

«Утверждено»

Приказом председателя  
Правления \_\_\_ от \_\_\_\_

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### ПОЛОЖЕНИЕ

---

## ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСТАНЦИОННЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ В КАТУ ИМ.С.СЕЙФУЛЛИНА

---

ПОУПДОТ СМК 02.2024 - 2022

Экз. \_\_\_\_\_

Копия \_\_\_\_\_

**АСТАНА 2020**

<p>Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям в КАТУ им. С.Сейфуллина</p>	 <p><b>SEIFULLIN</b> UNIVERSITY</p>	<p>КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С. СЕЙФУЛЛИНА</p>
<p>ПОУПДОТ СМК 02.2024 - 2022 Стр. 2 из 15 Версия 2</p>		

## Предисловие

**1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО** рабочей группой Комитета по академическому качеству: Алдабергенова С.С., Сарсекеев Е.Ж., Байдаков А.К., Бостанова С.К.

**2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** приказом председателя (должностное лицо, утверждающее документ) Академическим советом, протокол № 11 от 28.06.2022 г. (наименование, дата и номер утверждающего организационно - распорядительного документа)

**3 РАЗРАБОТЧИКИ:** -Директор департамента по академическим вопросам - Сарбасова К.А.

ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.

-Заместитель директора департамента по академическим вопросам- Имашева А.Ш. ученая  
степень, ученое звание, Ф.И.О.

-Менеджер по обеспечению качества – Есентаева А. К.  
ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.

**4 СРОК ПЕРВОЙ ПРОВЕРКИ**  
**ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ**

2027 г.  
5 лет

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения председателя Правления АО «Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина»

<p>Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям в КАТУ им. С.Сейфуллина</p>	 <p><b>SEIFULLIN</b> UNIVERSITY</p>	<p>КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С. СЕЙФУЛЛИНА</p>
<p>ПОУПДОТ СМК 02.2024 - 2022 Стр. 3 из 15 Версия 2</p>		

## Содержание

1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Определения	5
4 Обозначения и сокращения	6
5 Ответственность и полномочия	6
6 Общие положения	7
7 Требования к организациям, реализующим дистанционное обучение	9
8 Порядок внесения изменений	10
9 Согласование, хранение, рассылка	10
Приложение А Лист согласования	11
Приложение Б Лист ознакомления	12
Приложение В Лист регистрации изменений	13
Приложение Г Лист учета периодических проверок	14

<p>Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям в КАТУ им. С.Сейфуллина</p>	 <p><b>SEIFULLIN</b> UNIVERSITY</p>	<p>КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С. СЕЙФУЛЛИНА</p>
<p>ПОУПДОТ СМК 02.2024 - 2022 Стр. 4 из 15 Версия 2</p>		

## 1 Область применения

1.1 Настоящее Положение определяет условия реализации дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ) в учебном процессе КАТУ им. С.Сейфуллина, регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

1.2 Настоящее положение входит в состав документов системы менеджмента качества.

## 2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте организации использованы ссылки на следующие нормативные документы:

МС ИСО 9000-2005 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.

МС ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования.

Закон Республики Казахстан «Об образовании» 2007.

СТ РК 34.016-2004 «Технические и программные средства дистанционного обучения. Общие технические требования».

Правила организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137

Государственный общеобязательный стандарт высшего образования РК от 31 октября 2018 года №604

Государственный общеобязательный стандарт образования всех уровней образования, утвержденный приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 июля 2022 года № 28916.

Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения от 20 апреля 2011 года №152

ДП СМК 01-2015 Система менеджмента качества. Документированная процедура. Управление документацией.

ДП СМК 02-2015 Система менеджмента качества. Документированная процедура. Управление записями по качеству.

СО СМК 1.1.01-2015 Система менеджмента качества. Общие требования к построению, изложению и оформлению документации.

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 апреля 2015 года № 10768. Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению

<p>Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям в КАТУ им. С.Сейфуллина</p>	 <p><b>SEIFULLIN</b> UNIVERSITY</p>	<p>КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С. СЕЙФУЛЛИНА</p>
<p>ПОУПДОТ СМК 02.2024 - 2022 Стр. 5 из 15 Версия 2</p>		

### 3 Определения

Термины и определения, используемые в данном положении, приведены в МС ИСО 9000:2005, в словаре терминов и определений.

