

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Неакционерное общество

«Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина»



**ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО САМООЦЕНКЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
БАКАЛАВРИАТА - 6В07303 КАДАСТР
МАГИСТРАТУРЫ - 7М07303 КАДАСТР
В РАМКАХ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ НААР**



ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, Куришбаев Ахылбек Кажыгулович, подтверждаю, что в данном отчете по самооценке образовательной программы Бакалавриата – 6В07303 "Кадастр", Магистратуры – 7М07303 "Кадастр" Казахского агротехнического университета им.С.Сейфуллина, содержащем 144 страниц, представлены абсолютно достоверные, точные и исчерпывающие данные, которые адекватно и в полной мере характеризуют деятельность организации образования по реализации образовательных программ в вузе.

Председатель Правления
КАТУ им. С.Сейфуллина



А.К. Куришбаев


Отчет по самооценке образовательной программы

Бакалавриата – 6B07303 – «Кадастр»
Магистратуры – 7M07303 – «Кадастр»

Подготовлен комиссией в следующем составе:


Председатель:

Декан факультета управления земельными ресурсами, архитектуры и дизайна


Ф.К. Гремков

Члены комиссии:

Заведующий кафедрой кадастра и оценки


Г.К. Курманова

Директор департамента по академическим вопросам


Н.А. Сердасhev


Заместитель Председателя Правления по финансовым вопросам и развитию инфраструктуры


А.Н. Сыдыков


Директор департамента менеджмента персоналом и документооборота


Д.Б. Алимжанова


Директор центра развития международного сотрудничества и повышения образования


С.А. Мейрамова


Директор департамента по внешнеязычной работе


А.А. Куссена

Директор департамента информационных технологий


М.Н. Рахматов


Начальник отдела планирования и организации учебного процесса


Г.З. Сaitан

Начальник отдела науки


С.А. Пукушева

Директор научной библиотеки


М.Д. Акметова

Начальник службы качества


С.С. Адилберdiyева

Протокол № 1
встречи с работодателями от 10.01.2018 г.

Присутствовали: Әбілдіна Р.Қ., Құрманова Г.К., Әліпбеки О.Ә., Акимов В.В., Ахметова Н.З., Макенова С.К., Жанбусинова М.Х., Молдумарова Ж.Е., Музыка О.С., Мейримова Г.А., Бейсембаева А.Б., Секенова Ж.Е, Капетова А.С.

От работодателей:

Мамбетов Е.Е. – зам. директора департамента земельного кадастра и технического обследования недвижимости НАО «ГК «Правительство для граждан» по г. Астана,

Кенжебаев Н. – начальник ГУ «Управление земельных отношений и по контролю за использованием и охраной земель» по г. Астана

Мусабаев Т.Т. – генеральный директор РГП «Госградкадастр» МИР РК.

Повестка дня:

1. Обсуждение Рабочего учебного плана, каталога элективных дисциплин и модульных образовательных программ «Земельный кадастр и оценка недвижимости», «Градостроительный кадастр» по специальности 5В090700 – «Кадастр» на 2018-2022 годы и 6М090700 – «Кадастр» на 2018-2020 годы

СЛУШАЛИ:

Курманову Г.К. Офисом регистратора представлена единая унификация КЭД циклов ООД и БД родственных специальностей. Унификацию цикла ПД провели на кафедре. 11.05.17 г было получено письмо от РГП «Госградкадастр» МИР РК с ходатайством открыть новую специализацию «Градостроительный кадастр» по специальности 5В090700 – «Кадастр». Руководством идея была одобрена, и было поручено открыть новую специализацию. Данная работа проведена. РУП специализации «Градостроительный кадастр» был согласован с РГП «Госградкадастр». Сегодня нам предстоит обсудить КЭД, РУПы и МОПы:

- 5В090700 – «Кадастр» по 2 специализациям: «Земельный кадастр и оценка недвижимости» и «Градостроительный кадастр»,
- 6М090700 – «Кадастр» по 2-м специализациям: «Геоинформационные технологии в развитии кадастра», «Рациональное использование природных ресурсов».

Предварительно Вы все ознакомлены с КЭД, РУПы и МОПами для того, чтобы сегодня обсуждать предметно. Какие будут предложения и пожелания?

Мамбетов Е.Е. В плане обсуждения ОП мы работаем вместе с 2013 года. Все наши пожелания учтены в предыдущие годы. Изучив РУПы и КЭДы на 2018-2022 годы, я вижу, что все дисциплины, необходимые для подготовки высококвалифицированных специалистов в нашей области уже включены. Поскольку наша служба оказывает услуги населения, хотелось бы, чтобы была включена дисциплина, связанная с предпринимательством. Но она уже есть. Поэтому, мы согласны с проектом РУПов на 2018-2022 годы.

В целом, считаем, что КЭД, РУПы и МОПы и силлабусы, соответствуют требованиям подготовки высококвалифицированных бакалавров по специальности «Кадастр».

Кенжебаев Н.А. Мы, также изучив КЭД, РУПы и МОПы специальности 5В090700, 6М090700 – «Кадастр», силлабусы вышеуказанных дисциплин считаем, что подготовка бакалавров на кафедре осуществляется на высоком уровне, соответствует требованиям, предъявляемым сегодня на рынке труда.

Мусабаев Т.Т. Я приветствую всех, уважаемые коллеги! В рамках расширения сотрудничества в текущем 2017 году мы заключили меморандум и 2 договора между РГП «Госградкадастр» и кафедрами «Кадастр» и «Землеустройство». Кроме того, 13.10.2017 г. нами по нашей инициативе был проведен семинар на факультете и хотели бы в Вашем университете открыть новую специализацию «Градостроительный кадастр» на кафедре «Кадастр». Такая же специализация по нашей просьбе открыта в ЕНУ им. Гумилева, летом этого года уже был произведен набор. Мы, в свою очередь, считаем необходимым вести сотрудничество по участию и организации совместных научно-исследовательских и конструкторских работ по внедрению ГИС-технологий при ведении градостроительного кадастра, внедрить дуальное обучение и др. Нами рекомендуется включить в ОП «Градостроительный кадастр» след. д-ны:

- Градостроительная экономика,
- Правовое регулирование градостроительной деятельности,
- Основы градостроительства,
- Планирование развития территорий населенных пунктов,
- Основы градостроительного кадастра,
- Автоматизированная информационная система государственного градостроительного кадастра,
- Кадастровое право,
- Правовое регулирование градостроительной деятельности
- Применение ГИС в ГТК,
- Формирование цифровой кадастровой основы государственного градостроительного кадастра,
- Региональное и стратегическое планирование.

Такие же дисциплины уже включены в РУП ЕНУ им. Гумилева. Какие будут мнения?

ВЫСТУПИЛИ:

Абельдина Р.К. Хочется выразить благодарность нашим работодателям за совместное сотрудничество. Мы понимаем, что у Вас мало времени, но при этом находите время для обсуждения МОПов, КЭДов и РУПов и других вопросов. Сейчас система образования повышает требования в части совместного обсуждения ОП. Давайте обсудим Ваши предложения.

Әліпбеки О.Ә. Я приветствую предложение РГП «Госградкадастр», поскольку специалисты данного профиля востребованы на рынке. До этого мы обсуждали этот вопрос на заседании кафедры. По предложенным 3-м д-нам: «Автоматизированная информационная система государственного градостроительного кадастра» - унифицировать с д-ной АИС земельного кадастра, «Применение ГИС в ГК» и «Формирование цифровой кадастровой основы государственного градостроительного кадастра» - ввести одну д-ну «ГИС».

Акимов В.В. Я также согласен с мнением кафедры. Однако, считаю, что некоторые предложенные дисциплины можно объединить. Например, «Кадастровое право» и «Правовое регулирование градостроительной деятельности» по сути одинаковы.

Ахметова Н.З. Я согласна с Акимовым В.В., т.к. офисом регистратора было предложено унифицировать данные дисциплины на основе объединения.

Курманова Г.К. Я дополню. В принципе, градостроительный кадастр является составной частью земельного кадастра. В РУПах у нас есть 2 д-ны: «Нормативные документы в области земельного кадастра и оценки недвижимости» и «Земельное право». Думаю, в них можно включить отдельный раздел по предложенным дисциплинам.

Музыка О.С. Предложенные дисциплины «Основы градостроительства» и «Основы градостроительного кадастра» в принципе одинаковые. У нас есть д-на «Градостроительный кадастр». Предлагаю оставить ее взамен двух.

Макенова С.К. В отношении предложенной д-ны «Региональное и стратегическое планирование: В РУПе имеются д-ны «Планирование и прогнозирование использования земельных ресурсов» и «Планирование развития территорий населенных пунктов». Считаю, что в сиλλαбусах указанных д-н нужно включить такой раздел.

Мусабаев Т.Т. Коллеги, мы не учли тот факт, что ваш университет проводит унификацию КЭД. Поэтому я также согласен.

Курманова Г.К. В настоящее время альтернативной специализацией у нас является «Кадастр природных ресурсов», она - не работающая. Поскольку теперь мы планируем осуществлять набор на 2 специализациям и обе они будут работающими, предлагаю закрыть специализацию «Кадастр природных ресурсов».

Акимов В.В. Согласен.

Әліпбеки О.Ә. Согласен.

Кенжебаев Н.А. Согласен.

Мамбетов Е.Е. Согласен.

По 1 вопросу РЕШИЛИ:

1. Провести унификацию КЭД со специальностями 5В090300, 6М090300 – «Землеустройство», 5В090800 – «Оценка», 5В071100 – «Геодезия и картография».
 2. Ввести в РУП
- А) ОП «Градостроительный кадастр» 2018-2022 г. следующие новые д-ны:
- Градостроительная экономика,
 - ГИС,
 - Планирование развития территорий населенных пунктов;
- В) ОП «Земельный кадастр и оценка недвижимости» 2018-2022 г. д-ну «ГИС».
3. Ходатайствовать перед офисом регистратора закрыть специализацию «Кадастр природных ресурсов» и ввести в систему Платонус ОП «Градостроительный кадастр».

Зам. директора департамента
земельного кадастра и технического
обследования недвижимости
НАО «ГК «Правительство
для граждан» по г. Астана



Мамбетов Е.Е., 10.01.2018 г.

Начальник ГУ «Управление
земельных отношений и по
контролю за использованием
и охраной земель» по г. Астана



Кенжебаев Н., 10.01.2018 г.

Генеральный директор
РГП «Госградкадастр»



Мусабаев Т.Т., 10.01.2018 г.



**ПЛАН
 РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
 «КАДАСТР» НА 2019-2024 ГОДЫ**

1. Аналитическое обоснование программы. Сведения об образовательной программе

Образовательная программа «Кадастр» позволяет дать обучающимся глубокие теоретические знания и практические навыки в области оценочной деятельности. Образовательная программа по специальности «Кадастр» разработана в соответствии с Национальной рамкой квалификаций и профессиональными стандартами, согласована с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификаций. Данная ОП входит в направление «Архитектура и строительство».

2. Основные цели и задачи плана развития с указанием сроков и этапов развития.

Основной целью Плана развития является совершенствование образовательной программы в рамках формирования инновационной модели университета, ориентированной на запросы рынка, а именно его трансформации в исследовательский университет.

Таблица 1 – План развития образовательной программы «Кадастр» на 2019-2024 годы

№	Наименование задачи	Сроки реализации
1	2	3
1	Прохождение специализированной аккредитации	2019 г.
2	Внедрение в учебный процесс инновационных технологий обучения и представление образовательных услуг на уровне мировых стандартов	2019-2024 г.
3	Обеспечение академической мобильности обучающихся, ППС и научных работников	2019-2024 г.
4	Организация профессиональных практик на базе республиканских организаций в области оценки и в зарубежных странах по профилю	2019-2024 г.
5	Привлечение к образовательной и научной деятельности научно-педагогических кадров зарубежных университетов	2019-2024 г.
6	Интеграция науки и образования на всех ступенях образовательного процесса	2019-2024 г.
7	Интеграция с мировыми научным сообществом	2019-2024 г.

Таблица 2 - .Перечень мероприятий

№	мероприятия	Результат	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1	2	3	4	5
1	Повышение оостепенности ППС путем подготовки научно-педагогических кадров через докторантуру PhD и конкурсный отбор на вакантные места преподавателей с учеными степенями	Доля ППС с Учеными степенями составит 70%	Зав. Кафедрой, ППС кафедры	2019-2024 г.
2	Повышение квалификации (стажировка) ППС В ВУЗах дальнего и ближнего зарубежья на основе договора о сотрудничестве	Сертификаты, отчеты, инновационные методы обучения, заключение договоров о НИР	ППС кафедры	2019-2024 г.
3	Организация стажировок ППС в финансово кредитных организациях г.Астаны	Сертификаты, использование материалов стажировок для совершенствования учебного процесса, подготовки и издания учебно-методических материалов	ППС кафедры	2019-2024 г.
4	Обновление учебно-методического и научного фонда библиотеки вуза	Процент обновления библиотеки вуза составляет не менее 5% от книжного фонда	Зав. кафедрой ППС кафедры	2019-2024 г.
5	Внедрение в учебный процесс инновационных образовательных технологий	Передовые и востребованные образовательные технологии	ППС кафедры	2019-2024 г.
6	Разработка совместно с работодателями каталогов элективных дисциплин (КЭД) образовательных программ высшего и послевузовского образования	Каталоги элективных дисциплин по специальности	Зав. кафедрой	2019-2024 г.
7	Привлечение работодателей для организации профессиональной практики, стажировок студентов и трудоустройства выпускников	Предложения по совершенствованию классификатора специальности и учебных программ	ППС кафедры	2019-2024 г.

