРОВАНИЕ И ОПТИМИЗАЦИЯ
БИЗНЕС ПРОЦЕССОВ
В РАМКАХ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ НААР**





**ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
БАКАЛАВРИАТА – 6В06102 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА
МАГИСТРАТУРЫ – 7М06103 ИНФОРМАЦИОННАЯ БИЗНЕС-АНАЛИТИКА
ДОКТОРАНТУРА – 8D06103 МОДЕЛИРОВАНИЕ И ОПТИМИЗАЦИЯ
БИЗНЕС ПРОЦЕССОВ
В РАМКАХ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ НААР**

НУР - СУЛТАН 2020

СОДЕРЖАНИЕ

	Определения и сокращения	5
	Нормативные ссылки	8
	Общая информация	9
1	Краткий обзор деятельности НАО КАТУ им. С. Сейфуллина	10
2	Управление образовательной программой	19
3	Управление информацией и отчетностью	37
4	Разработка и утверждение образовательной программы	50
5	Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ	76
6	Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости	84
7	Обучающиеся	95
8	Профессорско-преподавательский состав	105
9	Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов	116
10	Информирование общественности	124
11	Стандарты в разрезе отдельных специальностей	129
	Заключение комиссии по самооценке	133
	Приложения	

ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Бакалавриат: Профессиональная учебная программа высшего образования с нормативным сроком освоения не менее 5 лет с присуждением квалификации **специалист по ветеринарии**.

Магистратура: Профессиональная учебная программа послевузовского образования с нормативным сроком освоения 2 года (научно-педагогического направления) с присуждением академической степени **магистра ветеринарных наук**.

Докторантура: Профессиональная учебная программа послевузовского образования с нормативным сроком освоения 3 года (научно-педагогического направления) с присуждением ученой степени **доктора PhD**.

Индивидуальный учебный план: Документ, составляемый ежегодно самостоятельно обучающимся на учебный год на основании типового учебного плана и каталога элективных дисциплин и содержащий перечень учебных дисциплин, на которые он записался и количество кредитов или академических часов; индивидуальный учебный план отражает образовательную траекторию конкретного студента.

Каталог элективных дисциплин: Документ, содержащий перечень учебных дисциплин, их объем, формы промежуточного контроля (курсовые работы (проекты), расчетно-графические работы и др.), определяемых высшим учебным заведением самостоятельно и предлагаемых обучающимся для изучения по выбору.

Кредитная технология обучения: Образовательная технология, направленная на повышение уровня самообразования и творческого освоения знаний на основе индивидуализации, выборности образовательной траектории и учета объема освоенного учебного материала в виде кредитов.

Компонент по выбору: Перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов кредитов или академических часов, предлагаемых высшими учебными заведениями, выбираемых обучающимися самостоятельно и изучаемых в любом академическом периоде.

Рабочий учебный план: Документ, разрабатываемый и утверждаемый высшими учебными заведениями на основе типового учебного плана и индивидуальных учебных планов обучающихся, учитывающий условия конкретной профессиональной деятельности, этапы учебного процесса: он содержит полный перечень учебных дисциплин, сгруппированных в циклы ООД, БД и ПД как по обязательному компоненту, так и компоненту по выбору, необходимых для освоения

обучающимся с указанием кредитов или академических часов: структура рабочего учебного плана определяется высшим учебным заведением самостоятельно.

Силлабус: Учебная программа дисциплины, включающая в себя описание изучаемой дисциплины, ее цели и задачи, тематический план, отражающий продолжительность каждой темы, краткое их содержание, задания самостоятельной работы, время консультаций, расписание рубежного контроля, список литературы, требования преподавателя и критерии оценки.

Типовой учебный план: Основной учебный документ, разрабатываемый на основе государственного общеобязательного стандарта образования по специальности и устанавливающий обязательные компоненты в виде перечня учебных дисциплин, объединенных в циклы ООД, БД, ПД с указанием минимальных кредитов, необходимых для освоения студентами, формы контроля, а также дополнительные виды обучения и итоговую аттестацию.

Обязательный компонент: Перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов кредитов, установленных государственными общеобязательными стандартами образования и изучаемых студентами в обязательном порядке по программе обучения.

Департамент по академическим вопросам: Служба, обеспечивающая организацию различных видов контроля знаний, занимающаяся регистрацией всей истории учебных достижений обучающихся и расчетом их академического рейтинга, а также выдачу документов об образовании.

В настоящем отчете по самооценке используются следующие сокращения:

АИС – автоматизированная информационная система;

АС – Аккредитационный совет;

АПК – агропромышленный комплекс;

НАО – некоммерческое акционерное общество;

БД – базовые дисциплины;

БРС – балльно-рейтинговая система;

ВОУД – внешняя оценка учебных достижений;

ВУЗ – высшее учебное заведение;

ВЭК – внешняя экспертная комиссия;

ГАК - Государственная аттестационная комиссия;

ГОСО – государственные общеобязательные стандарты образования;

ГПРО – государственная программа развития образования;

ГК РК – гражданский кодекс республики Казахстан;

ДАВ – департамент по академическим вопросам;
ДВР – департамент по воспитательной работе.
ЕврАзЭС – евразийское экономическое сообщество;
ЕНТ – единое национальное тестирование;
ЗКАТУ - Западно-Казахстанский аграрный университет
ИУП – индивидуальный учебный план;
ИК – итоговый контроль;
ИТ –информационные технологии;
ИС - информационные системы;
ИТ – информационные технологии;
ИГА – итоговый государственный контроль;
КазНАУ - Казахский Национальный аграрный университет;
КАТУ – Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина;
КВ - компонент по выбору;
КХ - крестьянское хозяйство;
КВН - клуб веселых и находчивых;
КДМ - комитет по делам молодежи;
КТА – комплексное тестирование абитуриентов;
КЭД – каталог элективных дисциплин;
ЛР - лабораторные работы;
МУ - методическое указание;
МОН РК – Министерство образования и науки республики Казахстан;
МОП – модульная образовательная программа;
МСХ РК – Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан;
МПид - менеджмент персоналом и документооборотом;
МР - методические разработки;
НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга;
НПА – нормативно-правовые акты;
НРК – национальная рамка квалификаций;
НСК – национальная система квалификаций;
НИИ – научно-исследовательский институт;
НИР – научно-исследовательская работа;
НИРС – научно-исследовательская работа студента;
НИРМ - научно-исследовательская работа магистранта;
НИРД - научно-исследовательская работа докторанта;

НИВИ - Научно-исследовательский ветеринарный институт;
НЦМР - Национальный центр мониторинга и развития;
НК – национальная компания;
ОП – образовательная программа;
ППС – профессорско-преподавательский состав;
СМК – система менеджмента качества;
СО - Стандарт организации
ОО – организация образования;
ООД – общеобразовательные дисциплины;
ПД – профилирующие дисциплины;
РВЛ - республиканская ветеринарная лаборатория;
РГП на ПХВ КВКН - Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения Комитета ветеринарного контроля и надзора
РК – Республика Казахстан;
Рк – рубежный контроль;
РУП – рабочий учебный план;
СРО – самостоятельная работа обучающихся;
СРОП – самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя;
СРСМ – самостоятельная работа магистрантов под руководством преподавателя;
СМИ - средства массовой информации;
ТОО – товарищество с ограниченной ответственностью;
ТК – текущий контроль;
ТОО - Товарищество с ограниченной ответственностью;
ТУП – типовой учебный план;
УВП – учебно-вспомогательный персонал;
УМК – учебно-методический комплекс;
УМКД - учебно-методический комплекс дисциплины;
УМКС – учебно-методический комплекс специальности;
УМС – учебно-методический совет;
УП – учебный план;
ФОП – факультет общественных профессий;
ФХ - фермерское хозяйство;
ВА – бакалавриат;

ECTS – European Credit Transfer System;

ISO - The International Organization for Standardization;

MA – магистратура;

PhD – докторантура;

QS - QuacquarelliSymonds

SWOT –Strengths Weakness Opportunities Threats;

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Кафедра «Информационно-коммуникационные технологии» при реализации групп образовательных программ по подготовке бакалавров по образовательной программе 6B06102 – «Бизнес-информатика», магистров по образовательной программе 7M06103 – «Информационная бизнес-аналитика» и докторантов по образовательной программе 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами МОН РК:

1. Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III "Об образовании"

2. Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов утвержденный приказом МОН РК от 30 октября 2018 года №595. Зарегистрирован в МЮ РК 31 октября 2018 года №17657

3. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (№152 от 20.04.2011г.).

4. Закон РК «Об аккредитации в области оценки соответствия» от 5 июля 2008 г. № 61-IV.

5. Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования соответствующих уровней образования. Постановление Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.

6. Стандарт государственной услуги «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам высшего образования» (приказ МОН РК № 189 от 10.04.2015 г.).

7. Программа развития АО «Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина» на 2016-2020 гг. и другие.

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Название организации образования	Некоммерческое акционерное общество «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина»
Учредитель	Права и владения 100%-ным пакетом акций Общества принадлежат Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан (единственный акционер НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр»)
Юридические реквизиты	Республика Казахстан, 010000, г. Нур-Султан, проспект Победы 62 Тел: 8 7172 317547, 8 7172 393918, Факс: 8 7172 316072 E-mail: agun.katu@g.mail.com Web-сайт: www.kazatu.kz
Руководитель университета	Куришбаев Акылбек Кажигулович
Первый заместитель руководителя	Абдыров Айтжан Мухамеджанович
Контактные лица по подготовке отчета по самооценке	Сарбасова К.А., Мурзабекова Г.Е. Тел: 8 (7172) 38-40-03, 8 (7172) 38-39-59 Алдабергенова С.С. Тел: 8 (7172) 39-59-07
Дата предоставления 1 отчета по самооценке	
Дата предоставления 2 отчета по самооценке	
Информация о процедуре самооценки	Процедура самооценки осуществлялась коллегиально, на основе принципов транспарентности, гласности и прозрачности. При составлении отчета по самооценке комиссия руководствовалась следующими методами: количественного анализа, системности, объективности, сравнительного анализа, теоретизирования обобщения. Отчет по самооценке на предмет специализированной реаккредитации утвержден на заседании Ученого совета университета, протокол №7 от 14.01.2020

1 КРАТКИЙ ОБЗОР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАТУ им. С.СЕЙФУЛЛИНА

Некоммерческое акционерное общество «Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина» (далее КАТУ им.С.Сейфуллина) является субъектом высшего профессионального образования Республики Казахстан и действует на основании Устава, утвержденного решением единственного акционера некоммерческого акционерного общества и «Национального аграрного научно-образовательного центра» №2 от 05.02.2018 года, свидетельства о государственной перерегистрации юридического лица №27738-1901-АК от 10.07.2007 г.

КАТУ им. С.Сейфуллина является одним из крупнейших в Казахстане многопрофильных высших учебных заведений. В данном университете обеспечивается подготовка высококвалифицированных специалистов для различных отраслей экономики Казахстана, выполнение научных исследований и подготовка на их основе кадров высшей квалификации.

Профессорско-преподавательский состав университета объединяет 795 штатных преподавателей (без учета ППС военной кафедры), в том числе 81 докторов, 340 кандидатов наук, 63 докторов PhD. Обучение ведется на 8 факультетах, 42 кафедре, обучается 12673 обучающихся, 18 направлений подготовки по бакалавриату, 16 направлений магистратуры и 12 направлений докторантуры PhD

Высшее профессиональное образование получают по очной и заочной формам обучения, в т.ч. по сокращенной образовательной программе и на базе высшего образования. В зависимости от формы обучения срок обучения составляет от 2 до 5 лет.

На базе высшего образования выпускники ВУЗов получают второе высшее профессиональное образование в институте повышения квалификации и дистанционного обучения: срок обучения от 2 до 4 лет в зависимости от формы обучения.

Наш университет за последние несколько лет активно улучшает свои позиции в мировых рейтингах. В 2012 году университет впервые принял участие в рейтинге одного из наиболее авторитетного агентства QS (Quacquarelli Symonds) по оценке университетов по всему миру и вошли в рейтинг 700 самых лучших вузов, среди 25000 лучших вузов мира, в 2013 году вошли в топ 800 мировых вузов. По результатам мирового рейтинга Webometrics сайт нашего университета занимает 14281 позицию.

В 2015 году в рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга КАТУ им. С.Сейфуллина из 40 вузов Казахстана занял 5 место, среди сельскохозяйственных вузов занимает 1 место. Призовые места: 12-1-х мест, 8-2-х мест, 10-3-х мест. 19 ученых вошли в ТОП-50 лучших преподавателей.

В 2016 году в рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга КАТУ им. С.Сейфуллина по направлению «Сельскохозяйственные науки» занял 2 место. Призовые места: 9-1-х мест, 21-2-х мест, 16-3-х мест.

В 2017 году в рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга КАТУ им. С.Сейфуллина по направлениям: сельскохозяйственные науки - 2 место, ветеринария - 2 место, искусство-5 место, техническое - 7 место, экономика- 6 место.

Призовые места: 24 - 1-х мест, 18 - 2-х мест, 7 - 3-х мест.

Генеральный рейтинг ППС вузов РК – Есхожин Д.З - 11 место.

В 2018 году в Национальном рейтинге востребованности вузов РК - 2018 КАТУ им. С.Сейфуллина топ 20 вузов Казахстана занял 4 место.

По направлениям: сельскохозяйственные науки - 2 место, ветеринария - 2 место, искусство-8 место, техническое - 8 место, экономика - 6 место, услуги - 7 место.

Призовые места: 17-1-х мест, 19-2-х мест, 15-3-х мест. Всего призовых мест – 51.

В 2019 году в Национальном рейтинге востребованности вузов РК - 2019 КАТУ им. С.Сейфуллина топ 20 вузов Казахстана занял 3 место.

По направлениям: Сельскохозяйственные науки - 2 место, ветеринария - 2 место, искусство-9 место, техническое - 5 место, экономика - 6 место, услуги - 6 место.

Призовые места: 19-1-х мест, 32-2-х мест, 12-3-х мест. Всего призовых мест - 63

В программе «Болашак» за 2015-2017 годы приняли участие 47 сотрудников и обучающихся университета, с 2006 года преподаватели нашего университета участвуют в конкурсе «Лучший преподаватель. За отчетный период 4 преподавателя получили грант «Лучший преподаватель».

В период с 2014-19 учебного года КАТУ им. С. Сейфуллина заключил 154 договора о сотрудничестве и меморандумы о взаимопонимании, из них 38 договора за 2017-2018 учебный год и 28 - за 2018-2019 учебный год. Зарубежными партнерами КАТУ им. С. Сейфуллина являются вузы, организации и научные

центры следующих стран: США, Франция, Канада, Германия, Италия, Швейцария, Финляндия, Австрия, Чехия, Венгрия, Польша, Румыния, Латвия, Турция, Сербия, КНР, Корея, Республика Беларусь, РФ, Монголия и другие.

В период с 2014 по 2019 годы КАТУ привлечено 81 зарубежных ученых за счет бюджетных средств по программе привлечения зарубежных ученых для чтения лекции в вузы РК, а также 25 зарубежных ученых в рамках программы Европейского Союза Эразмус+, программы Посольства США Фулбрайт, DAAD, за счет собственных средств университета и на бесплатной основе. Наряду с зарубежными преподавателями, в отчетный период КАТУ посетили 10 экспертов из Университета Калифорнии Дэвис (9 чел.) и Университета Арканзас (1 чел.) (США) для совместной разработки 6 образовательных программ магистратуры в рамках ГПИИР. Кроме того, в период с 15 по 24 октября 2016 года КАТУ посетил почетный профессор Пол Сингх из Университета Калифорнии в Дэвисе (США) для проведения семинаров и мастер-классов для преподавателей, специалистов и обучающихся КАТУ также в рамках ГПИИР.

В 2018 году впервые КАТУ получил финансирование на привлечение зарубежных специалистов в топ-менеджмент вузов. Так, доктор Ги Риба утвержден приказом МОН РК №146 от 11.04.2018 года на должность проректора по стратегическому развитию и трансформации на 10 месяцев. Доктор Ги Риба занимал пост вице-президента в Национальном институте сельскохозяйственных исследований (ИНРА) Франции и внес неоценимый вклад в реформирование и реализацию стратегических программ развития аграрной науки в ряде стран, как Япония, Канада, Чили, ЮАР, Испания. В 2019 году кандидатура др. Ги Рыбы была повторно утверждена в соответствии с приказом МОН РК №19 от 17.01.2019 года на должность проректора по стратегическому развитию и трансформации на 10 месяцев с софинансированием 10% со стороны КАТУ.

В целях углубления интеграции в мировое научно-образовательное пространство, освоения передовых знаний и технологий КАТУ в текущем году установил сотрудничество и подписал меморандум о взаимопонимании с Консорциумом Agreepium и университетом AgroParisTech, ведущим в мире исследовательским университетом и научной организацией аграрного профиля. В рамках реализации меморандума 11 профессоров из Франции посетили КАТУ для ознакомления с деятельностью университета, проведения анализа существующих учебных планов с дальнейшей разработкой совместных образовательных программ по направлениям животноводства, растениеводства и защиты и карантина растений.

По итогам проведения научно-исследовательских работ ИПС университета за 2018 год количество научных статей, изданных в журналах Web of Science и Scopus составил 151 статью, что на 15,2 % больше чем в 2017 году

На 01.09.2019 год опубликовано в журналах с импакт-фактором в базах данных Web of Science и Scopus 56 статей.

В университете реализуются 108 научно-исследовательских проектов и программ и договоров с хозяйствующими субъектами на общую сумму 1 246 397,32 тыс.тенге, в том числе:

- 1 научно-техническая программа и 1 проект в рамках НТП РГП «Национальный центр биотехнологии» по подпрограмме 101 «Программно-целевое финансирование субъектов научно и/или научно-технической деятельности» (МОН РК) на общую сумму 145 500 тыс.тенге;

- 25 проектов по подпрограмме 102 «Грантовое финансирование научных исследований» МОН РК по приоритетам «Устойчивое развитие агропромышленного комплекса и безопасность сельскохозяйственной продукции» (9 проектов), «Наука о жизни» (7 проектов) «Рациональное использование природных ресурсов» (3 проекта), «Научные основы "Мәңгілік Ел (образование XXI века, фундаментальные и прикладные исследования в области гуманитарных наук)» (3 проекта), «Энергетика и машиностроение» (3 проекта) на 201 723,11 тыс.тенге;

- 4 проекта по программно-целевому финансированию МСХ РК на сумму 520 421,5 тыс.тенге тыс.тенге:

- «Трансферт и адаптация технологий по точному земледелию при производстве продукции растениеводства по принципу «демонстрационных хозяйств» (полигонов) в Северо-Казахстанской области» на сумму 360 421, 5 тыс. тенге;

- «Трансферт и адаптация инновационных технологий для оптимизации технологических процессов на молочных фермах Северного Казахстана» на 128 000,0 тыс.тенге;

- «Научно-технологическое обеспечение перерабатывающих предприятий агропромышленного комплекса с целью повышения их эффективности и конкурентоспособности» на сумму 17 000, 0 тыс.тенге;

- «Микоризные макромицеты основных лесобразующих пород Центрального и Северо-Восточного Казахстана и использование их для искусственной микоризации семян лесных древесных пород» сумма договора 15 000,0 тыс. тенге;

- 4 международных проекта: 1 совместный проект с Синцзянским институтом экологии и географии АН КНР «Совместное техническое исследование по созданию экологической защиты в развивающихся городах «экономического пояса Шелкового пути» КНР и РК» и 2 совместных проекта с компанией Шисен «Трансферт высокопродуктивных зарубежных сортов картофеля для семеноводства Северного и Центрального Казахстана», «Создание перспективных линий картофеля на основе генетических ресурсов КНР и Республики Казахстан», 1 совместный проект с Институтом технических культур (IBFC) Китайская академия сельскохозяйственных наук на общую сумму 30 411,27 тыс.тенге;

- 57 договоров с хозяйствующими субъектами на выполнение научных исследований и разработок на сумму 235 865,7 тыс.тенге.

История кафедры

В Акмолинском сельскохозяйственном институте дисциплина «Информатика» велась на кафедре экономической кибернетики с 1972 года. В качестве самостоятельного структурного подразделения кафедра функционирует с 1992 года. С 2016 года кафедра «Информатики» переименована в кафедру «Информационно-коммуникационных технологий».

Основными направлениями деятельности кафедры являются проведение научных исследований и преподавание дисциплин, связанных с информационно-коммуникационными технологиями.

Штат профессорско-преподавательского состава кафедры включает 16 человек, в том числе 7 кандидатов наук, 1 PhD доктор, 7 магистров. Остепененность штатного состава кафедры «Информационно-коммуникационных технологий» составляет 50%.

Кафедра предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС. Так, в настоящее время 1 преподаватель проходит обучение по целевому гранту в докторантуре PhD ЕНУ им.Л.Н. Гумилева; 9 преподавателей кафедры прошли зарубежные стажировки в Великобритании, Португалии, Германии, Малайзии, Ирландии, России, Кыргызстане, Белоруссии; 2 являются выпускниками международной программы «Болашак», 1 обладатель гранта «Лучший преподаватель вуза», 1 почетный работник образования, 1 обладатель нагрудного знака МОН РК «За заслуги в развитии науки в Республике Казахстан», 1 обладатель нагрудного знака «Ы. Алтынсарин», 3 преподавателя награждены Почетными грамотами и благодарственными письмами МОН РК, МСХ РК, 2 преподавателя – благодарственными письмами акима Сарыаркинского района. По

итогах 2018 года в конкурсе Топ-10 «Лучших преподавателей КАТУ» звания лучших преподавателей удостоились 6 преподавателей кафедры (Приложение 2).

С 2012 года кафедра вовлечена в полиязычное обучение, с 2016 года по дисциплине «Information and Communication Technologies» преподавание ведется на английском языке. 3 преподавателя кафедры имеют сертификаты IELTS (Приложение 3).

С 2019 года в Реестр образовательных программ введены новые образовательные программы бакалавриата, магистратуры и докторантуры, закрепленные за кафедрой «Информационно-коммуникационных технологий»:

- 1) 6B06102 – «Бизнес-информатика» (бакалавриат);
- 2) 7M06103 – «Информационная бизнес-аналитика» (магистратура научно-педагогического и профильного направления);
- 3) 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» (докторантура научно-педагогического и профильного направления).

В 2019-2020 учебном году впервые был осуществлен набор студентов на образовательную программу 6B06102 - «Бизнес-информатика»: 1 группа с казахским языком обучения, 1 группа – с русским языком обучения (Приложение 4).

В период с 2011 по 2019 годы преподавателями кафедры издано 9 учебников и учебных пособий, рекомендованных МОН РК (Приложение 5).

Финансирование научно-исследовательских работ кафедры осуществлялось за счет бюджетных средств, в рамках программы 217 «Развитие науки» (2015-2017 гг.), а также за счет международных научных проектов, финансируемых Национальным научным фондом США (2017-2019) и европейской программой Эразмус+ (2016-2019) (Приложение 6).

Кафедра прилагает существенные усилия по поиску и привлечению дополнительных средств поддержки научной работы. Так, за последнее время было подготовлено 4 проекта для участия в конкурсе на грантовое финансирование, 2 проекта по программе «Ньютон – Аль-Фараби», администраторами которой являются АО «Фонд науки» и British Council, «Smart Astana», администратором которого является компания Astana Innovations. Подготовлен проект «Создание on-line центра по переподготовке и повышению квалификации педагогов информатики на английском языке».

Преподаватели и обучающиеся кафедры активно участвуют в работе научных конференций, форумов, различных конкурсах, хакатонах, мейкатонах. 6 - 9 апреля 2018 года в городе Павлодар ОЮЛ «Ассоциация друзей Тель-Авивского

университета в РК» реализовал проект «ТОМ: Kazakhstan». Команда «КазАТУ» с участием преподавателей кафедры ИКТ Көксеген Ә.Е., Ташкенбаевой Ж.М., участвовала в проекте «ТОМ: Kazakhstan», где разработала прототип «Модернизированного трехколесного велосипеда для людей с заболеванием ДЦП». Участники команды «КазАТУ» получили сертификаты, а также главный приз проекта - обучение бизнес партнерству.

Обучающиеся под руководством преподавателей кафедры принимают активное участие в республиканских и международных конкурсах научно-исследовательских студенческих проектов, в международных и республиканских конференциях, в том числе «Сейфуллинские чтения», где выступают с докладами, демонстрируют результаты исследований и ежегодно занимают призовые места. Так, в 2015 году – 4 человека, в 2016 – 3, в 2017 - , в 2018 – 4, в 2019 – 3. На кафедре проводится предметная олимпиада по «Information and communication technologies» между обучающимися 1 курса всех образовательных программ / специальностей (Приложение 7).

Привлечение к научной работе является важным аспектом в процессе обучения и формировании личности обучающегося.

Хорошая материально-техническая база и квалифицированный профессорско-преподавательский состав позволяют обучающимся получить качественные профессиональные знания и стать специалистами в области информационных и компьютерных технологий. По направлению «Информационно-коммуникационные технологии» имеются научно-исследовательские лаборатории: «Искусственного интеллекта», «Неразрушающего контроля». Функционируют «Учебный центр IT» и «Co-Working центр» (Приложение 8).

Для разработки и модернизации содержания образовательных программ создан Координационный совет совместно с Казахстанской Ассоциацией IT-компаний, которая объединяет 52 IT-компании (Приложение 9).

2 УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ

ОП согласованы со стратегией, миссией, видением и целями университета. План развития и цели новых ОП 6B06102 – «Бизнес-информатика», 7M06103 – «Информационная бизнес-аналитика», 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» составлены с привлечением всех заинтересованных лиц с участием работодателей.

Деятельность образовательных программ (ОП) согласовывается со стратегией и миссией университета, которая приводится в Стратегии развития КАТУ до 2025 года «КАТУ – 2025» выложенной на сайте организации <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/videnie-missiya-strategiya-ao-katu-im-s-seyfullina/>. По этому документу:

Видение – Казахский агротехнический университет имени Сакена Сейфуллина (далее - КАТУ) путем реализации миссии и стратегии стремится стать исследовательским университетом международного уровня в сфере агропромышленного комплекса и связанных с ним отраслей;

Миссия КАТУ - генерация, внедрение, распространение и применение передовых знаний для улучшения качества жизни, повышения производительности труда и конкурентоспособности АПК и других отраслей экономики Казахстана.

Стратегией КАТУ до 2025 года является построение лучшей в Казахстане, соответствующей международным стандартам системы опережающей подготовки специалистов и научно-педагогических кадров путем предоставления широких возможностей выбора уровня, содержания, формы и сроков обучения на основе уникальных учебных программ и академической мобильности.