Информационная система – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, технической документации, реализующих определенные технологические действия посредством информационного взаимодействия и предназначенных для решения конкретных функциональных задач;

Информационно-коммуникационные технологии – совокупность методов работы с электронными информационными ресурсами и методов информационного взаимодействия, осуществляемых с применением аппаратно-программного комплекса и сети телекоммуникаций;

Асинхронный формат обучения – дистанционное обучение, предполагающее взаимодействие участников образовательного процесса, в том числе посредством информационных систем и других средств связи;

Цифровой след обучающегося – это набор верифицированных данных о результатах образовательной деятельности, зафиксированных на LMS (система управления обучением) и (или) иных платформах или информационной системе;

Массовый открытый онлайн-курс (далее – MOOC) – обучающий курс с массовым интерактивным участием, с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет;

Дистанционное обучение – обучение, осуществляемое при взаимодействии педагога и обучающихся на расстоянии, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств;

Онлайн-курс – учебная программа, позволяющая получить знания, навыки и компетенции через Интернет в режиме реального времени, в том числе с применением ранее записанных видеолекций в ОВПО, утверждаемая ОВПО;

Синхронный формат обучения – дистанционное обучение, предполагающее прямую связь (стриминг) участников образовательного процесса в реальном времени, с использованием возможностей информационных систем (далее – ИС) и других средств связи;

Цифровые образовательные ресурсы (далее – ЦОР) – дидактические материалы по изучаемым дисциплинам и (или) модулям, обеспечивающие обучение в интерактивной форме: фотографии, видеофрагменты, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, звукозаписи и иные цифровые учебные материалы.

<p>Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям в КАТУ им. С.Сейфуллина</p>	 <p><b>SEIFULLIN</b> UNIVERSITY</p>	<p>КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С. СЕЙФУЛЛИНА</p>
<p>ПОУПДОТ СМК 02.2024 - 2022 Стр. биз 15 Версия 2</p>		

#### 4 Обозначения и сокращения

КАТУ им. С.Сейфуллина – Казахский агротехнический университет имени С. Сейфуллина;

ПОУПДОТ – Положение об организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям в КАТУ им. С.Сейфуллина;

ДП – документированная процедура;

СО – стандарт организации;

ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан;

ПРК – представитель руководства по качеству;

СК – служба качества;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ДАВ – департамент по академическим вопросам;

ЭУМК – электронный учебно-методический комплекс;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

УВП – учебно-вспомогательный персонал;

ОР – офис регистратора;

ДИТ – департамент информационных технологий;

ТСО – технические средства обучения;

ЭУМКД – электронный учебно-методический комплекс дисциплины;

ЭУМР – электронные учебно-методические ресурсы;

МООК – массовые открытые онлайн курсы;

ЦОР - цифровые образовательные ресурсы

LMS - система управления обучением

ОВПО – организация высшего и послевузовского образования

#### 5 Ответственность и полномочия

5.1 Утверждает настоящее положение об организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям в КАТУ им.С.Сейфуллина председатель Правления АО «КАТУим.С.Сейфуллина».

5.2 Ответственность за разработку положения, а именно за его содержание, структуру, оформление, утверждение и введение несет директор института повышения квалификации и дистанционного обучения.

5.3 Одновременно с утверждением положения готовится приказ об его вводе в действие.

5.4 Ответственность за доведение до сведения сотрудников соответствующих подразделений утвержденного положения несет руководитель подразделения. Запись об ознакомлении должна быть оформлена в «Листе ознакомления» (Приложение Б).

<p>Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям в КАТУ им. С.Сейфуллина</p>	 <p><b>SEIFULLIN</b> UNIVERSITY</p>	<p>КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С. СЕЙФУЛЛИНА</p>
<p>ПОУПДОТ СМК 02.2024 - 2022 Стр. 7 из 15 Версия 2</p>		

## 6 Общие положения

6.1 Основные цели и задачи организации учебного процесса с использованием ДОТ

Основными целями применения ДОТ являются:

- повышение эффективности самостоятельной работы студентов дистанционной формы обучения.
- повышение степени использования научного, методического и технического потенциала Университета.

Основными задачами организации учебного процесса с использованием ДОТ являются:

- организация учебного процесса в условиях, когда обучение невозможно в режиме оффлайн
- внедрение информационных технологий в образовании;
- индивидуализация обучения;
- повышение эффективности (качества) обучения;
- предоставление образовательных услуг лицам, для которых традиционные формы обучения являются недоступными.