Продолжение таблицы 2

1	2	3	4	5
8	Трудоустройство выпускников	Позитивная репутация вуза среди работодателей	ППС кафедры	2019-2024 г.
9	Издание и приобретение УМЛ обучающимся по всем студентам	Обеспеченность УМЛ составляет 100%	ППС кафедры	2019-2024 г.
10	Заключение меморандумов и договоров о сотрудничестве с зарубежными вузами	Договора, меморандумы	ППС кафедры	2019-2024 г.
11	Научные стажировки преподавателей в ведущих вузах и НИИ стран ближнего и дальнего зарубежья	Сертификаты, гранты, совместные научные проекты, финансируемые международными фондами	ППС кафедры	2019-2024 г.
12	Целевая подготовка научно-педагогических кадров по специальностям послевузовского образования на базе ведущих университетов РК	Увеличение доли ППС, получивших академические звания магистра и ученую степень PhD	ППС кафедры	2019-2024 г.
13	Повышение уровня знания иностранных языков ППС кафедры	Сертификаты	Зав. кафедрой	2019-2024 г.
14	Участие в реализации научных проектов финансируемых в рамках программно-целевых и грантовых исследований	Рекомендации для производства, инновационные патенты, новые технологии	ППС кафедры	2019-2024 г.
15	Издание статей в журналах с ненулевым импакт-фактором	Опубликованные статьи в журналах с ненулевым импакт-фактором	ППС кафедры	2019-2024 г.

Заведующая кафедрой «Кадастр и оценка»

Г. Курманова

27.08.19г.

Рассмотрен и утвержден кафедрой (протокол № 1 от 27.08.19г.)



ВИДЕНИЕ, МИССИЯ, СТРАТЕГИЯ АО «Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина»

Видение – Казахский агротехнический университет имени Савхана Сейфуллина (далее - КАТУ) путем реализации миссии и стратегии стремится стать исследовательским университетом международного уровня в сфере агропромышленного комплекса и связанных с ним отраслей:

- с лучшей системой корпоративного управления среди высших учебных заведений Республики Казахстан;
- тесно интегрированным в мировое научно-образовательное пространство, имеющим партнерские связи с ведущими в мире исследовательскими университетами и научными центрами аналогичного профиля;
- с конкурентоспособным научным потенциалом, задействованным в решении приоритетных задач по широкому спектру научных направлений;
- с уникальными учебными программами, проецирующими результаты научных исследований в образовательный процесс, обеспечивающими подготовку специалистов с фундаментальным образованием и развитыми навыками применения полученных знаний в реальном производстве;
- активно внедряющим научные результаты через образовательный процесс, распространение знаний и коммерциализацию технологий.

Миссия КАТУ - генерация, внедрение, распространение и применение передовых знаний для улучшения качества жизни, повышения производительности труда и конкурентоспособности АПК и других отраслей экономики Казахстана.

Стратегией КАТУ до 2025 года является построение лучшей в Казахстане, соответствующей международным стандартам системы опережающей подготовки специалистов и научно-педагогических кадров путем предоставления широких возможностей выбора уровня, содержания, формы и сроков обучения на основе уникальных учебных программ и академической мобильности.

КАТУ в приоритетном порядке будет развивать сотрудничество с организациями – потребителями научных разработок и работодателями выпускников на всех этапах: от совместной постановки приоритетных задач до внедрения научных результатов в практику.

Стратегическими целями КАТУ до 2025 года включительно являются:

- 1) улучшение позиций в международных рейтингах университетов - вхождение (1) в число 300 лучших университетов мира по рейтингу QS и (2) в число 500 лучших университетов мира по рейтингу THE;
- 2) трудоустройство по специальности в течение трех месяцев после завершения обучения, подтвержденное независимыми источниками - не менее 60% выпускников;
- 3) средний индекс цитируемости одной публикации по данным базы Web of Science - не менее 2;
- 4) доля в общем доходе доходов (1) от научной деятельности – не менее 30%, (2) от внедрения научных результатов – не менее 12,5%;
- 5) международная аккредитация не менее 50% образовательных учебных программ.

Достижение стратегических целей будет осуществляться посредством решения следующих задач:

- 1) реорганизация КАТУ в автономную организацию образования;
- 2) достижение и поддержание высочайшей квалификации профессорско-преподавательского состава, административного и вспомогательного персонала;
- 3) расширение научных исследований, трансферт передовых знаний и технологий по наиболее приоритетным для Казахстана направлениям;
- 4) модернизация образовательного процесса путем внедрения уникальных образовательных учебных программ, разработанных на основе собственных научных результатов при участии работодателей, ведущих отечественных и зарубежных профессоров и ученых;
- 5) развитие полиязычного обучения и формирование англоязычной языковой среды с целью трансферта недостающих компетенций и подготовки выпускников согласно общепринятым в мире стандартам;
- 6) расширение международного сотрудничества с ведущими в мире исследовательскими университетами и научными центрами в рамках академической мобильности, научно-исследовательских и инновационных проектов;
- 7) модернизация и расширение образовательной, научно-исследовательской, производственно-экспериментальной и социальной инфраструктуры для улучшения учебного процесса, бытовых условий обучающихся и профессорско-преподавательского состава;
- 8) постоянная актуализация гражданско-воспитательной и культурной работы, направленной на формирование всесторонне развитой, креативной личности;
- 9) формирование в обществе устойчивого мнения о престижности и элитарности образования в КАТУ.

Председатель Правления
КАТУ им. С.Сейфуллина


А.К. Куриשבав

Утверждено решением Совета
директоров КАТУ им. С.Сейфуллина
от 14 декабря 2015 года



Примерный перечень вопросов, для определения рисков по образовательным программам

Вопросы

Общий вес вопросов: 100 балла

- 1) Соблюдение Государственных общеобязательных стандартов образования Республики Казахстан Вес вопроса: 3 балла
- 2) Доля штатных преподавателей от их общего числа, их оспееленность Вес вопроса: 7 баллов
- 3) Оснащенность учебного процесса учебно-лабораторным оборудованием Вес вопроса: 7 баллов
- 4) Библиотечный фонд Вес вопроса: 3 балла
- 5) Результаты промежуточного государственного контроля (процент не прошедших специальностей) Вес вопроса: 3 балла
- 6) Качественный состав студентов при приеме в вуз (средний балл Единого национального тестирования и комплексного тестирования) Вес вопроса: 3 балла
- 7) Затраты вуза на обучение одного студента Вес вопроса: 3 балла
- 8) Соблюдение законов и постановлений Правительства Республики Казахстан области образования Вес вопроса: 3 балла
- 9) Доля студентов, обучающихся по государственному заказу Вес вопроса: 9 баллов
- 10) Доля студентов, обучающихся по дневной форме (дневная/ (дневная + заочная + вечерняя) Вес вопроса: 3 балла
- 11) Формирование контингента 1 курса Вес вопроса: 12 баллов
- 12) Снижение показателей трудоустройства, низкий показатель трудоустройства выпускников Вес вопроса: 7 баллов
- 13) Большое количество вакансий штатных единиц ППС на отдельных кафедрах Вес вопроса: 8 баллов
- 14) Не исполнение расходной части бюджета Вес вопроса: 10 баллов
- 15) Академическая мобильность студентов, в учебном году Вес вопроса: 8 баллов
- 16) Увеличение правонарушений со стороны студентов, в учебном году Вес вопроса: 3 балла
- 17) Наличие финансируемых научных исследований (по кафедре) Вес вопроса: 4 балла
- 18) z Вес вопроса: 4 балла

Приложение 6

**Сотрудники, прошедшие курсы повышения квалификации
на международном уровне в 2015-2019 годах**

№ п/п	Ф.И.О, Должность	Наименование курсов повышения квалификации	Организация, город, страна прохождения курсов повышения квалификации	Сроки прохождения курсов
2015 г				
1	Абельдина Р.К.	Создание концепции для разработки проектов землеустройства агроформирований в системе устойчивого управления сельскими территориями	Варшавский политехнический университет / Польша	Сентябрь 2015 года
2	Курманова Г.К.	Создание концепции для разработки проектов землеустройства агроформирований в системе устойчивого управления сельскими территориями	Варшавский политехнический университет / Польша	Сентябрь 2015 года
3	Молдумарова Ж.Е.	Создание концепции для разработки проектов землеустройства агроформирований в системе устойчивого управления сельскими территориями	Синьцзянском аграрном университете (г.Урумчи, КНР)	с 05 октября по 09 октября 2015г.
2016г				
1	Молдумарова Ж.Е.	The managed land used of suburban areas of the Astana agglomeration	Корейский университет (г.Сеул, Южная	Ноябрь-декабрь 2016 г.

			Корея)	
2	Жагипарова Т.Т.	Рациональное природопользование и устойчивое развитие регионов	Алтайский государственный университет, г. Барнаул (РФ)	Май-июнь 2016 г.
3	Репников И.В.	Рациональное природопользование и устойчивое развитие регионов	Алтайский государственный университет, г. Барнаул (РФ)	Май-июнь 2016 г.
2017г				
1	Акимов В.В.	Курсы повышения квалификации	Центр образовательных технологий Expert Seven Startg, Астана	Март 2017 г.
	Музыка О.С.	Научная стажировка	Варшавский политехнический университет / Польша	Апрель-май 2017 г.
2	Жанбусинова М.Х.	Научная стажировка	Варшавский политехнический университет / Польша	Апрель-май 2017 г.

№ п/п	Ф.И.О, Должность	Наименование курсов повышения квалификации	Организация, город, страна прохождения курсов повышения квалификации	Сроки прохождения курсов
3	Молдумарова Ж.Е.	Создание концепции для разработки проектов землеустройства агроформирований в системе устойчивого управления сельскими территориями	Варшавский политехнический университет / Польша	Сентябрь 2017 г.
4	Смунева Л.В.	Создание концепции для разработки проектов землеустройства	Варшавский политехнический университет / Польша	Сентябрь 2017 г.

		агроформирований в системе устойчивого управления сельскими территориями		
2	Репников И.В.	Новое в землеустройстве и кадастрах. Основы кадастровой деятельности.	Государственный университет по землеустройству ФГБОУ ВО ГУЗ, г. Москва	Август 2017 г.
2019 г				
1	Гаркушина В.В.	Оценщик недвижимого имущества. Оценщик движимого имущества	Палата оценщиков «Столичная палата профессиональн ых оценщиков», г. Нур-Султан	Август 2019 г.
2	Репников И.В.	Оценщик недвижимого имущества. Оценщик движимого имущества	Палата оценщиков «Столичная палата профессиональн ых оценщиков», г. Нур-Султан	Август 2019 г.

5B090700 - Кадастр мамандығының 2018-2019 оқу жылына арналған
Әдістемелік қамтамасыз ету **КАРТАСЫ**

Барлық пәндер 51
Оның ішінде қаншасы кафедрада жүргізіледі 25
Оның ішінде қаншасы басқа кафедрада жүргізіледі 26
Типтік бағдарламалардың бар болуы:
Мемлекеттік тілде барлық пәндер бойынша бар
Орыс тілінде барлық пәндер бойынша бар
Силлабустардың бар болуы:
Мемлекеттік тілде барлық пәндер бойынша бар
Орыс тілінде барлық пәндер бойынша бар

<p>Мемлекеттік тілдегі оқулықтар саны: <u>51</u> пән бойынша бар <u>-</u> пән бойынша жоқ қамтамасыз етілу <u>100</u> % құрайды</p>	<p>Количество учебников на русском языке: Имеются по <u>51</u> дисциплинам; Отсутствуют по <u>-</u> дисциплинам; Обеспеченность составляет <u>100</u> %</p>
<p>Мемлекеттік тілдегі оқу құралдарының саны: <u>49</u> пән бойынша бар <u>2</u> пән бойынша жоқ қамтамасыз етілу <u>96</u> % құрайды</p>	<p>Количество учебных пособий на русском языке: Имеются по <u>50</u> дисциплинам; Отсутствуют по <u>1</u> дисциплинам; Обеспеченность составляет <u>98</u> %</p>
<p>Мемлекеттік тілдегі зертханалық немесе практикалық сабақтарға арналған әдістемелік құралдар: <u>51</u> пән бойынша бар <u>-</u> пән бойынша қарастырылмаған <u>-</u> пән бойынша жоқ қамтамасыз етілу <u>100</u> % құрайды</p>	<p>М/у к лабораторным или практическим зан. на рус. языке Имеются по <u>51</u> дисциплинам; Не предусмотрено по <u>-</u> дисциплинам; Отсутствуют по <u>-</u> дисциплинам; Обеспеченность составляет <u>100</u> %</p>
<p>Мемлекеттік тілдегі курстық жұмыстарға арналған әдістемелік құралдар: Оқу жұмыс жоспар бойынша <u>51</u> пән бойынша курстық жұмыс қарастырылмаған</p>	<p>М/у к курсовой работе на рус. языке Согласно рабочему учебному плану выполнение курсовой работы не предусмотрен по <u>51</u> дисциплинам</p>

Жер ресурстарын басқару, сәулет және дизайн факультетінің әдістемелік комиссиясының төрағасы

 Жупархан Б.