ОП разработаны для удовлетворения текущих и перспективных потребностей национальной экономики в специалистах в соответствии с НРК, ОРК и согласованы с Дублинскими дескрипторами, Европейской рамкой квалификации и профессиональными стандартами.

Вся деятельность в университете охватывается Системой менеджмента качества, положения которого выложены на сайте <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/sistema-menedjmenta-kachestva/>, (<http://kazatu.kz/assets/i/deps/smk-basis-151217.pdf>)

На кафедре имеется План развития образовательных программ 6B06102 – «Бизнес-информатика» (<http://kazatu.kz/assets/i/ked/plan-ict1-ru.pdf>), магистратуры 7M06103 – «Информационная бизнес-аналитика» (<http://kazatu.kz/assets/i/ked/plan-ict2-ru.pdf>), докторантуры 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-

процессов» (<http://kazatu.kz/assets/i/ked/plan-ict3-ru.pdf>). План развития ОП является документом, определяющим стратегию и тактику совершенствования на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации намеченных целей ОП.

Формирование Плана развития ОП осуществляется в соответствии с Болонскими принципами образования. Для совершенствования ОП и повышения конкурентоспособности выпускников при разработке и обсуждении Плана на заседании кафедры принимают участие работодатели, представляющие интересы будущих специалистов – основные представители: члены Казахстанской ассоциации IT-компаний. Работодатели высказывают мнения о структуре Плана развития ОП, его содержании и соответствии приоритетам развития РК в данном направлении. Протокол заседаний (Приложение 9).

На кафедре был проведен анализ обеспеченности образовательной программы информационными ресурсами (<http://library.kazatu.kz/jirbis2/index.php/ru>), кадровым составом, материально-технической базой, который показал, что обеспеченность кафедры всеми ресурсами позволяет реализовать данную образовательную программу.

Мониторинг реализации Плана проводится в течение года, что отражается в протоколах кафедры с обязательным обсуждением достижений и недостатков и при необходимости вносятся коррективы (Приложение 10).

Периодичность пересмотра Плана развития ОП соответствует требованиям «Положение о порядке разработки плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации» (Приложение 11)

В КАТУ имеются документированные Политика в области качества и Цели в области качества, одобренные на всех уровнях управления, которые направлены на подтверждение того, что все предоставляемые университетом услуги удовлетворяют требования потребителей. Действуют актуализированные версии Политики в области качества и Цели в области качества вуза от 17.01.2012 года. Пример целей в области качества относительно кафедры приведен в Приложении 11.

Разработка, согласование, утверждение, актуализация и в целом управление документами, в которых отражена политика обеспечения качества, осуществляется документированными процедурами, принятыми в рамках действующей сертифицированной Системы менеджмента качества на соответствия требованиям ISO 9001:2015. Кроме того, в университете функционирует попечительский совет (Приложение 13), в котором присутствуют и специалисты, курирующие ОП.

ППС, учебно-вспомогательному персоналу, а также обучающимся доступ к политике обеспечения качества обеспечивается путем проведения заседаний кафедры, ознакомительных совещаний и семинаров.

Вновь принятый персонал с текстом политики обеспечения качества знакомится под роспись в листе ознакомления.

Обучающиеся имеют доступ к политике обеспечения качества через веб-сайт, образовательный портал через внутреннюю сеть университета, информационные стенды, посредством проведения кураторских часов и собраний, а также социальные сети (<https://www.facebook.com/groups/542892392559868/>) и телеграмм канал КСиПО_News (https://t.me/Ksipo_kazatu).

Политика обеспечения качества и изменения, внесенные в нее, на системной основе доводятся до работодателей в рамках проведения ежегодных встреч с ними по корректировке содержания ОП. Вуз использует и другие каналы коммуникации с другими заинтересованными лицами: выступление в СМИ тематические круглые столы, семинары, конференции, совещания, выставки, ярмарки и т.д. (Приложение 13).

Новая стратегия развития «КАТУ – 2025» преследует цель - трансформацию в современный исследовательский аграрный университет западного типа, где акцент смещается на тесную связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

В Видении университета КАТУ стремится стать исследовательским университетом международного уровня в сфере АПК и связанных с ним отраслей (<http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/videnie-missiya-strategiya-ao-katu-im-s-seyfullina/>).

Видение констатирует создание конкурентоспособного научного потенциала, задействованного в решении приоритетных задач по широкому спектру научных направлений.

Достижение стратегических целей будет осуществляться и посредством решения следующих задач:

- расширение научных исследований, трансферт передовых знаний и технологий по наиболее приоритетным для Казахстана направлениям;

- модернизация образовательного процесса путем внедрения уникальных образовательных учебных программ, разработанных на основе собственных научных результатов при участии работодателей, ведущих отечественных и зарубежных профессоров и ученых;

- развитие полиязычного обучения и формирование англоязычной языковой среды;

- модернизация образовательной, научно-исследовательской, производственно-экспериментальной и социальной инфраструктуры.

План развития ОП разрабатывается на основе Положения о порядке разработки плана развития ОП и мониторинга ее реализации СМК 11010.73-2013. В рамках данного плана реализуются следующие процедуры:

- создание состава разработчиков
- определение целей и задач ОП
- определение компетенций специалистов и дисциплин
- формирование ОП по стандартам
- составление академического календаря и РУП
- рассмотрение ОП с работодателями
- рассмотрение и утверждение ОП на Ученом совете.

Для достижения стратегических целей в области трансферта передовых знаний и технологий по наиболее приоритетным для Казахстана направлениям в КАТУ начата совместная работа с представителями французских высших учебных заведений Agreenium и AgroParisTech по модернизации содержания образовательных программ (Приложение 14).

С принятием новой редакции политики обеспечения качества (Видения, Миссии, Стратегии «КАТУ - 2025»), утвержденной решением Совета директоров КАТУ им. С.Сейфуллина от 14 декабря 2015 года, произошли изменения в системе управления обеспечением качества на уровне вуза и руководства ОП, где приветствуется проектный менеджмент, идентификация и персонализация ответственности, обеспечение ответственных исполнителей финансовыми, материальными и организационными ресурсами, необходимыми для реализации поставленных целей и задач политики обеспечения качества.

В современной редакции ОП складываются как автоматизированный процесс по выработке плана развития ОП, с единой последовательностью для всех подразделений ОО. Основные моменты связаны с субъектами образовательного процесса.

Анализ позиционирования ОП проводится в отношении основных участников данного процесса: обучающихся, ППС и работодателей. Формы взаимоотношений с работодателями описаны выше. Обучающиеся в течении учебного процесса проходят анкетирование на степень удовлетворенности учебным процессом, работой

ППС, учебной средой университета и выявление личностных особенностей (психологическое состояние, уровень знания иностранного языка).

Степень удовлетворенности работников, обучающихся, выпускников, а также работодателей уровнем оказываемых университетом услуг, а также условиями, созданными для работы и обучения, определяется путем проведения анкетирования и социологического опроса, проводимого социологической лабораторией. Разработаны положения о порядке проведения социологических исследований в АО «КАТУ им. С. Сейфуллина» и Положение о порядке управления процедурой обратной связи в АО «КАТУ им. С. Сейфуллина» (Приложение 15)

Для исследования внешней среды проводится опрос работодателей об уровне знаний выпускников университета. При исследовании внутренней среды проводится опрос сотрудников и обучающихся об условиях обучения и работы, об обеспеченности рабочего места, о качестве предоставляемых услуг, о качестве работ столовых, гардероба и пр. Проводятся анкетирования на тему о коррупции и религиозном экстремизме.

Механизмами претворения в жизнь взаимосвязей между работодателями, научной общественностью, ППС и обучающимся являются:

- 1) согласование структуры и содержания ОП с бизнес - сообществом, включение в КВЭД новых дисциплин, инициированных предприятиями отрасли;
- 2) участие в научных проектах и программах работодателей;
- 3) организация и проведение технологических и кадровых аудитов;
- 4) систематическое анкетирование потенциальных работодателей ОП;

Результативность деятельности руководства отображается в оценке ОП рейтинговыми агентствами. Рассмотрение рейтинговыми агентствами данных ОП пока не производилось.

В целом процедура пересмотра ОП производится на уровне кафедры по итогам учебного года с участием представителей всех заинтересованных сторон. На заседании обсуждаются все проблемные моменты и подводятся итоги. При обнаружении недоработок и несоответствии вносятся корректирующие действия с закреплением их решением руководства по вышестоящим управлениям ОО.

План развития ОП предусматривает разработку содержания ОП и согласования его с основными участниками этого процесса. Вначале формируется академический совет факультета, состав которого утверждается директором департамента по академическим вопросам. Далее, под руководством председателя методической комиссии факультета рассматриваются рабочие учебные планы,

каталог вузовских и элективных дисциплин, рабочие программы дисциплин. На факультете компьютерных систем и профессионального образования созданы Координационный совет и Попечительский совет. В состав Координационного совета помимо руководства КАТУ в лице первого проректора А.М. Абдырова, декана факультета компьютерных систем и профессионального образования входят:

- Увалеев Жоламан Есемсеитович – исполнительный директор Казахстанской ассоциации IT-компаний;

- Пустовойтенко Виталий Васильевич – IT-архитектор Центра устойчивого развития столицы;

- Башеев Аскер Шариязданович – главный директор ТОО «BenchMark Consulting»;

- Абдешев Хамит Урестинович – проектный менеджер ТОО «КСИ «Фактор» ЖШС.

Попечительский совет, состоящий из представителей работодателей по каждой специальности, включает в себя:

- Абдешева Хамита Урестиновича – проектного менеджера ТОО «КСИ «Фактор» ЖШС;

- Муканова Олжаса Оралбаевича – начальника отдела информационной безопасности АО «Международный аэропорт «Нурсултан Назарбаев»;

- Кудобаеву Салтанат Ерсиновну – заместителя главного директора ТОО «MITWORK»;

- Умирбекову Сауле Акыловну – директора колледжа энергетики и связи.

Наиболее важные функции Попечительского совета из типовых правил:

- содействие дальнейшему развитию организации образования;

- создание условий для обучающихся и педагогического коллектива организации образования с целью успешной реализации образовательных учебных программ.

На первом этапе производится предварительное согласование на уровне кафедры с работодателями. В конце учебного года проводится заседание кафедры с участием всех заинтересованных сторон (ППС, представителей работодателей, обучающихся), проводится самооценка ОП, с учетом внесенных изменений, обсуждаются достигнутые результаты, результативность и эффективность реализации ОП. Входными данными для самооценки являются доклады ППС, анализ выбираемых обучающимися дисциплин (из КВЭД). Результаты самооценки

отражаются в протоколе заседания кафедры. Кроме того, заведующим кафедрой составляется отчет по работе кафедры, в котором отражаются пути развития ОП.

В случае обнаружения руководством ОП несоответствия реализуемой ОП, план ее развития повторно рассматривается на заседании кафедры с участием всех заинтересованных сторон и в него вносятся изменения, разрабатываются корректирующие и предупреждающие действия.

Последний этап – рассмотрение и утверждение изменений на ученом совете университета.

Администрация вуза и ППС активно вовлечены в обеспечение качества образования, согласно утвержденным должностным инструкциям.

Обучающиеся являются активными участниками образовательного процесса: в университете функционирует студенческое самоуправление, обучающиеся и магистранты входят в состав коллегиальных органов, по результатам социологических опросов обучающихся принимаются корректирующие действия по улучшению качества ОП.

Уникальность представленных ОП заключается в том, что в них аккумулированы все актуальные и перспективные профессиональные компетенции, необходимые для осуществления успешной деятельности в IT-секторе. Все аккредитуемые образовательные программы: 6В06102 – «Бизнес-информатика» (бакалавриат); 7М06103 – «Информационная бизнес-аналитика» (магистратура); 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» (докторантура), являются новыми и ранее подготовка по таким ОП на территории Республики Казахстан не проводилась.

Для совершенствования образовательных программ в университете имеются договора о взаимном сотрудничестве с казахстанскими и зарубежными вузами (Приложение 16).

Требования, предъявляемые к организациям образования по проведению внешней академической мобильности и базам практик, зафиксированы в следующих документах:

- Положение об организации внешней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им.С.Сейфуллина (Приложение 17);

- Порядок организации и проведения практической подготовки студентов (Приложение 18);

Анализ реального позиционирования ОП проводится заведующим кафедрой с привлечением компетентных ППС в целях совершенствования и непрерывного улучшения качества ОП с учетом реальных потребностей рынка труда.

Руководство ОП является гарантом того, что все конструктивные предложения и рекомендации, поступившие от заинтересованных сторон, будут учтены в содержании плана развития ОП, в отдельных случаях после снятия разногласий. Все представители заинтересованных сторон имеют права голоса при утверждении плана развития ОП. В практике согласования и утверждения плана развития ОП выполняется с детальной проработкой проекта плана развития ОП с учетом всех конструктивных предложений и рекомендаций.

Руководство ОП разрабатывает план развития ОП с учетом индикативных целей и задач Государственной программы развития образования Республики Казахстан на 2011-2020 годы, Государственной программы развития АПК РК на 2017-2021 годы, «КАТУ – 2025».

Стратегические документы вуза соответствуют национальным приоритетам страны, указанным в следующих стратегических и программных документах Казахстан:

- Стратегия «Казахстан-2050»;
- Государственная программа инфраструктурного развития «Нұрлыжол» на 2015 - 2019 годы;
- Стратегический план развития Республики Казахстан до 2025 года;
- Государственная программа индустриально-инновационного развития;
- Государственной программы развития АПК РК на 2017-2021 годы;
- Государственная программа развития образования Республики Казахстан на 2011-2020 годы.

Образовательная политика вуза реализуется в рамках мероприятий, предусмотренных в плане развития ОП. Руководством ОП в ходе разработки и согласования плана развития ОП проводится анализ соответствия включаемых мероприятий национальным приоритетам и стратегиям развития вуза и факультета.

В вузе в рамках функционирующей СМК распределение ответственности за бизнес-процессы в рамках управления ОП четко расписаны в должностных инструкциях. Поддержание СМК в рабочем состоянии осуществляется через совершенствование внутренней нормативной базы, которая состоит из более 300 документов, путем систематического проведения внутреннего аудита, а также инспекционного контроля со стороны органа по сертификации.

Любое некорректное распределение должностных обязанностей персонала и неправомерное разграничение функций коллегиальных органов в рамках ОП выявляется в процессе внутреннего аудита и в ходе написания отчета, далее принимается управленческое решение по устранению выявленных несоответствий.

Внешние нормативно-правовые акты, регламентирующие основные процессы в рамках ОП, являются документами прямого действия или они перерабатываются и приспособляются к реальным условиям вуза и конкретным условиям и получают статус адаптированных внутренних документов.

Изменения, внесенные в НПА, изданные уполномоченными государственными органами влекут за собой изменение перечня и содержания документов, регламентирующих процессы в рамках ОП.

В вузе существуют механизмы распределения и делегирования ответственности среди персонала, структурных подразделений (отделов, департаментов, факультетов и кафедры) и коллегиальных органов. Детальные механизмы распределения ответственности подробно изложены в должностных инструкциях, положениях о подразделениях и положениях создания и функционирования коллегиальных органов.

Однозначность распределения и делегирования ответственности в ходе реализации ОП осуществляется на основе нормативных документов, например, положения о деканате факультета и положения о выпускающих кафедрах. (Приложение 19).

Руководство ОП обеспечивает прозрачность системы управления ОП, доводит всю информацию и принятые управленческие решения до обучающихся. В этих целях руководство ОП используют все каналы коммуникаций: эдвайзерские и кураторские часы, информационные стенды, автоматизированную информационную систему (АИС) «ИС Университет ПРОФ» (ранее «Platonus»), веб-сайт университета, образовательный портал вуза, социальные сети (<https://www.facebook.com/groups/542892392559868/>), группы в мессенджерах и телеграмм канал КСиПО_News (https://t.me/Ksipo_kazatu).

В университете разработано положение о политике конфиденциальности в АО «КАТУ им. С.Сейфуллина» (Приложение 20). Конфиденциальной является информация, касающаяся индивидуально каждого участника ОП, которая размещена в базе данных АИС, доступ к которой имеет только сам пользователь.

В управлении ОП задействованы все структуры вуза: от кафедры, которая обеспечивает планирование, разработку, мониторинг, актуализацию, проверку ОП

до структурных подразделений университета – деканата, департамента по академическим вопросам, службы качества и др., которые обеспечивают утверждение, внедрение, проверку, мониторинг, официальное сопровождение ОП, совершенствование организации процессов лицензирования, аккредитации образовательных программ и т.д. Образовательными программами управляют коллегиальные органы – Ученые советы университета и факультетов. В состав Ученого совета факультета КСиПО включены представители студенчества и работодатели Увалеев Ж., (исполнительный директор Казахстанской ассоциации IT-компаний), Муканов О.О. (начальник отдела информационной безопасности АО «Международный аэропорт Нурсултан Назарбаев») (Приложение 21). Кроме того, в университете функционирует попечительский совет (Приложение 13), в котором присутствуют и специалисты, курирующие ОП.

Доступность для заинтересованных сторон к записям, протоколам заседаний вышеуказанных коллегиальных органов, положениям об организации работы этих органов, повестке заседаний, приказам руководителей и т.п. обеспечивается с использованием всех коммуникационных каналов. Так, в КАТУ используются различные составляющие АИС (АРТА, «1С Университет ПРОФ», «Электронный журнал куратора», «Общежитие», «Государственные закупки», «Учет основных средств», «Табель учета рабочего времени», «Командировки», «Персонал»). Все они направлены на содержательный сбор информации и контроль состояния и принятия решений в учебной и хозяйственной деятельности университета.

Результативность деятельности ОП оценивается общепринятыми критериями и индикаторами: средняя успеваемость, результаты ВОУД, результаты ГАК, доля трудоустройства выпускников и т.д.

Контроль и оценка знаний обучающихся при кредитной системе обучения осуществляются по балльно-рейтинговой системе (далее БРС) в соответствии со стандартом организации «Контроль и оценка знаний студентов». БРС предполагает проведение текущего и итогового контроля знаний обучающихся.

Все механизмы планирования, используемые руководством ОП, детально расписаны в документах функционирующей системы менеджмента качества вуза, а также в Правилах внутреннего распорядка НАО «Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина» (<http://kazatu.kz/assets/i/deps/pvr-2018-ru.pdf>).

Внутренняя система обеспечения качества ОП, основанная на вышеуказанных основополагающих документах и управленческих решениях, успешно функционирует и эффективно управляется (включая проектирование, разработку,

мониторинг, улучшение). Успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП достигается за счет принятия решений (коллегиальными органами, руководством ОП, деканом факультета) на основе анализа фактов. Примером может послужить процедура внутреннего аудита. Необходимо отметить, что документооборот осуществляется электронным способом через систему АРТА.

Деятельность внутренней системы обеспечения качества ОП направлена на планирование, реализацию, оценку и постоянное улучшение самой системы и конкурентоспособности обучающихся. Важнейшими взаимосвязанными показателями культуры качества сегодня становятся ориентированность учебного процесса на обучающегося и поддержка качества преподавания. Для повышения качества предоставляемых образовательных услуг руководством университета разрабатывается и реализуется система оценки результативности ППС, на основании которой производятся поощрения (Приложение 22).

Обеспечение качества относится к любой деятельности, выполняемой университетом и обучающимися, начиная от уровня подготовленности будущего студента (балл ЕНТ), выборности дисциплин и востребованности образовательной программы, качества преподавания, материально-технического обеспечения учебного процесса, баз практик, реализации совместных образовательных программ, возможность академической мобильности преподавателей и обучающихся.

Качество образовательной программы во многом зависит от кадрового профессорско-преподавательского состава (Приложение 23), содержания программ и средств обучения (рабочие учебные программы, учебно-методическая обеспеченность дисциплин); уровня знаний абитуриентов и студентов (результаты ЕНТ); качества инфраструктуры; морально-психологического климата, корпоративного духа; качества отношений с внешней социальной средой; качества управления вузом как единым целым и его частями.

Кафедра «Информационно-коммуникационных технологий» осуществляет управление рисками в соответствии с требованиями Положения о порядке определения и управления рисками в АО «Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина» (Приложение 24).

Руководство ОП выявляет риски с разработкой плана по управлению рисками. ДАВ обеспечивает сбор и анализ оценки рисков по каждой ОП.

В первую очередь были выявлены факторы риска, такие как низкий пороговый уровень компетенций абитуриентов, формализация учебного процесса. Кроме того, отдельно можно рассмотреть риски, связанные с оцениванием качества

освоения образовательных программ студентами. В данном направлении следует обратить внимание на следующие риски:

- неосознанное отношение студентов к формированию компетенций;
- завышенная самооценка у студента;
- субъективность критериев оценивания сформированности компетенций;
- недостаточный учёт специфики вуза и узкоспециальных навыков.

В случае наличия данных рисков последствия могут привести к ухудшению качественных показателей (средняя оценка студента), несформированности компетенций обучающихся, демотивации студентов к обучению при низких результатах оценивания, снижению качества обучения.

Возможными рисками для ОП являются также: несоответствие предлагаемого набора образовательных услуг требованиям рынка, сокращение количества поступающих, неэффективная кадровая политика на уровне кафедры и, как следствие, низкая компетенция ППС.

На кафедре проводятся мероприятия по снижению влияния рисков для ОП. В плане развития ОП по всем вышеуказанным возможным рискам разработаны соответствующие предупреждающие мероприятия.

Кафедра «Информационно-коммуникационных технологий» обеспечивает участие представителей всех заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе следующих коллегиальных органов управления ОП: Ученый совет университета, Методический совет университета, Ученый совет факультета КСиПО, Методическая комиссия факультета КСиПО. Так, членами коллегиальных органов по управлению ОП являются Увалеев Ж.Е., исполнительный директор КАИТК (Казахстанская Ассоциация IT-компаний), Сарбасова К.А., декан факультета КСиПО, д.п.н., профессор (КАТУ им.С.Сейфуллина), Муканов О.О., начальник отдела информационной безопасности АО «Международный аэропорт Нурсултан Назарбаев», ППС кафедры Мурзабекова Г.Е., к.ф.-м.н., доцент, зав. кафедрой «Информационно-коммуникационные технологии», старшие преподаватели кафедры ИКТ Көксеген Ә.Е., Нурпейсова А.А., Смаилова Л.К. (Приложение 9, 13, 21).

Выбор и назначение заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в состав вышеуказанных коллегиальных органов, цели привлечения заинтересованных лиц в работе данных органов, гарантия репрезентативности при принятии решений по вопросам управления ОП подробно расписаны в следующих документах СМК вуза: Положение об Ученом совете университета; положение об

Ученом совете факультета; Положение о методическом совете; Положение о методической комиссии факультета (Приложение 25).

Образовательные программы «Бизнес-информатика», «Информационная бизнес-аналитика», «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» направлены на постоянное улучшение имиджа программ среди потребителей образовательных услуг, внедрение инновационных технологий обучения.

На кафедре имеется утвержденная Программа по внедрению и применению инновационных технологий в учебный процесс на 2016-2020 годы, одобренная Ученом Советом вуза и утвержденная от 28 апреля 2016 года (Приложение 26).

В соответствии с требованиями производства университетом ежегодно перерабатываются РУПы всех форм обучения и каталоги вузовских и элективных дисциплин, которые согласовываются со стейкхолдерами.

В качестве примера внедрения инноваций в текущем учебном году организован кружок по программированию и робототехнике для студентов первого курса специальности 6В06102 – «Бизнес-информатика», в программу которого включены самые трендовые и востребованные вопросы разработки веб-приложений, Telegram чат-ботов, мобильных приложений и робототехники (Приложение 26).

В 2019-2020 учебном году на кафедру привлечен ведущий специалист по информационной безопасности в качестве преподавателя-совместителя, который внес инновационное предложение об использовании облачных сервисов в учебном процессе. Данный вопрос был рассмотрен на заседании ученого совета факультета компьютерных систем и профессионального образования, где было принято соответствующее решение (Приложение 26).

Инновационные предложения от заинтересованных лиц по улучшению деятельности ОП могут также поступать как через коммуникативные средства связи (на официальный сайт университета www.kazatu.kz, посредством e-mail общений, интервью с потенциальными работодателями), так и лично (в часы приема посетителей; выступления на Ученом и Попечительском советах вуза, анкетирование работодателей во время ярмарки выпускников).

Руководством университета разработан документ о приеме посетителей, а также можно написать на электронную почту, блог ректора, ящик доверия, обратиться по телефону, указанному на сайте университета (<http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/administraciya/>). Также руководством выделены определенные часы, во время которых сотрудники, обучающиеся, родители и другие заинтересованные

лица могут записаться на прием к ректору. В деканате и на кафедрах также имеется график приема посетителей деканом и заведующим кафедрой.

Решения по жалобам и предложениям, в зависимости от их масштаба, принимаются непосредственно лицом, к которому было обращение, либо рассматриваются на заседании кафедры, Ученого совета факультета или Ученого совета университета.

На системной основе, согласно утвержденной программе повышения квалификации, руководство ОП проходит обучение по программам менеджмента образования.

Сотрудники, принимающие непосредственное участие в разработке ОП, прошли обучение по вопросам новой академической политике в условиях расширения академической и управленческой самостоятельности: Мурзабекова Г.Е. заведующий кафедрой, ППС Көксеген Ә.Е., Нурпейсова А.А., Смаилова Л.К. Доказательством прохождения обучения являются сертификаты (Приложения 26).

Эффективность политики качества достигается за счет систематического анализа ситуации, сложившейся в высшем образовании, исследования внешних и внутренних рисков с помощью методов стратегического планирования (SWOT-анализа).

Анализ ОП показал следующие сильные и слабые стороны стандарта «Управление образовательной программой», возможности и угрозы (см. таблицу 1).

Таблица 1 – SWOT-анализ стандарта «Управление образовательной программой»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - Наличие сертифицированной системы менеджмента качества. - Разработана и утверждена новая стратегия развития «КАТУ – 2025», где указаны приоритеты на данный период. - В вузе имеется утвержденная процедура по управлению планом развития ОП, Положение о порядке разработки плана развития образовательной программы и 	<ul style="list-style-type: none"> - Слабое участие обучающихся и преподавателей в международных проектах и программах. - Слабый приток молодых преподавателей с учёными степенями и званиями из других вузов. - Отсутствие совместных ОП с вузами партнерами и дуального обучения с работодателями.

