

Вакансия: Заместитель директора Департамента по цифровизации НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.Сейфуллина».

Сроки приема документов: с 21 ноября 2023 года по 1 декабря 2023 года.

Характер работы: постоянная.

Общие квалификационные требования: высшее профессиональное образование со стажем работы.

Функциональные обязанности:

1. Высшее профессиональное образование по одной из следующих специальностей: «Информатика», «Автоматизация и управление», «Информационные системы», «Вычислительная техника и программное обеспечение», «Математическое и компьютерное моделирование», «Радиотехника, электроника и телекоммуникации»;
2. Желателен опыт работы на руководящих должностях не менее 2-х лет;
3. Желательно наличие сертификатов о прохождении курсов повышения квалификаций в сфере информационных технологий;
4. Опыт работы с различным серверными и сетевыми оборудованьями на уровне администратора;
5. Опыт работы с различным информационными системами, офисными и серверными программными обеспечениями на уровне администратора
6. Опыт работы с различными документациями, составления технических спецификаций, бюджетов, в разработке и актуализации технических заданий, различных нормативных документов (регламенты, положений, инструкций и прочее);
7. Опыт работы с аутсорсинговыми Компаниями, поставщиками товаров и услуг;
8. Желателен опыт работы с государственными закупками;
9. Внимательность, ответственность, коммуникабельность.

Место проведения конкурса: г.Астана, проспект Жеңіс, 62, главный корпус.

Перечень документов на участие в конкурсе Лица, желающие участвовать в конкурсе, подают заявление (Приложение 1) на имя председателя Правления –Ректора НАО «КАТИУ им. С. Сейфуллина».

К заявлению прилагаются следующие документы:

- личный листок по учету кадров;

- копии дипломов о высшем образовании, при наличии академической и ученой степени, подтверждающий документ об ученом звании;
- личная медицинская книжка с отметкой о допуске к работе с результатом флюорографии;
- справка о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционного преступления (выдача осуществляется через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz);
- справка о наличии либо отсутствии судимости (выдача осуществляется при подаче заявления в ЦОН или через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz);
- для руководителей структурных подразделений презентация перспективного личного плана развития (до 5 слайдов);
- справка наркологической организации о том, что участник конкурса на учете не состоит по форме согласно приложению 1 к стандарту государственной услуги «Выдача справки с наркологической организации», утвержденной приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 27 апреля 2015 года № 272 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11304);
- справка из психоневрологической организации о том, что участник конкурса на учете не состоит по форме согласно стандарту государственной услуги «Выдача справки с психоневрологической организации», утвержденной приказом № 272.

Представление неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренного настоящим пунктом, является основанием для отказа в произвольной форме в приеме заявления. Участник конкурса вправе представить дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня.

Контакты для справок: 39-78-08

Наш адрес: г. Астана, пр. Жеңіс, 62, Административный департамент

тел.: +7 7172 397-808, e-mail для подачи документов: aupkonkurskatiu@mail.ru.