«Кадастр және бағалау» кафедрасының меңгерушісі:

 Күрманова Г.К.

2 курс													
14	Земельный кадастр	Кадастр и оценка	kaz	34	171	99							100
	Земельный кадастр	Кадастр и оценка	рус	21	95		85						100
15	Почвоведение	Почвоведени и агрохимии	kaz	34	50		10						100
	Почвоведение	Почвоведени и агрохимии	рус	21	62	20							100
16	Профессиональный казахский (русский) язык.	Кадастр и оценка	kaz	34	90	55	16						100
	Профессиональный казахский (русский) язык.	Кадастр и оценка	рус	21	87		24						100
17	Земледелие	Земледелие и растениеводства	kaz	34	99	16							100
	Земледелие	Земледелие и растениеводства	рус	21	95	16	30						100
18	Землеустроительное проектирование.	Землеустройство и геодезия	kaz	34	56	35							100
	Землеустроительное проектирование.	Землеустройство и геодезия	рус	21	70	40							100
19	Оценка недвижимости	Кадастр и оценка	kaz	34	88		14						100
	Оценка недвижимости	Кадастр и оценка	рус	21	85		12						100
20	Привлечение обороту земельных участков	Кадастр и оценка	kaz	34	70	20							100

	Кадастр природных ресурсов	Кадастр и оценка	рус	29	72	34												100	
40	Планирование, прогнозирование, использование земельных ресурсов	Кадастр и оценка	каз	31	78	20	33											100	
	Планирование, прогнозирование, использование земельных ресурсов	Кадастр и оценка	рус	29	80	20	33											100	
41	Налогообложение земель и недвижимости	Кадастр и оценка	каз	31	59	25												100	
	Налогообложение земель и недвижимости	Кадастр и оценка	рус	29	51	22												100	
4 курс																			
42	Градостроительный кадастр	Кадастр и оценка	каз	26	55	15												100	
	Градостроительный кадастр	Кадастр и оценка	рус	24	45	15												100	
45	Инвентаризация, регистрация недвижимости	Кадастр и оценка	каз	26	30	15												100	
	Инвентаризация, регистрация недвижимости	Кадастр и оценка	рус	24	35	12												100	
44	Паспортизация земельных участков	Землеустройство и геодезия	каз	26	30		12											100	
	Паспортизация земельных участков	Землеустройство и геодезия	рус	24	30		12											100	
45	Основы научных исследований	Кадастр и оценка	каз	26	98		15											100	
	Основы научных исследований	Кадастр и оценка	рус	24	102		15											100	

46	Использование земельно-кадастровой информации	Кадастр и оценка	каз	26	55	20												100	
	Использование земельно-кадастровой информации	Кадастр и оценка	рус	24	55	20												100	
47	Планирование, прогнозирование, использование земельных ресурсов	Кадастр и оценка	каз	26	60	20												100	
	Планирование, прогнозирование, использование земельных ресурсов	Кадастр и оценка	рус	24	60	20												100	
48	Нормативные документы в области земельного кадастра и оценки недвижимости	Кадастр и оценка	каз	26	52		20											100	
	Нормативные документы в области земельного кадастра и оценки недвижимости	Кадастр и оценка	рус	24	52		20											100	
49	Электронное правительство	информационно-коммуникационных технологий	каз	26	35	10												100	
	Электронное правительство	информационно-коммуникационных технологий	рус	24	35	10												100	

Председатель методической комиссии факультета _____

Жупарман Б.Ж.

Заведующий кафедрой «Кадастр и оценка» _____

Курашова Г.К.



АҚ «С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ» Сапа менеджмент жүйесінің ішкі аудитті өткізу

БАҒДАРЛАМАСЫ

- 1 Құрылым бөлімі немесе СМЖ процесстері Кадастр және бағалау кафедрасы
- 2 Аудиттің негіздемесі АҚ С. Сейфуллина атындағы ҚАТУ Басқарма төрағалық 29.01.18 № 65-ІІ бұйрығына сәйкес
- 3 Аудит мақсаты СМЖ қызметінің нәтижелігін бағалау
- 4 Аудиторлар тобының құрамы: А. Абдукаримова, Ж.Сағалиева
- 5 Аудиттің саласы және критерилары СМЖ үрдістерінің нәтижелігі

Тексерілетін қызметтер немесе СМЖ үрдістері (аудит объектілері)	Аудиттің критерилары (ХС ИСО 9001 нұсқасы немесе басқа талаптар)	Аудиттің уақыты	Сарапшының (Ауы-жөні)	Бөлімнің өкілі (Ауы-жөні)
1	2	3	4	5
А Бағдарламаны келісу		06.03.18	А. Абдукаримова	Г.К.Курманова
Б Аудиттің алдындағы кеңес		06.03.18	А. Абдукаримова	Г.К.Курманова
1 СМЖ үрдістері	п.4.4.1	16.03.18	А. Абдукаримова	Г.К.Курманова
2 СМЖ құжаттарын басқару	п.4.4.2	16.03.18	А. Абдукаримова	Г.К.Курманова
3 ҚАТУ сапа саласындағы саясаты	п. 5.2	16.03.18	А. Абдукаримова	Г.К.Курманова
4 Кафедраның сапа саласындағы мақсаттары, олардың саясатпен үйлесімділігі	п. 5.3	16.03.18	А. Абдукаримова	Г.К.Курманова
5 Қызметкерлердің құзыреттілігі, хабардарлығы және дайындығы	п. 7.2	16.03.18	А. Абдукаримова	Г.К.Курманова
6 Өнімнің өмірлік циклінің үрдістерін жоспарлау	п. 8.5	16.03.18	А. Абдукаримова	Г.К.Курманова
7 Сәйкессіз өнімді басқару	п. 8.7	16.03.18	А. Абдукаримова	Г.К.Курманова
8 Оқу - әдістемелік үрдіс		16.03.18	Ж.Сағалиева	Г.К.Курманова
9 Кредиттік оқу жүйесі		16.03.18	Ж.Сағалиева	Г.К.Курманова
В Аудит барысындағы ескертулерді біріктіру		16.03.18	А. Абдукаримова	Г.К.Курманова
Соңғы кеңес		16.03.18	А. Абдукаримова	Г.К.Курманова
Е Қорытынды есепті рәсімдеу		16.03.18	А. Абдукаримова	Г.К.Курманова

КЕЛІСІЛГЕН:
Бөлімнің бастылығы
Р.К.Абельдина
(қолы)
(жылы, айы, күні)

Басты аудитор
А. Абдукаримова
(қолы)
16.03.18
(жылы, айы, күні)

Акт недостатков и замечаний комплексной комиссии по проверке кафедры
«Кадастра и оценка»

Часть 1		
Организация:	АО «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина»	
Кафедра:	Кадастра и оценка	
Эксперты	<i>Есенева Сатманат Советовна</i>	Дата <u>14.03.2019</u> (день, месяц, год)
Заведующий кафедрой	<u>Курманова Гульнара Кенесовна</u> (Ф. И.О.)	Дата <u>14.03.2019</u> (день, месяц, год)
Часть 2 Несоответствие		
<p>1. Работа по развитию академической мобильности ППС за последние три года не ведется.</p> <p>2. Издание запланированных учебных пособия за 2017-2018 учебный год не выполнено, рассмотрено на УМС университета, но не издано типографическим способом, авторы Саттыбаева Г.А. «Бағалаудың теориялық негіздері» и Смунова Л.В. «Компьютерная графика».</p>		
Часть 3 Корректирующие действия (устранение несоответствия)		
<i>Ведется работа по устранению несоответствия</i>	Предполагаемая дата выполнения <u>19.03.2019</u> (дата, месяц, год)	Заведующий кафедрой <i>[подпись]</i> (подпись)
Часть 4 Подтверждение устранения несоответствия		
<i>Ведется работа по устранению несоответствия</i>	Дата <u>19.03.2019</u> (день, число, месяц)	<i>[подпись]</i>
Эксперты	Есенева С.С. <i>[подпись]</i>	<i>[подпись]</i>
Заключение / резолюция нету		



Бөлімнің өкілі
А.М. Әбдіров
26.03.2019
(күні, айы, жылы)

№ 1 СӘЙКЕССІЗДІК КЕСІМІ

1 бөлімі			
Ұйым:	АҚ «С. Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті»	Стандарт:	ИСО 9001:2015
Бөлім:	Кадастр және бағалау кафедрасы		
Бас аудитор:	Наймағасава А.К. (Аты-жөні)	Уақыты	11.03.19 (күні, айы, жылы)
2 бөлім Сәйкессіздік			
Төксеріс кезінде кафедрада 2018-2019 жылдың 1 семестрі 5В090700 Кадастр және бағалау мамандығы бойынша А.Б.Тажикширимовааның және Ж.Сейтжанованың әдізгерлік есеңгері көрсетілмеді.		Градуация: Маңызды <input type="checkbox"/> Маңызды емес <input checked="" type="checkbox"/>	
ӘН СМЖ 02.2016-2018 т.7.4 Кафедра меңгерушілері әдізгерлер қызметін басқарады және әртүрлі бақылау түрлерін (әдізгерлер есебін талдау, олардың қызметін кафедра отырыстарында, әдістемелік семинарларда, факультет кеңестерінде талқылау және т.б.) пайдалана отырып, олардың жұмысына қажетті бақылауды жүзеге асырады, әдізгерлерге жұмысына көмек көрсетеді.		Стандарттың нүктесі: ӘН СМЖ 02.2016-2018 т.7.4 ҚР СМЖ 02 – 2015 т. 8.1	
ҚР СМЖ 02 – 2015 т. 8.1 Сапа менеджмент жүйесі қызметінің сәйкестігі мен нәтижелігін куәландырып дәлелдеу үшін Жазбалар жұмыс қалпында қолданылып сақталуы керек.		Бас аудитор _____ (қолы)	
		Бөлімнің өкілі _____ (қолы)	
3 бөлім Түзету әрекеті			
Жауапты тұлғалар әдізгерлік есең парақтарын жұмыс қалпына келтіру керек.		Болжамалы орынлау уақыты 20.03.19 (күні, айы, жылы)	
		Бөлімнің өкілі Г.К.Қурманова (Аты-жөні) _____ (қолы)	
4 бөлім Ескерту әрекеті			
Кафедра меңгерушісі әдізгерлердің есең парақтарының жинақы болуын қадағалау қажет.		Бөлімнің өкілі _____ (қолы)	
Түзету әрекетін қабылдаған		_____ (қолы)	
Наймағасава А.К. (Аты-жөні)		_____ (қолы)	
5 бөлім Сәйкессіздікті жойғынша рәсім			
Сәйкессіздік градуациясы азайды	Иә <input checked="" type="checkbox"/>	жоқ <input type="checkbox"/>	Күні 20.03.19 (күні, айы, жылы)
Сәйкессіздік жойылды / түзету	Иә <input checked="" type="checkbox"/>	жоқ <input type="checkbox"/>	
Іс-әрекет нәтижелі	Иә <input checked="" type="checkbox"/>	жоқ <input type="checkbox"/>	
Бас аудитор	Наймағасава А.К. (Аты-жөні)	_____ (қолы)	
қорытынды / хетіндемесі			



Баспасының өкілі

А.М. Әбдіров

(қолы)

26.03.2019

(күні, айы, жылы)

№ 2 СӘЙКЕССІЗДІК КЕСІМІ

1 бөлімі			
Үйым:	АҚ «С. Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті»	Стандарт:	ИСО 9001:2015
Бөлім:	Кадастр және бағалау кафедрасы		
Бас аудитор:	Наймағаспа А.К. (Аты-жөні)	Уақыты	11.03.19 (күні, айы, жылы)
2 бөлім Сәйкессіздік			
Тексеріс кезінде кафедрада 2018-2019 жыл 1 семестрі бойынша О.Ә.Әлибеков, В.В.Акимов, Е.У.Уалхан оқытушыларының есептері көрсетілмеді. СМЖ УС 4.5.01-2014 т. 6.9.4 ... Әр семестрдің соңында оқытушылар жеке жоспары бойынша бөлімдердің орындауы туралы есептерін талсыруға міндетті		Градуация: Маңызды <input type="checkbox"/> Маңызды емес <input checked="" type="checkbox"/>	
		Стандарттың нүсқесі: СМЖ УС 4.5.01-2014 т. 6.9.4	
		Бас аудитор [Signature] (қолы)	
		Бөлімнің өкілі [Signature] (қолы)	
3 бөлім Түзету әрекеті			
Жауапты тұлғалар ПОҚ есептерін жұмыс қалпына келтіру қажет.		Болжамалы орындау уақыты 20.03.19 (күні, айы, жылы)	
		Бөлімнің өкілі Г.К.Курманова (Аты-жөні)	
		[Signature] (қолы)	
4 бөлім Ескерту әрекеті			
Бөлім баспасы ПОҚ есептерінің жонақы болуын қайта бағалау қажет.		Бөлімнің өкілі [Signature] (қолы)	
Түзету әрекетін қабылдаған		Наймағаспа А.К. (Аты-жөні)	[Signature] (қолы)
5 бөлім Сәйкессіздікті жойғышын растау			
Сәйкессіздік градуациясы азайды	Иә <input checked="" type="checkbox"/> жоқ <input type="checkbox"/>	Күні	20.03.19. (күні, айы, жылы)
Сәйкессіздік жойылды / түзету	Иә <input checked="" type="checkbox"/> жоқ <input type="checkbox"/>		
Іс-әрекет нәтижесі	Иә <input checked="" type="checkbox"/> жоқ <input type="checkbox"/>		
Бас аудитор	Наймағаспа А.К. (Аты-жөні)	[Signature] (қолы)	
қорықпандық кешілеме			