<p>мониторинга его реализации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - В политике обеспечения качества прослеживается логическое взаимодействие между работодателями, научной общественностью, ППС и обучающимся. - Существует механизм внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ 	<ul style="list-style-type: none"> - Внутренняя оценка качества образовательной программы требует дальнейшего совершенствования
<p>О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)</p>	<p>Т (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Принятие правительством РК государственной программы «Цифровой Казахстан». - Признание КАТУ общественностью как центра подготовки кадров. - Потенциальный спрос на выпускников ОП «Бизнес-информатика», «Информационная бизнес-аналитика», «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов». - Благоприятная конкурентная среда на рынке образовательных услуг и широкий спектр для трудоустройства выпускников 	<ul style="list-style-type: none"> - Изменения в нормативной документации, которая регламентирует образовательную деятельность вузов. - Недостаточная осведомленность выпускников школ и их родителей о существовании образовательных программ «Бизнес-информатика», «Информационная бизнес-аналитика», «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов». - Недостаточная осведомленность работодателей о профессиональной деятельности выпускников ОП

Выводы. SWOT-анализ позволил обозначить проблемы, стоящие перед руководством образовательных программ «Бизнес-информатика», «Информационная бизнес-аналитика» и «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов». Эти проблемы обусловлены имеющимися положительными и отрицательными факторами. Согласно этому руководство ОП может обозначить основные стратегические направления по улучшению качества ОП в ближайшем будущем:

1. Активизация участия студентов и преподавателей в международных проектах и программах.
2. Привлечение молодых преподавателей с учёными степенями и званиями из других вузов.

3. Наметить потенциальные вузы-партнеры для разработки совместных ОП.
4. Регулярно проводить экспертизу оценки качества образовательных программ.
5. Усилить профориентационную работу с выпускниками школ и колледжей.
6. Повысить осведомленность работодателей о профессиональной деятельности выпускников ОП с использованием всех коммуникационных каналов.

В целом рассмотренный стандарт «Управление образовательной программой» по ОП показал, что деятельность кафедры в соответствии с критериями аккредитации ОП имеет следующие положительные показатели:

- ОП разработаны с учетом национальных приоритетов развития, определенных в стратегии «Казахстан – 2050»: максимальное удовлетворение текущих и перспективных потребностей национальной экономики в специалистах в соответствии с НРК, ОРК и согласованы с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификации и профессиональными стандартами: «Системный анализ в информационно-коммуникационных технологиях», «Бизнес-анализ в информационно-коммуникационных технологиях», «Бизнес аналитики и управление проектами ИТ»;

- миссия, цели и задачи выполняются в рамках определенных приоритетов развития, на что выделяются соответствующие финансовые, кадровые и материальные ресурсы, обеспечивающие реализацию в условиях изменяющейся внешней социально-экономической среды.

Руководство ОП обеспечивает постоянное совершенствование процессов в рамках ОП, с учетом полученных рекомендаций от внешних организаций.

Внешними организациями обеспечения качества являются - Независимое агентство аккредитации и рейтинга (в рамках независимой институциональной и специализированной аккредитации).

По данному стандарту раскрыты 15 критериев. Анализ ОП показал, что наряду с сильными сторонами имеется и ряд слабых сторон, которые требуют дальнейшего совершенствования ОП, что позволит более результативно осуществлять обучение. Из 15 критериев 6 имеют сильную позицию, 8 – удовлетворительную, предлагают улучшение 1.

3 УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ

Управление информацией является основой для менеджмента. Сопровождение ОП информационными технологиями, в том числе функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств осуществляется Советом по информатизации.

Функционирование ОП в университете базируется на применении информационных технологий. В университете функционировал совет по информатизации, который является постоянно действующим координационно-совещательным и научно-консультативным органом вуза по решению задач по использованию и развитию информационных технологий. Политика по информатизации регламентирована Положением о совете по информатизации КАТУ им.С.Сейфуллина.

В университете имеется веб-сайт: <http://kazatu.kz>. На сайте размещена информация о вузе и специфике образовательных программ, имеется раздел «Новости», которые регулярно обновляются.

В университете функционирует образовательный портал <http://platonus.kazatu.kz/>. Портал обслуживает всех сотрудников университета, вовлеченных в учебную и вспомогательную деятельность. АИС «1С Университет ПРОФ» (ранее «Platonus») содержит данные об ППС, обучающихся, с пакетом информации для них, кроме того в нем хранятся все документация касательно учебного процесса и документация относительно ее для вспомогательного персонала. В зависимости от уровня доступа отображаемая информация разграничена. АИС охватывают весь спектр деятельности университета:

- ARTA система электронного документооборота;
- «1С Университет ПРОФ» (ранее «Platonus») основная система учета и контроля учебного процесса;
- «Электронный журнал куратора» система учета кураторской деятельности;
- «Общежитие» система учета и контроля мест в общежитии;
- «Государственный закуп» система учета и контроля госзакупок;
- «Учет основных средств» система учета и контроля средств университета;
- «Склад» система учета и контроля хранящихся средств;
- «Табель учета рабочего времени» система учета и контроля рабочего времени;

- «Командировки» система учета и контроля командировок;
- «Персонал» система учета и контроля рабочего персонала;

Все они направлены на содержательный сбор информации и целенаправленный контроль состояния и принятия решения в учебной и хозяйственной деятельности университета.

Системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества и ее непрерывное улучшение гарантирует качественное исполнение процессов.

Со стороны университета функционирует Служба качества, которая на основе документированной процедуры «Внутренний аудит» проводит аудиты по всем процессам, реализуемым на кафедре.

В университете внедрены системы электронного документооборота ARTA, автоматизированная информационная система управления учебным процессом «1С Университет ПРОФ» (ранее «Platonus»), АИС «Электронный журнал куратора», «Общежитие», «Государственный закуп», «Учет основных средств», «Склад», «Табель учета рабочего времени», «Командировки», «Персонал»). Данные автоматизированные системы используются для обработки входящей информации, ее анализа и принятия управленческих решений, направленных на снижение рисков и улучшение внутренней системы обеспечения качества предоставляемых образовательных услуг.

В начале учебного года с первокурсниками проводятся следующие мероприятия для знакомства и разъяснения положений о деятельности университета:

1) Декан факультета и его заместитель, а также кураторы и эдвайзеры знакомят студентов 1 курса с Уставом и Правилами внутреннего распорядка вуза, основными положениями организации учебного процесса и правилами пользования библиотечным фондом.

2) На собраниях студенческих групп эдвайзеры знакомят первокурсников с правилами внутреннего распорядка, доводят сведения об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения и о проведении экзаменов.

Все виды деятельности (учебная, учебно-методическая, научно-исследовательская, организационно-методическая, воспитательная) используют информацию с АИС. В частности, оформление, внесение изменений в содержание ОП осуществляется через систему электронного документооборота ARTA. Работа приемной комиссии основана на автоматизированной системе по приему и оформлению документов абитуриентов. Далее кураторы по закрепленным за ним

группам заполняют данные о студентах в АИС «Электронный журнал куратора», где информация представлена в удобном виде для использования куратором и заместителем декана по воспитательной работе, а также сотрудникам департамента по воспитательной работе.

Информационное обеспечение соответствует требованиям; библиотека содержит все необходимые для обучения материалы: учебную, техническую, справочную и общую литературу, различные периодические издания. Ведется системная работа по оперативному информированию посредством системы «1С Университет ПРОФ» (ранее «Platonus»), сайта университета, образовательного портала вуза, социальных сетей (<https://www.facebook.com/groups/542892392559868/>) и телеграмм канал КСиПО_News (https://t.me/Ksipo_kazatu).

Посредством АИС (АРТА, «1С Университет ПРОФ» (ранее «Platonus», «Электронный журнал куратора», «Общежитие», «Государственный закуп», «Учет основных средств», «Склад», «Табель учета рабочего времени», «Командировки», «Персонал», «Социальный статус студента», «Программа мониторинга показателей качества вуза», «Управление рисками») формируется информационная база данных, позволяющая целенаправленно контролировать состояние всех процессов в ОО и принимать решения с минимальными издержками.

Также посредством АИС по факту получения сигнала, руководство ОО пересылает его содержание с требованием разрешить сложившуюся ситуацию в надлежащее подразделение.

В рамках ОП осуществляется система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности кафедры. К сведению, на заседании Ученого совета факультета в соответствии с «Положением о совете факультета» заслушивается:

- отчеты о проведении основных мероприятий по развитию учебного процесса, совершенствованию его методического обеспечения и организации самостоятельной работы обучающихся;

- отчеты об организации воспитательной работы; рассматриваются планы и отчеты научно-исследовательских работ;

- отчеты кафедры о результатах деятельности;

На основании этих данных проводится:

- анализ состояния кафедры по вопросам учебной, методической, научной, а также воспитательной работы;

- рассматривается состояние уровня подготовки обучающихся и другие вопросы, связанные с оценкой результативности и эффективности деятельности кафедры.

Отчеты, распределенные по уровням ОО, можно привести в следующем виде:

- на уровне ОО: отчет председателя правления в целом о достижениях университета;

- на уровне департаментов: директора ДАВ и др. структурных подразделений;

- на уровне факультета: декана, который отчитывается на Ученом совете о деятельности факультета за отчетный период;

- на уровне кафедры: отчет по кафедре за учебный год (Приложение 28);

- отчеты ППС по индивидуальному плану;

- отчеты кураторов, эдвайзеров за учебный год (Приложение 29).

Таким образом, регулярные отчеты позволяют оценить результативность и эффективность деятельности кафедры.

Периодичность, формы и методы оценки функционирования ОП, деятельность коллегиальных органов и кафедры определяется положениями «Планирование и оценка деятельности университета», «О порядке разработки плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации» (Приложение 11). В процесс оценки вовлечены все коллегиальные органы (Ученый совет университета, Ученый совет факультета КСиПО, учебно-методический совет университета, методическая комиссия факультета, координационный совет, попечительский совет) и структурные подразделения университета (департамент по академическим вопросам, деканат КСиПО, кафедру ИКТ).

Периодичность проведения оценок деятельности зависит от конкретных реализуемых процессов. Способы, формы и структура отчетов прописаны в положениях о структурных подразделениях.

Решение по результатам отчетов принимается на уровне университета, факультета и кафедры - в зависимости от уровня отчетов и полученной информации.

В целом, процедура осуществления разработки ОП начинается с формирования авторского коллектива. Разрабатываются цели и задачи ОП, оформляется содержание дисциплин. На этом этапе работы привлекаются представители Попечительского совета, курирующие соответствующее направление подготовки. Следующим этапом организуется обсуждение на уровне кафедры с привлечением работодателей, ППС и представителей обучающихся. После учета замечаний по содержанию ОП, вносятся изменения и дополнения. Затем ОП

направляются на рассмотрение и утверждение на заседаниях методической комиссии факультета, Ученого совета факультета, учебно-методического совета университета, Ученого совета университета. Ежегодно производится процедура пересмотра ОП на соответствие результатов заложенным целям и задачам и принимаются корректирующие действия при их необходимости.

В университете в соответствии с положениями «О политике информационной безопасности в КАТУ им. С.Сейфуллина», «О защите персональных данных работников КАТУ», «О политике конфиденциальности в КАТУ им. С.Сейфуллина» (Приложение 30) определен порядок обеспечения защиты информации и ответственные лица за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

В вузе обеспечение информационной безопасности включает в себя любую деятельность, направленную на защиту информации и/или поддерживающей инфраструктуры. Политика информационной безопасности охватывает все автоматизированные и телекоммуникационные системы, владельцем и пользователем которых является КАТУ им. С.Сейфуллина. Неотъемлемой частью организации защиты информации является непрерывный контроль эффективности предпринимаемых мер, определение для работников КАТУ им. С.Сейфуллина перечня недопустимых действий, возможных последствий и ответственности.

Все информационные системы, разработанные сотрудниками Департамента информационных технологий, являются собственностью университета. Копирование и передача третьим лицам строго запрещена. Исходные коды и структура Базы данных должны храниться на сервере для резервного копирования. Ответственность за сохранность и актуальность исходных кодов и Базы данных несет директор ДИТ. ДИТ ведет мониторинг и анализ сетевой инфраструктуры КАТУ им.С.Сейфуллина, выявляет нарушение правил пользования сетевым оборудованием и локальной сетью. Департамент информационных технологий ведет мониторинг созданных АИС и выдает данные для авторизации. Производит блокировку пользователей автоматизированных информационных систем АИС при выявлении нарушения пунктов парольной политики и при получении служебной записки на блокировку аккаунта. При выявлении нарушения правил пользования локальной вычислительной сетью и при использовании АИС в не производственных целях ДИТ инициирует применение дисциплинарного взыскания к нарушителю. Ежегодно в начале учебного года директор ДИТ проводит семинар по информационной безопасности на уровне руководителей подразделений.

Политика информационной безопасности определяет требования в следующих областях обеспечения информационной безопасности: политика сетевой безопасности; парольная политика; политика защиты серверов; антивирусная политика; правила доступа к сети Интернет, санкционированный доступ и разграничение видимости в АИС «1С Университет ПРОФ».

Информационная деятельность осуществляется посредством АИС (АРТА, «1С Университет ПРОФ» (ранее «Platonus»), «Электронный журнал куратора», «Общежитие», «Государственный закуп», «Учет основных средств», «Склад», «Табель учета рабочего времени», «Командировки», «Персонал», «Социальный статус студента», «Программа мониторинга показателей качества вуза», «Управление рисками»).

Обучающиеся и преподаватели вовлечены к работе с АИС «1С Университет ПРОФ» (ранее «Platonus»), кураторы – к АИС «Электронный журнал куратора», материально-ответственные сотрудники кафедр – к АИС «Государственный закуп», «Учет основных средств», «Склад», «Табель учета рабочего времени», руководители подразделений – к системе электронного документооборота АРТА. В процессе работы осуществляется внесение, сбор и анализ информации. Основным способом сбора информации является результаты внешней коммуникации и интервьюирования, анкетирование всех заинтересованных сторон.

На основе имеющейся информации принимаются управленческие решения. Так, по данным успеваемости в АИС «1С Университет ПРОФ» (ранее «Platonus») обучающиеся по результатам полученных оценок переводятся с курса на курс. По данным АИС «Командировки» сотрудники оформляют командировки, получают оплату командировочных расходов. По данным, заполненным в АИС «Табель учета рабочего времени» происходит начисление заработной платы. Информация, размещенная и обработанная в системе электронного документооборота, используется при принятии решений по различным видам деятельности в университете.

В КАТУ им.С.Сейфуллина установлены и задокументированы механизмы разрешения конфликтов обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами: «Положение о порядке рассмотрения жалоб студентов руководством университета», «Положение о порядке рассмотрения жалоб от работников АО «Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина» и «Положение о порядке рассмотрения жалоб от работников АО «Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина» (Приложение 31).

В случае возникновения жалоб и предложений у студентов в период обучения в университете они в соответствии с Положением «Об организации учебного процесса по кредитной системе обучения» в КАТУ им.С.Сейфуллина», имеют право обратиться с жалобой. Основной уровень, на котором решается большинство вопросов - это уровень кафедры и факультета. Как правило, основная работа с обучающимися проводится кураторами и эдвайзерами и заместителями деканов. Примеры тесной работы кураторов и замдеканов с обучающимися - участие в воспитательной, учебной, профессиональной деятельности, смотрах художественной самодеятельности, всевозможных конкурсах (Приложение 32).

Постоянно проводится целенаправленная работа по недопущению коррупционных правонарушений и негативных явлений в вузе. Осуществляется контроль за ходом учебно-воспитательного процесса университета в соответствии с «Правилами организации деятельности высших учебных заведений», контроль за соблюдением «Правил организации зачетно-экзаменационных сессий», «Правил организации и проведения итоговой государственной аттестации обучающихся», «Положение о контроле и оценке знаний студентов», «Положение о противодействии коррупции в КАТУ им. С.Сейфуллина». В случаях неоднократного повторения замечаний, жалоб в адрес определенных преподавателей создается комиссия, которая тщательно перепроверяет факты и в случаях их подтверждения, принимаются соответствующие меры.

Департаменты проводят анализ поступающей информации, выявляют факты, принимают соответствующие решения по пресечению нарушений.

В университете отработаны и другие механизмы коммуникации с обучающимися, ППС, вспомогательным персоналом и работодателями посредством эдвайзерских и кураторские часов, информационных стендов, системы «1С Университет ПРОФ» (ранее «Platonus»), сайта университета, образовательного портала вуза, социальных сетей (<https://www.facebook.com/groups/542892392559868/>) и телеграмм канал КСиПО_News (https://t.me/Ksipo_kazatu). Разработаны и внедрены в практику «Положение о ведении блога председателя правления КАТУ им. С.Сейфуллина», «Положение об официальном информационном сайте КАТУ им. С.Сейфуллина», «Положение о порядке проведения анкетирования обучающихся», «Положение о порядке проведения социологических исследований в КАТУ им. С.Сейфуллина», «Положение о порядке управления процедурой обратной связи в КАТУ им. С.Сейфуллина».

Степень удовлетворенности работников, обучающихся, выпускников, а также работодателей уровнем оказываемых университетом услуг, а также условиями, созданными для работы и обучения, определяется путем проведения анкетирования и социологического опроса, проводимого социологической лабораторией. Разработаны Положение о порядке проведения социологических исследований в АО «КАТУ им. С. Сейфуллина» и Положение о порядке управления процедурой обратной связи в АО «КАТУ им. С. Сейфуллина» (Приложение 15).

Анкетирование проводится анонимно два раза в год. Результаты анкетирования обрабатываются социологической лабораторией университета, выявляются достоинства, недостатки и рекомендации, результаты доводятся до сведения руководства, которое и принимает меры по устранению недостатков и совершенствованию процессов. Целью анкетирования является – получение достоверных объективных данных об изучаемом объекте, процессе. Основные задачи социологических исследований в КАТУ им. С. Сейфуллина: определение основных проблем в функционировании учебно-научно-воспитательного процесса; выявление основных форм и методов повышения качества и уровня преподавания. Результаты социологических исследований хранятся в подразделении, проводившем социологическое исследование.

Оценка результативности и эффективности деятельности кафедры в разрезе реализации ОП происходит на основе анализа отчетов, информации, материалов, полученных в результате внутренних и внешних проверок.

В вопросе оценивания результативности и эффективности деятельности кафедры в разрезе реализации ОП принимают участие Ученый совет вуза, Ученый совет факультета, ППС кафедры, работодатели.

Данная процедура позволяет постоянно работать над повышением эффективности обучения и избавляться от элементов ОП, которые зарекомендовали себя как неэффективные.

Оценка ключевых показателей эффективности обучения позволяет определить, достигнуты ли запланированные результаты, и выявляет сферы, требующие улучшения или изменения.

Для исследования внешней среды проводится опрос работодателей об уровне знаний выпускников университета. При исследовании внутренней среды проводится опрос сотрудников и студентов об условиях обучения и работы, об обеспеченности рабочего места, о качестве предоставляемых услуг, о качестве работ столовых,

гардероба и пр. Проводится анкетирование на тему коррупции в университете и религиозном экстремизме.

В 2019-2020 учебном году впервые был осуществлен набор студентов на образовательную программу 6В06102 - «Бизнес-информатика» по направлению 6В061 – «Информационно-коммуникационные технологии»: 1 группа с казахским языком обучения, 1 группа – с русским языком обучения. Информация касательно контингента по образовательным программам «Информационная бизнес-аналитика» и «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» на данном этапе не может быть приведена так как набора по данным ОП не производилось. В целом общая картина касательно выделяемых ежегодно грантов на смежные программы можно быть уверенным в потребности в образовательных программах кафедры со стороны обучающихся и работодателей.

На кафедре «Информационно-коммуникационных технологий» подготовка обучающихся по образовательной программе «Бизнес-информатика» ведется первый год. В связи с этим в отчете представлена информация об уровне успеваемости по итогам первого триместра 2019-2020 учебного года (Приложение 33).

В целом, по итогам первого триместра обучающиеся показали удовлетворительные результаты, в частности: средний балл (по 100 бальной системе) в группе с казахским языком обучения составил – 77,9, в группе с русским языком обучения -79.

Степень удовлетворенности обучающихся уровнем оказываемых университетом услуг, а также условиями, созданными для работы и обучения, определяется путем проведения анкетирования и социологического опроса. Для этого разработаны Положение о порядке проведения социологических исследований в АО «КАТУ им. С. Сейфуллина» и Положение о порядке управления процедурой обратной связи в АО «КАТУ им. С.Сейфуллина».

Анкетирование проводится анонимно два раза в год. Результаты анкетирования обрабатываются соответствующими подразделениями университета, выявляются достоинства, недостатки и рекомендации, результаты доводятся до сведения руководства, которое и принимает меры по устранению недостатков и совершенствованию процессов. Целью анкетирования является – получение достоверных объективных данных об изучаемом объекте, процессе. Основные задачи социологических исследований в КАТУ им. С. Сейфуллина: определение основных проблем в функционировании учебно-научно-воспитательного процесса; выявление основных форм и методов повышения качества и уровня преподавания.

Анализ результатов анкетирования ОП показал высокий уровень удовлетворенности студентов качеством реализации ОП, из них:

1. Материально-техническая база. «Вполне устраивает» - мнение студентов составляет 83%, мнение выпускников – 79%;

2. Техническое оснащение. «Вполне устраивает» - мнение студентов составляет 72%, мнение выпускников – 76%;

3. Уровень учебно-методического обеспечения занятий. «Высокий»- мнение студентов составляет 88%, мнение выпускников – 89%;

4. Качество ППС. «Очень высокое» - мнение студентов составляет 89%, мнение выпускников – 90%;

5. Организация самостоятельной работы студентов. «Организована на высоком уровне» - мнение студентов составляет 77,5%, мнение выпускников – 86%.;

6. Организация производственной работы. «Отличная» - мнение студентов составляет 72%, мнение выпускников – 79%;

7. Организация научно-исследовательской работы. «На высоком уровне» - мнение студентов составляет 56,5%, мнение выпускников – 80,5%;

Результаты социологических исследований хранятся в подразделении, проводившем социологическое исследование.

Информация, собираемая и анализируемая вузом и кафедрой в рамках ОП, учитывает доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.

Обучающиеся имеют свободный доступ к Казахстанской национальной электронной библиотеке, Республиканской межвузовской электронной библиотеке www.rmeb.kz, научной электронной библиотеке Elibrary.ru, Web of Science, Elsevier Polpred.com, Scopus. В этом же ключе работает научная и электронная библиотека университета, которая обеспечивает доступ студентам и преподавателям к зарубежным полнотекстовым базам данных, используя лицензионное соглашение с оператором ресурсов elibrary.ru.

Для обучающихся по образовательным программам 6B06102 – «Бизнес-информатика», 7M06103 – «Информационная бизнес-аналитика», 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» на кафедре «Информационно-коммуникационных технологий» обеспечен открытый доступ к базе учебной литературы в электронном виде, в формате pdf по дисциплинам кафедры.

В университете разработано Положение о политике конфиденциальности в АО «КАТУ им. С.Сейфуллина», Положение о защите персональных данных

работников КАТУ, в которых прописаны процедура обработки и политика конфиденциальности (Приложение 29).

Обучающиеся, работники и ППС пишут заявление на имя ректора, где выражают свое согласие на обработку персональных данных. Например, студент на добровольной основе пишет на имя ректора заявление следующего содержания – «Предоставляю согласие на обработку, моих персональных данных на весь период обучения, необходимых в целях исполнения договора образовательных услуг».

Анализ ОП показал следующие сильные/ слабые стороны, возможности/ угрозы по стандарту «Управление информацией и отчетность» (см. таблицу 2).

Таблица 2 - SWOT-анализ по стандарту «Управление информацией и отчетность»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - Хорошая материально-техническая база для управления информационными ресурсами образовательной программы. - Достаточные средства поиска библиотечной информацией по дисциплинам образовательной программы. - Наличие реальных возможностей участия студентов в научных, воспитательных, общеобразовательных программах посредством информационного портала 	<ul style="list-style-type: none"> - Недостаточное развитие дистанционной формы управления информационными ресурсами; - Сложности автоматизированной оценки результативности и эффективности деятельности структурных подразделений
O (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	T (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - Наличие обратной связи между руководством университета, преподавателями кафедр и студентами. - Наличие свободной зоны Wi-Fi 	<ul style="list-style-type: none"> - Возрастающий объем необходимой информации требует сочетания контактной и дистанционной форм обучения студентов

Выводы. Мероприятия по преодолению слабых сторон в области управления информацией и отчетности, а также пути повышения эффективности использования сильных сторон с учетом благоприятных возможностей и угроз со стороны внешней среды:

1) Дальнейшее развитие дистанционной формы управления информационными ресурсами;

2) Использовать модель анализа данных применительно к оценке результативности кафедры.

По данному стандарту раскрыто 16 критериев, 5 из которых имеют сильную позицию, 11 - удовлетворительную. Изучение вопроса, связанное с управлением информацией и отчетностью ОП, свидетельствует о достаточной высокой эффективности приведения ОП в соответствии с требованиями международных стандартов.

4 РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

На основе действующего законодательства в области образования, нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Республики Казахстан, с учетом приоритетных задач и стратегий в КАТУ им.С.Сейфуллина разработана и утверждена академическая политика (<http://kazatu.kz/ru/education/akademicheskaya-politika/>).

С 2019 года в Реестр образовательных программ введены новые образовательные программы бакалавриата, магистратуры и докторантуры, закрепленные за кафедрой «Информационно-коммуникационных технологий»:

- 1) 6В06102 – «Бизнес-информатика» (бакалавриат);
- 2) 7М06103 – «Информационная бизнес-аналитика» (магистратура научно-педагогического и профильного направления);
- 3) 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» (докторантура научно-педагогического и профильного направления).

Краткое описание образовательных программ приведено в таблице 3.