6.2 Образовательные программы, реализуемые с применением дистанционных технологий и формы их реализации

6.2.1 Реализация профессиональных образовательных программ в Казахском агротехническом университете им. С.Сейфуллина осуществляется на платной основе.

Процесс обучения студентов КАТУ им. С.Сейфуллина с использованием дистанционных технологий, реализуется на основе материально-технической и коммуникационной базы, помещений, педагогического и учебно-вспомогательного персонала соответствующих подразделений университета

6.2.2 ДОТ в КАТУ им. С.Сейфуллина применяются в отношении:

- в случаях введения чрезвычайного положения, ограничительных мероприятий, в том числе карантина, на соответствующих административно-территориальных единицах (на отдельных объектах), объявления чрезвычайных ситуаций организуется для всех обучающихся на основании приказа управления образования областей, городов Астана, Алматы и Шымкент.
- участников международных, республиканских учебно-тренировочных сборов, спортивных соревнований, интеллектуальных и творческих конкурсов и фестивалей на период участия;

6.2.2.1 В КАТУ им. С. Сейфуллина допускается перевод на дистанционное обучение не более двадцати процентов для подготовки кадров в сфере строительства, ветеринарии от общего объема академических часов/кредитов за весь период обучения.

<p>Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям в КАТУ им. С.Сейфуллина</p>	 <p><b>SEIFULLIN</b> UNIVERSITY</p>	<p>КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С. СЕЙФУЛЛИНА</p>
<p>ПОУПДОТ СМК 02.2024 - 2022 Стр. 8 из 15 Версия 2</p>		

Для подготовки кадров по остальным направлениям подготовки кадров допускается перевод на дистанционное обучение не более пятидесяти процентов от общего объема академических часов/кредитов за весь период обучения.

6.2.2.2 В условиях ограничительных мер, в том числе карантина, чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, профессиональная практика, исследовательская и экспериментальная работа, лабораторные и студийные занятия, осуществление которых невозможно в онлайн-формате, при переходе на дистанционное обучение переносятся на последующие академические периоды.

6.2.2.3 Порядок разрешения и организации перехода на дистанционное обучение по программам академической мобильности определяется по решению Академического совета. Для подготовки обучающихся по программам академической мобильности допускается перевод на дистанционный формат изучения не более двадцати процентов от общего объема академических кредитов за весь период обучения. Для подготовки обучающихся по двудипломным программам и программам обмена обучающихся допускается перевод на дистанционный формат изучения не более пятидесяти процентов от общего объема академических кредитов за весь период обучения.

6.2.2.4 При чрезвычайных ситуациях социального, природного и техногенного характера, включающих предупреждение и лечение заболеваний населения, санитарно-противоэпидемические и санитарно-профилактические мероприятия, допускается изучение обучающимися большего объема академических кредитов с применением дистанционного обучения по программам академической мобильности и при реализации двудипломных и (или) совместных программ.

6.2.2.5 Обучающиеся осваивают отдельные дисциплины образовательной программы по решению руководства КАТУ им. С. Сейфуллина через неформальное образование взрослых, в том числе через МООК, результаты которых признаются в порядке, суммарно не более двадцати процентов от общего объема академических кредитов за весь период обучения.

6.2.2.6 Дистанционное обучение обучающегося, имеющего заключение врачебно-консультационной комиссии о состоянии здоровья, осуществляется по заключению врачебно-консультационной комиссии согласно форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579). Период и срок дистанционного обучения определяется на основании медицинских показаний заключения врачебно-консультационной комиссии.



<p>Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям в КАТУ им. С.Сейфуллина</p>	 <p><b>SEIFULLIN</b> UNIVERSITY</p>	<p>КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С. СЕЙФУЛЛИНА</p>
<p>ПОУПДОТ СМК 02.2024 - 2022 Стр. 9 из 15 Версия 2</p>		

6.2.2.7 Допускается дистанционная форма обучения при участии обучающихся в образовательных зарубежных программах, а также в отдельных случаях по решению руководства.

6.2.3 Возможно применение смешанного формата обучения, при котором обучение проводится в традиционной очной форме и с использованием технологий дистанционного обучения.