Вестремин

Сапа басқарушының өкілі

А.М. Әбдіров

(қолы)

26.03.2019

(күні, айы, жылы)

№ 1 СӘЙКЕССІЗДІК КЕСІМІ

1 бөлімі			
Ұйым:	АҚ «С. Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті»	Стандарт:	ИСО 9001:2015
Бөлім:	Кадастр және бағалау кафедрасы		
Бас аудитор:	Абдукаримова А.К. (Аты-жөні)	(қолы)	Уақыты 16.03.18 (күні, айы, жылы)
2 бөлім Сәйкессіздік			
1 Тексеріс кезінде 5B090700 «Кадастр» мемлекеттік бағдарламасында кафедраның 2016 ж 8 қыркүйегінің № 2 хаттамасын сілтеме жасалған бірақ хаттамада бұл сұрақ қарастырылмаған.		Градация: Маңызды <input type="checkbox"/> Маңызды емес <input checked="" type="checkbox"/>	
ХС ИСО 9001:2015 т. 4.2.1 Сапа менеджменті жүйесінің құжаттамасы келесілерді қосу керек: d) мекеме негізгі үрдістерін тиімді жоспарлауға, бақылауға және басқаруға қажет деп белгілеген құжаттар, жазбалармен қоса		Стандарттың нұсқасы: ХС ИСО 9001:2015 т. 4.2.1	
		Бас аудитор (қолы)	
		Бөлімнің өкілі (қолы)	
3 бөлім Түзету әрекеті			
Кафедрада мемлекеттік бағдарламаларды қарастырып хаттамада көрсету қажет.		Болжамына орындау уақыты 26.03.18 (күні, айы, жылы)	
		Бөлімнің өкілі (Аты-жөні)	
		(қолы)	
4 бөлім Ескерту әрекеті			
		Бөлімнің өкілі (қолы)	
Түзету әрекетін қабылдаған		Абдукаримова А.К. (Аты-жөні)	
		(қолы)	
5 бөлім Сәйкессіздікті жойғанын растау			
Сәйкессіздік градациясы азайды	Иә <input checked="" type="checkbox"/>	жоқ <input type="checkbox"/>	Күні 26.03.18 (күні, айы, жылы)
Сәйкессіздік жойылды / түзету	Иә <input checked="" type="checkbox"/>	жоқ <input type="checkbox"/>	
Іс-әрекет нәтижелі	Иә <input checked="" type="checkbox"/>	жоқ <input type="checkbox"/>	
Бас аудитор	Абдукаримова А.К. (Аты-жөні)	(қолы)	
қорытынды \ кепілдеме			



№ 2 СӘЙКЕССІЗДІК КЕСІМІ

1 бөлімі				
Ұйым:	АҚ «С. Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті»	Стандарт:	ИСО 9001:2015	
Бөлім:	Кадастр және бағалау кафедрасы			
Бас аудитор:	Абдукаримова А.К. (Аты-жөні)		Уақыты 16.03.18 (күні, айы, жылы)	
2 бөлім Сәйкессіздік				
<p>Кадастр кафедрасында бағалау кафедрасының құжаттарын қабылдау әктісі болған жоқ. СМЖ ҚР 02 – 2015 п.8.1 Сапа менеджмент жүйесі қызметінің сәйкестігі мен нәтижелігін куәландырып дәлелдеу үшін Жазбалар жұмыс қалыңда қолданылып сақталуы керек.</p>		Градации: Маңызды <input type="checkbox"/> Маңызды емес <input checked="" type="checkbox"/>		
		Стандарттың пункті:		
		Бас аудитор (қолы)		
		Бөлімнің өкілі (қолы)		
3 бөлім Түзету әрекеті				
Құжаттарды қабылдап таныру әктісін жасау қажет.		Болашақ орындау уақыты 26.03.18 (күні, айы, жылы)		
		Бөлімнің өкілі (Аты-жөні) (қолы)		
4 бөлім Ескерту әрекеті				
		Бөлімнің өкілі (қолы)		
Түзету әрекетін қабылдаған		Абдукаримова А.К. (Аты-жөні) (қолы)		
5 бөлім Сәйкессіздікті жойғанын растау				
Сәйкессіздік градациясы азайды	Иә <input checked="" type="checkbox"/>	жоқ <input type="checkbox"/>	Күні 26.03.18 (күні, айы, жылы)	
Сәйкессіздік жойылды / түзету	Иә <input checked="" type="checkbox"/>	жоқ <input type="checkbox"/>		
Тө-әрекет нәтижелі	Иә <input checked="" type="checkbox"/>	жоқ <input type="checkbox"/>		
Бас аудитор	Абдукаримова А.К. (Аты-жөні)		 (қолы)	
қорығанды \ кспідеме				

Вопросы к анкетированию студентов

1. Оцените уровень обеспеченности преподавания обязательных предметов учебно-методической литературой:
Хороший – Удовлетворительный – Плохой –
2. Оцените уровень обеспеченности преподавания предметов по выбору учебно-методической литературой:
Хороший – Удовлетворительный – Плохой –
3. Вы считаете, что кредитная технология дает...:
полные и основательные знания по предмету -
поверхностные представления о предмете –
не дает никаких знаний –
другое (укажите) –
4. Обучаясь по кредитной технологии, Вы реализуете свои возможности:
в полную меру –
не в полную меру –
вообще не реализую свои возможности –
затрудняюсь ответить –
5. На что вы ориентируетесь при определении дисциплины по выбору?
На лекцию-презентацию –
На рекомендации деканата –
На советы студентов, ранее изучавших предмет –
Я выбираю преподавателя –
Я выбираю «легкий предмет» –
Думаю, насколько мне пригодится предмет в будущем –
Другая причина (укажите) -
6. По изучаемому предмету Вы основные знания получаете...:
на лекциях –
на семинарских занятиях –
на СРСП –
во время самостоятельной работы –
другое (укажите) -
7. Есть ли предметы, в выборе которых Вы усомнились?
Да, так как по предмету нет достаточно литературы –
Да, так как содержание дисциплины слишком сложно –
Да, потому что, потерял к ним интерес –
Все предметы интересны –
Другое (укажите) –
8. Какими навыками СРС Вы владеете в достаточной степени?
Правильно составлять конспекты –
Подбирать литературу по заданной теме –
Самостоятельно готовить рефераты –
Пользоваться системой интернет –
Записывать основные положения лекции без диктовки –
Не владею никакими навыками –
9. Оцените качество проведения СРСП по изучаемым предметам:
Хорошее –
Удовлетворительное –
Неудовлетворительное –
10. Оцените эффективность проведения занятий СРСП по изучаемым предметам:
На СРСП я получаю дополнительные знания –
На СРСП я получаю нужную мне консультацию –
На СРСП я сдаю самостоятельную работу –
СРСП мне много дает для подготовки к экзамену –
СРСП мне ничего не дает –
Другое (укажите) –
11. Удобно ли составлено расписание семинарских занятий и СРСП?
Да, меня устраивает –
Хотелось бы, чтобы не было спаренных занятий –
Нет, так как расписание перегружено –
Другое (укажите) -
12. Дает ли содержание силлбуса достаточную информацию по изучаемой дисциплине?
Да, информации вполне достаточно –
Хотелось бы иметь более подробную информацию –
Не могу оценить, так как редко обращаюсь к ним –
Не дает никакой информации –
13. С какими проблемами чаще всего Вы сталкиваетесь во время работы в библиотеке?
Недостаточное количество необходимой литературы –
Большие очереди за книгами –
Не хватает рабочих мест –
Неудобное помещение –
Отсутствие помощи со стороны работников библиотеки –
Другое (укажите) –
14. Используете ли вы рекомендованные электронные учебники?
Да, часто –

Для их использования нет подходящих условий –
Нет, не приходилось –
Вообще не знаю об их существовании –

Приложение 11

Анкета для эдвайзеров

1. Эдвайзер – это _____
 2. Индивидуальный учебный план студента – это _____
 3. Что такое кредит? _____
 4. Сколько кредитов должен набрать студент за 4 года обучения, чтобы получить диплом бакалавра? _____
 5. Сколько кредитов должен набрать студент за один семестр?

 6. Что такое средний переводной балл студента (GPA)? _____
 7. Для чего студенту необходимо посещение занятий СРСП? _____
 8. Что такое транскрипт студента? _____
 9. Что такое рубежный (промежуточный) контроль и когда он проводится?

 10. Что Вы знаете о департаменте по академическим вопросам?
 11. Перечислите основные права студента при кредитной системе обучения ?

 12. Почему при кредитной системе обучения 50-70% учебного времени отводится на СРС (самостоятельную работу студента)? _____
 13. Что такое силлабус и для чего он необходим студенту?

-
- Дата _____
Факультет (специальность) _____
Курс _____
Группа _____

Благодарим за участие!

Анкета

1. Как Вы оцениваете работу коменданта общежития? Поставьте оценку работе коменданта по 5-ти бальной шкале.

2. Как Вы оцениваете работу ночного коменданта общежития? Поставьте оценку работе ночного коменданта по 5-ти бальной шкале

3. Как Вы оцениваете работу председателя студенческого совета общежития? Поставьте оценку работе ночного коменданта по 5-ти бальной шкале

4. Как Вы считаете, кто из проживающих студентов в Вашем общежитии обладает такими качествами как:

1. Патриот своей страны и своего университета
 2. Порядочность
 3. Хороший уровень образованности
 4. Имеющий свое мнение
 5. Лидерство
 6. Коммуникабельность
 7. Воспитанность
 8. Патриот
-
-

5. Ваши предложения и замечания по улучшению условий проживания в общежитии _____

6. Ваши предложения и замечания по улучшению работы студ.совета и коменданта: _____

С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті
Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина

«КАДАСТР»

кафедрасының өзара сабаққа қатысу және кафедрадағы ішкі бақылау

ЖУРНАЛЫ

ЖУРНАЛ

Взаимопосещений и внутрикафедрального контроля кафедры

«КАДАСТР»

Лист посещения занятий

Ф.И.О. посещаемого преподавателя Мурта О. С.
 Дисциплина Инвентариз. и ревизионные мероприятия
 Факультет УФРиФ курс 4 группа 907-15-04
 К-во студентов по списку 24+19 присутствует 40 908-15-06
 Дата 17.10.18 время 14:00 аудитория Б207
 Вид занятия лекция
 Тема Решение возм. ревизион. прав по серб-е именуемости
 занятия 4 серии с ними

1 Раздел

№ п/п	Наименование показателей	Баллы (по 10-бальной шкале)
1	Контакт с аудиторией	9
2	Ораторское искусство	10
3	Практическая значимость	10
4	Степень активности студентов	9
5	Посещаемость студентов (за каждые 10% - 1балл)	8
6	Уровень владения языком преподавания	10
7	Педагогическая культура (внешний вид преподавателя, грамотность речи, такт и др.)	10

2 Раздел

№ п/п	Наименование показателей	Оценка, замечания и рекомендации
1	Оригинальность построения и изложения материала	
2	Постановка проблемы (да, нет)	да
3	Наличие плана занятия (да, нет)	да
4	Достигнута ли цель занятия (да, нет)	да
5	Соответствие темы календарному плану и рабочей программе (да, нет)	да
6	Организационные вопросы (наличие журнала, подготовленность аудитории, и др.) (да, нет)	да
7	Наличие раздаточного материала (да, нет)	да
8	Использование технич. средств обучения (да, нет)	да LCD
9	Использование основной и дополнительной литературы (да, нет)	да

Посетили занятие Алексеев В. В. Фурс
 Ф.И.О. подпись

Подпись преподавателя, проводившего занятие Фурс

« 17 » 10 2018.





ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ

III дәрежелі
ДИПЛОМ

2017 жылғы студенттердің ғылыми жұмыстарының Республикалық байқауында
«5B090700 – Кадастр» мамандығы бойынша
үздік ғылыми-зерттеу жұмысы үшін

С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университетінің студенті

Имашева Айнұр
МАРАПАТТАЛАДЫ

Министр



Е. Сағадиев

Алматы, 2017 ж.