Таблица 3 – Краткое описание ОП кафедры ИКТ

Наименование	Бакалавриат	Магистратура	Докторантура
Код и классификация области образования	6В06 Информационно-коммуникационные технологии	7М06 Информационно-коммуникационные технологии	8D061 Информационно-коммуникационные технологии
Код и классификация направлений подготовки	6В061 Информационно-коммуникационные технологии	7М061 Информационно-коммуникационные технологии	8D061 Информационно-коммуникационные технологии
Наименование ОП	6В06102 – «Бизнес-информатика»	7М06103 – «Информационная бизнес-аналитика»	8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов»
Цель ОП	Подготовка профессионалов по разработке и использованию информационных систем и технологий, обладающих знаниями в области информатики, экономики с учетом инноваций в сфере науки, образования и бизнеса.	Подготовка специалистов, способных формулировать и использовать современные методы и инструменты для анализа и принятия управленческих решений, основанных на данных.	Подготовка специалистов в области архитектурных решений для бизнеса и реинжиниринга бизнес-процессов посредством интеграции научных достижений и IT технологий
Актуальность	Актуальность образовательной программы «Бизнес-информатика» обусловлена острой потребностью в	В настоящее время компетенции в области информационной бизнес-аналитики чрезвычайно востребованы	Для реализации стратегических целей страны весьма актуальна программа докторантуры по

	специалистах в области информационно-коммуникационных технологий, способных повысить эффективность бизнеса.	компаниями, стремящимися к совершенствованию своих процессов корпоративного управления и стратегического менеджмента. Эти компетенции актуальны для любых компаний.	моделированию бизнес-процессов, которое является эффективным средством поиска путей оптимизации деятельности компании, средством прогнозирования и минимизации рисков, возникающих на различных этапах реорганизации предприятия.
Конкурентные преимущества	Главное и существенное преимущество бизнес-информатики состоит в том, что данный специалист владеет одновременно глубокими знаниями экономики, менеджмента и информационно-коммуникационными технологиями.	Программа предполагает знакомство с основными типами аналитических информационных систем, позволяющих перевести управленческую теорию в практическую плоскость.	Приобретенный в ходе обучения уникальный набор компетенций позволяет реально претендовать на ведущие позиции в крупных IT-компаниях по управлению разработками и интеграции сложных программных систем, а также успешно стартовать собственные бизнес-проекты в области IT.
Потенциальные профессии	<ul style="list-style-type: none"> - Системные архитекторы. - Специалист по проведению бизнес-анализа в ИКТ. - Бизнес – аналитики в области IT. - Менеджеры IT-проектов и IT-программ предприятий, организаций. - Менеджеры подразделений предприятий и организаций, занимающихся разработкой и эксплуатацией информационно-коммуникационных технологий. - Менеджеры по управлению бизнес-процессами на основе информационно-коммуникационных технологий. - Менеджеры по информационному сопровождению проектов и программ, использующих профессиональные компьютерные программы. - Специалисты по продажам и сервисам, развитию бизнеса 	<ul style="list-style-type: none"> - Руководители и бизнес-аналитики IT-подразделений и аналитических отделов организаций и компаний. - Консультанты в области аналитических приложений и систем бизнес-интеллекта. - Специалисты в консалтинговых и инновационных компаниях, требующих профессиональных знаний в области экономики, математики, менеджмента и информационных технологий, а также в сфере электронного бизнеса 	<ul style="list-style-type: none"> - Специалист по бизнес-моделированию. - Специалист реинжиниринга бизнес-систем. - Руководители IT подразделений. - Сотрудники НИИ и преподаватели вузов

«Информационная бизнес-аналитика», 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» на кафедре «Информационно-коммуникационных технологий» разработаны с учетом национальных приоритетов развития, определенных в стратегии «Казахстан – 2050», а именно максимальное удовлетворение текущих и перспективных потребностей национальной экономики в специалистах в соответствии с НРК, ОРК и согласованы с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификации и профессиональными стандартами: «Системный анализ в информационно-коммуникационных технологиях», «Бизнес-анализ в информационно-коммуникационных технологиях», «Бизнес аналитики и управление проектами ИТ».

Образовательные программы 6B06102 – «Бизнес-информатика» (бакалавриат); 7M06103 – «Информационная бизнес-аналитика» (магистратура научно-педагогического и профильного направления); 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» (докторантура научно-педагогического и профильного направления) разработаны авторским коллективом, состав которого утвержден руководством университета (Приложение 34), на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2019 г.).
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования».
- Национальная рамка квалификаций от 16.03.2016 г.
- Отраслевая рамка квалификаций в сфере информационно-коммуникационных технологий, №1 от 20.12.2016 г.
- Профессиональные стандарты: «Системный анализ в информационно-коммуникационных технологиях», «Бизнес-анализ в информационно-коммуникационных технологиях», «Бизнес аналитики и управление проектами ИТ».

При разработке содержания ОП были учтены пожелания работодателей в ходе заседаний Координационного совета и Попечительского совета (Приложения 8, 12), в составе которых представители Казахстанской ассоциации ИТ-компаний (52 ИТ-компаний). Вышеуказанные модульные образовательные программы были рассмотрены на заседании кафедры «Информационно-коммуникационных технологий», протокол № 12 от 13.02.2019 г., одобрены Ученым советом факультета компьютерных систем и профессионального образования, протокол № 11 от

14.02.2019 г., и утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 15 от 30.05.2019.

Для оценки качество разработанных ОП процесс их утверждения содержал промежуточный этап внутренней экспертизы университета, а также экспертизу, проведенную МОН РК после загрузки ОП на портал ЕСУВО. По результатам внутренней экспертизы было проведено устранение замечаний экспертов. Результаты экспертизы, проведенной МОН РК, были известны в виде оценки достижимости результатов обучения по всем ОП в процентном виде. Так, ОП бакалавриата была оценена на 88,3%; магистратуры – 84,9%; докторантуры – 65,63%.

ОП содержат цели, ожидаемые результаты, перечень компетенций и квалификаций. Квалификации соответствуют определенному уровню национальной рамки квалификаций, отраслевой рамки квалификации и профессиональным стандартам в высшем и послевузовском образовании.

Учебный процесс организован согласно Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (№152, утвержденными МОН РК 20 апреля 2011 г., измененными приказом №198 от 2014 г.).

ОП ежегодно обновляются с учетом интересов рынка труда. С целью изучения интересов работодателей при разработке ОП в течение учебного года регулярно проводятся встречи, круглые столы с работодателями, с участием заинтересованных сторон и лиц.

Разработка плана развития образовательных программ и утверждение на институциональном уровне проводится в соответствии с «Положением о порядке разработки плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации».

План развития образовательной программы разрабатывается на основании стратегического плана развития университета и является основным документом для определения и решения проблем образовательной программы. Срок реализации мероприятий плана развития должен составлять не менее 3-х лет. Руководитель образовательной программы разрабатывает данный план с участием всех заинтересованных сторон, в частности работодателей, обучающихся, работников, реализующих данную образовательную программу. Проект плана развития рассматривается на расширенном заседании кафедры, реализующей данную программу, и утверждается на совете факультета.

Руководитель образовательной программы в плане развития определяет периодичность мониторинга реализации данного плана, но не реже одного раза в год план анализируется участниками реализации ОП (кафедра, факультет). Отчет о реализации, эффективности и результативности плана развития ОП создается руководителем ОП и рассматривается на совете факультета. Разрешается не чаще 2-х раз в год вносить корректировки в план развития ОП на основе анализа результатов мониторинга.

При составлении Плана развития образовательной программы были учтены следующие аспекты:

1 План развития образовательной программы является документом, определяющим стратегию и тактику совершенствования ОП, направления развития ОП.

2 Деканатом и заведующими выпускающих кафедр определяются цели и стратегия развития образовательной программы. Кроме этого, определяются методы достижения и способы корректировки целей образовательной программы, а также эффективность этих методов.

3 План развития и цели ОП разрабатываются в соответствии с национальными приоритетами развития, определенными в стратегии “Казахстан – 2050”: максимальное удовлетворение текущих и перспективных потребностей национальной экономики в специалистах; развитие системы профессионального образования и современных технических специальностей с присвоением сертификатов международного образца; модернизация методик преподавания; масштабная модернизация сельского хозяйства, в результате которой к 2050 году доля продукции сельского хозяйства в ВВП страны увеличится в 5 раз.

4 План развития и цели ОП разрабатываются в соответствии с образовательной политикой Республики Казахстан. Цели ОП удовлетворяют потребности государства, заинтересованных лиц и обучающихся в качественных образовательных услугах.

5 Вся деятельность по реализации образовательной программы согласована со стратегией и миссией КАТУ им.С.Сейфуллина.

Информация обо всех ОП размещена на сайте университета (<http://kazatu.kz/assets/i/ked/op-ict1-ru.pdf>).

Цели ОП определены на основе проведенного анализа потребностей и ожиданий заинтересованных сторон. Суть их заключается в удовлетворении потребностей студентов на получение актуальной квалификации и компетенций, а

также и учитывают направленность на реализацию стратегических задач образования.

В ОП четко прописаны результаты обучения, которые определяются с учетом потребностей рынка и требований работодателей к компетенциям выпускников. Достижение необходимых результатов обучения осуществляется через изучение соответствующих дисциплин. ОП определяет порядок обучения студентов по индивидуальной образовательной траектории, порядок регистрации обучающихся на посещение учебных занятий, проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций, оценки знаний обучающихся, организации прохождения обучающимися практики и др.

Рабочие учебные планы (РУП), модульные образовательные программы (МОП) разрабатываются на весь срок обучения на основе типовых учебных планов ОП (ТУП) и утверждаются ректором на основании решения Ученого совета университета с учетом интересов работодателей.

ОП содержит цели, ожидаемые результаты, перечень компетенций и квалификаций. Квалификации соответствуют определенному уровню национальной рамки квалификаций, отраслевой рамки квалификации и профессиональным стандартам в высшем и послевузовском образовании.

Учебный процесс организован согласно Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (№152, утвержденный МОН РК 20 апреля 2011 г., измененный приказом №198 от 2014 г.).

В ОП включены компоненты, формирующие специальные компетенции, заключающиеся в следующем:

- знание правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда;
- умение анализировать научно-техническую информацию на основе отечественного и зарубежного опыта;
- владеть методами защиты персонала и населения от возможных травматизма, поражающих и опасных факторов;
- практически использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- уметь формировать документы о принятых решениях с его публикацией (публичной защитой).

ОП ежегодно обновляются с учетом интересов рынка труда. С целью изучения интересов работодателей при разработке ОП в течение учебного года

регулярно проводятся встречи, круглые столы с работодателями, с участием заинтересованных сторон и лиц.

Разработка образовательной программы начинается с построения модели выпускника, которая сформулирована таким образом, чтобы можно было последовательно определять компетенции специалиста различного образовательного уровня. Эта модель позволяет актуализировать образовательные программы с развитием IT-технологий и средств обучения.

Модель выпускника, включенная в ОП «Бизнес-информатика», «Информационная бизнес-аналитика», «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов», утверждена на заседании Ученого совета университета, протокол № 15 от 30.05.2019.

Область профессиональной деятельности выпускников ОП направления подготовки 061 – «Информационно-коммуникационные технологии» связана с использованием информационных технологий и ресурсов для решения актуальных экономических и управленческих задач компаний любых сфер и отраслей всех форм собственности.

Для оценки результативности каждого этапа процесса обучения в ОП используется общепринятая система оценок, применяемая при кредитной технологии. Процесс оценки построен таким образом, чтобы он являлся прозрачным, адекватным и независимым от человеческого фактора.

Приоритетными областями деятельности выпускников вышеуказанных ОП являются:

- компании всех отраслей и сфер деятельности, любой организационно-правовой формы, применяющие информационно-коммуникационные технологии;
- структуры органов государственного управления и национальных компаний, разрабатывающие и эксплуатирующие информационно-коммуникационные технологии, реализующие IT-проекты;
- предпринимательские структуры, реализующие IT-проекты;
- консалтинговые фирмы по IT-технологиям сопровождения бизнеса.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются: архитектура предприятия, модели бизнес-процессов, информационные системы, Интернет-технологии, телекоммуникация, облачные и мобильные технологии, информационная безопасность.

Выпускник бакалавриата может решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- аналитическая;
- организационно-управленческая;
- проектная;
- научно-исследовательская;
- консалтинговая;
- инновационно-предпринимательская.

Магистрант по специальности 7М06103 – «Информационная бизнес-аналитика» готовится к следующим основным видам профессиональной деятельности:

В соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, выпускник должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- организационно-управленческая деятельность;
- аналитическая деятельность;
- проектная деятельность;
- научно-исследовательская деятельность;
- инновационно-предпринимательская деятельность;
- педагогическая деятельность.

Деятельность выпускников образовательной программы 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» связана с поддержкой принятия решений, проектированием и внедрением корпоративных систем, реорганизацией и оптимизацией бизнеса. Докторанты получают углубленные знания в области:

- теории функционирования рыночной экономики,
- теории управления бизнес-процессами,
- теории аналитической поддержки решений в функциональных бизнес-задачах,
- проектирования профессионально-ориентированных информационных систем,
- научных исследований по теории, технологии разработки и эксплуатации корпоративных информационных систем (КИС),
- технологии внедрения типовых КИС,
- рынков информационных ресурсов и особенностей их использования.

Выпускники данных ОП составляют самый востребованный сегмент специалистов ИТ-сферы: системные архитекторы, системные интеграторы, бизнес-

аналитики, ИТ-менеджеры, ИТ-консультанты, руководители ИТ-проектов, специалисты по продажам и сервисам, развитию бизнеса.

При разработке ОП использована технология модульного обучения и модульных образовательных программ.

При разработке МОП использовались принципы: учет междисциплинарных связей, взаимодействие теории с практикой, имеющий развивающий характер образования, объединение и рациональное использование, адаптивность и т.д.

Содержание ОП по обязательному компоненту учебного плана соответствует требованиям ГОСО РК от 23.08.2012 г. №1080.

РУП ОП с 2019 года устанавливает трудоемкость теоретического освоения обучающимся образовательной программы за весь период обучения, в соответствии с ГОСО РК.

Полный перечень дисциплин в содержании ОП определяется по трем циклам: общеобразовательные дисциплины, базовые дисциплины, профилирующие дисциплины. Каждый из циклов дисциплин состоит из обязательного и элективного компонентов. Проекты МОП разрабатываются кафедрой, затем проекты МОП обсуждаются с работодателями, рассматривается УМС и утверждаются ректором вуза.

Для реализации ОП разработаны учебно-методические комплексы специальности (УМКС) и дисциплин (УМКД), включающие совокупность документов и учебно-методических материалов.

При согласовании и утверждении элементов УМКС и УМКД проводится проверка содержания материалов на соответствие ГОСО, типовым программам, учебным планам специальности, рабочим программам на уровне кафедры, факультета, а также Департамента по академическим вопросам университета.

РУПы ОП содержат полный перечень учебных дисциплин, сгруппированных в циклы общеобразовательных (ООД), базовых (БД) и профилирующих дисциплин (ПД) как по обязательным, так и по элективным компонентам, с указанием трудоемкости каждой учебной дисциплины в кредитах и академических часах.

В соответствии с ГОСО РК в учебных планах выдерживается соотношение объема дисциплин циклов: ООД – составляет 23% от общего объема часов или 56 кредита; БД - составляет 47% от общего объема или 112 кредита, из них 56 кредитов отводится на дисциплины обязательного компонента и 56 кредита – на дисциплины компонента по выбору; ПД - 30% от общего объема дисциплин типового учебного

плана или 60 кредита, из них 50 кредитов отводится на дисциплины обязательного компонента и 10 кредитов – на дисциплины компонента по выбору.

Типовая модель выпускника вышеуказанных образовательных программ разрабатывалась авторским коллективом на основе ГОСО и обсуждалась с стейкхолдерами.

Вузом предусмотрено проведение внешних экспертиз ОП, где рассматривается оценка качества представленных в программе основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

В качестве внешних экспертов привлекались представители различных организаций и предприятий, в которых активно используются информационно-коммуникационные технологии. Рецензии потенциальных работодателей приведены в Приложение 35.

Кроме того, для включения разработанных кафедрой ИКТ ОП в Реестр ОП, Министерством образования и науки организовывалась экспертиза ОП. Результаты экспертизы, проведенной МОН РК, были известны в виде оценки достижимости результатов обучения по всем ОП в процентом виде. Так, ОП бакалавриата была оценена на 88,3%; магистратуры – 84,9%; докторантуры – 65,63%.

На основе результатов проводимых внешних экспертиз руководство ОП принимают меры по устранению недостатков, а также улучшению существующих ОП.

При поступлении в вуз обучающемуся эдвайзерами разъясняется квалификация, получаемая по завершении ОП, и какому уровню НРК она соответствует.

ОП трех уровней разработаны в соответствии с Национальной рамкой квалификации, отраслевой рамкой квалификации, согласно Дублинским дескрипторам и профессиональными стандартами: «Системный анализ в информационно-коммуникационных технологиях», «Бизнес-анализ в информационно-коммуникационных технологиях», «Бизнес аналитики и управление проектами ИТ».

В данных профстандартах выпускники получают квалификацию «Системный-аналитик», «Специалист по проведению бизнес-анализа в ИКТ (бизнес-аналитик)», «Бизнес-аналитик в области ИТ» соответственно.

Ниже приведены квалификации ОП кафедры ИКТ, которые соответствуют квалификациям профстандартов:

- бакалавр в области информационно-коммуникационных технологий по образовательной программе 6В06102 – «Бизнес-информатика»;
- магистр технических наук/магистр техники и технологий по образовательной программе 7М06103 – «Информационная бизнес-аналитика»;
- доктор философии PhD/ по образовательной программе 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» .

При разработке образовательных программ учитывается теоретическая и практическая последовательность и преемственность академических учебных дисциплин. Например, в бакалавриате осуществляется освоение ключевых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности (умение работать с информацией, вступать в коммуникации, владение социально-правовыми основами поведения личности в обществе и т.д.) и базовых компетенций, отражающих специфику определенной профессиональной деятельности до уровня, позволяющего применять их в стандартных ситуациях (применение освоенных знаний путем выдвижения и защиты, сбор и интерпретирование соответствующих данных, умение выдвигать и защищать аргументы, решать задачи в своей области деятельности).

Выпускники после завершения обучения в бакалавриате «Бизнес-информатики» могут продолжить обучение в магистратуре по «Информационной бизнес-аналитике», далее - в докторантуре по «Моделированию и оптимизации бизнес-процессов».

Все дисциплины и профессиональные практики, включенные в РУПы ОП, формируют профессиональные компетенции выпускников ОП. Составлена матрица достижимости результатов обучения через освоение изучаемых дисциплин и получение практических навыков, полученных в ходе прохождения профессиональных практик.

Потребность в прохождении различных видов практики обсуждается с представителями работодателей как на этапе разработки ОП, так и во время ее реализации.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися

профессиональными навыками в соответствии с требованиями к уровню подготовки будущего специалиста:

- производственная, в том числе преддипломная практика обучающихся, проводится, на предприятиях, в учреждениях и организациях, являющихся базами практик;

- общекультурная, направленная на осознание социальной значимости своей будущей профессии, добросовестное исполнение профессиональных обязанностей, владение культурой мышления, умение обобщать, анализировать, воспринимать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, обладать культурой поведения, быть готовым к сотрудничеству с коллегами, работе в коллективе, уметь критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков, стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

- профессиональная - самостоятельно приобретать новые знания и умения с помощью информационных технологий и использовать их в практической деятельности, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности; понимания значимости своей будущей специальности, ответственного отношения к своей трудовой деятельности; самостоятельно принимать решения в рамках своей профессиональной компетенции, работать над междисциплинарными проектами; владеть основными методами, способами и средствами проведения сертификационных испытаний, обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющегося мирового опыта, представлять результаты работы, обосновывать предложенные решения на высоком научно-техническом и профессиональном уровне.

По результатам прохождения практик обучающиеся представляют на кафедру письменные отчеты, которые рассматриваются и обсуждаются на заседании кафедры.

Места прохождения практики и их количество определяются соответственно профилю образовательных программ и модели выпускника.

В оценке качества обучения и развитии образования возрастает роль независимой системы сертификации и оценки знаний обучающихся. Такая система является естественным регулятором рынка, позволяет внести ясность и прозрачность в процессы найма, спроса и предложения работников. При трудоустройстве выпускников ОП преимущественным фактором является наличие сертификата о

профессиональном соответствии.

Для обучающихся образовательных программ кафедры «Информационно-коммуникационных технологий» запланировано прохождение профессиональных курсов «Использование сетевого оборудования Cisco», «Установка и конфигурирование Windows Server», «Администрирование Windows Server», «Oracle Database», «Системное администрирование Red Hat Linux» в Учебном центре ТОО «ELTC» с последующей сдачей сертификационного экзамена. Функционирующий на факультете компьютерных систем и профессионального образования Учебный центр IT получил статус «Академия RedHat». В настоящее время обучение по данному курсу проходят 35 обучающихся. В дальнейшем планируется сертификация по продуктам компаний-вендоров.

При формировании содержания ОП учитываются потребности, как со стороны студентов, так и работодателей, и государства. Примером является участие работодателей на совещании кафедры при согласовании модульных ОП: с председателем Казахстанской ассоциацией IT-компаний Республики Казахстан; исполнительный директор КАИТК (Приложение 9).

Студенты получают возможность активно участвовать в формировании своей образовательной траектории и влиять на качество образовательного процесса. Большая свобода выбора студентами дисциплин учебного плана, личное участие каждого студента в формировании своего индивидуального учебного плана (ИУП) при содействии службы академической поддержки обучающихся. Формирование индивидуальных образовательных траекторий обучающихся проводится на основе «Положение о механизме оценки служб поддержки студентов» ПМОСПС СМК 04.4007-2018 (Приложение 36).

С момента поступления на образовательную программу обучающийся в бакалавриате, магистратуре и докторантуре прикрепляется к эдвайзеру, который руководит его образовательным процессом, учитывая его пожелания и академические достижения. Результатом этой работы является индивидуальный учебный план обучающегося. До начала занятий в новом учебном году обучающийся может внести коррективы в свой индивидуальный учебный план.

В ИУПы включаются дисциплины обязательного компонента из типовых учебных планов (ТУПл) и дисциплины компонента по выбору из каталогов элективных дисциплин (КЭД). После формирования обучающимися ИУПы утверждаются деканами факультетов.

Организация учебного процесса, при которой индивидуальный подход и индивидуальная форма обучения являются приоритетными, позволяет выстроить обучающимся индивидуальную образовательную траекторию. Индивидуальная образовательная траектория предусматривает значительное увеличение объема самостоятельной работы студента, владение студентом свободой выбора дисциплин при составлении своего индивидуального учебного плана на год, личную ответственность студента за себя и за свою траекторию.

Регулярно проводятся анкетирование работодателей, встречи и беседы с ними, где высказываются замечания и пожелания по улучшению дальнейшей работы кафедры в рамках развития ОП. Вопросы анкетирования обсуждаются на заседаниях кафедры, в результате чего разрабатываются новые элективные курсы с учётом пожеланий и предложений заинтересованных сторон.

Перезачет кредитов по типу ECTS осуществляется согласно Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года, №152. Перерасчет кредитов ECTS в кредиты Республики Казахстан осуществляется путем деления кредитов ECTS на переводной коэффициент в зависимости от наполняемости 1 кредита ECTS по каждой дисциплине и уровня образовательных программ: для бакалавриата – в пределах от 1,5 до 1,8.

Переводной коэффициент для кредитов профессиональной практики и итоговой аттестации также определен в Правилах организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. При реализации ОП обеспечены условия для качества внедрения и функционирования кредитной системы обучения. Использование кредитов ECTS вносит вклад в совершенствование качества образовательной программы. ECTS помогает разрабатывать, описывать и осуществлять образовательные программы и присуждать квалификации. Для оценки качества реализации ECTS кредитов используются следующие индикаторы: доступная четкая информация студентов относительно их уровня, количество кредитов, реализации и оценки; обучение в официально отведенное время; ежегодный мониторинг модулей и полученных результатов; использование гибких траекторий обучения и выбор образовательных компонентов соответствующего уровня своей квалификации.

Содержание учебных дисциплин и результаты обучения полностью соответствуют уровням подготовки бакалавриата, магистратуры и докторантуры (Приложение 37).

Отправной точкой для разработки результатов обучения и содержания учебных дисциплин является модель выпускника, которая сформирована с учетом требований рынка труда и пожеланий стейкхолдеров.

Конечная цель всех программ заключается в формировании и развитии личностных, социально-культурных, информационно-коммуникационных и профессиональных компетенций в сфере цифровизации и автоматизации производственных процессов.

В ОП содержатся результаты обучения и компетенции, основанные на Дублинских дескрипторах и Европейской рамкой квалификации и профессиональными стандартами и соответствуют уровню обучения:

1. По образовательной программе бакалавриата 6В06102 – «Бизнес-информатика»:

1) логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на родном/иностранном языке в соответствующем ряде социальных и культурных контекстов;

2) анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире; социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе;

3) описывать сущность и значение информации в развитии современного общества; применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, информационно-коммуникационные технологии;

4) иметь достаточный уровень физической готовности и работоспособности; профессионально-значимые физические и психомоторные способности. Использовать методы и средства физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья; применять знания и навыки здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья;

5) применять основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования; использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации;

6) классифицировать закономерности развития экономики и права; анализировать состояние и тенденции социально-экономического развития национальной и мировой экономики. Анализировать и интерпретировать

финансовую и бухгалтерскую информацию; анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;

7) применять базовые алгоритмы обработки информации к решению прикладных задач, выполнять оценку сложности алгоритмов, программировать и тестировать программы;

8) использовать протоколы обмена данными в сети; возможности построения web-сайтов. Разрабатывать пользовательские интерфейсы и приложения. Использовать инструментальные средства для разработки мобильных, облачных и web-приложений. Решать задачи, возникающие на различных фазах жизненного цикла программных систем. Применять основные методики тестирования программного обеспечения, использовать прикладные программы по тестированию программного обеспечения;

9) определять назначение и основные компоненты систем баз данных, основные концепции реляционной модели данных. Строить концептуальную модель заданной предметной области; применять методики проектирования БД для решения практических задач в области корпоративных информационных систем;

10) перечислять принципы анализа и обработки данных, способы их представления и хранения; основные задачи и методы интеллектуального анализа данных; возможности современных и перспективных средств разработки программных продуктов, технических средств;

11) проектировать объекты профессиональной деятельности и их элементы в соответствии с техническим заданием и нормативно-технической документацией, соблюдая различные требования, а также проводить технико-экономическое обоснование проектных решений и презентация результатов работы.

2. По образовательной программе магистратуры 7M06103 – «Информационная бизнес-аналитика»:

1) применять функционально - стилистические характеристики научного изложения материала на изучаемом иностранном языке, общенаучную терминологию и терминологический подъязык соответствующей специальности на иностранном языке, знать основы деловой переписки в рамках международного сотрудничества;

2) способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки,

психологии, анализировать современные проблемы истории и философии науки и психологии;

3) использовать фундаментальные основы современной системы образования; использовать психолого-педагогические знания; анализировать и интерпретировать различные теоретические представления; определять и формулировать педагогические проблемы в виде актуальных задач, понимать основные категории и понятия психологической науки, описывающие познавательную, эмоционально-волевою, мотивационную и регуляторную сферы;

4) применять математические знания для решения научно-технических задач и прикладных задач, связанных с развитием и использованием информационных технологий, основные классы математических моделей для анализа явлений, процессов; использовать методы системного анализа и моделирования в исследовательской деятельности;

5) понимать сущность экономических процессов и основные показатели их взаимосвязи, проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ, применять задачи исследования, выбирать методы экспериментальной работы, подготавливать базу для научных исследований;

6) профессионально решать задачи производственной и технологической деятельности с учетом современных достижений науки и техники, включая: разработку алгоритмических и программных решений в области системного и прикладного программирования, разработку математических, информационных и имитационных моделей по тематике выполняемых исследований;

7) способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии, Осуществлять на практике современные методологии управления жизненным циклом и качеством систем, программных средства и сервисов информационных технологий;

8) принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла, осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем, интерпретировать и представлять результаты научных исследований, составлять практические рекомендации на их основе, выдвигать принципиально новые гипотезы, прогнозировать тенденции.