## **7 Требования к организациям, реализующим дистанционное обучение**

7.1 Обязательно наличие информационно-технологической инфраструктуры для бесперебойной организации дистанционного обучения – устойчивого сетевого соединения, серверного оборудования, системы хранения данных, функционирование систем кибербезопасности, коммуникационных каналов связи, обеспечивающих подключение к сети Интернет, систем аутентификации для идентификации личности обучающегося, системы обнаружения заимствований, онлайн-прокторинга;

7.2 Обязательно функционирование информационной системы управления образованием, в том числе платформы управления обучением, включающей веб-сайт, образовательный портал, автоматизированную систему обеспечения кредитной технологии обучения, совокупность цифровых образовательных ресурсов;

7.2 Обязательно обеспечение информационной безопасности систем и защиты данных на основе разработанной Политики безопасности организации образования в соответствии с международным стандартом ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27002;

7.3 Обеспечение учебного процесса цифровыми образовательными ресурсами, функционирование онлайн-курсов (структурированный дизайн курса, карта формируемых результатов обучения, спецификация системы оценивания, описание показателей и критериев оценивания);

7.4 Обеспечение доступа обучающихся к образовательному portalу и информационным системам, в которых размещены учебный, справочный и методический материалы, а также к системе тестирования и к открытым электронным ресурсам, источникам;

7.5 Обеспечение наличия цифровых сервисов по предоставлению образовательных услуг: электронное расписание учебных занятий и экзаменов и всех видов контроля учебных достижений обучающихся, система самооценивания; электронная библиотека; электронный документооборот, онлайн-регистрация на получение места в общежитии;

7.6 Обеспечение условий для дистанционного обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями;

<p>Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям в КАТУ им. С.Сейфуллина</p>	 <p><b>SEIFULLIN</b> UNIVERSITY</p>	<p>КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С. СЕЙФУЛЛИНА</p>
<p>ПОУПДОТ СМК 02.2024 - 2022 Стр. 10 из 15 Версия 2</p>		

7.7 наличие системы мониторинга качества образовательных услуг в соответствии с внутренней системой обеспечения качества.

## **8 Порядок внесения изменений**

8.1 Внесение изменений в положение, сданного на хранение в ДАВ, производится в соответствии с требованиями ДП СМК 01-2015.

8.2 Изменения в положение вносят сотрудники ДАВ с обязательной отметкой в «Листе регистрации изменений» (Приложение В).

## **9 Согласование, хранение и рассылка**

9.1 Ответственность за хранение подлинника, рассылку учтенных экземпляров положения абонентам возлагается на ДАВ.

9.2 Ответственность за доведение настоящего положения до сведения сотрудников подразделения несет руководитель подразделения.

9.3 Рассылку положения регистрируется в электронном формате в системе электронного документооборота «DOCUMENTOLOG» осуществляет ДАВ.

9.4 Запись о периодической проверке, осуществляется в «Листе учета периодических проверок» (Приложение Г).

Приложение А  
(обязательное)

Ф.1.01-01

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
ПРК	Абдыров А.М.		
Директор департамента по академическим вопросам			
Директор департамента правового обеспечения			
Заместитель директора департамента по академическим вопросам			
Менеджер по обеспечению качества			

**Система менеджмента качества  
Положение об организации учебного  
процесса по дистанционным  
образовательным технологиям в  
КАТУ им. С.Сейфуллина**



**КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ им. С. СЕЙФУЛЛИНА**

ПОУПДОТ СМК 02.2024 - 2022 Стр. 12 из 15 Версия 2


Приложение Б  
 (обязательное)

Ф.1.01-02

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Дата	Подпись

Приложение В  
(обязательное)

Ф.1.01-03

Лист регистрации изменений

Номера листов				№ извещения, на основании которого внесено изменение	ФИО лица, внесшего изменения	Подпись лица, внесшего изменения	Дата внесения изменений
измененных	замененных	новых	аннулирован- ных				
1	2	3	4	5	6	7	8
10	-	-	8- 14	изменение внесены на основании служебной записки №14908 от 05.10.2022	Есентаева А.К.		7.10.2022

Приложение Г  
(обязательное)

Ф.1.01-04

Лист учета периодических проверок

Дата проверки	ФИО лица, выполнившего проверку	Подпись выполнившего проверку	Формулировки замечаний
1	2	3	4