Министерство образования и науки Республики Казахстан

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ КОРПОРАЦИЯ
КАЗАХСКАЯ ГОЛОВНАЯ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ



СЕРТИФИКАТ

выдан студенту(-ке) Мерман Жолборис
за участие в Республиканской предметной олимпиаде

Специальность Экономика - Каргандо
Руководитель Мамыра Аман Сергеевна
ВУЗ Казахстанский университет имени С. Сейфуллина

Ректор МОК  Г. Г. Шапрова



г. Алматы, 14-15 марта 2019 года

Министерство образования и науки Республики Казахстан
МЕЖДУНАРОДНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ КОРПОРАЦИЯ
КАЗАХСКАЯ ГОЛОВНАЯ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ



ДИПЛОМ

III степени

награждается

студент(-ка) *Аюпова Бекатриса Викторовна*

занявший(-ая) 3-е место

в Республиканской предметной олимпиаде

по дисциплине *Архитектурная графика и моделирование*
земель

Специальность *Эксперт-Кадитас* Курс

Руководитель *Мухомов Виктор Сергеевич*

ВУЗ *КазНУ имени С.Токтагановича*

Ректор МОК



Г. Г. Шапова

г. Алматы, 14-15 марта 2019 года

Министерство образования и науки Республики Казахстан
МЕЖДУНАРОДНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ КОРПОРАЦИЯ
КАЗАХСКАЯ ГОЛОВНАЯ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ



ДИПЛОМ

III степени

награждается

студент(-ка) *Абдиев Курманбек Какайбекович*

заявший(-ая) 3-е место

в Республиканской предметной олимпиаде

по дисциплине *Технология*

Специальность *Бюджетное строительство* Курс

Руководитель *Мухомбетов Аманжол*

ВУЗ *ЖАТТУ имени С. Торайғысы*

Ректор МОК



Г. Г. Шапова

г. Алматы, 14-15 марта 2019 года



ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ АГРАРЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ



АЛҒЫС ХАТ

X-Республикалық студенттік пәндік олимпиадаға қатысқан

С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университетінің
5B090700-Кадастр мамандығының студенттеріне
Батталова Карина Тулегеновна, Оленская Алена Вадимовна,
Билисбаева Диана Канатовнаға

БЕРІЛЕДІ

Жетекшісі: Музыка Олеся Сергеевна

ҚазҰАУ Басқарма Төрағасы - Ректор,
ҚР ҰҒА вице-президенті,
академик



Т. ЕСПОЛОВ

19-20 сәуір, 2018 жыл

АЛМАТЫ



ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ АГРАРЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ



ДИПЛОМ

X РЕСПУБЛИКАЛЫҚ СТУДЕНТТІК
ПӘНДІК ОЛИМПИАДА
қорытындысы бойынша жоғары нәтиже көрсеткені үшін

С. Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық
университетінің студенті

БАТТАЛОВА КАРИНА ТУЛЕГЕНОВНА
марапатталады

5B090700-Кадастр мамандығы

ҚазҰАУ Басқарма Төрағасы - Ректор,
ҚР ҰҒА вице-президенті,
академик



Т. ЕСПОЛОВ

III
дәрежелі

Алматы, 2018





ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРАҒИ

III дәрежелі

ДИПЛОМ

IX РЕСПУБЛИКАЛЫҚ СТУДЕНТТІК
ПӘНДІК ОЛИМПИАДА
қорытындысы бойынша жоғары
нәтиже көрсеткені үшін

С.Сейфуллин атындағы Қазак агротехникалық
университетінің студенті

СЕРІК ШЫҢҒЫС БАҚЫТЖАНУЛЫ

марапатталады

5B090700 – Кадастр мамандығы

Министр



Е. Сагадиев

Алматы, 2017

Приложение 17

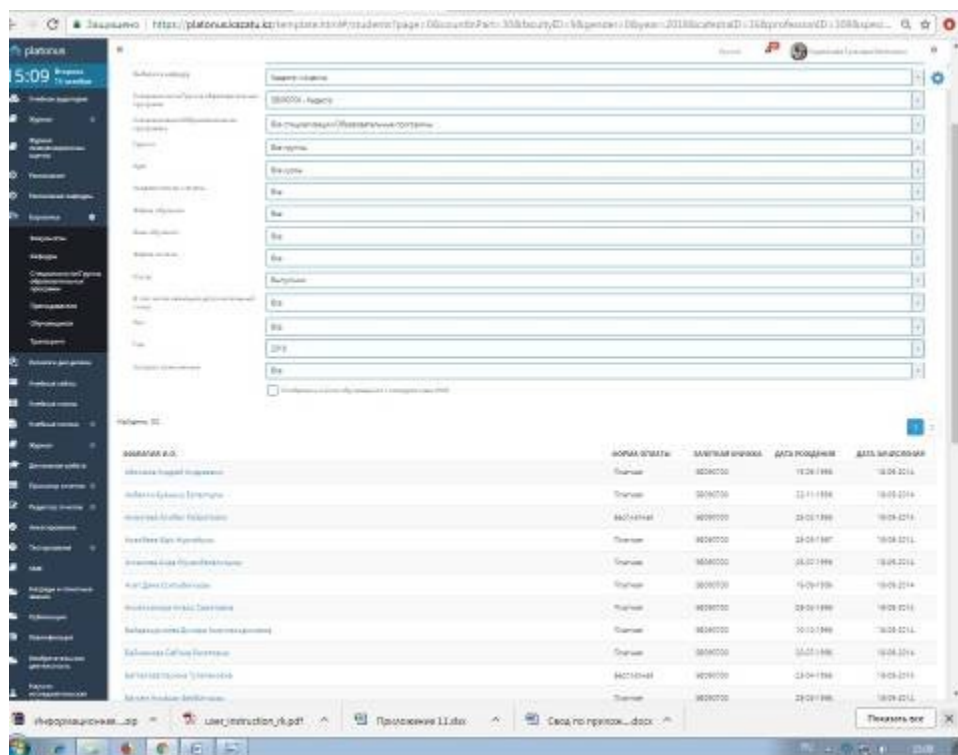
Таблица Сведения о трудоустройстве выпускников специальности «Кадастр» за 2015-2018 учебные годы

№	Шифр, наименование специальности	Количество выпускников			Количество трудоустроенных выпускников						Самостоятельно	Трудоустройство, %
		Всего	По гранту	На платной основе	Всего	По гранту	На платной основе	На предприятий				
								Различные	МСХ	С/х		
2014-2015 учебный год												
1	5В090700 «Кадастр»	42	2	40	31	2	29	30	1	-	31	75 %
2015-2016 учебный год												
1	5В090700 «Кадастр»	42	6	36	32	5	27	32	-	-	32	74 %
2016-2017 учебный год												
1	5В090700 «Кадастр»	47	5	42	41	5	36	41	-	-	41	87 %
2017-2018 учебный год												
1	5В090700 «Кадастр»	50	8	42	31	6	25	31	-	-	31	62 %
2018-2019 учебный год												
1	5В090700 «Кадастр»	50	7	43	39	7	32	39	-	-	39	78 %

Приложение 18

The screenshot shows a web portal interface for 'plebanus'. The left sidebar contains navigation menus for 'Выборы депутатов', 'Услуги', 'Активности', 'Различные сервисы', 'Справка', 'Справочник', 'Популярное', 'Материалы', 'Дискуссионный клуб', 'События', 'События 2014', 'События 2015', 'Услуги', 'Дискуссионный клуб', 'Правила сайта', 'Ваше мнение', 'Аналитика', 'Справка', 'Справка и помощь пользователям', and 'Публикации'. The main content area features a registration form with fields for 'Выборы в органы', 'Выборы в органы', 'Инициатива/Город/Муниципальное образование', 'Специальность/Образование/Сфера занятости', 'Пол', 'Имя', 'Имя отчество', 'Имя фамилия', 'Дата рождения', 'Пол', 'Год рождения', 'Год окончания школы', 'Полное наименование', 'Полное ИО', 'ФОРМА ОБРАЗОВАНИЯ', 'КАТЕГОРИЯ', 'ДАТА РОЖДЕНИЯ', and 'ДАТА ЗАПИСИ'. Below the form is a table with columns: 'Инициатива/Город/Муниципальное образование', 'ФОРМА ОБРАЗОВАНИЯ', 'КАТЕГОРИЯ', 'ДАТА РОЖДЕНИЯ', and 'ДАТА ЗАПИСИ'. The table lists several members, including 'Александр Александрович' and 'Александр Александрович'. A notification bubble is visible in the bottom right corner.

Инициатива/Город/Муниципальное образование	ФОРМА ОБРАЗОВАНИЯ	КАТЕГОРИЯ	ДАТА РОЖДЕНИЯ	ДАТА ЗАПИСИ
Александр Александрович	Высшая		25.05.1984	20.08.2015
Александр Александрович	Полная		10.10.1984	26.08.2015
Александр Александрович	Полная		17.05.1983	02.09.2015
Александр Александрович	Высшая			
Александр Александрович	Полная			



Приложение 19

Председателю Правления
Казахского агротехнического университета
им.С. Сейфуллина проф. А.К. Куришбаеву
от обучающегося _____ курса
группы _____
специальности _____
Шифр и наименование

факультета _____

(Ф.И.О.обучающегося (при его наличии) полностью)

ИИН обучающегося _____

Номер сот.тел. _____

Заявление

Предоставляю согласие на обработку моих персональных данных на весь период обучения необходимых в целях исполнения договора образовательных услуг.

« _____ » _____
(число) (дата,год)

(подпись)

Анкета по изучению мнения работодателей о подготовке специалистов
 Результаты анкетирования будут использованы для совершенствования качества подготовки
 специалистов Казахского агротехнического университета им.С.Сейфуллина

Наименование предприятия Фирма НАО, ПК, Правительство для граждан № 1 Курбанов
 Адрес, контактные данные: Курбанов, Мейхан сам 25

1. Немного о Вашей организации

В какой отрасли работает ваше предприятие?

информационно- IT услуги в области зем. кадастра

Специалистов, какого профиля вы используете?

кадровый

Ваше предприятие крупное
 Среднее
 Малое

2. Как Вы набираете сотрудников на вакантные места?

- Даем объявления в СМИ
- Изучаем объявления о поиске работы
- Обращаемся в организации образования
- Обращаемся в службы трудоустройства
- Обращаемся к знакомым, родственникам
- Другое(укажите)

3. Вы предпочитаете нанимать на работу сотрудников

- не имеющих большого опыта, т.к. они легче и быстрее осваивают условия работы с большим практическим опытом работы
- с большим практическим опытом работы
- с хорошей теоретической подготовкой

умеющих наладить отношения с сотрудниками

4. Работают ли в Вашем трудовом коллективе выпускники КазАТУ им.С.Сейфуллина

- Да
- Нет

5. Сколько выпускников КазАТУ им.С.Сейфуллина

40

6. Имеете ли Вы налаженные трудовые отношения с КазАТУ им.С.Сейфуллина

- Да, имеем постоянные отношения
- Да, имеем отношения по мере необходимости

7. При приеме на работу выпускники КазАТУ им.С.Сейфуллина, вы учитываете высокий престиж университета

- считаете, что только в данном вузе готовят специалистов по нужной вам специальности
- имеете положительный опыт работы с выпускниками данного вуза
- знаете об их хорошей профессиональной репутацией
- главное – чтобы был диплом о высшем образовании не важно, какого вуза другое (укажите)

8. Имеете ли вы намерение в дальнейшем принимать на работу выпускников КазАТУ им.С.Сейфуллина

- Да, т.к. они себя хорошо зарекомендовали
- Будем подходить индивидуально к каждому выпускнику
- Нет, они профессионально не подготовлены
- Другое (укажите)

9. Есть ли в Вашем коллективе сотрудники – заочники КазАТУ им.С.Сейфуллина?

- Да 2 человек
- Нет

10. Ваши предложения для повышения качества подготовки специалистов в КазАТУ им.С.Сейфуллина

повышение проф уровня преподавательского состава

Отчет

о проделанной работе доктора PhD Варшавского политехнического университета (Польша) Агниешки Турек в период с 03.11.2018г. по 01.12.2018 на факультете Управления земельными ресурсами, архитектуры и дизайна Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина, г. Астана, Республика Казахстан, в рамках развития международного сотрудничества с ВУЗами ближнего и дальнего зарубежья и академической мобильности.