3. По образовательной программе докторантуры 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов»:

Выпускники данной программы смогут продемонстрировать:

1) осуществлять методологическое обоснование научного исследования, применять современные методы научных исследований для формирования суждений и выводов по проблемам информационных технологий и систем, выбирать эффективные средства интеллектуального анализа данных, выполнять постановку задачи классификации и прогнозирования, проводить оценку и выбирать оптимальный алгоритм прогнозирования для решения конкретной задачи, использовать современные информационные технологии при выполнении самостоятельного научного исследования, анализировать и выбирать методы построения правил классификации;

2) классифицировать основные понятия в области теории бизнес-процессов, определять типы бизнес-процессов и их особенности, диагностировать микроэкономические моделирования с применением современных инструментов, сравнивать методики составления технико-экономического обоснования инвестиционных проектов, владеть методологией и методикой проведения научных исследований, владеть навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;

3) моделировать, анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию, организовывать процесс по изучению и описанию бизнес-процессов организации, прогнозировать возможности и перспективы реинжиниринга в организации, проводить исследование бизнес-систем, строить их описание в виде формальных моделей, формировать предложения по улучшению бизнес-процессов, обосновывать необходимость использования аналитического и компьютерного инструментария для решения задач по управлению бизнес-процессами, применять на практике аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений по управлению бизнес-процессами, ориентироваться в современных специализированных программных продуктах по управлению бизнес-процессами;

4) разрабатывать программные проекты для промышленных и встроенных систем с соблюдением отечественных и зарубежных стандартов, осуществлять эффективную реализацию программных проектов на основных исполнительских и руководящих должностях, применять типовые проекты и практики в качестве основы для собственных уникальных программных решений, производить оценку рисков и осознанно выбирать оптимальные подходы и технологии разработки, тестирования и сопровождения программного обеспечения, разрабатывать и

тестировать программные приложения, реализующие выполнение логики бизнес-процессов, в том числе включающие вызов веб-сервисов, эффективно использовать и сопровождать разработанную автоматизируемую систему для совершенствования бизнес-процессов и управления ими в ответ на вызовы внешней среды;

5) определять области применения различных методов оптимизации и оценивать их эффективность, осуществлять построение математических моделей для различных классов задач оптимизации, проводить анализ особенностей оптимизационных задач и выбирать наиболее приемлемые алгоритмы их решения, разрабатывать программное обеспечение для поиска оптимальных вариантов, использовать математические методы и современные инструментальные средства для решения прикладных задач оптимизации информационных систем;

6) анализировать и совершенствовать бизнес процессы ИТ-структур, моделировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию, упорядочивать и оценивать уязвимости и риски информационных систем, проектировать систему защиты информации в организации, устанавливать и настраивать средства защиты информации, проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;

7) способностью критически оценивать и адаптировать к современным условиям научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области моделирования и оптимизации бизнес процессов в ИТ, способность использовать международные информационные ресурсы и стандарты в информатизации предприятий и организаций;

8) мотивирование к креативности и успешной реализации новых идей в профессиональной сфере, навыки публичного выступления, навыки использования графических объектов в электронных документах.

Соответствие заданий для самостоятельной работы обучающихся уровню обучения и специфике читаемых дисциплин анализируется во время процедуры утверждения методическими комиссиями факультета, подчиняющимися Департаменту по академическим вопросам.

Логико-структурный анализ содержания ОП проводится по результатам оценки уровня базовой и профессиональной компетентности обучающихся после освоения каждого модуля ОП. В качестве измерительных показателей рассматриваются результаты экзаменационных сессий и итоговой аттестации. Например, ОП «Бизнес-информатика» включает формирования компетенций (в

соответствии с моделью выпускника) по общеобразовательным, базовым и профессиональным компетенциям.

По результатам освоения каждого модуля, в том числе по результатам прохождения профессиональной практики, итоговой аттестации оценивается уровень сформированности базовой и профессиональной компетентности обучающихся.

В рамках ОП бакалавриата 6В06102 – «Бизнес-информатика» предусмотрены следующие виды деятельности:

- *аналитическая:*
 - анализ архитектуры предприятия;
 - исследование и анализ рынка ИКТ;
 - анализ и оценка применения ИКТ для управления бизнесом;
 - анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;
- *организационно-управленческая:*
 - обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;
 - управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия;
 - планирование и организация работы малых проектно-внедренческих групп;
- *проектная:*
 - разработка проектов совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
 - разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- *научно-исследовательская:*
 - поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации в экономике, управлении и ИКТ;
 - подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;
- *консалтинговая:*
 - аудит бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий;
 - обучение и консультирование пользователей в процессе внедрения и эксплуатации ИКТ;
- *инновационно-предпринимательская:*
 - описывать целевые сегменты ИКТ-рынка;

- разработка бизнес-планов по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ;

- использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг

- создание новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ.

В рамках ОП магистратуры 7М06103 – «Информационная бизнес-аналитика» предусмотрены следующие виды деятельности:

• *организационно-управленческая деятельность:*

- организация обследования архитектуры предприятия;

- разработка и реализация стратегии развития архитектуры предприятия;

- управление разработкой электронных регламентов деятельности предприятий и его ИТ-инфраструктуры;

- управление жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

- разработка рекомендаций по оптимизации затрат на обслуживание и развитие ИТ-инфраструктуры;

- управление проектно-внедренческими группами;

- управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний;

- управление информационной безопасностью предприятия;

• *аналитическая деятельность:*

- анализ и моделирование архитектуры предприятий;

- выбор методологии и инструментальных средств для анализа и совершенствования архитектуры предприятий;

- анализ потребностей заказчика в сфере ИКТ;

- анализ соответствия бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры стратегиям и целям предприятия;

- анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ.

• *проектная деятельность:*

- проектирование архитектуры предприятия;

- разработка и внедрение компонентов архитектуры предприятия;

- управление проектами создания и развития архитектуры предприятия.

• *научно-исследовательская деятельность:*

- исследование и разработка моделей и методик описания архитектуры предприятия;
- разработка методик и инструментальных средств создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- исследование и разработка методов совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия;
- поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ.
- *инновационно-предпринимательская деятельность:*
- управление инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере ИКТ;
- управление развитием инновационного потенциала предприятия.
- *педагогическая деятельность:*
- преподавание управленческих и ИТ-дисциплин;
- разработка образовательных программ и учебно-методических материалов по управленческим и ИТ-дисциплинам.

Деятельность выпускников образовательной программы 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» связана с поддержкой принятия решений, проектированием и внедрением корпоративных систем, реорганизацией и оптимизацией бизнеса. Докторанты получают углубленные знания в области:

- теории функционирования рыночной экономики,
- теории управления бизнес-процессами,
- теории аналитической поддержки решений в функциональных бизнес-задачах,
- проектирования профессионально-ориентированных информационных систем,
- научных исследований по теории, технологии разработки и эксплуатации корпоративных информационных систем (КИС),
- технологии внедрения типовых КИС,
- рынков информационных ресурсов и особенностей их использования.

Для реализации ОП кафедры составляются учебно-методические комплексы ОП (УМКОП) и дисциплин (УМКД), включающие совокупность документов и учебно-методических материалов. Вся учебно-методическая документация оформлена по единой форме в соответствии с внутренними стандартами университета и включает в себя:

- учебно-методический комплекс специальности: ТУПл, РУП, карту учебно-методической обеспеченности дисциплин специальности, методические указания по прохождению всех видов профессиональных практик, методические указания по выполнению дипломных работ, методические указания по итоговой государственной аттестации обучающихся;

- программа обучения по дисциплинам модуля (силлабусы) по каждой дисциплине;

- материалы для аудиторной работы по каждой дисциплине: конспекты лекций, методические указания к выполнению лабораторных занятий, методические указания к выполнению СРС, мультимедийное сопровождение аудиторных занятий;

- материалы для контроля знаний – письменные контрольные задания, письменные и электронные тесты, экзаменационные билеты по каждой дисциплине;

- материалы для работы на практиках: планы и программы проведения практик, рабочие программы практики, формы отчетной документации.

В университете ведется непрерывная работа по расширению международных отношений, сформированы тесные связи со многими отечественными и зарубежными ведущими вузами (Приложение 16).

SWOT-анализ по стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» приведена в таблице 4.

Таблица 4 - SWOT-анализ по стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - Разработка актуальных траекторий по бакалавриату, магистратуре и докторантуре - Наличие непрерывной логической последовательности образовательных программ бакалавриата («Бизнес-информатика»), магистратуры («Информационная бизнес-аналитика»), докторантуры («Моделирование и оптимизация бизнес-процессов») - Полная обеспеченность дисциплин специальности типовыми программами, УМКД, силлабусами. - Обеспеченность компьютерной техникой и доступом в Интернет. - Обновление библиотечного фонда. - Наличие успешного опыта 	<ul style="list-style-type: none"> - Недостаточное обеспечение типовыми учебниками на казахском языке и английском языке по отдельным дисциплинам. - Отсутствие совместных образовательных программ с другими вузами

международного сотрудничества в учебной и научной деятельности, актуализация ОП на основе взаимодействия с профессиональными сообществами	
О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	Т (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - Наличие необходимых республиканских и вузовских нормативных документов по организации учебного процесса. - Созданы условия для повышения образовательного и интеллектуального уровня обучающихся (библиотечный фонд, различные организационные мероприятия и др.) - Взаимодействие университета с учебными заведениями республики, стран СНГ и дальнего зарубежья 	<ul style="list-style-type: none"> - Последствия продолжающегося системного кризиса во всех отраслях экономики, сопровождающегося крайне низким уровнем платежеспособного спроса на высококвалифицированные молодые кадры, инновационные разработки и продукцию, высококачественное дополнительное образование и повышение квалификации

Выводы. Мероприятия по преодолению слабых сторон в области образовательных программ, а также пути повышения эффективности использования сильных сторон с учетом благоприятных возможностей и угроз со стороны внешней среды:

1. Разработка учебников, учебных и методических пособий на государственном и английском языках;
2. Рассмотреть возможность открытия дуальных образовательных программ по аккредитуемым ОП.
3. По мере разработки профессиональных стандартов конкретизировать результаты обучения и модель выпускника для всех уровней.

По данному стандарту раскрыто 12 критериев, согласно стандарту специализированной аккредитации. 3 критериев из 12 имеют сильную, 8 критериев удовлетворительную позицию, 1 предлагает улучшение.

5 ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

После разработки и внедрения образовательных программ проводится мониторинг и периодическая оценка, которые направлены на достижение целей и результатов ОП. Постоянный мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП осуществляется с учетом предложений заинтересованных лиц, обучающихся, участвующих в процессе выбора и формирования перечня элективных дисциплин.

В университете проводится внутренний аудит ОП. По итогам аудита рекомендации выносятся в виде устранения дублирования как в дисциплинах, так и в содержании отдельных дисциплин, разработке новых дисциплин в связи с постоянным развитием и изменениями информационно-коммуникационных технологий.

Результаты работы авторского коллектива, созданного в университете с целью разработки качественных, содержательных и востребованных дисциплин, состоят в формировании необходимых компетенций для современного работодателя и внедрены в содержание образовательных программ. Работа проводилась на основании текущей ситуации, бенчмаркинга и применения «полезных практик», с учетом актуального мнения работодателей по блокам дисциплин, формирующих компетенции по IT-проектированию различных приложений и бизнес-навыкам. Обновленные по содержанию дисциплины позволят сформировать нужные компетенции для обучающихся. ОП в открытом доступе на сайте университета, там же размещены РУПы, КВЭДы и планы развития ОП.

С целью учета интересов работодателей при разработке образовательных программ в формировании каталогов элективных дисциплин, активное участие принимают потенциальные работодатели, руководители баз практики. Такое участие по специальности обеспечивается в следующих формах:

- 1) проведение круглых столов с руководителями предприятий;
- 2) приглашение потенциальных работодателей на учебно-методические семинары и заседания кафедр, где обсуждаются рабочие учебные планы специальностей, каталог элективных дисциплин;
- 3) рецензирование и экспертиза каталога вузовских и элективных дисциплин и учебных программ элективных дисциплин;
- 4) проведение анкетирования потенциальных работодателей на предмет формирования профессиональных компетенций выпускника специальности.

Проводится процедура рецензирования содержания ОП внешними экспертами: работодателями, партнерами, представителями Казахстанской ассоциации IT-компаний (Приложение 35).

Оценка качества реализации ОП осуществляется в рамках общей системы мониторинга качества образования, которая заключается:

- в оценке менеджмента ОП (уровень ППС, организация учебного процесса, регулярная оценка уровня достижения целей программы, востребованность выпускников);

- реализации ОП (учебный план, типовые программы дисциплин, методическое и информационное обеспечение, инфраструктура, образовательные технологии, НИР);

- результатах ОП (промежуточная аттестация, итоговая аттестация).

Механизмами оценки на кафедре являются контрольные посещения занятий, социологические опросы участников образовательного процесса, отзывы внешних руководителей практик, заключения председателей государственных аттестационных комиссий, рецензентов дипломных работ, а также анализ показателей успеваемости, остаточных знаний, отчета по реализации рекомендаций ВЭК НААР.

Кафедра систематически осуществляет мониторинг подготовки обучающихся, с целью обеспечения качества образования, в рамках внутренней гарантии качества. Мониторинг включает в себя отслеживание: посещения занятий обучающихся; выполнение заданий и самостоятельных работ; сдачи обучающимися заданий по текущему и итоговому контролю; выполнением обучающимися индивидуального плана. Результаты мониторинга доводятся до руководства и заинтересованных лиц.

Мониторинг (контроль) запланированных мероприятий в рамках реализации и оценки ОП осуществляется на заседаниях кафедры, советах факультета, департамента по академическим вопросам, на которых проверяется выполнение планов; соответствие результатов процессов запланированным показателям (результативность); проводится обсуждение результативности; дается соответствующая оценка; при необходимости разрабатываются корректирующие действия по устранению недостатков и упущений в работе.

Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины. ОП направлены на развитие компетенций в области информационно-

коммуникационных технологий, способных повысить эффективность бизнеса. Потребность в специалистах по бизнес-информатике в международных и отечественных компаниях растёт быстрыми темпами. Это новый и перспективный вид деятельности, связанный с использованием информационных технологий и ресурсов для решения актуальных экономических и управленческих задач компаний любых сфер и отраслей всех форм собственности. Список модулей, образующих ОП, и наименования дисциплин направлены на полноценное обеспечение актуальности поставленных обществом и государством целей.

Качество программ предлагаемых элективных дисциплин обеспечивается систематической экспертизой учебно-методических комплексов, проводимых членами методической комиссии факультета.

Мониторинг и периодическую оценку ОП, организацию и контроль над качеством образовательного процесса; нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся, эффективность процедур оценивания обучающихся, а также удовлетворенность обучающихся учебным процессом осуществляют представители департамента по академическим вопросам и департамента по воспитательным вопросам.

Изменения потребностей общества и профессиональной среды. Источником информации для проведения мониторинга служат обработанные результаты проведенных анкетирования обучающихся и работодателей. Часть информации относительно политики набора и формирования будущего контингента поступает от сотрудников приемной комиссии, форма взаимоотношений реализуется в отправке распоряжений с последующей встречей с ответственными сотрудниками и начальниками структурных подразделений. Кроме того любое заинтересованное лицо может оставить свой отзыв на сайте <http://portal.kazatu.kz/>.

Нагрузка, успеваемость и выпуск обучающихся. Нагрузка обучающихся учитывается при разработке документов ОП и соответствует требованиям осуществления кредитной системы обучения.

Содержание дисциплин строго распределено в логической последовательности, их объемы соответствуют требованию, чтобы в течение одного учебного год количество кредитов было не более 60. Объем и содержание дисциплин курса обсуждаются на заседаниях кафедры. Формы итогового контроля определяются, исходя из запланированных результатов обучения, также обсуждаются на заседаниях кафедры. Критерием перехода на следующий курс является надлежащее значение GPA, для данной ОП переход с 1 курса на 2 должен

быть 1,86, со 2 курса на 3 – 2,0, а с 3 на 4 курс – 2,1, для магистрантов, докторантов – 2,3. Для восстановления или перевода студентов на образовательную программу установить разницу не более 15 кредитов по дисциплинам ОК и ВК.

Текущие достижения фиксируются в АИС «ИС Университет ПРОФ» (ранее «Platonus») в виде документации, отражающей результаты текущих и итоговых оценок, из которых формируется транскрипт.

Эффективность процедур оценивания обучающихся. Результаты оценки ОП обсуждаются на Ученом совете вуза, заседаниях кафедры, советах факультета, которые принимают решения о мерах по обеспечению качества обучения. Формы проведения итогового контроля (устная, письменная, компьютерное тестирование) утверждаются советом факультета. Все процедуры утверждения документов ОП проводятся в соответствии с нормативными документами МОН РК. Разрабатываются документы соответствия объема заданий и отвечающий ему уровень учебных достижений.

Одним из последних внедрений в ОО является внедрение критериальной оценки достижений обучающихся путей, когда оценка производится на основании заранее оговоренного критерия, а формы и содержание ответа зафиксированы.

Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП. В вузе эффективность процедуры оценивания обучающихся определяется согласно критериям, указанным в стандарте организации СО СМК 02.2007-2019 Контроль знаний и проведение итоговой аттестации обучающихся.

В течение отчетного периода на уровне университета совместно с кафедрой проводится социологический опрос студентов, преподавателей и работодателей. По результатам опроса формируются отчеты и рекомендации по повышению удовлетворенности студентов качеством образовательных услуг. Кроме того, ОП обновляются ежегодно с учетом интересов рынка труда.

Как показывает анкетирование, по специальности, около 80% обучающихся удовлетворены качеством подготовки в КАТУ им. С.Сейфуллина.

Образовательная среда и службы поддержки и их соответствие целям ОП. В университете создан и функционируют Департамент по академическим вопросам, служба эдвайзеров, Центр обслуживания обучающихся.

Департамент по академическим вопросам и его структурные подразделения занимается регистрацией всей истории учебных достижений студентов, обеспечивает организацию всех видов контроля знаний, расчет академического рейтинга студентов, а именно:

- ведет регистрацию и создает электронную базу данных всех учебных достижений обучающихся;
- организует и контролирует проведение контроля знаний обучающихся;
- осуществляет контроль итоговой аттестации;
- представляет руководству вуза информацию, анализ и предложения по результатам контроля знаний обучающихся;
- организует, проводит и регистрирует обучающихся на летний триместр;
- ведет подсчет среднего балла успеваемости обучающихся (GPA) по окончании академического периода, при переводе с курса на курс;
- организует контроль знаний студентов в АИС «1С Университет ПРОФ» (ранее «Platonus»).

Современный подход по реализации ОП связан постоянным, непрерывным информированием заинтересованных лиц с последними изменениями, внесенными в ОП. Это необходимо для, во-первых, поддержания на актуальном уровне выполнения текущих задач, во-вторых, для наилучшего удовлетворения текущих потребностей, и, в-третьих, что немаловажно, для выявления трендов как у работодателей, так и у обучающихся.

В число заинтересованных лиц входят потенциальные работодатели, обучающиеся, выпускники, профессорско-преподавательский состав университета.

На факультете компьютерных систем и профессионального образования проводятся круглые столы, заседания ученого совета факультета, координационных и попечительских советов с приглашением всех заинтересованных сторон по вопросам подготовки и модернизации образовательных программ.

Для обеспечения постоянной информированности внешних участников используется сайт организации, на котором отражаются все текущие процессы, происходящие в ОО, надо отметить, что информация, представляемая на сайте представлена всеобъемлющая информацией о университете. Информация поддерживается на сайте на постоянной основе в актуальном состоянии, куда входит следующие общие пункты:

- обзор общих событий в жизни университета;
- общая информация об университете;
- информация об обучении, предоставляемом по всем ступеням образования;
- научные достижения университета и связанные с ним структурные подразделения университета;

- информация для абитуриентов относительно возможностей обучения по всем формам обучения;

- описание студенческой жизни университета, с описанием досуговых и прочих возможностей, предоставляемых университетом;

- информация о библиотеке и ее фонде, с возможностью ознакомления и скачивания из электронного фонда, книг и других учебно-методических пособий;

- информация для обратной связи с фермерами как наиболее заинтересованными лицами, в чьих интересах функционирует учебное заведение.

Отдельно выделена информация о структурных подразделениях и ОП, реализуемых ими.

Приведенные информационные каналы были связаны с внешними лицами, не задействованными в прямой связи с университетом, для обучающихся помимо этих каналов предусмотрены дополнительные пути информационного потока, основные это:

- АИС «1С Университет ПРОФ» (ранее «Platonus»), где отображена вся информация об обучающемся, учебные достижения, расписание и все то, что необходимо для отслеживания процесса движения по учебной траектории.

- Служба эдвайзеров (академических наставников) создается с целью академической поддержки обучающихся в выборе ими своих образовательных программ.

На кафедре обучающиеся прикрепляются к куратору, который помогает им в решении вопросов, возникающих в ходе обучения во всех возможных сферах.

Руководством ОП определяются цели и стратегия развития образовательных программ, определяются методы достижения и способы корректировки ОП. ОП разрабатываются в соответствии с национальными приоритетами развития, определенными в стратегии “Казахстан – 2050”: максимальное удовлетворение текущих и перспективных потребностей национальной экономики в специалистах; развитие системы инженерного образования и современных технических специальностей с присвоением сертификатов международного образца; модернизация методик преподавания; масштабная модернизация сельского хозяйства, в результате которой к 2050 году существенно увеличится доля продукции сельского хозяйства. ОП разрабатываются в соответствии с образовательной политикой Республики Казахстан. Цели ОП должны удовлетворять потребности государства, заинтересованных лиц, в том числе обучающихся в качественных образовательных услугах. Вся деятельность по реализации

образовательной программы согласована со стратегией и миссией КАТУ им.С.Сейфуллина и Программой развития АО «Казахский агротехнический университет имени Сакена Сейфуллина».

Для разработки ОП проводится анализ потребности рынка образовательных услуг, роли университета на этом рынке, предпочтений абитуриентов и их родителей, данных анкетирования работодателей, ППС, обучающихся и выпускников, анализ контингента и удовлетворённости обучающихся и ППС.

ОП составляются с привлечением представителей работодателей, обучающихся, преподавателей и выпускников. План развития ОП обсуждается с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых совет факультета вносит изменения в ОП.

Учет интересов работодателей заложен на уровне определения целей подготовки специалистов и разработки соответствующих образовательных программ, а также непосредственно в ходе их реализации. Работодатели формулируют свои потребности в специалистах и требования к их компетенциям. Дополнительная корректировка происходит в ходе электронной и бумажной переписки, проведении круглых столов, встреч, когда потенциальные работодатели предлагают внесение изменений в содержание ОП на основе изменений нормативно-правовых актов, профессиональных стандартов, появления новых программных продуктов и информационных технологий. Это касается изменений в каталог вузовских и элективных дисциплин по ОП кафедры «Информационно-коммуникационных технологий», а также внутреннего содержания дисциплин, отдельно взятых глав, тем или видов программного обеспечения, используемого при изучении дисциплин.

Все изменения, внесенные в ОП, синхронно публикуются на сайте университета, а также в информационном Telegram канале факультета компьютерных систем и профессионального образования.

Анализ соответствия названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития науки проводится путем рецензирования образовательных программ и каталогов вузовских и элективных дисциплин работодателями. Кроме того, любое заинтересованное лицо, ознакомившись с образовательной программой на сайте университета, может внести свои предложения через средства обратной связи.

Руководством ОП проводится мониторинг реализации плана развития ОП (Положение о порядке разработки плана развития образовательной программы и

мониторинга его реализации, ППРПРОПМР СМК 02.2034 - 2018), составляются отчёты о реализации и эффективности претворения в жизнь плана, который рассматривается и утверждается на совете факультета. Результаты оценки эффективности претворения в жизнь плана развития ОП используются для внесения корректировок в план. Деканатом и заведующими кафедрами регулярно пересматривается план развития ОП. В случае выявления несоответствия реальной обстановки изначальным планам вносятся изменения в план развития ОП.

SWOT-анализ по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» приведена в таблице 5.

Таблица 5 - SWOT-анализ по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - Проводится аудит ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП. - Заинтересованные лица активно участвуют в процессах обновления ОП за счет высокой степени информированности. - Проведение внешних экспертиз. - Трудоемкость ОП четко определена в кредитах ECTS для создания условий академической мобильности обучающихся 	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие мало укомплектованных студенческих групп
O (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	T (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - Формирование количественного и качественного контингента студентов в ходе системной профориентационной работы. - Усиление практико-ориентированной направленности обучения 	<ul style="list-style-type: none"> - Быстрые изменения в IT-науке для обеспечения актуальности отдельных дисциплин

Выводы. 1) Усилить профориентационную работу для укомплектования полных групп.

2) Необходимо усилить работу по вопросам соответствия названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития науки и требованиям работодателей.

По данному стандарту раскрыто 9 критериев, согласно стандарту специализированной аккредитации. Анализ постоянного мониторинга и периодической оценки ОП свидетельствует о системной работе, проведенной руководством ОП в данном направлении в соответствии с требованиями международных стандартов. Сильные 3, удовлетворительные 5, предлагает улучшение 1.

6 СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА

По аккредитуемым образовательным программам 6В06102 – «Бизнес-информатика», 7М06103 – «Информационная бизнес-аналитика», 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» руководство обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональных компетенций.

Для успешной реализации Видения, Миссии и Стратегии КАТУ, ориентированную на качественную профессиональную подготовку выпускников, ОП нацелены на удовлетворение текущих, изменяющихся и потенциальных потребностей студентов, магистрантов, докторантов и работодателей и государства. С этой целью внедрено студентоцентрированное обучение и преподавание стимулирующих регулярную и результативную самостоятельную работу, усиливающих мотивацию обучающегося к освоению ОП за счет более высокой дифференциации оценки учебной работы.

Обучающиеся обеспечиваются информационными материалами: справочником-путеводителем, академическим календарем на учебный год, индивидуальными учебными планами, каталогом вузовских и элективных дисциплин, рабочими учебными программами дисциплин, УМКД.

Справочник-путеводитель выдается студенту-первокурснику в течение первой недели и позволяет студенту более детально ознакомиться с организацией учебного процесса по кредитной технологии обучения; с правами и обязанностями студентов; с кодексом чести студента и преподавателя; с порядком записи на учебные дисциплины; со структурой университета и др.

Справочник ежегодно обновляется в соответствии с изменениями академических процедур. У студентов, ознакомленных с Кодексом чести студента, сформировано чувство «нулевой терпимости» ко всякого рода бесчестному отношению к учебе, обучению и получению оценок.

На кафедре решается проблема изменения парадигмы образования: уйти от классической консервативной системы, где в центре – педагог, к системе открытого образования, в центре которой – обучающийся. Это основной принцип студентоцентрированного обучения.

Руководство ОП в организации образовательного процесса учитывает особые потребности взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями, создавая им соответствующие условия и обеспечивая их гибкой траекторией обучения.

Преподаватели убеждают студента в том, что обучение – это не столько собирание и пассивное запоминание информации, которую дает преподаватель, сколько самостоятельное формирование знания.

Студенты получают возможность активно участвовать в формировании своей образовательной траектории и влиять на качество образовательного процесса. Большая свобода выбора студентами дисциплин, перечисленных в учебном плане, личное участие каждого студента в формировании своего индивидуального учебного плана.

Студент на основе ТУП специальностей и КВЭД формирует свой индивидуальный учебный план (ИУП) на текущий год. На основе данных индивидуальных планов формируется годовой рабочий учебный план (РУП) ОП.

Следует отметить, что оценка деятельности студентов непрерывна и направлена на поощрение, а не на наказание, важно не столько поставить оценку, сколько обсудить все достоинства и недостатки проделанной работы со студентом, указать и разобрать ошибки. Комментарии преподавателя сосредоточены на успехах и предложениях к улучшению, а не на ошибках и исправлениях. Роль преподавателя заключается в том, чтобы привести студентов к успеху, а не только показать им их недостатки и ошибки, студенты должны учиться гордиться выполненной работой и полученными знаниями. Преподаватель помогает студентам понять стратегии и методы обучения и оказывает помощь в нахождении и устранении индивидуальных проблем в обучении, большое внимание уделяется новейшим технологиям, методам и знаниям, полученным в изучаемой области.

Внедрение элементов студентоцентрированного обучения потребовало изменения психологии преподавателя, который стал «студентоориентированным», что предполагает уважительное отношение к студентам, как к коллегам, позволяет курс начинать с того уровня, на котором находятся студенты, а не преподаватель, а также приветствовать и поддерживать индивидуальные различия.

Обстановка на занятиях академическая, свободная и поддерживающая инициативу, каждый обращается только по именам к другим участникам курса, в учебном процессе широко используются дискуссии и работа в малых группах.

Работа студентов в группах поощряется для получения рекомендаций, оценки и поддержки своих коллег.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за использование различных форм и методов преподавания и обучения по ОП.

Кредитная технология обучения предполагает право выбора студентами преподавателей. Это влечет за собой здоровую конкурентоспособность, поэтому преподаватели пересматривают свои взгляды на процесс преподавания, все более от пассивной подачи знаний переходят к активной, используя инновационные технологии и интерактивные методы обучения. ППС в обязательном порядке проходят курсы преподавания в новых условиях (Приложение 38). В ходе проведения учебных занятий и выполнения научных работ, ориентированных на запросы работодателей, используются современные методы обучения такие, как кейс-стадии, тренинг, коучинг, групповые работы, дискуссии, проектные методы, информационно-коммуникационные технологии, арт-технологии и др. Некоторые вышеперечисленные методы обучения синхронизированы с дистанционной формой обучения в образовательном процессе.

Примеры: преподаватель Шаушенова А.Г. по дисциплине «Моделирование систем», и Көксеген Ә.Е. по дисциплине «Information and communication technologies» провели занятия с использованием таких методов как проектное обучение, кейс технологии, мозговой штурм, также со студентами очной формы обучения был использованы дистанционные технологии при помощи сайта Национального открытого университета ИНТУИТ <https://www.intuit.ru/>, платформы MOODLE: <http://agr.cskz.kz>.

Студентоцентрированные методы преподавания делают курс гораздо более интенсивным, так как позволяют дать больше материала и затронуть более широкий круг проблем, воспитывают навыки самостоятельной работы у студентов и способствуют развитию критического и нестандартного мышления.

Предметом методики преподавания выступает процесс обучения той или иной учебной дисциплины. Главной задачей методики выступает изучение закономерностей этого обучения и установление на их основе нормативных требований к деятельности преподавателей. Методика преподавания технических наук призвана обеспечить высокий теоретический уровень преподавания, строгую научность, яркость и доходчивость изложения материала. Как совокупность определенных приемов, методика преподавания неразрывно связана с содержанием изучаемой науки и ее методологией. В связи с этим, ведущими преподавателями

кафедры разработаны методики преподавания учебных дисциплин ОП. Здесь надо отметить платформу используемую для поддержания автономности обучения: АИС «1С Университет ПРОФ» (ранее «Platonus») через личный кабинет; платформу Moodle: <https://agr.cskz.kz/login/index.php>; также специализированные программы.

Например: к.т.н. Шаушенова А.Г. по результатам своих научных исследований использует в учебном процессе для проведения лабораторно-практических занятий методические указания, учебные пособия по основам моделирования систем в области IT и др; к.т.н. Дагмирзаев О.А., Жумасейтова С.Д. используют собственные данные научно-методической работы в области программирования на языках Python, Java, C++ по дисциплине «Алгоритмизация и программирование на языках высокого уровня»; к.п.н., Батешов Е.А. по результатам своих научных исследований использует тестирующую программу в учебном процессе.

Современные методы обучения и преподавания, обеспечивают систему обратной связи между ППС и обучающимися.

Уровень знаний обучающихся оценивается на профессиональной основе с учётом современных разработок в области организации контроля учебных достижений. Разработаны методики проведения мониторинговых процедур, измерительные материалы, шкалы оценок знаний и внутренние нормативы соответствия. В университете предусмотрено проведение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся.

В университете практикуются различные формы текущего контроля успеваемости, используемые на учебных занятиях, результаты которого заносятся в электронный журнал, что обеспечивает объективность и прозрачность процесса контроля знаний. Программное обеспечение позволяет вести автоматический учет баллов, составляющий итоговый рейтинг студентов. Требования, предъявляемые к студентам в рамках каждого вида контроля, указаны в курсах и справочнике-путеводителе. Промежуточная аттестация проводится в письменной и тестовой формах.

Процедура тестирования обеспечена базой тестовых заданий по каждой дисциплине, автоматизированными программами комбинации вариантов, обработки результатов, формирования экзаменационной ведомости. Вопросы экзаменационных билетов приведены в курсах. Тестовые задания и экзаменационные билеты по всем дисциплинам сессии и итоговых государственных экзаменов разрабатывается в

соответствии с рабочими программами дисциплин лекторами, ведущих дисциплины, рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой.

Система оценивания знаний позволяет определить на разных этапах обучения уровень овладения теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками исследовательской работы.

Кафедра обеспечивает поддержку автономии обучающегося при одновременном и надлежащем руководстве и помощи со стороны преподавателя. Кафедра курирует обучающихся на протяжении всего периода обучения. Приказом ректора университета назначается эдвайзер, который помогает обучающимся в адаптации к учебному процессу в вузе, в выборе образовательной траектории и наблюдает за всем процессом учебных и научных достижений обучающихся.

В рамках каждой дисциплины предусмотрено выполнение заданий для самостоятельной работы, которые также оцениваются. Как правило, раз в неделю проводится занятие, на котором обучающиеся демонстрируют итоги выполнения самостоятельной работы и могут получить консультацию.

В автономной деятельности обучающихся также оказывают помощь кураторы, которые консультируют по текущим вопросам. Регулярно проводятся кураторские часы.

В вузе имеется утвержденное положение о порядке рассмотрения жалоб студентов руководством университета. Кроме того, на сайте университета имеется блог ректора, куда можно обратиться с интересующими вопросами. Также на сайте можно найти электронные адреса декана, заведующего и преподавателей и непосредственно обратиться к ним. Решения по жалобам и предложениям, в зависимости от их масштаба, принимаются непосредственно лицом, к которому было обращение, либо рассматриваются на заседаниях структурных подразделений.

В КАТУ им. С.Сейфуллина организация учебного процесса в рамках одного учебного года осуществляется на основе академического календаря, который утверждается решением Ученого совета. В академическом календаре отражаются периоды проведения учебных занятий, промежуточных и итоговой аттестации, профессиональных практик и других видов учебной работы в течение учебного года, дни отдыха (каникулы и праздники).

Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-бальной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом

(положительные оценки, по мере убывания, от "А" до "D", и "неудовлетворительно" – "FX", "F",) и оценкам по традиционной системе.

Каждый академический период завершается периодом промежуточной аттестации обучающихся, которые сдают итоговый контроль по всем дисциплинам. Формы проведения экзамена: компьютерное тестирование, письменный экзамен.

В целях повышения качества реализации образовательной программы и обеспечения объективности оценки учебных достижений обучающихся процессы обучения и итогового контроля разделяются. Результаты экзамена заносятся в экзаменационно-рейтинговую ведомость АИС. Сотрудниками ОРиАО в тот же день выводятся на печать экзаменационно-рейтинговые ведомости, которые должны подписать преподаватель и/или экзаменатор.

В случае получения на итоговом контроле (экзамене) оценки «неудовлетворительно», соответствующей знаку «FX», обучающийся имеет возможность пересдать итоговый контроль. Пересдачи итогового контроля с оценки, соответствующей знаку «FX» допускаются в период промежуточной аттестации и в период каникул до начала очередного академического периода.

В случае получения оценки «неудовлетворительно», соответствующей знаку «F», обучающийся должен вновь записаться на данную дисциплину/модуль, пройти всю ее программу, выполнить все задания, получить в установленном порядке допуск к итоговому контролю, сдать итоговый контроль (экзамен). Повторная запись на учебную дисциплину/модуль осуществляется только на платной основе.

На период экзаменационной сессии приказом Председателя Правления создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин. Обучающийся, не согласный с результатом итогового контроля, подает апелляцию не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена. Апелляция проводится в устной форме предметной апелляционной комиссией согласно составу, указанному в Приказе. Апелляция проводится только по апеллируемым вопросам (некорректный вопрос, два и более правильных ответа, нет правильного ответа и т.п.). Заявление на апелляцию может быть подано в связи со сбоем работы компьютерной техники или программного обеспечения – в данном случае необходимо подтверждение на заявлении обучающегося сотрудника департамента информационных технологий (ДИТ). Заявление обучающегося и результаты апелляции, оформленные Протоколом и подписанные членами апелляционной комиссии передаются в ОРиАО. Сотрудник ОРиАО открывает доступ экзаменатору для внесения результатов апелляции.

С целью прозрачности проведения промежуточной и итоговой аттестаций в университете работает «Ящик доверия», «Блог ректора КАТУ им.С.Сейфуллина», где студенты могут высказаться по поводу проведения экзаменов, по поводу качества составления экзаменационных материалов и т.д. Также функционирует портал для всех заинтересованных лиц <http://portal.kazatu.kz/>. ДВР, КДМ совместно с ДАВ проводит анализ мнений студентов по подготовке и проведению сессий.

Для обеспечения последовательности, прозрачности и объективности механизма оценки результатов обучения в университете утвержден стандарт организации СО СМК 02.2007-2019 Контроль знаний и проведение итоговой аттестации обучающихся.

Обучающиеся должны сдать все экзамены в строгом соответствии с рабочим и индивидуальным учебным планом по утвержденным учебным программам дисциплин. Экзамены в НАО "КАТУ им.С.Сейфуллина" проводятся в письменной и тестовой форме на компьютере или на бумажных носителях.

Критерии и методы оценки и рамках ОП приведены в Академической политике вуза, утвержденной Ученым советом АО "КАТУ им.С.Сейфуллина", Протокол № 21 от 30 июня 2017 г.

Для перевода обучающегося с курса на курс устанавливается средний переводной балл (GPA) - средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за один учебный год по выбранной программе, которая определяется как отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов оценки итогового контроля по дисциплинам к общему количеству кредитов за текущий период обучения. Величина минимального переводного балла для перевода с курса на курс GPA устанавливается решением Ученого Совета в разрезе курсов и факультетов. GPA обучающегося за период обучения определяется как средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за весь предыдущий период обучения.

Обучающиеся, набравшие балл выше минимальной величины переводного балла, переводятся на следующий курс приказом руководителя вуза. Обучающемуся, выполнившему программу курса в полном объеме, но не набравшему минимальную величину переводного балла, с целью повышения своего среднего балла успеваемости (GPA), предоставляется возможность в летнем семестре повторно изучить отдельные дисциплины на платной основе и повторно сдать по ним экзамены.

Для проверки учебных достижений обучающихся предусмотрены следующие виды и формы контроля знаний обучающихся: текущий контроль; итоговый контроль.

Текущий контроль – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях в соответствии с силлабусом дисциплины. Форма проведения контроля в зависимости от специфики дисциплины устанавливается преподавателем (коллоквиумы, компьютерные тестовые опросы, письменные контрольные работы, оценки участия обучающихся в диспутах, круглых столах, деловых играх, решении ситуационных задач и т.п.). Информация о формах проведения текущего и рубежного контроля включается в силлабус по дисциплине и доводится до сведения обучающихся в первые 2 недели семестра.

Итоговый контроль – проверка учебных достижений обучающихся, проводимая после завершения изучения дисциплины в период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации). Продолжительность экзаменационных сессий и количество экзаменов определяется в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом специальности и академическим календарем. Ответственность за организацию и проведение экзамена возлагается на деканов факультетов и ДАВ.

В рамках ОП применяются современные методы оценивания результатов обучения: кейс-измерители, проекты, портфолио, катанотесты, контекстные задачи и т.д.

При организации учебного процесса он делится на периоды, когда проводится промежуточный контроль, где выявляется степень усвоения материала и результаты доводятся до обучающегося, он их также может посмотреть в собственном кабинете в АИС «1С Университет ПРОФ» (ранее «Platonus»). Это позволяет обучающемуся скорректировать свои действия, исходя из текущих результатов. Баллы, получаемые обучающимися, поделены на разные формы активности, как правило, это выполнение практических, лабораторных и самостоятельных заданий. При пропуске занятий он их может сдать во время самостоятельного занятия с преподавателем. Структурные подразделения ДАВ ведут историю учебных достижений обучающихся в течение всего периода обучения, которая отражается в транскрипте по установленной форме. Транскрипт выдается по запросу обучающегося за любой период его обучения.

Ежегодно преподаватели университета проходят курсы повышения квалификации «Современные педагогические технологии вузов в рамках

обновленного содержания образования» в Республиканском институте повышения квалификации «Өрлеу», по окончании которых готовят и защищают портфолио (Приложение 38).

Повышение квалификации оценивающих лиц проводится и на внутренних курсах обучения на базе Института повышения квалификации и дистанционного обучения КАТУ. Кроме того, руководство КАТУ им.С.Сейфуллина на регулярной основе проводит семинары, направленные на улучшение образовательной среды. Так, 20-21 декабря 2018 года был проведен семинар «Новая академическая политика АО «КАТУ им. С.Сейфуллина» в условиях расширения академической и управленческой самостоятельности» с выдачей сертификатов.

SWOT-анализ стандарта «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка» представлен в таблице 6.

Таблица 6 - SWOT-анализ стандарта «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - Образовательный процесс определяется интересами обучающихся и компетентностными характеристиками модели выпускника. - Обучающиеся имеют возможность для реализации лидерского и творческого потенциала: КДМ, Факультет искусств и творчества, научные кружки, дебатные клубы и др. - Обучающиеся активно участвуют в работе коллегиальных органов, имеют право вносить на рассмотрение Ученого совета университета вопросы, связанные с повышением качества образования. - Обучающиеся участвуют в оценке условий и результатов обучения через органы студенческого самоуправления 	<ul style="list-style-type: none"> - Недостаточный уровень академической мобильности студентов ОП. - Недостаточный уровень участия студентов в различных формах студенческого самоуправления, творческих коллективах и др.
О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	Т (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - Потребность в выпускниках по аккредитуемым ОП. - Повышение уровня академической мобильности обучающихся 	<ul style="list-style-type: none"> - Изменение требований к критериальной оценке знаний студентов

Выводы. Вышеперечисленный анализ дает возможность руководству ОП спланировать необходимые изменения, слабые стороны, такие, как недостаточный уровень участия студентов в различных формах студенческого управления, творческих коллективах. Задачи на будущее:

1. Формировать у обучающихся навыки не только пассивного запоминания информации, но и профессиональные навыки, пригодные в повседневной жизни;
2. Развивать внешнюю академическую мобильность;
3. Привлечь студентов к участию в различных коллективах, сборах, формах самоуправления, к самореализации.

По данному стандарту раскрыто 10 критериев, 2-сильные, 6-удовлетворительные, 2-предлагает улучшение. Согласно стандарту специализированной аккредитации. Анализ студентоцентрированного обучения, преподавания и оценки свидетельствует о системной работе, проведенной руководством ОП в направлении изменения парадигмы образования - уход от классической консервативной системы, где в центре – педагог, к системе открытого образования, в центре которой – обучающийся. Но при этом, в рамках данного стандарта руководству ОП необходимо усилить критерий из 10: проводить собственные исследования в области методики преподавания учебных дисциплин ОП; обеспечить особое внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

7 ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Порядок формирования контингента студентов осуществляется согласно Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования, утвержденным Постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года №111.

Формирование контингента студентов осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку специалистов с высшим образованием, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

В 2019-2020 учебном году на ОП «Бизнес-информатика» впервые было осуществлен набор в 2 академические группы с казахским и русским языком обучения.

Обязательным условием перевода обучающегося с курса на курс является достижение обучающимся среднего балла успеваемости (GPA) не ниже установленного переводного балла. Переводной GPA для студентов, окончивших 1 курс, составляет не менее 1,86 баллов; окончивших 2 курс – 2,0; окончивших 3, 4 курс – 2,1.

Требования для поступающих регламентируются следующими основными документами:

- Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования <http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017650>;

- Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего образования <http://adilet.zan.kz/rus/docs/P080000058> .

- Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования <http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017650>.

Общую информацию для абитуриента можно посмотреть на сайте университета <http://kazatu.kz/ru/abiturientu/>. При возникновении вопросов можно связаться с приемной комиссией.

При формировании расписания учитываются количество мест в аудиториях и вида проводимого занятия. Практические занятия проводятся группой. При проведении лабораторных занятий группа делится на подгруппы, не более 15 человек в каждой. Студийные занятия не предусмотрены.

Все государственные программы развития Республики Казахстан связаны с работой в современных условиях, что неразрывно связано с цифровизацией отраслей экономики. Поэтому подготовка специалистов в этом направлении весьма актуальна.

Надо отметить, что во многих случаях выбор абитуриентов обосновывается долгой историей КАТУ им.С.Сейфуллина, а также достаточно высоким рейтингом среди вузов республики.

Материально-техническое обеспечение можно представить исходя из:

- финансового отчета университета <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/finansovaya-otchetnost/>;

- общего описания на сайте о кафедре и факультете <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/ksipo/>,
<http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/ksipo/kafedra-informacionno-kommunikacionnih-tehnologiy/>;

- информации, приведенной в приложениях к данному отчету.

Сведения о библиотечном обеспечении и его ресурсах можно почерпнуть из сайта университета <https://library.kazatu.kz/jirbis2/index.php/ru/>, более полная информация приведена в стандарте «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».

Информация о кадровом персонале приведена на сайте <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/ksipo/kafedra-informacionno-kommunikacionnih-tehnologiy/professorsko-prepodavatel'skiy-sostav/>, но более подробно ее можно посмотреть из стандарта «Профессорско-преподавательский состав».

Ежегодный финансовый отчет подтверждает выделение финансирования на учебное подразделение и инфраструктуру университета. В отношении структурного подразделения можно еще отследить и статьи расходов.

Библиотечный фонд представлен не только наличием носителей на бумажном и электронном носителе. Это позволяет обеспечивать информационное обеспечение всего числа обучающихся. Заметим фонды не только обновляются, но и пополняются новыми экземплярами.

Остепененность кадрового потенциала кафедры составляет 50%, который способен обеспечить стратегическое развитие учебного и научного процесса, более полная информация представлена в разделе ППС.

Социальные условия в университете представлены службами и зданиями.

В университете действуют следующие студенческие коллегиальные органы:

- комитет по делам молодежи (далее КДМ); - альянс студентов Казахстана (далее АСК); - молодежное крыло партии «ЖасОтан»; - студенческий парламент; - студенческий Совет; - студенческий профсоюзный комитет; - дебатный клуб «Аманат», а также студенты входят в состав Ученого совета факультета и Ученого совета университета.

Участие студентов в жизни университета объединяется воспитательной работой, организуемой на кафедре. Из числа ППС назначаются кураторы и организуется план их работы на учебный год (Приложение 39). Результаты воспитательной работы выражаются в проведении мероприятий. Итогами активной студенческой деятельности являются вручение им почетных грамот и благодарственных писем за участие в мероприятиях (Приложение 29).

На кафедре ежегодно проводится межфакультетная олимпиада по предмету «Information and communication technologies» среди студентов 1 курса (Приложение 7). ППС со студентами посещают выставки, организуемые в городе, на которых можно ознакомиться не только с производителями, но и узнать о внедряемом современном оборудовании.

В КАТУ им.С.Сейфуллина создан Общественный фонд: «Фонд развития Казахского агротехнического университета им.С.Сейфуллина», учредителями которого являются выпускники вуза. Учредители и члены общественного фонда принимают самое активное участие в решении социальных проблем студентов, в укреплении материально-технической базы. Кроме того, на базе университета работает Клуб выпускников (<http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/klub-vipusnikov/>).

Основными механизмами поддержки и развития одаренных студентов, обучающихся является: 1) определение стратегии поиска, воспитания и обучения одарённых студентов; 2) сопровождение и развитие единого и непрерывного формирования интеллектуального потенциала РК; 3) содействие социально-культурному становлению талантливой молодёжи.

В КАТУ функционирует Отдел коммерциализации технологий, который помогает студентам реализовать их предпринимательские проекты при условии их жизнеспособности. Ответственный за это направление – заместитель председателя правления по развитию предпринимательства, карьеры и бизнеса Айтуганов К.К. По итогам работы в этом направлении имеются пилотные проекты, получившие практическую реализацию.

В отношении обеспечения обучающихся местами в общежитиях политика руководство придерживается следующих моментов: первоочередное предоставление

мест производится для студентов первокурсников, особенно относящихся к категории социально уязвимых; далее места предоставляются студентам старших курсов, приехавшие из других регионов республики. В университете 8 общежитий. При каждом общежитии функционирует буфет, спортивный уголок, зал для самостоятельных занятий и хозяйственных нужд (гладильная, стиральные машины).

Поступивших на 1 курс студентов кафедра обеспечивает справочником-путеводителем, в котором отражены: правила внутреннего распорядка, режим работы всех служб, порядок оплаты за обучение, критерии оценки результатов обучения, информация об образовательных программах, телефонный справочник и другая полезная информация для первокурсника. Для поступивших на 1 курс в течение первого месяца обучения проводится ряд мероприятий по адаптации.

Кафедра курирует обучающихся на протяжении всего периода обучения. По ОП приказом ректора университета назначается эдвайзер, который помогает первокурсникам в адаптации к учебному процессу в вузе, в выборе образовательной траектории и наблюдает за всем процессом учебных достижений обучающихся. Первокурсники получают информацию и консультации об особенностях учебного процесса в вузе от кураторов академических групп, которые проводят разъяснения основной политики, предназначенной для обучающихся, требований к экзаменам, правил пересдачи дисциплин, процедур выражения жалоб и т.д.

Руководством КАТУ им.С.Сейфуллина уделяется большое внимание обеспечению условий для студентов. Об этом свидетельствует наличие служб сервиса: столовая, медицинский пункт, спортивный зал, компьютерные кабинеты, библиотеки и научно-исследовательские центры.

Наличие практики признания квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего обучения, включая признание неформального и неофициального обучения, которые основаны на обеспечении действий в соответствии с Лиссабонской Конвенцией о признании.

С целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций Центр развития международного сотрудничества и полиязычного образования вуза занимается интеграцией КАТУ им.С.Сейфуллина в мировую образовательную и научную системы и налаживает сотрудничество с другими вузами и агентствами по обеспечению качества, национальными центрами ENIC/NARIC для обеспечения согласованного признания.

В университете при планировании, организации и реализации академической мобильности обучающихся применяются положения следующих внутренних документов:

- Положение об организации внешней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им. С.Сейфуллина;

- Положение об организации внутренней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им.С.Сейфуллина.

Направление на обучение в зарубежные вузы-партнеры в рамках внешней академической мобильности осуществляется на основании: международных договоров (международные программы, меморандумы и договоры о сотрудничестве, обменные и стипендиальные программы); договоров между КАТУ им. С.Сейфуллина и вузами-партнерами.

Количество кредитов для изучения обучающимися в вузах-партнерах в период внешней академической мобильности должно составлять: не менее 15 кредитов ECTS и не менее 18 кредитов для бакалавриата; не менее 30 кредитов ECTS для магистратуры..

На сегодняшний день договора о взаимовыгодном сотрудничестве в области академической мобильности обучающихся и ППС имеются зарубежными университетами и вузами Казахстана (Приложение 16), в частности с Белорусским государственным университетом информатики и радиоэлектроники.

Предметом данного соглашения является сотрудничество между вузами-партнерами по обеспечению академической мобильности студентов в сфере науки и образования. В рамках академической мобильности КАТУ им. С. Сейфуллина также принимает на обучение по взаимному обмену студентов и преподавателей. Для обеспечения академической мобильности по ОП обучающимся предоставляется возможность изучить отдельные дисциплины в других организациях образования РК, с которыми имеется двусторонний договор.

Механизмы обеспечения возможности для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП и содействия в получении внешних грантов для обучения приведены в следующих внутренних документах вуза:

- Положение об организации внешней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им. С.Сейфуллина;

- Положение об организации внутренней академической мобильности обучающихся в Казахском агротехническом университете им.С.Сейфуллина.

Одним из вспомогательных механизмов для академической мобильности является возможность изучения обучающимися дополнительных курсов иностранных языков. Кроме того, планируемые совместные образовательные программы максимально группируются по содержанию и порядку следования для облегчения условий обеспечения академической мобильности.

Также совершенствование образовательных программ в университете с казахстанскими и зарубежными вузами дает возможность создать площадку для обмена студентами.

В ходе академической мобильности, студенты получают консультацию в ЦОО и в послевузовском отделе. В период академической мобильности со студентами программы ЕС Эразмус+ ведет переписку Китайбекова С.О., координатор программы Эразмус+ по КАТУ. Во время обучения по академической мобильности постоянно осуществляется переписка кураторов, координаторов по академической мобильности и с преподавателями, которые проводят занятия на дистанционной основе.