В разрезе курса «Planning and forecasting the use of land resources with the use of GIS technologies» доктора PhD Агниешки Турек, выполнен следующий объем работы:

1. Согласно рабочей программы и разработанного расписания прочитаны лекции и проведены практические занятия по темам:

Сроки	Темы	Кол-во часов
8 -9 ноября	<i>1/Lecture</i> The process of urban sprawl. The growing problems of urban agglomerations	4
	<i>1/practical classes</i> Planning of a new spatial project	6
15 ноября	<i>2/Lecture</i> Urban trends opposing urban sprawl: principles of compact city, new urbanism, smart growth	2
	<i>2/practical classes</i> -Design exercises with the use of GIS tools – Spatial data analysis	6,5
16-22 ноября	<i>3/Lecture</i> Reclamation and revitalization of degraded areas – methodological approach	4
	<i>3/practical classes</i> -Design exercises with the use of GIS tools – Map of pedestrian accessibility of educational units	6
23- 27ноября	<i>4/Lecture</i> Possibilities of using geographical information systems and geoinformation tools in the field of land use research	3
	<i>4/practical classes</i> -Design exercises with the use of GIS tools – Analysis of statistical data	6
29 ноября	<i>5/Lecture</i> Revitalisation of brownfields–case studies	2
	<i>5/practical classes</i> -Design exercises with the use of GIS tools – Social structure of selected city	6
26-27 ноября	<i>6/practical classes</i> -Design exercises with the use of GIS tools – The suitability of soils for development	6
28-29 ноября	<i>7/practical classes</i> -Design exercises with the use of GIS tools – land use study	6
СРС	The preparation of essays and presentations on selected subjects connected to the lectures – under a supervision of lecturer (10 essays	15

	and presentations)	
Консультаци я, экзамен		5
Итого		120

Общее количество проведенных занятий доктора PhD Агнешки Турек составляет 120 часов (3 кредита).

Результат работы:

1. Организатор круглого стола и основной докладчик на тему: «*The Fablab for geodata-driven innovation – by leveraging Space data in particular, in Universities 2.0 – FabSpace 2.0 - Horizon 2020 projects*»;
2. Участие в работе семинара «*Planning and forecasting the use of land resources - urban sprawl and methods of counteracting this process through revitalization of degraded areas*» Доктора PhD Агнешки Турек
3. Проведены презентации и тестирование (экзамен) бакалавров по изученным темам согласно рабочей программы Доктора PhD Агнешки Турек.

PhD Варшавского
Технологического Университета



Agnieszka Turek, PhD

Декан факультета управления земельными
ресурсами, архитектуры и дизайна



Абельдина Р.К.

Зав.кафедрой «Кадастр и оценка»



Курманова Г.К.

Приложение 22

Количество монографий, учебников и учебных пособий изданных ППС кафедры «Кадастр и оценка» за 2015 – 2018 гг.

№ п/п	Авторы	Название монографий, учебников и учебных пособий
1.	Спектор М.Д., Смунева Л.В.	Использование и устройство земель сельских населенных мест. Монография. - Астана: Фолиант, 2015. – 136 с.
2.	Спектор М.Д.	Глаза в глаза. Монография. - Астана: Фолиант, 2015.
3.	Гаркушина В.В.	Земельный рынок. Ученое пособие. – Астана, 2015.
4.	Гаркушина В.В.	Экономика и управление недвижимостью. – Астана, 2015.
5.	Гаркушина В.В.	«Организация и планирование земельно-кадастровых работ», 2015г
6.	Курманова Г.К.	Мониторинг земель. Ученое пособие. – Астана, 2015
7.	Спектор М.Д.	Оценка использования земельных ресурсов. Монография. - Астана: Фолиант, 2016.- 300 с.
8.	Саттыбаева Г.А., Смунева Л.В.	Елді мекендерді жоспарлау және жер шаруашылығын орналастыру. – Астана, 2017
9.	Саттыбаева Г.А.	Территорияны инженерлік жабдықтау. – Астана, 2017
10.	Әбілдина, Р. Қ.	Жер кадастры. Оқу құралы. – Астана, 2017.
11.	Спектор М.Д.	Эффект концентрации. Монография. - Астана: Фолиант, 2018. – 340 с.
12.	Курманова Г.К.	Развитие земельного рынка в Республике Казахстан Учебное пособие. – Астана, 2018.
13.	Гаркушина В.В.	Planning and conservation of land resources. – Astana,

		2018
14.	Курманова Г.К.	Қазақстан Республикасындағы жер ресурстарының дамуы. Оқу құралы. – Астана, 2018. – 96 б.
15.	Курманова Г.К.	Development of the land market in the republic of Kazakhstan. Teaching aid. - Nur-Sultan: S.Seifullin Kazakh AgroTechnical university, 2019.

Договор
о научном обмене докторантами между
Казахским агротехническим университетом им. С. Сейфуллина (г. Астана, Республика
Казахстан)
и университетом им. Александра Стуглинскиса (Литва)

«29» 07 2016 г.

АО «Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина», в лице Председателя Правления Куришбаева Ахылбека Кажигуловича, действующего на основании устава (далее – «Общество»), и университет им. Александра Стуглинскиса в лице ректора Антанаса Мазилиускаса (далее «Университет»), именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Сотрудничество между обоими вузами включает в себя:

- Взаимный обмен докторантами специальностей 6D090700 – «Кадастр», 6D090300 – «Землеустройство» с целью создания необходимых условий для углубления теоретических и практических знаний, а также для прохождения практики;
- организацию совместных учебных занятий;
- организацию совместных научно-исследовательских проектов;
- обмен публикациями;
- академический обмен специалистами в рамках образовательных и научных программ в целях осуществления преподавательской деятельности, чтения лекций;
- участие магистрантов, докторантов и сотрудников университета в организованных Сторонами совместных научно-технических и инновационных мероприятиях.

2. Условия

Сотрудничество, указанное в п.1, осуществляется в рамках согласованных проектов или программ. Ответственные научные сотрудники отвечают за:

- подготовку и проведение программ,
- согласование с другими факультетами,
- обеспечение доступа ко всем университетским подразделениям, необходимым для выполнения цели пребывания, в частности, к архивам, библиотекам, компьютерным рабочим местам и пр.;
- согласование с международным отделом университета, в частности, при научном обмене магистрантами и докторантами.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий Договор заключен без взаимных финансовых условий Сторон. Установление финансовых условий будет оговариваться Сторонами непосредственно перед обменом докторантами.

3.2. Любые изменения и дополнения условий настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями и вступают в силу с момента их подписания обеими Сторонами.

3.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 5 (пяти).

3.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах одинаковой юридической силы и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

3.5. Адреса и реквизиты Сторон

АО «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина»

г.Астана, проспект Победы, 62

РНН 620300249590
БИН 070740004377
ИИК KZ446010111000037373
БИК HSBKZZKX Код 16
АО «Народный Банк Казахстана»
г.Астана
Тел. 8 (7172) 39-78 -49

Университет им. Александра Стульгинска

Ул.Студенту 11, Академия LT-53361
Каунасский район, Литовская Республика

Код: 111950962
VAT: LT119509610
BIC: LT95 7044 0600 0290 0822
SEB bank
SWIFT: CBVI LT 2X
Gedimino pr.12, LT-01103, Vilnius, Lithuania

Тел:+370 37 752300
E-mail asu@asu.lt



Председатель Правления

Куришбаев А.К.



Проректор

Вомуалдас Земекис

Handwritten signatures in blue ink.

<p align="center">С.Сейфуллина атындағы Қазақ агротехникалық университеті (Қазақстан Республикасы) және Александрас Стульгинскис атындағы университеті (Литва) арасындағы ғылыми саласындағы ынтымақтастық жөніндегі КЕЛІСІМШАРТ</p>	<p align="center">ДОГОВОР о научном сотрудничестве между Казахским агротехническим университетом им.С.Сейфуллина (Республика Казахстан) и университетом имени Александраса Стульгинскиса (Литва)</p>
<p>«С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті» АҚ, бір тараптан, және Александрас Стульгинскис атындағы университеті, екінші тараптан, один әрі «Тараптар», сенім мен ынтымақтастыққа негізделген достық қарым – қатынаста білім мен ғылым саласында ортақ мақсаттарының болуына байланысты Қазақстан Республикасы мен Литва республикасы қалыптасып отырған өзара талаптарына сәйкес дамыту мақсатында келесідей келісім жасасты:</p>	<p>АО «Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина», с одной стороны, университет им. Александраса Стульгинскиса, другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с взаимным стремлением народов Республики Казахстан и Литовской республики развивать дружеские отношения, основанные на доверии и сотрудничестве, и, имея общие цели в области образования и науки, заключили настоящий договор о нижеследующем:</p>
<p align="center">1-бап</p> <p>Келісім-шарттың басты мақсаты - университеттер арасында ғылыми – зерттеу мен білім беру саласында 6D090700 - «Кадастр», 6D090300 - «Жерге орналастыру» мамандықтар бойынша ынтымақтастықты нығайту.</p>	<p align="center">Статья 1</p> <p>Целью настоящего Договора является сотрудничество между университетами области научно – исследовательской образовательной деятельности и специальностям 6D090700 - «Кадастр» 6D090300 - «Землеустройство».</p>
<p align="center">2-бап</p> <p>Келісім - шарттың мақсаттарын жүзеге асыру үшін Тараптар төмендегідей келісімге келді:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессорлық оқытушылар құрамы мен білім алушылардың академиялық ұтқырлығын дамыту; - профессорлық – оқытушылар құрам, магистрант және PhD докторанттарының ғылыми тағылымдамадан өтуіне көмек көрсету; - білім беру және ғылымның өзекті мәселелері бойынша бірлескен симпозиум, халықаралық ғылыми практикалық конференция және семинарлар ұйымдастыру; - ортақ ғылым жобалар әзірлеу; - магистранттар мен PhD докторанттарының тәжірибеден өтуін ұйымдастыру; - оқулық, оқу құралы, оқу және ғылыми 	<p align="center">Статья 2</p> <p>Для реализации цели настоящего Договора Стороны договариваются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развивать академическую мобильность профессорско – преподавательского состава обучающихся; - содействовать организации научных стажировок профессорско – преподавательского состава, магистрантов и докторантов PhD; - организовать совместные симпозиумы, международные научно-практические конференции и семинары по актуальным проблемам образования и науки; - разрабатывать совместные научные проекты; - организовывать прохождение практик магистрантов и докторантов PhD; - содействовать созданию совместных авторских

<p>әдебиетті басып шығару үшін бірлескен авторлық ұжымдарды құруға қолдану таныту.</p>	<p>коллективов по изданию учебников, учебных пособий и обмену учебной и научной литературы.</p>
<p style="text-align: center;">3-бап</p> <p>Тараптар ынтымақтастық жалпы екі жоғары оқу орыны арасында және олардың жеке құрылымы мен бөлімшелері арасында да екі жақты тиімді түрде жүзеге асатыны жөнінде келіседі.</p>	<p style="text-align: center;">Статья 3</p> <p>Стороны договариваются, что сотрудничество будет осуществляться как между двумя высшими учебными заведениями в целом, так и между их отдельными структурами или подразделениями в форме, наиболее приемлемой для обеих Сторон.</p>
<p style="text-align: center;">4-бап</p> <p>Тараптар өзара келісіммен жеке шақыру негізінде профессорлық-оқытушылар құрамы мен студенттер алмасуын жүзеге асырады.</p>	<p style="text-align: center;">Статья 4</p> <p>Стороны по взаимному согласованию осуществляют обмен профессорско-преподавательским составом и обучающимися на основе индивидуальных приглашений.</p>
<p style="text-align: center;">5-бап</p> <p>Келісім - шарт 5 (бес) жыл мерзіміне қол қойылған күннен бастап өз күшіне енеді Келісім - шарттың уақытын ұзарту үшін Тараптар Келісім - шарттың аяқталатын уақытынан 6 ай бұрын жазбаша түрде бірін-бірі ескерту тиіс. Тараптардың біреуі Келісім - шартты бұзуға ниет етсе, екінші жақты бұзуға бір ай бұрын жазбаша ескерту керек.</p>	<p style="text-align: center;">Статья 5</p> <p>Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания на период 5 (пяти) лет. Для продления данного Договора стороны должны известить об этом друг друга в письменном виде за шесть месяцев до истечения срока Договора. Договора также может быть расторгнут в одностороннем порядке письменно уведомив другую сторону не менее чем за один месяц до его расторжения.</p>
<p style="text-align: center;">6-бап</p> <p>Осы Келісім - шарт Тараптардың еркін қалауымен жасалған және олардың арасындағы бастапқы ынтымақтастық нышаны болып табылады. Бұл келісім – шарт алдағы уақытта жасалатын заңды күші бар ынтымақтастық жөніндегі келісім – шарт саналады.</p>	<p style="text-align: center;">Статья 6</p> <p>Настоящий Договор является свободным волеизъявлением Сторон и первоначальным этапом сотрудничества между Сторонами. Договор считается основой для дальнейших заключений договоров о сотрудничестве, которые будут иметь юридическую силу.</p>
<p style="text-align: center;">7-бап</p> <p>Осы келісім - шарт екі дана: қазақ және орыс тілдерінде жасалған және әр дананың бір</p>	<p style="text-align: center;">Статья 7</p> <p>Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском и казахском языках с</p>

Приложение 25

PhD докторларын даярлау бойынша ынтымақтастық туралы Келісімшарт	AGREEMENT on cooperation on PhD doctors training
Астана қ. 2016 жылғы «25» 07	Astana «25» 07 2016.
<p>«С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті» АҚ басқарма төрағасы Күрішбаев А.Қ. бұдан әрі «Тінеуірік беруші» деп аталатын бірінші тараптан, және Александрас Стулгинскис университеті университетінің шетелдік PhD докторы, профессор Аудриус Алекнавичус бұдан әрі «Орындаушы» деп аталатын докторанттың шетелдік қосалқы жетекшісі екінші тараптан, бұдан әрі бірлесе «Тараптар» деп атала отырып, осы келісімшартты жасасты (әрі қарай – Келісімшарт).</p>	<p>Chairman of the Board of JSC «S.Seifullin Kazakh Agrotechnical University» Kurishbaev A.K., further named as «Customer» on the one part and foreign PhD doctor, professor of Aleksandras Stulginskis University Audrius Alcknavičius, further named as «Service Provider» considered as a foreign co-supervisor on the other part, hereinafter referred to as «Parties» have made this Agreement (further Agreement).</p>
<p align="center">1. КЕЛІСІМШАРТТЫҢ МӘНІ</p>	<p align="center">1. SUBJECT OF THE AGREEMENT</p>
<p>1.1. Осы Келісімшарттың мәні 6D090700 – «Кадастр» және 6D090300 – «Жерге орналастыру» мамандықтары бойынша философия докторларын бірлесіп даярлау болып табылады.</p>	<p>1.1. The subject of the present Agreement is joint PhD doctors training on the following majors: 6D090700 – «Cadastr», 6D090300 – «Land-use management».</p>
<p align="center">2 ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ</p>	<p align="center">2. THE PARTIES' OBLIGATIONS:</p>
<p>2.1 «Білім алушылар мен ЖОО профессор-ақытушылар құрамының академиялық ұтқырлығы» бағдарламасына қатынасу; 2.2 Философия докторларын даярлау бойынша білім беру бағдарламаларының сапасын арттыру мақсатында докторанттардың ғылыми жетекшісі және қосалқы жетекшісі болу; 2.3 Докторантура 6D090700 – «Кадастр» мамандығы бойынша оқу жоспарын бірлесіп жасауға қатынасу; 2.4 Бекітілген жұмыстық оқу жоспарына сәйкес мамандықтың пәндері бойынша дәріс курстарын жасау; 2.5 Теориялық даярлық пен зерттеу және кәсіптік тәжірибеден өту бойынша PhD докторанттарына академиялық ұтқырлық үшін жағдай жасау; 2.6 ҚР заңнамаларында бекітілген тәртіп мен шарттарға және Тараптар университеттерінің ережелеріне сәйкес докторантураның мамандықтары бойынша жекеленген пәндерді немесе модульдерді өту мүмкіндіктерін ұсыну арқылы басқа Тараптың білім алушыларына білім беру қызметін көрсету; 2.7 PhD докторанттарының дербес білім беру траекторияларын анықтауға әдістемелік көмек</p>	<p>2.1 To take part in the «Academic mobility of students and faculty staff from institutions of higher education» program; 2.2 To be the doctoral student's scientific supervisor and a foreign co-supervisor in order to improve the educational programs' quality of PhD doctors training; 2.3 To take part in joint curriculum development on 6D090700 – «Cadastr» doctoral majors; 2.4 To elaborate lectures on major disciplines in accordance with approved educational work plan; 2.5 To create conditions for academic mobility of PhD doctoral students on theoretical preparation and to undertake research and professional internship; 2.6 To offer educational services to students of other Party by giving opportunities to undertake particular disciplines or models on doctorate majors by order and conditions established by the Republic of Kazakhstan Legislation and the relevant rules of universities of Parties; 2.7 To offer methodical assistance in defining</p>

<p>көрсету; 2.8 Таңдап алған тақырыптары бойынша докторанттардың ғылыми-зерттеу жұмысын орындауы үшін докторлық диссертацияның ғылыми тақырыбын және бағдарламасын бекітуге келісу; 2.9 PhD докторантына диссертациялық зерттеу тақырыбының теориялық, әдіснамалық және кәсіби мәселелері бойынша кеңес беру; 2.10 Импакт – факторы бар жоғары рейтингті халықаралық ғылыми журналдар мен басылымдарда ғылыми мақалаларды бірлесіп дайындауға және жариялауға қатынасу; 2.11 Екі университет үшін қызығушылық тудыратын ғылыми бағыттар бойынша ақпарат алмасу; 2.12 Университеттердің бірлескен халықаралық ғылыми-тәжірибелік конференциялары мен симпозиумдарына қатынасу.</p>	<p>individual educational trajectory of PhD doctoral students; 2.8 To negotiate for approval a scientific theme of doctoral dissertation and the program for carrying out the scientific research work by doctoral students on a selected topic; 2.9 To consult PhD doctoral student on theoretical, methodological and professional issues of dissertation research theme; 2.10 To take part in the scientific articles' writing and joint publications in ranked international journals with high impact factor; 2.11 To exchange the information on scientific spheres of interest for both universities; 2.12 To take part in joint international scientific and practical conferences and symposiums of universities.</p>
<p style="text-align: center;">3 ТАРАПТАРДЫҢ ӨЗАРА ӘРЕКЕТІ</p> <p>3.1. Тараптар докторантура мамандықтары бойынша Тараптардың лицензиясы бар болғанда сәйкес мамандықтар (біліктіліктер) бойынша білім алушыларға білім беру қызметін көрсету саласында өзара ынтымақтастықты жүзеге асырады; 3.2. Тараптар екі университеттің және оның құрылымдық бөлімшелерінің арасында ынтымақтастықты дамытуға үлес қосуды өз міндеттеріне алады; 3.3. Осы Келісімшарт бойынша Тараптар екі университеттің докторанттарын оқыту үшін теңбағалы жағдайлар жасайды; 3.4. «С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті» АҚ оқу үдерісімен және докторанттар мен ғылыми жетекшілердің ғылыми іс-сапарымен байланысты барлық шығындарды өз мойнына алады.</p>	<p style="text-align: center;">3 INTERACTION OF PARTIES</p> <p>3.1 Parties conduct mutual cooperation in the field of educational services offered to students' doctorate majors on corresponded specialties (qualifications), listed in the license of Parties; 3.2. Parties are obliged to take part in the development of cooperation between the two universities and its structural divisions; 3.3. Within the present Agreement Parties create equal conditions for training doctoral students of both universities; 3.4. «S.Seifullin Kazakh AgroTechnical University» JSC undertakes all expenditures related to educational process and doctoral students and scientific supervisors' scientific trips.</p>
<p style="text-align: center;">4 КЕЛІСІМШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ</p> <p>4.1 Ынтымақтастық туралы бұл Келісімшарт оған екі Тарап қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және келешекте әрекет ету мерзімін ұзарту мүмкіндігімен үш (3) жыл бойында әрекет етеді. 4.2 бұл Келісімшарт Тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі немесе күшін жоюы мүмкін. 4.3 Келісімшарт 2 данадан бірдей заңдық күші бар қазақ және ағылшын тілдерінде жасалады.</p>	<p style="text-align: center;">4 TERM OF AGREEMENT</p> <p>4.1 The present Agreement will enter into force on the date of its signing by both Parties and remain in force for 3 (three) years with further prolonging its validity. 4.2 The present Agreement may be prolonged, changed and terminated by Parties' agreement. 4.3 The Agreement is made in 2 (two) copies in Kazakh and English languages having the equal juridical validity.</p>

және жарияланбауы немесе басқа тәсілмен қандай да бір үшінші жаққа қандай да бір тәсілмен ашылмауы керек.

5.2. Осы Келісімшартқа сәйкес ынтымақтастықты іске асыру барысында Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамаларын басшылыққа алады және теңқұқылық, ашықтық және парасаттылық қағидалары негізінде өзара әрекетті жүзеге асырады.

5.3. Тараптардың әрқайсысы Келісімшарттың күшін жоюға құқылы, ол үшін күшін жоятын уақытқа дейін 1 ай бұрын екінші Тарапты жазбаша түрде хабарландыру керек. Мұнда осы Келісімшартқа сәйкес оның күшінің жойылу мерзіміне дейін оқуын бастаған білім алушылар Келісімшартта көрсетілген шарттар негізінде Келісімшарттың тоқтатылу мерзіміне қарамастан өз оқуын аяқтайды.

**Заңдық мекен-жайлары мен
Тараптардың қолдары**

«С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті» АҚ

010000 Қазақстан Республикасы, Астана қаласы,
Жеңіс даңғылы, 62.
Тел.: (7-7172) 317547
Факс: (7-7172) 316072
Басқарма төрағасы _____ Күрішбаев А.К.

Қолы _____

М.О.

«29» 07 _____ 2016 ж.

Александрас Стульгинкас Университеті

Студенту 11, Академия
LT-53361 Кауно, Литва
Тел.: +370 37 752300

Доктор, Профессор _____ А. Алекнавичус

Қолы _____

М.О.
« _____ » _____ 2016 ж.



kept in strict confidentiality by the Parties and cannot be published or otherwise disclosed to any third party in any way.

5.2. While developing the cooperation within the present Agreement Parties rely upon the legislation of the Republic of Kazakhstan and collaborate on the principles of equality, transparency and honesty.

5.3. Each of the Parties has rights to terminate the Agreement by giving written notification to the other Party 1 month prior to its expiry. Moreover, students started training within the present Agreement prior to its termination complete their studies under the conditions established by the Agreement regardless of Agreement termination the date.

Legal addresses and signatures of Parties

«S.Seifullin Kazakh AgroTechnical University» JSC

010000, Republic of Kazakhstan, Astana,
Prospect Pobedy, 62.
tel.: (7-7172) 317547
fax: (7-7172) 316072
Rector _____ Kurishbaev A.K.

Signature: _____

Seal

«29» 07 _____ 2016.

Aleksandras Stulginskis University

Studentu 11, Akademija
LT-53361 Kauno raj., Lithuania
Tel: +370 37 752300

Doctor, Professor _____ Audrius Aleknavičius

Signature: _____

Seal
« _____ » _____ 2016.



(Handwritten signatures)

Договор
о прохождении зарубежных стажировок докторантов
между Казахским агротехническим университетом им. С. Сейфуллина
и университетом им. Александра Стуттинскиса

«29» 07 2016 г.

АО «Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина», в лице Председателя Правления Куришбаева Ахылбека Кажигуловича, действующего на основании устава (далее – «Общество»), и университет им. Александра Стуттинскиса в лице ректора Антанаса Мазилюскиса (далее «Университет»), именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. На условиях настоящего Договора «Направляющая сторона» направляет докторантов специальностей 6D090700 – «Кадастр» и 6D090300 – «Землеустройство» для прохождения зарубежной стажировки к Принимающей стороне.

1.2. Стажировка является состоявшейся только в случае должного выполнения Стажером Программы стажировки у Принимающей стороны.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Обязанности Университета:

2.1.1. Организует и проводит стажировку на базе своего учреждения в соответствии с Программой стажировки, п. 1.2 настоящего Договора, требованиями Законодательства о труде и охране труда страны Принимающей стороны.

2.1.2. Обеспечивает условия безопасного проведения стажировки, проведение обязательного инструктажа по технике безопасности и охране труда.

2.1.3. Требования к режиму стажировки (работы) Стажера устанавливаются в соответствии с действующим законодательством и внутренними распорядительными документами Принимающей стороны, с которыми последний обязан ознакомить Стажера в первый день стажировки.

2.1.4. Результат стажировки оформляется Принимающей стороной в виде сертификата свидетельства, который выдается Стажеру в последний день срока стажировки. Требования к оформлению результата стажировки (содержание): объем (перечень) выполненных Стажером работ, оценка выполненной работы и уровня проявленных профессиональных качеств.

2.2. Обязанности Общества:

2.2.1. Оплата производится Направляющей стороной в полном объеме путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя в течение 10 банковских дней с даты выставления счета. Все расходы по переводу (перечислению) указанных денежных средств Исполнителем несет Заказчик.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1 Права Университета:

Отстранить Стажера от стажировки в случае не соблюдения им техники безопасности, невыполнения необходимых требований, невыполнения необходимых требований, невыполнения им Программы

стажировки или нарушения рабочего режима – в соответствии с Трудовым законодательством страны Принимающей стороны. При этом Принимающая сторона обязана немедленно уведомить Направляющую сторону об этом. В этом случае оплата за стажировку не возвращается.

3.2 Права Общества:

При необходимости контролировать выполнение хода стажировки с допуском на место ее проведения у Принимающей стороны Принимающая сторона должна допустить представителя Направляющей стороны.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Любые изменения и дополнения условий настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями и вступают в силу с момента их подписания обеими Сторонами.

4.2 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 5 (пяти) лет.

4.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах одинаковой юридической силы и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

4.4 Адреса и реквизиты Сторон

АО «Казахский агротехнический
университет им. С.Сейфуллина»

г.Астана, проспект Победы, 62
Республика Казахстан

РНН 620300249590
БИН 070740004377
ИИК KZ446010111000037373
БИК HSBKZZKX Код 16
АО «Народный Банк Казахстана»
г.Астана
Тел. 8 (7172) 39-78 -49



Председатель Правления

Куришбаев А.К.

Университет им. Александраса
Стульгинскиса

Ул.Студенту 11, Академия LT-53361
Каунасский район, Литовская Республика

Код: 111950962
VAT: LT119509610
BIC: LT95 7044 0600 0290 0822
SEB bank
SWIFT: CBVI LT 2X
Gedimino pr.12, LT-01103, Vilnius, Lithuania

Тел:+370 37 752300
E-mail asu@asu.lt



Проректор

Ромуалдас Земекис

Handwritten signatures in blue ink.