Кафедра планирует поддерживать связь с выпускниками ОП посредством их дальнейшего обучения в магистратуре (докторантуре) по собственным образовательным программам, а также через Клуб выпускников.

Основным недостатком практической подготовки выпускников специальности отсутствие заинтересованности организаций, осуществляющих практическую подготовку, связанную с низкой оплатой специалистов, ведущих занятия.

В ОО функционирует Центр карьеры и бизнеса, который содействует выпускникам при трудоустройстве <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/centr-kareri-i-biznesa/>. Там же на сайте для ознакомления потенциальных работодателей или любых других заинтересованных лиц выставлены резюме выпускников <http://kazatu.kz/assets/i/stud/rezume-zem-2019-ru.pdf>.

Планируемые места практики для обучающихся кафедры: Агрофирма «Родина», Байсерке-Агро, АО «Казактелеком», ТОО «ARTASoftware», ТОО «KazdreamTechnologies», АО НК «Қазақстан ғарыш сапары», АО НИТ, АО НАТ, ТОО Центр электронной коммерции, АО Казактелеком, АО Казпочта и др.

В транскрипт включены все итоговые оценки обучающегося, включая результаты повторной сдачи экзаменов. Транскрипт выдается по желанию студента по письменному заявлению и по запросу деканатов или других структурных подразделений. Транскрипт обучающегося регистрируется в журнале регистрации,

где проставляется номер и дата выдачи. Документ заверяется офисом регистратора, деканом факультета и Председателем Правления и скрепляется печатью. Приложение к диплому (Транскрипт) заполняется на основании справки о выполнении обучающимся индивидуального учебного плана в соответствии с полученными им оценками по всем дисциплинам в объеме, предусмотренном государственным общеобязательным стандартом образования и рабочим учебным планом, сданным курсовым работам (проектам), видам практик и результатам итоговой аттестации.

В Приложении к диплому (Транскрипте) записываются последние оценки по каждой учебной дисциплине по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок знаний с указанием ее объема в кредитах и академических часах.

Студенту, сдавшему экзамены и дифференцированные зачеты с оценками А, А-«отлично», В-, В, В+ «хорошо» и имеющему средний балл успеваемости (GPA) за весь период обучения не ниже 3,5, а также сдавшему все государственные экзамены и защитившему дипломную работу (проект) с оценками А, А- «отлично», выдается диплом с отличием (без учета оценки по военной подготовке).

Приложения к диплому (Транскрипт) и диплом выдаются обучающемуся в течение пяти 21 рабочих дней после завершения итоговой аттестации согласно академическому календарю.

Для успешного трудоустройства выпускников ОП руководство КАТУ им.С.Сейфуллина предоставляет условия для успешного прохождения производственной практики обучающимся как в методическом обеспечении, так и в моральной поддержке, и в итоге после прохождения практики наши многие обучающиеся уже на данном этапе устраиваются в данные предприятия.

Важным является практическая подготовка обучающегося. Для этого на кафедре разработаны методические указания по прохождению практики, отслеживание данной деятельности, примером может служить документ о практической подготовке. Для обучающихся 1 курса ОП «Бизнес-информатика» организован кружок по программированию и робототехнике как первый этап будущей сертификации.

Кроме того, для трудоустройства наших выпускников планируется организация ежегодной ярмарки вакансий, проводимой непосредственно КАТУ им. С.Сейфуллина. Кроме этого по взаимной договоренности приглашаются работодатели на встречу со студентами (Приложение 30).

На ярмарке вакансий участвуют представители организаций. Среди активных участников ярмарки: Агрофирма «Родина», Байсерке-Агро, АО «Казактелеком», ТОО «ARTA Software», ТОО «Kazdream Technologies», АО НК «Қазақстан ғарыш сапары» и др. Во время ярмарки студенты, имеют возможность оставить свое резюме и устно договориться с работодателями о трудоустройстве.

SWOT-анализ стандарта «Обучающиеся» представлен в таблице 7.

Таблица 7 - SWOT-анализ стандарта «Обучающиеся»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - Ресурсы вуза, используемые для организации учебного процесса, являются достаточными и соответствуют требованиям реализации образовательной программы. - Образовательная среда направлена на успешную реализацию образовательной программы. - Функционирование образовательного информационного портала и АИС «ІС Университет ПРОФ». - Высокий уровень социальной защищённости обучающихся. - Возможность изучения отдельных дисциплин в других организациях образования РК, с которыми имеется двусторонний договор 	<ul style="list-style-type: none"> - Недостаточно высокий уровень знаний иностранного языка студентами препятствует доступу к зарубежным библиотечным фондам. - Невысокий процент участия студентов в реализации программы академической мобильности - Не полное обеспечение местами в общежитии. - Не организована возможность профессиональной сертификации обучающихся в процессе обучения
О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	T (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - Развитие и укрепление связей с зарубежными учебными заведениями и образовательными организациями - Материально-техническая база университета позволяет внедрять новые информационные технологии, созданные как в Казахстане, так и за его пределами. - Расширение списка зарубежных и отечественных библиотечных фондов для доступа субъектам образовательного процесса 	<ul style="list-style-type: none"> - Проблема информационной безопасности. - Отсутствие в учебных заведениях ближнего и дальнего зарубежья докторов PhD по направлению подготовки - Отсутствие заинтересованности организаций, осуществляющих практическую подготовку, связанную с низкой оплатой специалистов, ведущих занятия

Выводы. Мероприятия по определению слабых сторон стандарта «Обучающиеся» перечислены выше в анализе. Одним из слабых сторон нельзя не отметить активную конкуренцию на рынке образовательных услуг. Руководство

образовательной программы ставит перед собой задачи для устранения слабых сторон и продвижения имиджа ОП, поставив на будущее следующие задачи:

1. Поднять уровень знания иностранного языка.
2. Совершенствовать поддержку студентов из социально уязвимых слоев населения.
3. Активизировать методику реализации академической мобильности.

По данному стандарту раскрыто 14 критериев согласно стандарту специализированной аккредитации. Из них 7 - имеют сильную позицию, 5-удовлетворительную, 2-предлагает улучшение. Анализ контингента обучающихся показал, что работа ППС и администрации по организации учебного, научного и воспитательного процесса ведется на достаточно хорошем уровне. В рамках данного стандарта следует усилить работы, связанные с 1) обеспечением возможности для внешней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения; 2) признанием результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения; 3) разработкой механизма поддержки одаренных обучающихся.

8 ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ

Формирование ППС проводится в строгом соответствии с типовыми квалификационными характеристиками должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденными приказом МОН РК от 13 июля 2009 года №338 с последними изменениями и дополнениями.

Анализ условий реализации ОП показал, что качественный показатель кадрового обеспечения соответствует установленному лицензией нормативу. Показатель научной острепенности в среднем за отчетный период составил 50,0%.

ОП обслуживает высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав университета: 7 кандидатов наук, 1 доктор PhD, 7 магистров.

Количественный и качественный состав преподавателей, обслуживающих ОП по базовым и профилирующим дисциплинам, представлен в Приложении 22.

На кафедре осуществляется рациональное распределение учебной нагрузки ППС, включающее аудиторную, внеаудиторную нагрузку, часы практики, руководство выпускными работами.

Для планирования деятельности профессорско-преподавательского состава разработан Индивидуальный план работы преподавателей. В плане имеется 5 разделов, характеризующих полную деятельность преподавателя (учебная, учебно-методическая, научно-методическая, воспитательная и т.д.). Индивидуальный план преподавателя рассматривается на заседании кафедры и утверждается деканом факультета.

Ежегодно заведующий кафедрой анализирует выполнение запланированной работы согласно индивидуальному плану преподавателей, что находит отражение в годовых отчетах и рейтинговых баллах.

При составлении нагрузки и расписания преподавателей, администрация стремится обеспечить баланс между преподаванием и другими видами работ, дать возможность эффективно заниматься научно-исследовательской и учебно-методической и воспитательной работой.

Кадровая политика вуза направлена на обеспечение ППС и сотрудников комфортными условиями как при приеме на работу, так и в продвижении по службе. Права и обязанности каждого члена коллектива размещены в должностных

инструкциях, при приеме на работу каждому новому сотруднику разъясняет кадровую политику вуза.

В кадровой политике вуза отражены институциональные процедуры по отношению к ППС и персоналу (прием на работу, продвижение по службе, поощрение, сокращение, увольнение; права и обязанности, должностные инструкции), доступность её для ППС и персонала.

Университет осуществляет постоянную оценку деятельности преподавателей через плановую аттестацию, контрольные посещения занятий, плановые социологические опросы, тем самым обеспечивает соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП. Разработанный в университете механизм аттестации позволяет обеспечить комплексную оценку деятельности преподавателей в контексте их функциональных обязанностей. Формат аттестации включает анализ научных и учебно-методических достижений преподавателя за последний год.

Остепененность кадрового потенциала составляет 69%, который способен обеспечить стратегическое развитие учебного и научного процесса.

На кафедре созданы необходимые благоприятные условия для ППС ОП. Информационно-библиотечный центр предоставляет преподавателям право бесплатного использования книжного фонда и электронных ресурсов во всех учебных корпусах; осуществляет электронную доставку заказанных источников; обеспечивает бесплатный доступ к международным подписным базам данных; проводит бесплатное обучение преподавателей в тренингах по использованию международных подписных баз данных.

Созданию условий личностного развития преподавателей способствует комплекс мер социальной поддержки, в числе которых льготы на медицинское обслуживание в профилакториях РК. Основным условием здесь является предоставление общежития для ППС на льготных условиях, которые расположены на территории университета. Надо также отметить, наличие в каждом общежитии буфетов и мест питания, работающих в рабочие дни. Для преподавателей, вносящих большой вклад в развитие КАТУ, предоставляются служебные квартиры.

В современных условиях высока роль преподавателя в обеспечении качественного уровня образования обучающихся. Меняется роль самого преподавателя в парадигме студентоцентрированного обучения и преподавания. В рамках студентоцентрированного обучения студент сам выбирает конкретного преподавателя по выбранным им дисциплинам.

Вуз определяет вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов в рамках действующей системы рейтинга, где устанавливает и личный вклад ППС ОП по реализации индикативных задач стратегических документов.

Кафедра предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.

В план повышения квалификации включены и взаимопосещение занятий, и прохождение краткосрочных курсов повышения квалификации, посещение разного рода семинаров, стажировки в ведущих университетах Казахстана, дальнего и ближнего зарубежья, а также в соответствующих организациях. Цель повышения квалификации ППС – обновление теоретических и практических знаний, получение новых знаний по современным и перспективным технологиям обучения и др. Утвержденный план повышения квалификации ППС хранится на кафедре.

Количественные данные повышения квалификации ППС кафедры представлены в Приложении 37.

Примерами карьерного роста может служить то, что выпускники нашего факультета Байсалыкова Ш.А., Смаилова Л.К. были оставлены на кафедре, окончили магистратуру, готовятся к поступлению в докторантуру, Ташкенбаева Ж.М., доктор PhD, все три уровня обучения окончила в нашем ВУЗе, сейчас является председателем Совета молодых ученых факультета компьютерных систем и профессионального образования.

Для чтения лекций по отдельным темам дисциплин новых образовательных программ кафедра планирует задействовать руководителей и специалистов предприятий отрасли, экспертов и IT-специалистов. К учебному процессу будут привлечены профессора с других ведущих университетов, которые читали целые курсы.

В университете в целях повышения профессионального уровня, мотивации педагогических работников и стимулирования сотрудников действует система рейтинга и премирования преподавателей и сотрудников за личный вклад и достигнутые результаты в трудовой деятельности. Премирование работников производится по результатам работы за учебный год, успешного проведения приемной кампании, за вклад в использовании инновационных технологий в процессе обучения студентов, аттестации, аккредитации, научные результаты, к юбилейным датам и официальным государственным праздникам.

Механизмы стимулирования профессионального и личного развития ППС отражены в Коллективном договоре, и в Положении об оплате труда работников НАО «КАТУ им. С. Сейфуллина». Вышеприведенные документы гарантируют социальную защиту сотрудников НАО «КАТУ им. С.Сейфуллина».

Также в университете разработано и действует Положение о порядке проведения внутреннего этапа отбора преподавателей КАТУ им.С.Сейфуллина для участия в конкурсе «Лучший преподаватель вуза» и Положение о конкурсе «Лучший молодой исследователь года». По итогам предыдущего года из 10 лучших преподавателей университета 6 являлись представителями кафедры «Информационно-коммуникационных технологий» (Приложение 2)

Учебный процесс на кафедре осуществляется на основе инновационных технологий обучения (кейс-стадии, деловые и ролевые игры, тренинги, диспуты, круглые столы, семинары, мозговой штурм, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер классы, видеолекции, креативное обучение), информатизация и компьютеризация всего процесса обучения, применения новых концепции в сфере образования и науки, совершенствование традиционных методов преподавания, создание и постоянное пополнения фонда электронных обучающих средств. ППС кафедры проводит 90% занятий с использованием технических средств обучения. Результаты практического осмысления инновационных форм обучения обсуждаются на заседании кафедры, методических семинарах, научно-практических конференциях. Поощрение ППС, применяющих инновации в учебном процессе, осуществляется способами морального и материального поощрения.

ППС кафедры всегда готов к проведению того или иного вида деятельности (разовые мероприятия воспитательного характера: собрания, митинги, субботники). Формирование и развитие корпоративной и общественной культуры на кафедре базируется на четком осознании реалий и существенных изменений в обществе, в его ценностных приоритетах, таких как распределение ответственности за социальный заказ на образование между государством, семьей и предприятиями, ответственность личности за собственное благосостояние и благосостояние общества, необходимость противодействия негативным социальным процессам. Важной деятельностью на кафедре является организация воспитательной работы со студентами, содержание работы отражено в Приложении 38. Итоги воспитательной работы отражены в приложении 28. Важным пунктом работы кураторов является отслеживание социально уязвимых студентов и мониторинг их учебы.

ППС кафедры принимает активное участие в городских мероприятиях (Встречи с потенциальными работодателями; Ярмарки вакансий; Субботниках; Семинарах – форумах, организуемых учебными заведениями и предприятиями города; Культурно-массовых мероприятиях посвященных различным знаменательным датам), университетских мероприятиях (проблемно-тематических встречах ректора и руководства, декана факультета с коллективом университета; Мероприятиях-встречах посвященных учебно-методической и научной деятельности университета, факультета; Посвящение студентов 1 курса; Музыкальный конкурс между факультетами «Екі жұлдыз», в Конкурсах стенд-газет и эссе, в мероприятиях посвященных Дню Независимости Республики Казахстан, Дню рождения С. Сейфуллина, Дню образования, Внутривузовской научной конференции); в праздновании «Наурыз»; в спартакиадах (магистры кафедры Смаилова Л.К., Кулмуратова А.Ш., Мекеш О.М., к.п.н. Батешов Е.А. выступают за сборную факультета КСиПО волейболу, баскетбол, футбол, шахматы, лыжи), принимают участие в благотворительных акциях (Приложение 40).

В целях обеспечения базовых и профилирующих дисциплин ППС кафедры было подготовлено и опубликовано учебников и учебных пособий, перечень которых приведен в Приложении 40.

ППС ОП активно принимает участие в реализации научных программ и проектов, в конкурсах на грантовое финансирование, программно-целевое финансирование, грантовое финансирование проектов коммерциализации, администраторами которых являются МОН РК, МСХ РК, МЦРИАП, институты развития.

ППС публикуются в отечественных и зарубежных научных изданиях. Показатель научных публикаций ППС увеличивается с каждым годом. Доказательством может служить факт публикации статей преподавателей в отечественных научных изданиях, в международных изданиях и журналах с ненулевым импакт-фактором.

За отчетный период сотрудники кафедры отличились в достижении следующих результатов (см таблицы 8, 9, 10):

Таблица 8 - Международные и республиканские научные проекты

Тема научного проекта	Источник финансирования	Сроки проекта	Руководитель проекта
Задачи управления и идентификации для дифференциальных уравнений с памятью на графах»	МОН РК, грантовое финансирование	2015-2017гг.	к.ф.-м.н., доцент Мурзабекова Г.Е.

Проект № 1716971 (NSF Proposal Number) «Управление, наблюдение и идентификация сетей дифференциальных уравнений» (“Control, observation and identification of differential equation networks”),	финансируемый Национальным научным фондом США (The National Science Foundation, USA)	2017- 2019	исполнитель к.ф.-м.н., доцент Мурзабекова Г.Е.
Проект № 574157-EPP-1-2016-1-IE-EPPKA2-SBHE-JP по международной программе Эразмус+ «Развитие транс-региональной информационной грамотности для обучения на протяжении всей жизни и экономики знаний» (“Developing Trans-regional information literacy for lifelong learning and the knowledge economy [DIREKT]”)	Европейский союз	2016- 2019	исполнитель к.ф.-м.н., доцент Мурзабекова Г.Е.
Қўзиретті тәсіл негізінде ақпараттық технологияны қолданып, студенттерді өздiгiнен бiлiм алуға дайындаудың дидактикалық жүйесi	Инициативная тема, регистрационный № 0115PK03068	2016-2021	Руководитель Арынханова Э.К. Исп: Көксеген Ә.Е., Смаилова Л.К., Койкелова Д.К., Тажибаев С.К.
Жоғары оқу орнындағы білім беру үдерісінде пәнаралық интеграция мәселелерін игеру	Инициативная тема, регистрационный № 0115PK03069	2016-2021	рук. Шураханова К. исп: ППС кафедры
Ауылшаруашылығы мамандығында оқитын студенттерге арналған автоматтандырылған сөздік құрастыру	Инициативная тема, регистрационный №0117РКИ0111	2017- 2022	рук. Джумагалиева А.М. исп.: ППС кафедры

Таблица 9 - Научные статьи с Импакт-фактором базы Web of Science

№	ФИО автора	Название	Печатный или на правах рукописи	Издательство, журнал /название, №, год, страницы/	ФИО соавторов
1	Murzabekova G. Y	Source Identification for the Differential Equation with Memory	печатный	Trends in Mathematics, Research Perspectives, Birkhaeuser/Springer International Publishing Switzerland, 2017. – P. 111 – 120.	Avdonin S. A., Murzabekova G. Y., Nurtazina K. B.
		Inverse dynamical and spectral problem for the one-dimensional Dirac system on a tree	печатный	Constructive Nonsmooth Analysis and Related Topics (CNSA-2017), 2017.	Mikhaylov A.S., Mikhaylov V.S.
		Regularity and Controllability of the Heat Equation with Memory and Loaded Masses on Graphs	печатный	The 11th International Society for Analysis, its Applications and Computation (ISAAC) congress, Linnaeus University, Sweden, 2017. – С. 34.	Avdonin S.A.
		Inverse dynamic and spectral problems for the one-dimensional	. печатный	J. Inverse Ill-Posed Probl. 2018; 26(5): 673–680. Impact factor Web of Science	Mikhailov A., Mikhaylov V.

		Dirac system on a finite tree		0,941, Q2	
2	Муратова Г.К.	Formation of Humanitarian Qualities among Students in Higher Education Institutions	печатный	ASTRA Salvensis, No13, 2019, pp 301-319.	S.Kozhayeva, M.Rakhimzhanova, K.Ibrayeva, G.Muratova, A.Dzhumagalieva
3	Нурпейсова А.А.	Innovative approach in providing the Japanese zone of Astana	печатный	Bulletin of National Academy of sciences of the Republic of Kazakhstan ISSN 1991-3494 Volume 2, Number 372 (2018), 75 – 80	Meleshenko N.N., Sayabayev K.M., Rey I.Yu , Nurtaeva Zh. Sh., Mizambekova Zh.K.
		Problems of development of mathematical models and creation of innovative products in the Republic of Kazakhstan	печатный	Advances in Social Science, Education and Humanities Research. July 2019. Volume 331. ISSN 2352-5398. ISBN 978-94-6252- 756-0.	Niyazbekova Sh., Dyussebayeva L., Seitova Zh.
4	Ташкенбаева Ж.М.	Establishment of agricultural research universities and their role in the innovative development in the Republic of Kazakhstan.	печатный	Espacios, Vol. 38 (№25) Year2017.Page 4. ISSN 0798 1015	
		Method of Developing Technological Readiness for Using Virtual Educational Environment in The Professional Activity of a College Teacher.	печатный	International Journal Of Environmental & Science Education 2016, Vol. 11, No. 10, P.3477-3486	

Монографии:

1. Нурпейсова А.А., Ниязбекова Ш.У. Бухгалтерская информационная система современности. (монография) - Под редакцией Т.М. Мезенцевой, В.В. Богатыревой, Витебск. ВГУ имени П.М. Машерова, 2019.

Таблица 10 - Учебные и учебно-методические пособия

№	Название	Авторы	Вид издания
1	Алгоритмдеу және жоғары деңгейдегі тілдерде программалау (C++)	Жумасейтова С.Д	Учебное пособие, язык издания каз.

2	Practicum for self-study students on the discipline «Information and communication technologies»	Көксеген А.Е.	Практикум, язык издания англ.
3	Алгоритмизация и программирование на языках высокого уровня	Дагмирзаев О.А.	Учебное пособие, язык издания рус.
4	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар пәнінен техникалық бағыттағы студенттерге арналған зертханалық тапсырмалар мен өздік жұмыстарды орындауға арналған практикум	Джумагалиева А.М.	Практикум, язык издания каз.
5	Python тілінде программалау	Жумасейтова С.Д.	Учебное пособие, язык издания каз.
6	Основы программирования на языке C++	Казешов А., Баегизова А.С.	Учебное пособие, язык издания рус.
8	Information programming in the food industry	Көксеген А.Е.	Учебное пособие, язык издания англ.

Более полная информация по публикациям приведена в Приложении 40.

За отчетный период в целях развития академической мобильности в рамках ОП были привлечены зарубежные преподаватели для чтения лекции по направлению деятельности кафедры. Из зарубежных ученых привлекались следующие преподаватели (приложение 43):

В целом среди ППС кафедры фактов академической мобильности за пределами республики не было, только курсы повышения квалификации. Основные причины отсутствие фондов финансирования, в общем, а в частных случаях отсутствие владения иностранными языками на должном уровне.

SWOT-анализ стандарта «Профессорско-преподавательский состав» представлен в таблице 11.

Таблица 11 - SWOT-анализ стандарта «Профессорско-преподавательский состав»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - Соответствие ППС квалификационным требованиям, предъявляемым уполномоченным органом в области образования. - Кадровая политика вуза направлена на обеспечение ППС и сотрудников комфортными условиями как при приеме на работу, так и 	<ul style="list-style-type: none"> - Недостаточная внешняя мобильность ППС по образовательной программе

продвижении по службе. - Разработанный в университете механизм аттестации позволяет обеспечить комплексную оценку деятельности преподавателей в контексте их функциональных обязанностей. - Качественные и количественные показатели научных публикаций ППС по ОП в рейтинговых журналах	
О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	Т (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
- Востребованность специалистов по направлению ИКТ; - Интеграция образовательной среды университета мировым тенденциям развития образования	- Нежелание молодых специалистов работать в вузах и заниматься научной деятельностью, угроза нехватки квалифицированных преподавателей

По данному стандарту раскрыто 9 критериев, согласно стандарту специализированной аккредитации, из них 2 имеют сильную позицию, 6 удовлетворительную, предлагает улучшение 1. Анализ качественного состава ППС и уровней преподавания показал, что необходимо и в дальнейшем осуществлять подготовку молодых преподавателей, как на базе университета, так и на базе других ведущих вузов ближнего и дальнего зарубежья. Для стимулирования ППС в конце учебного года проводится подведение итогов и определение рейтинга, что является основанием для стимулирования качества работы преподавателей.

9 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ

Для реализации НИР в университете на базе отдельных факультетов открыты научно-исследовательские центры и лаборатории, где ППС и обучающиеся проводят свои исследования.

Для развития научного потенциала молодых ученых и обучающихся в университете функционирует Совет молодых учёных. Основными задачами Совета являются содействие профессиональному росту научной молодежи КАТУ им. С.Сейфуллина, развитие молодежных научных инициатив и закрепление молодых научных кадров в КАТУ им. С.Сейфуллина.

Учебные материалы, программные средства, литература доступна для всех обучающихся. Студенты могут воспользоваться учебными материалами, имеющимися на кафедре, воспользоваться университетской библиотекой <https://library.kazatu.kz/jirbis2/index.php/ru/elektronnyj-katalog>, Интернет-классом. Следует отметить, что электронной научной библиотеке имеются следующие ресурсы: электронный каталог; новые поступления; электронная библиотека ППС; электронные ресурсы; Вестник науки КАТУ; публикации об университете; предметный библиотекар; периодические издания; проект Новое гуманитарное знание, 100 новых учебников на казахском языке.

Сопровождение ОП информационными технологиями осуществляется Советом по информатизации. Совет по информатизации Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина является постоянно действующим координационно-совещательным и научно-консультативным органом Ученого совета Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина в области решения задач по использованию и развитию информационных технологий <https://agr.cskz.kz/login/index.php>, <http://portal.kazatu.kz/>, <http://moocs.kz/>, <http://kazatu.kz/ru/nauka-i-innovacii/novosti-nauki/kommunikativnaya-ploshchadka-g-global/>. <https://library.kazatu.kz/jirbis2/index.php/ru/>.

В университете практикуется издание электронных учебников, которые размещаются на сайте и находятся в свободном доступе <http://portal.kazatu.kz/e-books/index.php?id=9&lang=ru>. Для соблюдения авторских прав, авторам выдается сертификат на данное издание.

КАТУ им.С.Сейфуллина имеет соответствующие условия для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивает предоставление адекватных и

легкодоступных ресурсов для обучения и поддержки студентов по ОП.

Развитию и укреплению материально-технической базы, информационной и библиотечной системы придаётся большое значение, так как показатели материально-технических, библиотечных и информационных ресурсов образовательного процесса являются потенциальной характеристикой специальности и гарантией его устойчивости и динамического развития.

Развитие и совершенствование материально-технической базы кафедры осуществляется на основе Стратегии развития КАТУ им.С.Сейфуллина, также на основе перспективного и годового планов. Ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям ОП.

Развитие материально-технической базы и информационного обеспечения осуществляется в соответствии со стандартами организации «Управление материально-техническим обеспечением» и «Управление информационными ресурсами научной библиотеки» (Приложение 43). Управление информационными ресурсами в библиотеке включает в себя процессы: моделирование, комплектование и учет, обработку документов, организацию, размещение и использование документального фонда, создание электронного и традиционного справочно-библиографического аппарата (далее СБА), использование собственных электронных ресурсов.