**Соглашение о сотрудничестве
между
Казахским агротехническим университетом им. С. Сейфуллина
и
Латвийским сельскохозяйственным университетом**

Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина, Республика Казахстан, и Латвийский сельскохозяйственный университет, Латвия, согласны подписать договор о сотрудничестве, считая, что расширение и укрепление научных и образовательных обменов и сотрудничества имеет важное значение для обеих организаций.

1. Цель соглашения

Целью этого соглашения является содействие в научно-исследовательском сотрудничестве, обмен сотрудниками и студентами и других форм научного и образовательного сотрудничества между Латвийским сельскохозяйственным университетом и Казахским агротехническим университетом им. С. Сейфуллина. Это соглашение устанавливает общие принципы и условия, при которых сотрудничество будет продолжено. Возможное сотрудничество в мероприятиях и проектах будет подвергаться более подробным соглашениям.

2. Сфера сотрудничества

При условии взаимного согласия, области сотрудничества в конечном итоге включают любые программы, предлагаемые в любом университете, которые осуществляются добровольно и возможны по обе стороны, и которые будут способствовать укреплению и развитию отношений сотрудничества между двумя университетами.

Сотрудничество может осуществляться путем таких мероприятий, как:

- совместные научные исследования и публикации в научных изданиях обоих университетов;
- организация научных стажировок для магистрантов и докторантов PhD;
- обмен преподавателями, сотрудниками и студентами;
- участие в семинарах, конференциях и научных совещаниях, участие в видеоконференциях;
- специальные краткосрочные образовательные программы;
- развитие виртуальных модулей исследования;
- обмен методологией, учебными материалами и документами;
- подготовка программ двойного диплома.

3. Условия сотрудничества

Условия сотрудничества для каждой конкретной деятельности, осуществляемой в рамках этого Соглашения, должны быть взаимно обсуждены и согласованы в письменной форме обеими сторонами до начала этой деятельности.

Любые такие соглашения, заключенные, как говорилось выше, должны иметь ссылку на это соглашение о сотрудничестве. Каждый университет назначает координационную группу, которая будет отвечать за развитие и координацию деятельности в области сотрудничества, согласованную в различных областях.

4. Обновления, прекращения и поправки

Это соглашение о сотрудничестве остается в силе в течение 5 (пяти) лет с момента подписи и может быть продлено по взаимному согласию. Соглашение может быть прекращено любой из сторон за 6 (шесть) месяцев уведомив об этом другую сторону в письменной форме. Более ранняя дата прекращения возможна при взаимной договоренности. Соглашение может быть изменено по взаимному письменному согласию двух сторон.

Это Соглашение не накладывает никаких юридических и финансовых обязательств участвующих учреждений.

Настоящее Соглашение подписывается ответственным органом каждого учреждения. Со стороны Казахского агротехнического университета им. С. Сейфуллина деятельность будет координирована профессором Ахылбеком Куришбаевым и со стороны Латвийского сельскохозяйственного университета – профессором Ирина Пильвере. В удостоверение чего ниже подписавшиеся, будучи представителями своих соответствующих учреждений, подписывают и утверждают это соглашение в двух идентичных экземплярах на английском и русском языках.

ЛАТВИЙСКИЙ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ

КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. С. СЕЙФУЛЛИНА

РЕКТОР
Ирина Пильвере

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ
Ахылбек Куришбаев

Дата

Печать

Дата

Печать



Приложение 28

Scopus.com/author/authorid/303374420

Экспорт списка цит. Добавить все в цитации Запрос информации о документе Настроить RSS

Имя документа	Автор	Год, источник	Цитирован
Reclamation of degraded areas as an important issue in the sustainable development of oases	Turek, A., Kurmanova, G.K., Moldumarova, Z.E., Zharbuarova, M.K., Musyka, D.S.	2019 International Multidisciplinary Scientific GeoConference Surveying Geology and Mining Ecology Management, SGEM 19(5-2), с. 483-489	0
Просмотр цитированного списка > View at Publisher > Создать новые документы			
Agricultural land management in the system of sustainable rural development in the Republic of Kazakhstan	Czeronkaya, N., Abeldina, R., Kurmanova, G., Moldumarova, Z., Smunoyeva, L.	2018 International Journal of Civil Engineering and Technology 9(3), с. 1500-1518	1
Просмотр цитированного списка > Создать новые документы			
Economic problems of the development of agro-industrial complex. Mechanism of solution	Mukashieva, G., Zhakoleva, K., Yernazarova, A., (-), Zhumarova, D., Kurmanova, G.	2018 Journal of Applied Economic Sciences 13(7), с. 2017-2020	0
Просмотр цитированного списка > Создать новые документы			
Public administration in the agricultural sector of Kazakhstan	Tajirov, T., Khan, Y., Kurmanova, G., Karambayeva, S., Alypssova, V.	2017 Espacios 38(44),28	0
Просмотр цитированного списка > Создать новые документы			
Application of GIS technologies to monitor secondary radioactive contamination in the Delegen mountain massif <i>Открытый доступ</i>	Alpibek, O., Katchanova, G., Kurmanova, G., Alpibekova, Ch.	2016 IOP Conference Series: Earth and Environmental Science 10(1),02208	1
Просмотр цитированного списка > View at Publisher > Создать новые документы			
Regulation of land attitudes in Kazakhstan <i>Открытый доступ</i>	Kurmanova, G.	2014 IOP Conference Series: Earth and Environmental Science 20(1),02208	0

Приложение 29



POLITECHNIKA WARSZAWSKA
DZIEKAN WYDZIAŁU
GEODEZJI I KARTOGRAFII



Plac Politechniki 1, p. 301, 00-661 Warszawa, www.gik.pw.edu.pl
tel. (22) 234 72 23, e-mail: dziekan@gik.pw.edu.pl

Варшава. 14.10.15 г

СЕРТИФИКАТ

Выдан Курмановой Гульнаре в том, что она прошла научную стажировку по теме: «Создание концепции для разработки проектов землеустройства агроформирований в системе устойчивого управления в сельскими территориями» в период с 14.09 по 14.10.15 г. в Варшавском политехническом университете.

Декан
DZIEKAN
Wydziału Geodezji i Kartografii
Politechniki Warszawskiej

Prof. dr hab. Anna Maciejowska
А. Мацевская



POLITECHNIKA WARSZAWSKA
WYDZIAŁ GEODEZJI I KARTOGRAFII



Plac Politechniki 1, p. 301, 00-681 Warszawa, www.gik.pw.edu.pl
tel. (22) 234 72 23, e-mail: dziekan@gik.pw.edu.pl

Варшава 2 мая 2017 года


СЕРТИФИКАТ

Настоящим документом удостоверяется, что старший преподаватель кафедры «Кадастр» Казахского агротехнического университета имени С. Сейфуллина

Музыка Олеся Сергеевна

успешно освоила программу научной стажировки в Варшавском политехническом университете, Факультет геодезии и картографии в объеме 10 дней в период с 23 апреля по 3 мая 2017 года.

Декана Факультета геодезии и картографии


профессор Алина Мациевская

Приложение 31



POLITECHNIKA WARSZAWSKA
WYDZIAŁ GEODEZJI I KARTOGRAFII

Plac Politechniki 1, p. 301, 00-661 Warszawa, www.gik.pw.edu.pl
tel. (22) 234 72 23, e-mail: dziekan@gik.pw.edu.pl



Варшава 2 мая 2017 года

СЕРТИФИКАТ

Настоящим документом удостоверяется, что старший преподаватель кафедры «Кадастр» Казахского агротехнического университета имени С. Сейфуллина

Жанбусинова Марзия Хамзеновна

успешно освоила программу научной стажировки в Варшавском политехническом университете, Факультет геодезии и картографии в объеме 10 дней в период с 23 апреля по 3 мая 2017 года.

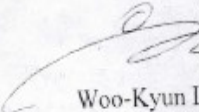
Декана Факультета геодезий и картографии

профессор Алина Мациевская

СЕРТИФИКАТ

Настоящим документом удостоверяется, что Молдумарова Жулдыз Елибаевна успешно прошла стажировку в Корейском университете, в г. Сеул, Республика Корея с 27 ноября по 3 декабря 2016 года.

Во время стажировки Молдумарова Ж.Е. принимала участие в Совещании группы экспертов (EGM) по водно-продовольственно-энергетическому потенциалу, выступила с докладом «The managed land use of suburban areas of the Astana agglomeration».

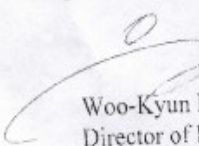

Woo-Kyun Lee
Director of BK21+ ELEC and Environmental GIS/RS Center at Korea University



CERTIFICATE

Hereby is certified that Moldumarova Zhuldyz Elibaevna successfully completed traineeship at Korea University, Seoul, Republic of Korea, from 27 November to 3 December 2016.

During the traineeship Moldumarova Zh.E. participated in the Expert Group Meeting (EGM) on Food and water-energy potential, made a presentation «The managed land use of suburban areas of the Astana agglomeration».


Woo-Kyun Lee
Director of BK21+ ELEC and Environmental GIS/RS Center at Korea University



Приложение 33



新疆农业大学

XINJIANG AGRICULTURAL UNIVERSITY

СЕРТИФИКАТ

Настоящим документом удостоверяется, что **Молдумарова Жулдыз Елибаевна** успешно прошла стажировку в Синьцзянском аграрном университете г. Урумчи Китайской Народной Республики с 05 октября по 09 октября 2015 года по теме «Создание концепции для разработки проектов землеустройства агроформирований в системе устойчивого управления сельскими территориями».

Отдел
по международному сотрудничеству



Приказ № 1043-Б от 21.06.18 г.

**Сыртқы академиялық ұтқырлық аясында
білім алушыларды шетелге жіберу туралы**

Академиялық ұтқырлық бағдарламасын жүзеге асыру мақсатында
БҮЙЫРАМЫН:

1. Келісім-шарт негізінде магистратураның «6M090700 — Кадастр» мамандығы бойынша, қабылдаушы қаражаты есебінен, 1 курс магистранты Даниярова Марзия Тайбулатовна Прага қаласы, Чех Республикасы, Чехиялық агротехникалық университетіне 2018 жылдың 25 қыркүйек айынан 2019 жылдың 28 ақпан айына дейін академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша оқуға жіберілсін.

2. Факультет деканы, кафедра меңгерушісі және Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бөлімінің бастығы м.а. А.Ш.Имашева білім алушының келісім парағын толтыру үшін пәндер сәйкестігін анықтасын.

3. Білім алушылардың шетелге шығуы жөнінде нұсқау өткізу және қауіпсіздігіне жауапкершілік Халықаралық ынтымақтастық және көптілді оқығуды дамыту орталығының директоры С.Ә.Мейрамоваға жүктелсін.

4. Техника қауіпсіздігі бойынша нұсқау өткізу жауапкершілігі стандарттау, метрология және сертификаттау кафедрасының меңгерушісінің м.а. Б.К.Булашевқа жүктелсін.

5. Бұйрықтың орындалуына бақылау жасау Баскарма төрағасының стратегиялық жоспарлау, ғылым және халықаралық байланыстар жөніндегі орынбасары, ғылыми және инновациялық қызметі бойынша проректоры И.Т.Токбергеновке жүктелсін.

6. Магистранттың жеке оқу жоспарының орындалуы сақталуы үшін қажетті жоспарға қажетті өзгерістер енгізілуі қолға алынсын.

Негіздеме: магистранттың жеке өтініші.

Баскарма төрағасы м.а.

Әбдіров А.М.

Бұйрықты дайындаған:
жер ресурстарын басқару, сәулет
және дизайн факультетінің деканы

Абельдина Р.К.

Приложение 35

POTVRZENÍ O PŘIJETÍ

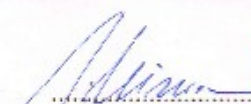
Slečna Marzia Daniyarova, narozena 21.08.1996, č. pasu N11475893, bydlištěm Sembinoва 9/56 Astana, Kazachstan., v současnosti student Saken Seifullin Kazakh Agrotechnical University, Zhenis avenue, 62, Astana, Kazachstán,

byla přijata jako výměnný zahraniční student na České zemědělské univerzitě v Praze (ČZU) v zimním semestru akademického roku 2018-2019, od 25.09.2018 do 28. 02. 2019

Zahraněční student studuje v prezcnční formě studia v akreditovaném magisterském studijním programu „MSc Landscape Planning“ (Kód programu: N3914) a účastní se výuky a kurzů v celém rozsahu zvoleného studijního programu.

Výše zmíněný zahraniční student neplatí poplatky za studia. Svou zpáteční letenku, své ubytování a stravu, komplexní zdravotní pojištění, jakož i ostatní výdaje spojené s pobytem v České republice, výše zmíněný student hraří z vlastních prostředků, nebo ze stipendijních prostředků poskytovaných jeho domovskou univerzitou.

Ubytování pro výše zmíněného studenta zajišťují Koleje ČZU, Kamýčká 1072, 165 21 Praha 6 Suchbát, Česká republika.


Bc. Jaromír Němec



V Praze dne 25. 05. 2018