Планирование материально-технического снабжения начинается со сбора заявок со всех подразделений университета, в срок до 1 ноября. Рассмотрение заявок подразделений производится на ректорате университета, окончательный перечень и объемы приобретения необходимых материальных ценностей согласовывается с руководителями подразделений. Планово-экономический отдел формирует план государственных закупок и рассчитывает финансовые средства на их приобретение.

Анализ материально-технического снабжения осуществляется ежеквартально (при необходимости – ежемесячно) и по итогам года, путем сопоставления фактических данных с планом государственных закупок. Данные анализа предоставляются заместителю председателя Правления по развитию инфраструктуры. Два раза в год сдается (за полугодие и год) отчет в Министерство финансов в комитет по государственным закупкам.

На заседании кафедры в конце учебного года проводится анализ ресурсов, имеющихся в распоряжении ОП (аудиторий, лабораторий, компьютеров, необходимого оборудования, учебных материалов) и на основе проведенного

анализа составляется план издания УМЛ, подаются заявки на гос. закуп, планируется набор студентов на первый курс.

Для содействия формированию профессиональных компетентностей и постоянному улучшению среды обучения, университет стремится обеспечить учебный процесс более современной материальной базой. Ежегодно проводится закуп новых компьютеров, интерактивных проекторов, современного учебного оборудования. Уделяется внимание и улучшению производственной среды и инфраструктуры.

Кафедра располагает учебно-материальной базой, обеспечивающей подготовку специалистов в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов, подробности приведены в этом стандарте ниже.

Аудитории и другие учебно-лабораторные помещения оснащены соответствующей мебелью, необходимым хозяйственным инвентарем и оборудованием.

Для работ в неурочное время обучающиеся могут воспользоваться компьютерным классом библиотеки и Интернет-классом. В корпусах имеются терминалы с выходами в локальную сеть университета

В Казахском агротехническом университете им. С.Сейфуллина созданы и функционируют службы академической поддержки обучающихся: ДАВ, ЦОО, служба эдвайзеров. Все эти службы оказывают академическую поддержку студентов в выборе и освоении ОП. В начале учебного года эдвайзеры знакомят обучающихся первых курсов с правилами и методологией кредитной системы, информируют о сроках регистрации на дисциплины. ДАВ организует и контролирует процесс обеспечения обучающихся учебно-методической литературой, организация и контроль производственной практики обучающихся; отдел оценки знаний и аттестации ведет подсчет рейтинга успеваемости обучающихся; другие отделы выдают обучающимся по их требованию транскрипты; эдвайзеры оказывают академическую поддержку: консультируют обучающихся при составлении ИУП-ов и в выборе элективных курсов для освоения; представляют академические интересы обучающихся в органах самоуправления факультетов и университета; консультируют обучающихся в выборе баз производственных практик и трудоустройства.

Полный перечень оборудования, располагаемого кафедрами, приведен в приложении 43. Но в целом, ознакомление обучающихся с основным

производственным оборудованием будет осуществляться во время производственной практики.

В библиотеке для удобства обучающихся учебный фонд помимо бумажного представлен и в электронном виде <https://library.kazatu.kz/jirbis2/index.php/ru/elektronnyj-katalog>, в том числе и наработки ППС <http://portal.kazatu.kz/e-books/>, кроме того в приложении к самоотчету можно ознакомиться с расходами на ежегодное библиотечное оснащение.

Для консультации студентам предоставлены следующие службы поддержки:

- куратор, непосредственно контактирующий по текущим вопросам.
- эдвайзер, работающий с обучающимися по формированию ИУП.
- заместитель декана по воспитательной работе и деканат в целом.
- центр обслуживания обучающихся, ведущий контроль учебных достижений обучающихся.

- службы департамента по академическим вопросам, консультирующие по текущим процессам учебного процесса.

Помимо этого, имеются службы по воспитательной работе, факультет искусств и творчества и др.

Для более успешной реализации студентоцентрированного обучения, активного участия обучающихся в образовательном процессе КАТУ реализует политику гибкой поддержки обучающихся разных категорий.

В вузе уважительно и внимательно относятся к потребностям обучающихся с ограниченными физическими и материальными возможностями (студенты-инвалиды, студенты-сироты, студенты, оставшиеся без попечения родителей, из многодетных семей). В этих целях предусмотрены как материальная поддержка, так и предоставление выбора форм обучения. На факультете КСиПО реализуется проект по инклюзивному образованию, финансируемый в рамках международной программы Европейского союза Эразмус+.

Например, обучающемуся может быть предоставлено бесплатное койко-место в общежитии университета и один раз в день бесплатное питание.

В Казахском агротехническом университете им. С.Сейфуллина созданы и функционируют службы социальной поддержки студентов <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/socialnoe-obespechenie-studentov-universiteta/>: органы студенческого самоуправления (студенческий парламент, КДМ, АСК, студенческий совет <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/komitet-po-delam-molodeji/>), школа кураторов, медицинский пункт и медицинский центр [111](http://kazatu.kz/ru/rabota-s-</p></div><div data-bbox=)

molodejyu/studencheskie-obshchejitiya/, спортивные и культурно-оздоровительные базы <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/klubi/>, пункты студенческого сервиса <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/fakultet-iskusstv-i-tvorchestva/>.

Перед учебным годом каждый студент получает справочник-путеводитель, академический календарь и индивидуальный учебный план, сформированный по желанию студента с учетом ограничений в соответствии с кредитной технологией обучения. Эту же информацию обучающийся может найти в личном кабинете.

При разработке проектов стандартов в рамках выполнения индивидуальных заданий студенты используют основополагающие стандарты и стандарты на продукцию, процессы. ГОСТы имеются в свободном доступе в открытых Интернет-ресурсах.

Фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам ОП сформирован на бумажных и электронных носителях. Обновление фонда литературы соответствует нормам, определенными квалификационными требованиями при лицензировании. Библиотечный фонд формируется согласно, изучаемым дисциплинам и приказа МОН РК №508 от 18 июля 2003 года «Об утверждении Инструкции о формировании фонда библиотеки государственной организаций образования РК».

Сведения о наличии объектов питания и медицинского обслуживания обучающихся, библиотеки в рамках ОП приведены в разделе сайта университета «Жизнь Университета» <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/studencheskie-obshchejitiya/>.

В университете выполняемые НИР, выпускные работы, диссертации по ОП проверяются на плагиат. По результатам проведенной экспертизы выдается документ, копия которого хранится на кафедре. В рамках прохождения практики студенты могут ознакомиться с промышленными установками.

Обучающиеся кафедры имеют свободный доступ к Казахстанской национальной электронной библиотеке, Республиканской межвузовской электронной библиотеке www.rmeb.kz, научной электронной библиотеке eLibrary.ru, Web of Knowledge, Elsevier polpred.com. В этом же ключе работает научная и электронная библиотека университета, которая обеспечивает доступ обучающихся и преподавателей к зарубежным полнотекстовым базам данных, используя лицензионное соглашение с оператором ресурсов eLibrary.ru.

Обучающиеся ОП имеют доступ к персонифицированным интерактивным

ресурсам на сайте КАТУ. Студенты имеют доступ к электронным обучающим ресурсам кафедры и учебно-методическим комплексам на сайте университетской библиотеки. На сайте определяют выбор своей траектории по специальности обучения. Студенты имеют доступ на портал, где расположены все электронные ресурсы, которые помогают обучающимся при планировании и выполнении ОП.

В учебных корпусах и студенческих общежитиях функционирует Wi-Fi.

Все аудитории паспортизированы, обеспечены средствами тушения пожара. Для студентов и персонала проводятся первичный и повторный инструктаж по технике безопасности, прохождение инструктажа фиксируется в специальном журнале. В компьютерных классах и лабораториях регулярно проводится контроль за состоянием коммуникаций и оборудования. Все помещения лабораторий имеют естественное и искусственное освещение.

Обучение студентов требованиям безопасности проводится в соответствии с нормативным документом ГОСТ 12.0.004-2015 - «СТБТ». Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

Требования безопасности в процессе обучения осуществляются проведением инструктажей перед выездом на практику обучающихся, а также перед проведением лабораторных занятий. Для этого разработаны ППС кафедры методические указания «Инструкция по охране труда для студентов, выезжающих на практику» и инструкция по технике безопасности и правила поведения, обучающихся в учебных аудиториях. О проведении инструктажей делается запись в журнале регистрации инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

SWOT-анализ стандарта «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» представлен в таблице 12.

Таблица 12 - SWOT-анализ стандарта «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> - Соответствие ППС квалификационным требованиям, предъявляемым уполномоченным органом в области образования. - Кадровая политика вуза направлена на обеспечение ППС и сотрудников комфортными условиями как при приеме на работу, так и продвижении по службе. - Разработанный в университете механизм 	<ul style="list-style-type: none"> - Недостаточно посадочных мест в читальном зале библиотеки

<p>аттестации позволяет обеспечить комплексную оценку деятельности преподавателей в контексте их функциональных обязанностей.</p> <p>- Качественные и количественные показатели научных публикаций ППС по ОП в рейтинговых журналах</p>	
<p>О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)</p>	<p>T (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)</p>
<p>- Широкий ассортимент материально-технических, информационных, библиотечных ресурсов на потребительских рынках.</p> <p>- Высокие темпы научно-технического прогресса, позволяющие улучшить качество материально-технической базы вузов и уровень подготовки выпускников</p>	<p>- Быстрые темпы морального устаревания материально-технической базы, библиотечных фондов, компьютерной техники.</p> <p>- Инфляционные процессы, которые приводят к постоянному удорожанию материально-технических, информационных, библиотечных ресурсов и затруднением проведения госзакупа.</p> <p>- Отсутствие комплекса необходимых книг, учебной литературы, программного обеспечения на государственном языке</p>

Выводы. Области для улучшения:

1. Повысить обеспеченность учебниками и учебными пособиями на государственном и английском языках.

2. Улучшение материальной базы, обновление компьютерной техники и программного обеспечения для повышения качества оказания образовательных услуг.

По данному стандарту раскрыто 8 критериев, согласно стандарту специализированной аккредитации, из них 3 имеют сильную позицию, 4 удовлетворительную, 1-предлагает улучшение. Анализ доступных ресурсов показал, что, несмотря на проделанную работу по обеспечению научного, учебного и воспитательного процесса материальными ресурсами обеспеченность остается не на достаточно высоком уровне.

10 ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

Руководство вуза и ППС ОП вуза систематически информирует широкую общественность о деятельности КАТУ посредством следующих форм:

- официальный сайт университета <http://kazatu.kz/>, образовательный портал <http://portal.kazatu.kz/>

- проведение профориентационных работ в школах и колледжах г. Нур-Султан и областей республики;

- публикации в республиканских, областных и городских СМИ и социальных сетях;

- участие в телевизионных программах агентства «Казахстан», «Хабар» и др.

В статьях размещается информация о проведении университетом комплексной работы по повышению предоставляемых образовательных услуг, выполнении основных направлений программы «100 конкретных шагов» и Стратегических направлений развития вуза, высоких результатов образовательных программ.

Преподаватели кафедры ежегодно выступают с выездными лекциями перед учащимися районных, городских и областных школ. На кафедре имеется стенд, информирующий о специфике специальности, результатах и достижениях ОП.

Информация о количестве и содержании образовательных программ, а также описание основных компетенций доступна на сайте института www.kazatu.kz

На сайте <http://kazatu.kz/assets/i/deps/gruppy-OP-specialnosti-2019.pdf> публикуется информация реализуемых ОП, где указывается ожидаемые результаты обучения. Также приведена информация о кафедре <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/ksipo/kafedra-informacionno-kommunikacionnih-tehnologiy/> приведена полная информация об образовательных программах специальности и контактные данные кафедры: перечень ОП; квалификации, присуждаемые после окончания ОП; сроки обучения; формы обучения; краткое описание области применения знания; перспективы трудоустройства; краткое описание навыков.

Обучающимся, окончившим ОП кафедры «Информационно-коммуникационных технологий» присваивается квалификация:

- бакалавр в области информационно-коммуникационных технологий по образовательной программе 6В06102 – «Бизнес-информатика»;

- магистр технических наук/магистр техники и технологий по образовательной программе 7M06103 – «Информационная бизнес-аналитика»;

- доктор философии PhD/ по образовательной программе 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов».

Данный тезис прописан в ГОСО и МОПе (Приложение 4).

Объективная и актуальная информация о преподавании, обучении, оценочных процедурах приведена в Академической политике вуза, утвержденной Ученым советом НАО "КАТУ им.С.Сейфуллина", Протокол № 21 от 30 июня 2017 г.

Сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся, приведены в Академической политике вуза, утвержденной Ученым советом НАО "КАТУ им.С.Сейфуллина", Протокол № 21 от 30 июня 2017 г.

Информация о возможностях трудоустройства выпускников ОП размещена на сайте <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/centr-kareri-i-biznesa/trudoustroystvo/> в разделе "Трудоустройство выпускников КАТУ им. С.Сейфуллина". Также в данном разделе имеются сведения о трудоустройстве выпускников КАТУ им. С.Сейфуллина за отчетный период, о графиках проведения ярмарки «Выпускник», потребностях регионов в специалистах КАТУ им.С.Сейфуллина, потребностях регионов в специалистах по данным НПП "Атамекен".

В вузе вопросами трудоустройства занимается специальное структурное подразделение - Центр карьеры и бизнеса (8(7172) 31-73-43).

Информация об образовательной программе, количестве студентов, обучающихся по программам, о преподавателях, которые осуществляют обучение, постоянно публикуется на сайте, портале университета, информационных стендах, буклетах. На кафедре имеется информационный стенд, информирующий о специфике специальности, результатах и достижениях ОП. Статьи о жизни студентов, материалы результатов научных исследований преподавателей кафедры публикуются в газете университета «Менің университетім».

В качестве эффективных инструментов информирования общественности, для создания образа открытого образовательного учреждения, используются различные медиа ресурсы, проводятся пресс-конференции, брифинги, активизируются деловые контакты с редакциями газет, журналов, радио, телевидения.

В рамках информирования общественности вузом и руководством ОП предусматривается поддержка и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

С перечнем публикаций вуза и кафедры, способствующих разъяснению образовательной политики и современных тенденций, можно ознакомиться пройдя по ссылке <http://kazatu.kz/ru/nauka-i-innovacii/publikacii/>

Информирование общественности включает также информацию о реализации вузом положений ГПРО с учетом профиля организации образования.

На сайте <http://kazatu.kz/> представлена развернутая информация, характеризующая вуз в целом: Историческая справка; Факты и цифры; Видение, миссия, стратегия НАО «КАТУ им.С.Сейфуллина»; Аккредитация; Организационная структура; Администрация; Отчеты ректора; Корпоративное управление; Выпускники – наша гордость; Клуб выпускников; Достижения университета в рейтингах; Пресса о нас; Музей; Положение о правилах внутреннего распорядка НАО КАТУ им.С.Сейфуллина; Пресс-центр; Система менеджмента качества; Вакансии; Центр развития международного сотрудничества и полиязычного образования; Газета "Менің университетім"; Видеоархив; Как нас найти; Финансовая отчетность; Профсоюзный комитет; Общественный фонд: «Фонд развития Казахского агротехнического университета им.С.Сейфуллина».

Аудированная финансовая отчетность представлена на сайте www.kazatu.kz в разделе "Финансовая отчетность" <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/finansovaya-otchetnost/> в виде отдельной финансовой отчетности и консолидированной финансовой отчетности по годам.

КАТУ принимает участие в мировых и казахстанских рейтингах, зарубежных агентствах QS World University Rankings, Times Higher Education World University Rankings, Webometrics Ranking of World Universities и в казахстанских рейтингах Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР), Независимого казахстанского агентства по обеспечению качества в образовании (НКАОКО).

В рейтинге вузов Восточной Европы и Центральной Азии QS World University Rankings ЕЕСА в 2019 КАТУ им. С.Сейфуллина вошел в топ +250.

Второе место в рейтинге «Казахстан-2050 – Национальный рейтинг по инновациям и академическому превосходству» в 2018 году занял КАТУ им.С.Сейфуллина» среди сельскохозяйственных вузов.

В Национальном рейтинге востребованности вузов РК – 2019 КАТУ им. С.Сейфуллина занял 3 место.

Впервые в 2016 году мы приняли участие в генеральном рейтинге вузов, проводимым Независимым казахстанским агентством по обеспечению качества в

образовании (НКАОКО). Страница Независимого казахстанского агентства по обеспечению качества в образовании <http://nkaoko.kz/>.

В КАТУ с 2004 года функционирует сертифицированная система менеджмента качества <http://kazatu.kz/assets/i/deps/klassifikator-2019.pdf> с указанием форм документов <http://kazatu.kz/assets/i/deps/smk-basis-151217.pdf>.

На сайте www.kazatu.kz в подразделе кафедры "Информационно-коммуникационных технологий" раздела "Факультеты и кафедры" <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/ksipo/kafedra-informacionno-kommunikacionnih-tehnologiy/> имеется резюме ППС ОП и полная информация об обслуживающем персонале ОП. Информация о ППС ОП регулярно актуализируется.

Пресс-центр вуза на системной основе информирует общественность о сотрудничестве и взаимодействии с внешними партнерами в рамках ОП, в том числе с научно-исследовательскими институтами и центрами, консалтинговыми организациями, работодателями, социальными партнерами, общественными организациями и вузами партнерами.

На сайте университета, социальные сети Facebook и в газете «Менің университетім» размещает актуальную, свежую информацию о предстоящих совместных мероприятиях, конференциях и других событиях, проводимых КАТУ со своими партнерами. Активная ссылка по вышеприведенной информации - <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/press-centr/>. На сайте <http://kazatu.kz/> в разделе "Достижения университета в рейтингах" <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/dostijeniya-universiteta-v-reytingah/> размещена информация и даны ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки:

- Страница мирового рейтинга QS World University Rankings <http://www.topuniversities.com/university-rankings>

- Страница рейтинга Webometrics Ranking of World Universities <http://www.webometrics.info/en/Asia/Kazakstan>

- Страница Независимого агентства аккредитации и рейтинга <http://www.iaar.kz/ru/>

- Страница Независимого казахстанского агентства по обеспечению качества в образовании <http://nkaoko.kz/>

SWOT-анализ по стандарту «Информирование общественности» в таблице 13.

Таблица 13 - SWOT-анализ по стандарту «Информирование общественности»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
<p>- Функционирует собственный образовательный интернет - портал, развита компьютерная и сетевая инфраструктура.</p> <p>- Университет располагает современной библиотекой и доступом к электронным библиотекам</p>	<p>- Недостаточное обеспечение типовыми учебниками на государственном языке по отдельным дисциплинам</p>
O (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	T (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
<p>- Широкий ассортимент материально-технических, информационных, библиотечных ресурсов на потребительских рынках</p>	<p>- Инфляционные процессы, которые приводят к постоянному удорожанию материально-технических, информационных, библиотечных ресурсов</p>

Выводы. Области для улучшения:

1. Усиление работы над информированием общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

2. Необходимо усилить участие в разнообразных процедурах внешней оценки.

По данному стандарту раскрыто 10 критериев, согласно стандарту специализированной аккредитации, из них 7 имеют сильную позицию, 3 удовлетворительную. Анализ внешних коммуникационных систем показал, что, несмотря на проделанную работу по обеспечению информированию общественности имеются проблемы, связанные с нерегулярным обновлением материалов и новостей на сайте вуза по ОП.

11 СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ

ОП охватывают основные актуальные вопросы и проблемы, которые носят методический и практический характер, они увязаны с практикой организации деятельности в IT-области. Кафедра «Информационно-коммуникационные технологии» при реализации ОП осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами МОН РК, МСХ РК и др.

План развития и цели ОП разработаны в соответствии с национальными приоритетами развития, определенными в стратегии «Казахстан – 2050»: максимальное удовлетворение текущих и перспективных потребностей национальной экономики в специалистах. План развития и цели ОП разработаны в соответствии с образовательной политикой Республики Казахстан. Цели ОП удовлетворяют потребностям государства, заинтересованных лиц и обучающихся в качественных образовательных услугах. В круг заинтересованных лиц входят все участники реализации ОП, а также работодатели - крупные компании и предприятия, профиль которых соответствует направлениям подготовки.

При составлении плана развития ОП были учтены мнения заинтересованных компаний. С целью учета интересов работодателей при разработке образовательной программы в формировании Каталога вузовских и элективных дисциплин активное участие принимали потенциальные работодатели.

Оценка эффективности специфики ОП проводится с точки зрения наличия компонентов, формирующих личностное развитие обучающихся, их творческие способности и специальные компетенции. Данный критерий реализуется посредством внедрения в учебный процесс инновационных технологий обучения и посредством участия обучающихся в региональных и международных научных конференциях. Актуальным в учебно-методической деятельности ППС по ОП является освоение интерактивных методик обучения с использованием мультимедийного оборудования. Практикуется проведение презентаций учебных курсов с применением интерактивных досок, мультимедийных проекторов и др. Внедрение новых систем обучения привело к изменению методических подходов к организации аудиторных и внеаудиторных занятий. Совершенствуются формы проведения лекционных занятий с применением комплекса современных средств обучения, что позволяет повысить интенсивность подачи материала, усилить активность обучающихся.

Кафедра поддерживает взаимоотношения и с другими вузами и научными центрами.

Из анализа критериев оценки стандарта «Профессорско-преподавательский состав» по ОП было выявлено, что ППС специальности постоянно проводится работа по совершенствованию учебно-методического обеспечения образовательного процесса по базовым и профилирующим дисциплинам. Проводится работа по приглашению ведущих преподавателей из других вузов и зарубежных преподавателей, обмен опытом позволил решить профессиональные задачи при подготовке современных, конкурентоспособных специалистов, определены приоритетные направления в исследовательской и научной деятельности.

Для успешного трудоустройства выпускников ОП руководство ОП планирует предоставить условия для успешного прохождения производственной практики обучающимися как в методическом обеспечении, так и в моральной поддержке. На настоящий момент времени мониторинг трудоустройства показал, что востребованность на рынке труда специалистов данной ОП из года в год остается достаточно стабильно, это, прежде всего, связано с интенсивным применением электричества хозяйствующими субъектами. Кроме того, трудоустройство выпускников ОП обеспечивается также при проведении ежегодного ярмарок вакансий, проводимых непосредственно КАТУ им. С.Сейфуллина, где процент трудоустройства свыше 75%.

В целом рассмотренный стандарт по ОП показал, что деятельность кафедры в соответствии с критериями аккредитации специальности имеет следующие положительные показатели:

- университет имеет четко сформулированную и ясную миссию, реализуемую в соответствии с национальными и региональными приоритетами, отчетливо определяющую предназначение и стратегию его развития и ОП четко следует ее позициям;

- миссия, цели и задачи ОП выполняются в рамках определенных приоритетов развития, на что выделяются соответствующие финансовые, кадровые и материальные ресурсы, обеспечивающие реализацию в условиях изменяющейся внешней социально-экономической среды;

- высокая востребованность выпускников вуза;

- возможность подготовки специалистов по государственным грантам;

- качественное предоставление образовательных услуг;

- благоприятная психологическая атмосфера в коллективе и взаимоотношения с обучающимися;

- опыт инновационной деятельности;

- успешное внедрение кредитной технологии обучения и ее совершенствование;

- внедрение в учебный процесс автоматизированной системы АИС «1С Университет ПРОФ» (ранее «Platonus»);

- наличие внутренней эффективно функционирующей системы контроля качества образования, системы текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, рейтинговой оценки профессионального уровня ППС, анкетирования работодателей;

- наличие материально-технической базы (специализированных лабораторий, аудиторий и интерактивных кабинетов, литературы, компьютерных кабинетов) соответствующей квалификационным требованиям по всем специальностям, готовящимся в университете.

По данному стандарту раскрыто 5 критериев, согласно стандарту специализированной аккредитации, 5 удовлетворительную.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО САМООЦЕНКЕ

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетво-ри-	Предполагает улучшение	Неудовлетво-ри-
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.	+			
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.	+			

7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.	+			
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а	+			
		также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.				
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.		+		
Итого по стандарту			6	8	1	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для		+		

		улучшения внутренней системы обеспечения качества.				
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.	+			
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.	+			
21	6.	ОО должна продемонстрировать обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.	+			
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:				
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;	+			
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		

30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
Итого по стандарту			5	11		
Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.	+			
34	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
35	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	7.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
39	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).	+			
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых		+		

		результатов обучения.				
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
Итого по стандарту			3	8	1	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:						
45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;	+			
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;	+			
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;	+			
50	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	8.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.			+	
52	9.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту			3	5	1	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
53	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории		+		

		обучения.				
54	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
55	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
56	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.			+	
57	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся		+		
58	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
59	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.	+			
62	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			2	6	2	
Стандарт «Обучающиеся»						
63	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				

64	2.	минимальных требований к абитуриентам;	+			
65	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;	+			
66	4.	прогнозирования количества государственных грантов;			+	
67	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
68	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
70	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.	+			
73	11.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.			+	
74	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.	+			
75	13.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус	+			

		полученного образования и свидетельства его завершения.				
76	14.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.	+			
Итого по стандарту			7	5	2	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
77	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
78	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.		+		
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		
82	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.	+			
83	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
84	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
Итого по стандарту			2	6	1	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки						

студентов»						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;	+			
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;	+			
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;	+			
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.			+	
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были		+		
		аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.				
Итого по стандарту			3	4	1	
Стандарт «Информирование общественности»						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее				

		специфике, которая должна включать:				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;	+			
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;	+			
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;	+			
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.	+			
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.	+			
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.	+			
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.	+			
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
Итого по стандарту			7	3		
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НАУКИ, ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ, И ТЕХНОЛОГИИ						
		Образовательная программа направлений «Естественные науки», «Технические науки и технологии» должна отвечать следующим требованиям:				

104	1.	ОП должна включать дисциплины мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: - экскурсии на предприятия для специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории, учебно-опытные хозяйства и т.п.), - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации; - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.		+		
105	2.	Профессорско-преподавательский состав, программу образования, должен включать в качестве штатных преподавателей, практиков, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации программы образования.		+		
106	3.	Содержание всех дисциплин ОП должно базироваться и включать четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук.		+		
107	4.	Руководство ОП должно предусмотреть меры для усиления практической подготовки в области специализации.		+		
108	5.	Руководство ОП должно предусмотреть подготовку обучающихся в области применения современных информационных технологий.		+		
Итого по стандарту				5		
ВСЕГО			38	61	9	

Рабочая группа по самооценке образовательных программ 6В06102 – «Бизнес-информатика», магистров по образовательной программе 7М06103 – «Информационная бизнес-аналитика» и докторантов по образовательной программе 8D06103 – «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» рекомендует Ученому совету НАО «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина» включить в список образовательных программ, представляемых в Независимое агентство аккредитации и рейтинга, как удовлетворяющее требованиям стандартов специализированной аккредитации.